

阿克苏好礼文创产品研发有限公司 食材及其他必需品配送服务采 购项目

招 标 文 件

项目编号：HMR-ZC-2022-58

采 购 人：阿克苏好礼文创产品研发有限公司

采购代理机构：新疆华玖睿项目管理有限公司

二 0 二二年九月

招标文件

项 目 名 称:阿克苏好礼文创产品研发有限公司食材及其他必需品配送服务采购项目

采 购 人 (公章): 阿克苏好礼文创产品研发有限公司

法定代表人 (签字或盖章):

联 系 人: 戴先生

电 话: 19109975399

采购代理机构 (公章): 新疆华玫睿项目管理有限公司

法定代表人 (签字或盖章):

联 系 人: 万忠

电 话: 18099742789

联 系 地 址: 阿克苏市解放中路 27 号疆南名居 5 号楼 1 单元

2022 年 07 月

目 录

第一章 招标公告.....	- 2 -
第二章 投标人须知.....	- 6 -
第三章 评标办法.....	- 20 -
第四章 招标项目服务内容、技术、商务及其他要求.....	- 34 -
第五章 投标文件格式.....	- 42 -
第六章 采购合同（草案）.....	- 67 -

第一章 投标邀请

项目概况

阿克苏好礼文创产品研发有限公司食材及其他必需品配送服务采购项目的潜在投标人应在阿克苏市解放中路 27 号疆南名居 5 号楼 1 单元获取招标文件，并于 2023 年 01 月 17 日 11 点 00 分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HMR-ZC-2022-58

项目名称：阿克苏好礼文创产品研发有限公司食材及其他必需品配送服务采购项目

采购方式：公开招标

预算金额：10000000.00 元（人民币）

最高限价：10000000.00 元（人民币）

简要规格描述或项目基本概况介绍：本项目通过公开招标的方式确定一定时间内食材及其他必需品的供应商，项目采购预算参考过往供应量设定，具体数量和品种以当天或每月实际产生数量确定，按实结算。本项目共分为九个包。

标项一

标项名称：蔬菜类

数量：1

预算金额：80 万元（人民币）

标项二

标项名称：水果、干果类

数量：1

预算金额：70 万元（人民币）

标项三

标项名称：家禽鱼类

数量：1

预算金额：80 万元（人民币）

标项四

标项名称：牛羊肉类

数量：1

预算金额：90 万元（人民币）

标项五

标项名称：冰鲜水产面食类

数量：1

预算金额：90 万元（人民币）

标项六

标项名称：调料米面油类

数量：1

预算金额：110 万元（人民币）

标项七

标项名称：瓶装酸奶、袋装牛奶、饮料类及啤酒饮料类

数量：1

预算金额：90 万元（人民币）

标项八

标项名称：电脑耗材类及办公用品类

数量：1

预算金额：90 万元（人民币）

标项九

标项名称：维修材料类、灯及灯具类

数量：1

预算金额：70 万元（人民币）

合同履行期限：壹年。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业。

3、本项目的特定资格要求：

- (1) 具有有效的三证合一营业执照；
- (2) 01 包、02 包、04 包、06 包、07 包需具有有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》；
- (3) 具有近一年的财务审计报告或财务报表（至少包含资产负债表）；
- (4) 提供近六个月的完税证明和盖有社保局公章的社保缴纳证明；
- (5) 法定代表人到场需提供法定代表人身份证明及身份证原件，授权委托人到场的需提供附有法定代表人身份证明的授权委托书及被委托人身份证原件；
- (6) 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（供应商网上自行打印后加盖公章）；
- (7) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法的声明；

三、获取招标文件

时间：2022 年 09 月 07 日至 2022 年 09 月 20 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 20:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：阿克苏市解放中路 27 号疆南名居 5 号楼 1 单元

方式：线下获取

售价：500 元/份。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2023 年 01 月 17 日 11 点 00 分（北京时间）

投标地点：阿克苏市东大街 32 号

开标时间：2023 年 01 月 17 日 11 点 00 分（北京时间）

开标地点：阿克苏市东大街 32 号

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本次公告在中国政府采购网、中国招标投标公共服务平台发布。

①提供有效的三证合一的营业执照副本复印件加盖公章；

②提供有效的许可证及相关证书复印件加盖公章；

③法定代表人到场需提供法定代表人身份证明及身份证原件，授权委托人到场的需提供附有法定代表人身份证明的授权委托书及被委托人身份证原件；

2. 提供信用中国网站及中国政府采购网查询结果报告（供应商网上自行打印后加盖单位公章）。

3. 请各投标人随时关注本项目的变更、答疑、澄清文件。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：阿克苏好礼文创产品研发有限公司

地 址：阿克苏市东大街 32 号

联系方式：19109975399

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆华玖睿项目管理有限公司

地 址：阿克苏市解放中路 27 号疆南名居 5 号楼 1 单元

联系方式：18099742789

3. 项目联系方式

项目联系人：万忠

电 话：18099742789

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	内 容 规 定
1	项目名称	阿克苏好礼文创产品研发有限公司食材及其他必需品配送服务采购项目
2	采购人	阿克苏好礼文创产品研发有限公司 地址：阿克苏市东大街 32 号 联系人：戴先生 电话：19109975399
3	采购代理机构	新疆华玫睿项目管理有限公司 地 址：阿克苏市解放中路 27 号疆南名居 5 号楼 1 单元 联系人：万忠 联系电话：18099742789
4	采购需求	详见招标文件第五章
5	采购预算 (实质性要求)	采购预算：1000 万元（其中 01 包：80 万元，02 包：70 万元，03 包：80 万元，04 包：90 万元，06 包：90 万元，08 包：110 万元，10 包：90 万元，11 包：90 万元，12 包：70 万元） 超过采购预算的投标为无效投标。
6	最高限价 (实质性要求)	最高限价：1000 万元（其中 01 包：80 万元，02 包：70 万元，03 包：80 万元，04 包：90 万元，06 包：90 万元，08 包：110 万元，10 包：90 万元，11 包：90 万元，12 包：70 万元） 超过最高限价的报价为无效投标。 本项目以下浮比例报价。当月供货价格=当月市场零售价×(1-投标报价下浮比例)。
7	投标人资格要求 (实质性要求)	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。 3、本项目的特定资格要求： (1) 具有有效的三证合一营业执照； (2) 01 包、02 包、04 包、08 包、10 包需具有有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》； (3) 具有近一年的财务审计报告或财务报表（至少包含资产负债表）； (4) 提供近六个月任意一个月的完税证明和盖有社保局

		<p>公章的社保缴纳证明；</p> <p>(5) 法定代表人到场需提供法定代表人身份证明及身份证原件，授权委托人到场的需提供附有法定代表人身份证明的授权委托书及被委托人身份证原件；</p> <p>(6) 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（供应商网上自行打印后加盖公章）。</p> <p>4. 本项目不接受联合体参加。</p>
8	投标有效期	90 日历天；（从投标截止之日算起）
9	采购方式	公开招标
10	评标办法	综合评分法
11	评标委员会	<p>评标委员会构成：评标委员会由 5 人及以上单数评审专家组成。</p> <p>评标专家确定方式：随机抽取</p>
12	定标	<p>评标委员会确定中标供应商： <input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，推荐的中标候选人：3 人</p>
13	现场考察或标前答疑会时间	本项目不组织
14	供应商询问	<p>根据委托代理协议约定，供应商询问由采购代理机构负责统一答复。</p> <p>项目问题询问： 联系人：万忠 联系电话：18099742789</p>
15	联合体 (实质性要求)	本项目不接受联合体投标。
16	投标保证金	本项目无须缴纳投标保证金。
17	响应文件份数	正本 1 份，副本 2 份，电子版 1 份（光盘 PDF 格式存储 1 份），投标报价表一份，所有文件递交不退。
18	提交投标文件的截止时间、地点	<p>时间：2023 年 01 月 17 日 11 点 00 分（北京时间）</p> <p>地点：阿克苏地区阿克苏市温州中路 1 号，国际大酒店 12 楼会议室</p>
19	开标时间及地点	<p>时间：2023 年 01 月 17 日 11 点 00 分（北京时间）</p> <p>地点：阿克苏地区阿克苏市温州中路 1 号，国际大酒店 12 楼会议室</p>

20	履约保证金	本项目无须缴纳履约保证金
21	投标人代表出席开标会需带证件	<p>本次招投标活动邀请各投标人的法定代表人或委托代理人参加，到场的投标人代表需携带以下文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供有效的三证合一的营业执照； 2. 01 包、02 包、04 包、08 包、10 包需具有有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》； 3. 提供近一年的财务审计报告或财务报表（至少包含资产负债表）； 4. 提供近六个月任意一个月的完税证明和盖有社保局公章的社保缴纳证明； 5. 法定代表人到场需提供法定代表人身份证明及身份证原件，授权委托人到场的需提供附有法定代表人身份证明的授权委托书及被委托人身份证原件； 6. 信用中国网站及中国政府采购网未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果报告（投标人网上自行打印后加盖投标单位公章）； 7. 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法的声明。 <p>（1）开标时，投标人必须提交上述证明材料复印件 1 份，未提交或提交不全的视为验资不合格；</p> <p>（2）招标文件中所要求的相关证明资料，应当在递交投标文件截止时间前一同带入开标场地，逾期拒绝接收。</p> <p>（3）★以上证明材料的公证件 <u>不予</u> 认可。</p>
22	中标结果公告	成交结果公告在中国政府采购网、中国招标投标公共服务平台予以公告，公告期不少于 1 个工作日。
23	相关费用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 代理服务费：参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号），由中标人向采购代理机构支付代理服务费。 2. 中标人在开标完成后向公证机关交纳公证费。
24	严禁虚假承诺告知	供应商参与政府采购活动严禁提供虚假承诺，如提供虚假承诺，采购人或代理机构将报告监管部门严肃追究法律责任。

25	不正当竞争预防措施 (实质性要求)	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。
----	----------------------	--

一、总则

1. 适用法律、法规

1.1 本招标文件是参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规、规章和规范性文件的规定,根据本招标项目的特点和需要编制的,仅适用于本次招标采购项目。

2. 资金

2.1 本项目实施资金来源为财政资金,计划用于支付本次采购后所签订的合同项下的款项。

3. 有关定义

3.1 “招标人、买方、甲方”指阿克苏好礼文创产品研发有限公司;

3.2 采购代理机构:指为本次招标项目提供招投标服务组织工作的机构,即新疆华玫睿项目管理有限公司;

3.3 投标人:指获取了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的供应商;

3.4 自然人:指《中华人民共和国民法典》规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的中国公民。

3.5 中标人、卖方:指依法确定成交资格并授予合同的投标人;

3.6 货物:系指投标人按招标文件要求,向采购人提供的各种形态和种类的物品,包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的备品备件、工具、手册及其

它技术资料 and 材料。

3.7 服务：系指招标文件规定投标人须承担的系统集成、安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它类似的义务。

3.9 日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

4. 合格的投标人

4.1 合格的投标人应具备以下条件：

- (1) 本招标文件规定的供应商资格条件；
- (2) 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；
- (3) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；
- (4) 按照规定获取了招标文件

4.2 投标人参加投标不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人或采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；
- (2) 法定代表人或者负责人为同一人或者存在控股、管理关系的两个以上投标人，不得参加同一政府采购项目同（包段）的投标；
- (3) 自然人与参与本项目投标的法人或其他组织存在隶属关系或者其他利害关系。
- (4) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4.3 不接受联合体投标。

5. 投标费用（实质性要求）

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

二、招标文件

6. 招标文件组成

6.1 招标文件共分六章，其内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 评标办法

第四章 招标项目服务内容、技术、商务及其他要求

第五章 投标文件格式

第六章 合同条款

6.2 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

6.3 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人自行承担。

7. 招标文件的澄清、修改

7.1 投标人认为需要对招标文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向招标采购单位提出申请，但招标采购单位可以决定是否采纳投标人的申请事项。采购代理机构联系方式见“投标须知前附表”。采购代理机构对其招标公告自发布之日起七个工作日内收到的对招标文件的澄清要求，如认为有必要，将以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个领取招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源），否则将视为所有投标人已详细阅读招标文件并能够响应招标文件实质性要求。

7.2 招标文件的修改将以书面形式通知所有领取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应与采购代理机构予以确认；在规定时间内未收到回复确认的，将视为默认接受。

7.3 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招

标人可自行决定是否延长投标截止日期和推迟开标时间。

7.4 投标人投标文件内出现组价、开标阶段报价或投标文件内前后报价出现不一致,使得评审工作无法继续者,评标委员会可以要求该投标人做出书面澄清,投标人拒不履行评标委员会澄清要求的将视为无效投标;投标文件其他应予修正范围和标准以《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十九条执行。

三、投标文件的组成及编制

8. 投标文件的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料,主要部分对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面。

8.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时,以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

8.3 未翻译的外文资料,评标委员会可将其视为无效材料。

9. 计量单位(实质性要求)

除招标文件中另有规定外,本次采购项目所有合同项下的投标均采用国家法定的计量单位。

10. 投标货币(实质性要求)

本次招标项目的投标均以人民币报价。

11. 联合体投标(实质性要求)

本项目不允许联合体投标。

12. 知识产权(实质性要求)

12.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务(包括部分使用)时,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经

济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

12.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

12.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

12.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

13. 投标文件真实性

投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

14. 投标文件响应

投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其投标将被视为无效投标。

15. 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人编写的投标文件应至少包括下列两部分文件：

文件一：资格性投标文件

严格按照投标人须知前附表要求提供相关资格及其他类似效力要求的相关证明材料。

文件二：其他响应性投标文件

严格按照招标文件要求提供以下相关材料：

- (1) 投标函；
- (2) 开标一览表；
- (3) 分项报价明细表；
- (4) 法定代表人身份证明

- (5) 法定代表人授权委托书
- (6) 投标人基本情况表；
- (7) 近三年已完成或在执行类似项目一览表；
- (8) 投标人本项目管理、技术、服务人员情况表
- (9) 商务条款偏离表；
- (10) 服务条款偏离表 ；
- (11) 供货组织情况及实施方案；
- (12) 售后服务方案及承诺书；
- (13) 其它证明材料。

16. 投标文件格式

16.1 供应商可参考招标文件第六章的规定要求。

16.2 对于没有格式要求的投标文件由供应商自行编写。

17. 投标文件的印制和签署

17.1 投标文件分为“资格性投标文件”和“其他响应性投标文件”两部分，且该两部分应分册装订。

17.2 资格性投标文件正本 1 份副本 2 份，并在其封面上清楚地标明资格性投标文件、项目名称、项目编号、包件号及名称（若有）、投标人名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

17.3 其他响应性投标文件正本 1 份副本 2 份，并在其封面上清楚地标明其他响应性投标文件、项目名称、项目编号、包件号及名称（若有）、投标人名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

17.4 “开标一览表”应编制于其他响应性投标文件正副本内，如有遗漏，将视为无效投标（实质性要求）。

注：本项目需要提供单独密封的“开标一览表”。

17.5 投标文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写。投

标文件副本可采用正本的复印件，提供电子文档 1 份。

17.6 投标文件应由投标人的法定代表人或其授权代表在投标文件要求的地方签字或加盖私人印章，要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替（实质性要求）。

17.7 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字或盖章。

17.8 投标文件正本和副本应当采取胶装方式装订成册，不得散装或者活页装订。

17.9 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。投标文件统一用 A4 幅面纸印制，逐页编码。本次招标要求的复印件是指对图文进行复制后的文件，包括扫描、复印、影印等方式复制的材料。

18. 投标文件的密封和标注

18.1 投标人应在投标文件正本和所有副本的封面上注明投标人名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

18.2 投标文件的密封袋上应当注明投标人名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19. 投标文件的递交

投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件按招标文件的规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将不予接收，招标采购单位将告知投标人不予接收的原因。

20. 投标文件的补充、修改或撤回

20.1 投标人在递交了投标文件后，可以补充、修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

20.2 投标人补充、修改的内容，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位公章，并进行密封和标注。密封袋上应当注明投标人名称、项目编号、项目名

称及分包号（如有分包），并在密封袋上标注“补充”、“修改”字样。

20.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改，撤回投标的，将按照有关规定进行相应处理。

21. 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

22. 投标有效期

22.1 本项目投标有效期为投标截止时间届满后 90 天（投标有效期从提交投标文件的截止之日起算）。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。

22.2 因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否给予适当补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

22.3 因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

五、开标、定标

24. 开标

24.1 开标在招标文件规定的时间和地点公开进行，采购人、投标人应派代表参加并签到以证明其出席。开标由采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不参加开标活动；

24.2 开标后，由公证机构检查投标文件的密封情况，经投标人确认无误后，

由采购代理机构工作人员当众拆封，以公开唱价的形式进行公布，宣布投标人名称、投标价格和招标文件中规定的需要宣布的其他内容，唱标人员在唱标过程中，如遇有字迹不清楚或有明显错误的，应即刻报告主持人，经现场核实后，主持人立即请投标人代表现场进行澄清或确认。唱标完毕后投标人或者其推选的代表需现场对开标记录进行签字确认，投标人或者其推选的代表对唱标内容有异议的，应当当场提出，并要求会议记录人在开标记录中予以记录，或者另行提供书面异议资料，不签字又不提出异议的，视同认可唱标内容和结果，且不得干扰、阻挠开（唱）标、评标工作。

开标过程采购代理机构指定专人负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后并存档备案。

24.3 开标时，投标文件中出现下列情况，修正原则为：

- A、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- B、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标报价一览表的总价为准，并修改单价；
- C、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- D、投标文件正本与副本不一致的，以正本为准；
- E、多处内容交叉不符的，以评标委员会评审结果为准；
- F、文字与图表不符的，以文字为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的报价和内容，投标人同意后，调整后的报价和内容对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价和内容，则其投标无效。

25. 中标无效的情形

25.1 中标供应商不具备招标文件中规定资格要求或资格证明文件不全或是虚假的；

25.2 中标供应商有无偿赠与或者低于成本价竞争的；

25.3 中标供应商以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以弄虚作假等方式投标的；

26. 定标

定标及确定中标人的原则：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人即中标人。得分相同的，选择最低报价的投标人为排名第一的中标候选人即中标人。

六、签订合同

27. 中标通知书

27.1 中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力，除不可抗力等因素外，中标通知书发出后，招标人改变成交结果，或者中标人拒绝签订采购合同的，应当承担相应的法律责任。

27.2 中标通知书是中标人签订合同的依据，是合同必不可少的一个组成部分。

27.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有关法律法规规章制度规定的中标无效情形的，招标采购单位在取得有权主体的认定以后，将宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动

28. 签订合同

28.1 招标人与中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。

28.2 采购人不得向中标人提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与中标人订立背离招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

28.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

29. 合同分包（实质性要求）

本项目不接受合同分包。

30. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁中标人将任何采购合同义务转包。本项目所称转包，是指中标人将采购合同义务转让给第三人，并退出现有采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

31. 合同补充

采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

32. 履约保证金

本项目不收取履约保证金。

第三章 评标办法

评标办法（综合评分法）正文部分

（一）总则

1、参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

2、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

3、评标过程独立、保密。投标人非法干预评标过程的行为将导致其投标文件作为无效处理

4、评标委员会评价投标文件的响应性，对于投标人而言，除评标委员会要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据投标文件本身的内容，不寻求其他外部证据。

（二）评标办法

综合评分法

（二）评标规则

评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，得分且投标报价相同的，且均为不发达地区或少数民族地区的供应商并列；得分且投标报价相同的，且不能判定为不发达地区或少数民族地区的供应商并列。

附表一

初步评审标准

项目	评审内容		评审意见	
			是	否
资格评审	1	是否具有有效的三证合一的营业执照；		
	2	01包、02包、04包、08包、10包是否具有有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》；		
	3	是否提供近一年的财务审计报告或财务报表（至少包含资产负债表）；		
	4	是否提供近六个月任意一个月的完税证明和盖有社保局公章的社保缴纳证明；		
	5	是否提供法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书及受托人身份证；		
	6	是否提供“信用中国”网站和中国政府采购网的查询结果；		
	7	参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明		
符合性评审	1	投标单位名称与营业执照一致		
	2	合同履行期限符合招标文件规定。		
	3	服务内容及要求符合招标文件规定		
	4	质量符合招标文件规定		
	5	投标有效期符合招标文件 90 日历天的规定。		
	6	其他不符合招标文件的实质性要求		
	结论：是否通过评审			

附表二

详细评分标准表

01 包:

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率）/（1-投标报价下浮率）】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得16分，每缺一项扣4分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1辆得2分，每增加1辆加2分，此项最高得6分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料；或承诺中标后提供分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料，满足此条件者得6分。
		8	履约经验：供应商2018年1月1日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得2分，本项得分最高不超过8分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得20分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得6分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得8分。每缺少一项内容扣2分，扣完为止。

		10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 10 分；每缺一项扣 2.5 分，扣完为止。
--	--	----	--

02 包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率）/（1-投标报价下浮率）】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得 16 分，每缺一项扣 4 分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1 辆得 2 分，每增加 1 辆加 2 分，此项最高得 6 分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料；或承诺中标后提供分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料，满足此条件者得 6 分。
		8	履约经验：供应商 2018 年 1 月 1 日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得 2 分，本项得分最高不超过 8 分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 20 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 6 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。

	8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 8 分。每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
	10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 10 分；每缺一项扣 2.5 分，扣完为止。

03 包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率）/（1-投标报价下浮率）】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得 16 分，每缺一项扣 4 分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1 辆得 2 分，每增加 1 辆加 2 分，此项最高得 6 分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料；或承诺中标后提供分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料，满足此条件者得 6 分。
		8	履约经验：供应商 2018 年 1 月 1 日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得 2 分，本项得分最高不超过 8 分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位责任；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 20 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。

	6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得6分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
	8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得8分。每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
	10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得10分；每缺一项扣2.5分，扣完为止。

04包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【(1-评标基准价下浮率) / (1-投标报价下浮率)】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得16分，每缺一项扣4分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1辆得2分，每增加1辆加2分，此项最高得6分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料；或承诺中标后提供分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料，满足此条件者得6分。
		8	履约经验：供应商2018年1月1日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得2分，本项得分最高不超过8分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）

3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 20 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 6 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 8 分。每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 10 分；每缺一项扣 2.5 分，扣完为止。

06 包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率）/（1-投标报价下浮率）】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得 16 分，每缺一项扣 4 分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1 辆得 2 分，每增加 1 辆加 2 分，此项最高得 6 分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料；或承诺中标后提供分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料，满足此条件者得 6 分。

		8	履约经验：供应商 2018 年 1 月 1 日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得 2 分，本项得分最高不超过 8 分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 20 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 6 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 8 分。每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 10 分；每缺一项扣 2.5 分，扣完为止。

08 包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率）/（1-投标报价下浮率）】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得 16 分，每缺一项扣 4 分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同等证明材料，1 辆得 2 分，每增加 1 辆加 2 分，此项最高得 6 分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。

		6	供货能力：供应商具有分拣仓储场所，并提供相关证明材料；满足此条件者得6分；否则得0分。
		8	履约经验：供应商2018年1月1日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得2分，本项得分最高不超过8分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得20分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得6分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得8分。每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得10分；每缺一项扣2.5分，扣完为止。

09包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率）/（1-投标报价下浮率）】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得16分，每缺一项扣4分，扣完为止。

		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1 辆得 2 分，每增加 1 辆加 2 分，此项最高得 6 分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料；或承诺中标后提供分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料，满足此条件者得 6 分。
		8	履约经验：供应商 2018 年 1 月 1 日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得 2 分，本项得分最高不超过 8 分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 20 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 6 分；每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 8 分。每缺少一项内容扣 2 分，扣完为止。
		10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得 10 分；每缺一项扣 2.5 分，扣完为止。

10 包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率） / （1-投标报价下浮率）】×100×20%

2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得16分，每缺一项扣4分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1辆得2分，每增加1辆加2分，此项最高得6分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料；或承诺中标后提供分拣、冷冻冷藏仓储场所，并提供相关证明材料，满足此条件者得6分。
		8	履约经验：供应商2018年1月1日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得2分，本项得分最高不超过8分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得20分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①食品安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得6分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①食品安全证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供各品种食材的质量承诺；④建立不合格食品食材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得8分。每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①食品安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得10分；每缺一项扣2.5分，扣完为止。

11包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
----	---------	----	------

1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【(1-评标基准价下浮率) / (1-投标报价下浮率)】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得16分，每缺一项扣4分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同等证明材料，1辆得2分，每增加1辆加2分，此项最高得6分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣仓储场所，并提供相关证明材料；满足此条件者得6分；否则得0分。
		8	履约经验：供应商2018年1月1日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得2分，本项得分最高不超过8分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧安全管理岗位职责；⑨货物来源证明材料；⑩安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得20分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①安全管理；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得6分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①产品合格证明；②质量安全承诺书；③按照招标文件要求提供的质量承诺；④建立不合格货物及耗材及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得8分。每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得10分；每缺一项扣2.5分，扣完为止。

12包：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	价格 20%	20	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价下浮率为评标基准价下浮率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=【（1-评标基准价下浮率）/（1-投标报价下浮率）】×100×20%
2	履约能力 36%	16	人员配置：供应商根据本项目配置工作人员：①具有稳定的从业服务人员；②具有专业的技术服务素质；③提供配送人员健康证明材料；④提供专人送货及员工姓名和联系方式。完全满足要求的得16分，每缺一项扣4分，扣完为止。
		6	物流保障：供应商自备或租赁专用冷藏配送车辆，应提供包括行驶证、驾驶证复印件、租赁合同、冷藏运输等证明材料，1辆得2分，每增加1辆加2分，此项最高得6分。注：投标文件中需提供车辆行驶证复印件，非供应商自有车辆提供有效的车辆行驶证复印件及有效租赁合同（租赁期限不短于配送服务期限），否则不得分。
		6	供货能力：供应商具有分拣仓储场所，并提供相关证明材料；满足此条件者得6分；否则得0分。
		8	履约经验：供应商2018年1月1日（合同签订日期为准）以来具有类似项目履约经验的，提供一份得2分，本项得分最高不超过8分。（注：提供完整合同复印件、发票或银行转账凭证复印件，复印件需加盖供应商鲜章，缺项或不提供不得分。）
3	供货组织 44%	20	配送方案：供应商根据本项目提供配送方案，包含①货源保障方案；②出入库管理；③配送时效性及配送时间；④配送路线规划；⑤疫情期间针对性的配送方案；⑥配送管理方案；⑦人员配备方案；⑧食品安全管理岗位职责；⑨食材来源证明材料；⑩食品安全事故处理流程及处理方法。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得20分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		6	管理制度：供应商根据本项目提供管理制度，包含①维修安全管理制度；②日常管理及本项目管理制度；③质量保障管理等；内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得6分；每缺少一项内容扣2分，扣完为止。
		8	质量保障方案：供应商根据本项目提供质量保障方案，包含①安全证明；②质维修安全保证书；③按照招标文件要求提供货物的质量承诺；④建立不合格货物及时更换制度，确保每日正常供给。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得8分。每缺少一项内容扣2分，扣完为止。

	10	应急预案：供应商根据本项目提供应急预案，包含①安全事故应急预案；②配送超时应急预案；③因突发情况无法按需配送应急预案；④自然灾害应急预案等内容，且能满足项目实际要求。内容齐全、详细、完整，符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得10分；每缺一项扣2.5分，扣完为止。
--	----	--

第四章 招标项目服务内容、技术、商务及其他要求

一、项目概述：

应阿克苏好礼文创产品研发有限公司的需求，本项目通过公开招标的方式确定一定时间内食材及其他必需品的供应商，项目采购预算参考过往供应量设定，具体数量和品种以当天或每月实际产生数量确定，按实结算。本项目共分为九个包。

二、服务内容：

包号	品目	数量	预算价（万元）
01包	蔬菜类	1	80
02包	水果、干果类	1	70
03包	家禽鱼类	1	80
04包	牛羊肉类	1	90
06包	冰鲜水产面食类	1	90
08包	调料米面油类	1	110
10包	瓶装酸奶、袋装牛奶、饮料类及啤酒饮料类	1	90
11包	电脑耗材类及办公用品类	1	90
12包	维修材料类、灯及灯具类	1	70

注：具体采购数量以采购人实际需求为准。

三、技术要求：

01包. 蔬菜类

当季各类新鲜蔬菜以及大棚种植蔬菜，蔬菜农药残留须符合《食品安全国家标准食品中农药最大残留限量》（GB2763-2021）的规定，并按采购人送货前提出的具体要求供货。

无论腐烂变质，农药残留不得超标；叶类蔬菜：叶质嫩爽、老嫩适度；根茎类蔬菜：肉中无筋，老嫩适度。

02包. 水果、干果类

水果、干果类食材符合GB/T 23351-2009标准，国家有出台新的更高标准的，以新的更高标准为准。食材须满足无腐烂、虫咬、压伤、病变等，无农药残留，无对人体有害的物质。

03包. 家禽鱼类

必须保证新鲜，非病死、无腐烂变质，肉面干净，无内脏、无异味、无注水、无羽毛，表面无疤痕，大小匀称，肉质紧至。

冷鲜畜禽肉的食品安全指标应符合GB 2707-2016（或最新标准）的规定。每批产品应当来自指定的基地，可以溯源。

鲜鱼类必须是检疫检验合格产品，符合国家或行业相应等级的现行检验检疫标准。

鲜鱼质量要求：眼睛光亮透明，眼球突起，鳃盖紧闭，鳃片呈粉红色或红色，无黏液和污物，无异味，鱼鳞光亮、整洁，鱼体挺而直，鱼肚充实、不膨胀，肉质坚实有弹性，不得配送死鱼、病鱼。

04包. 牛羊肉类

检疫检验合格产品，符合国家或行业相应等级的现行检验检疫标准。

质量要求：肉色泽正常、肉质有弹性。大小均匀，不得配送病肉、注水肉、病、死牛羊肉。

肉、禽类配送时需提前通知采购人，保障采购人按时食用，做好交接手续。投标人不按规定配送数量送货，采购人有权拒绝签字。

投标人配送每批次的肉、禽类时须同时向采购人提供有效的检疫合格证明。肉类食材符合GB/T9959.1-2019、GB/T9959.2-2008标准、国家GB2707-2016

《食品安全国家标准鲜（冻）畜、禽产品》标准的要求，国家有出台新的更高标准的，以新的更高标准为准。

06包. 冰鲜水产面食类

常见海水鱼虾贝类水发冷冻品等；规格要求：散装；计量单位：500g；

根据采购人实际需求提供采购人所需的食品。应符合国家相关的食品标准，所提供的产品必须是正规厂家生产的食品。

08包. 调料米面油类

调味品、干杂类

产品符合国家质量安全检验标准，随货提供该批次产品质量检测合格证。产品包装完好无损、外观无霉变、无斑点、无腐烂变质，有该物品独有的气味、无异味。凭出厂合格证与检验员章确认质量，具有相关产品检验报告。

因工作原因其他临时需要的食材须符合国家食品卫生标准。

定型包装类食品外包装上包装标识清楚，应有“SC”标志、生产日期、保质期、生产厂家、电话等信息。每批货物保质期有效期须在6个月及以上。不接受采购转基因食品或利用转基因食品原料加工的成品。

大米必须符合国家标准GB/T 1354-2018要求规定的相关技术标准，执行国标一级大米及以上标准，国家有出台新的更高标准的，以新的更高标准为准。

面粉必须符合国家标准GB1355-1986规定的相关技术标准，执行国标特制一等小麦粉及以上标准，LS/T3203-1993《饺子用小麦粉》，LS/T3204-1993《馒头用小麦粉》，GB7718-2011《预包装食品标签通则》，GB 2760-2014《食品安全国家标准/食品添加剂使用标准》；符合《食品安全国家标准》的相关规定，国家有出台新的更高标准的，以新的更高标准为准。

非转基因食用油必须符合国家标准GB 2760-2018《食用植物油卫生标准》规定的相关技术标准，GB1536-2004《菜籽油》，GB/T 1535-2017《大豆油》，GB7718-2011《食品安全国家标准预包装食品标签通则》。

10包. 瓶装酸奶、袋装牛奶、饮料类及啤酒饮料类

瓶装酸奶

规格：瓶装灭菌新鲜营养纯牛奶（酸奶）；净质量 \geq 250ml/瓶。

产品标准：营养成分含量和主要原料【能量、蛋白质、脂肪、碳水化合物、钠、非脂乳固体、酸度、蔗糖（含量应为0）】污染物限量、真菌毒素限量、微生物、食品添加剂和营养强化剂等指标应符合国家标准要求。灭菌乳应符合GB25190-2010 食品安全国家标准，

用 UHT 超高温瞬间灭菌，若为采用《生鲜牛乳收购标准》规定的生乳生产，应符合国家GB19301-2010 国家食品安全标准生乳。

包装：符合国家卫生标准的无菌盒装，盒装带吸管。

所供饮用奶产品必须经有资格的检验检疫机构检验，并提供合格检验报告。
保质期：180 天；送达采购人处的牛奶（酸奶）生产日期必须在 60 天内。袋装牛奶产品标准:200ml 的饮用奶纯牛奶，全脂灭菌乳，灭菌乳符合《食品安全国家标准灭菌乳》GB25190-2010标准;感官要求、污染物限量、真菌毒素限量应符合《食品安全国家标准食品中污染物限量》GB2762-2017中相关规定。采用《生鲜牛乳收购标准》规定的生牛乳生产，禁止使用复原奶作为原料生产。

包装要求:包装符合国家卫生标准。标签应符合GB7718-1994《食品标签通用

标准》的规定。

饮料类及啤酒饮料类

质量标准：符合国家和行业标准。

验收标准：按照GB 12695-2016标准执行。

质量严格按照国家《中华人民共和国食品安全法》、行业有关规定、磋商文件技术参数，符合国家食品卫生标准。

在供货期间，若采购人对供应商所供物资质量产生异议，送政府质量检测部门检验。如检验不合格，检验费由供应商承担，并依照合同承担责任。若发生类似情况两次以上，则合同中止。

供应商所提供每批次物资，经采购人现场实物验收并填写《验收评价表》，由验收经办人和监督人员共同签名。

供应商在合同期内应切实做到，保质保量准时送货。凡所供物资的质量、品种、数量与要求不符时，采购人有权拒收，并由供应商承担由此造成的直接经济损失。

乳制品执行标准：国家卫生、食品安全最新标准。

11包. 电脑耗材类及办公用品类

电脑耗材

具体采购数量以采购人实际需求为准。

所有耗材提供送货上门服务，接到送货通知后30分钟内配送到位。确保所供货品符合采购要求和工作要求。

因耗材质量问题影响办公设备寿命或造成办公设备不能正常工作的，由供应商承担相应的 赔偿责任及法律责任，办公设备恢复之前提供备机服务，确保采购人正常工作。

供应商所提供的耗材必须是全新的、未使用过的，且满足本项目参数要求的正品耗材。

包装与保护：供应商所提供的货物在装卸、运输和仓储过程中有足够的包装保护，防止货物受潮、生锈、被腐蚀、受到冲撞以及其他不可预见的损坏，若有损坏采购人将拒收。

由供应商负责完成货物运输过程的全部工作内容，并安全送达至采购人指定位置。由供应商负责耗材的更换与安装。

供应商提供的货物均需与采购人现使用设备匹配。若供应商的产品为需要安装软件才能正常工作，供应商必须提供正版软件安装使用，不得安装使用盗版软件。

办公用品类

包括但不限于笔、笔记本、办公装订、印油、胶黏制品、纸制品、白板笔、计算器供应商所提供的耗材必须是全新的、未使用过的，且满足本项目参数要求的正品耗材。

包装与保护：供应商所提供的货物在装卸、运输和仓储过程中有足够的包装保护，防止货物受潮、生锈、被腐蚀、受到冲撞以及其他不可预见的损坏，若有损坏采购人将拒收。

由供应商负责完成货物运输过程的全部工作内容，并安全送达至采购人指定位置。由供应商负责耗材的更换与安装。

供应商提供的货物均需与采购人现使用设备匹配。若供应商的产品为需要安装软件才能正常工作，供应商必须提供正版软件安装使用，不得安装使用盗版软件。

12包. 维修材料类、灯及灯具类

维修材料类、灯及灯具内容包括但不限于电类（灯具、灯泡、灯管、电线电缆、开关、插座、线管、电器材料等）；水类（供水管道及配件、供水阀门及配件、排水管道等）；木工、工具类（五金及配件、门锁、油漆、层板等；电工工具、木工工具、管道维修工具等）

供应商提供的货物均需与采购人现使用设备匹配。若供应商的产品为需要安装软件才能正常工作。

注：所供货物必须符合符合食品安全国家标准和《食品安全法》相关规定，其质量必须符合或优于国家（行业）标准以及本项目招标文件的质量要求和技术指标与出厂标准

四、服务要求：

1. 供应商应按采购人计划和要求提供优质的物资并及时保质保量配送，保证供货的食品安全和运输安全，保障食堂正常运行。在运输过程中如有包装破损或变质物资，供应商应无条件更换并承担所需费用。

2. 供应商应配置项目实施所需的“配送专用车”，不少于2辆(提供相关证

明材料复印件加盖供应商公章), 须具备冷链运输能力。配送车辆工作人应有卫生防疫部门出具的健康合格证明。

3. ★配送人员必须持有公安机关出具的三年内无犯罪、吸毒史证明或承诺。

4. ★在供货期间, 若采购人对供应商所供货物质量产生异议, 送政府质量检测部门检验。如检验不合格, 检验费由供应商承担, 并依照合同承担责任。若发生类似情况两次以上, 则合同终止。

5. ★供应商所提供每批次产品, 由采购方、供应商(中标人)现场检验, 对供应产品的质量无异议数量准确无误后, 双方签字, 各自留存。

6. ★供应商在合同期内应保质保量准时送货, 凡所供货物的质量、品种、数量与要求不符时, 采购人有权拒收, 并由供应商承担由此造成的直接经济损失。

7. ★运输工具、配送人员、包装材料和货物运输途中的防护措施必须符合相关规定和要求。

8. 供应商应做好食品安全的保障工作:

(1) 配送供应商必须按采购人订单配送, 按规定时间送达, 确保物资优质、安全、可靠。

(2) 建立出入库台账。

(3) 配送人员应具备有效的健康合格证明, 配送车辆应符合相关卫生要求, 做到每日清洗、消毒并做好消毒记录。

(4) 建立责任追究制度。采购人将定期或不定期地深入食堂和配送供应商, 对食堂物资原材料配送工作进行督查。对配送供应商提供不合格物资或不按要求配送, 影响正常就餐严重的取消配送资格, 造成责任事故的将追究其法律责任。

(5) 建立退出机制。配送供应商履约过程中, 因质量、服务等方面发生重大违约情况, 或连续两次对其测评结果满意率低于 80%, 将取消该企业的配送资格并解除供应合同。

(6) 供应商需要做到售后服务专业化, 建立适当配送网点便于调货, 尽量满足采购人需求。

(7) 供应商应具有组织配送、调运、分拣、包装、二次搬运的能力。供应商具有固定的配送网点服务能力。

(8) 供应商应当制定疫情防控措施, 并配合采购人的疫情防控工作。

(9) 供应商应当对可能存在的食品安全事故、配送超时、因突发情况无法按

需配送、自然灾害等制定应急保障措施。

9. 售后服务

★（1）供应商应承诺一旦中标后，在本次项目的管理人员必须为本单位人员，且与投标时拟派的管理层人员一致，若在服务期间，需更换本项目的管理人员，应得到采购人确认，并将更换人员的信息资料在采购人处备案，更换的管理人员也必须为本单位人员。若擅自更换或实际参与的管理层人员非供应商本单位人员视为虚假响应，取消中标资格。

（2）供应商不得以次充好，食材来源渠道必须合法，同时应根据国家有关规定、服务承诺及采购人的要求做好售后服务工作。供应商所提供的食材若发现有诸如数量、型号和外观尺寸与合同不符，或更换或补货等情形并导致工期延误，采购人有权根据合同有关条款的规定对因此造成的直接损失向供应商索赔。

★（3）供应商所供应物资中污染物限量标准应符合 GB2762-2016 规定。所有物资须符合国家的相关标准与要求，不允许提供转基因食品或利用转基因食品原料加工的成品，供应商所供物资达到相关食品卫生安全规定，国家有出台新的更高标准的，以新的更高标准为准，保证所供物资配送到指定地点时的质量、卫生和安全（提供承诺函，格式自拟）。

10. 供应商需对项目进行需求分析，组织项目人员明确拟投入本项目的团队架构、工作职责、人员分工等（提供人员情况表）。

11. 货源及分拣场所：供应商提供产品来源、食品安全溯源体系、与农场、农村合作社、上游生产厂商签订供货协议等证明材料复印件加盖供应商公章；并且供应商根据本项目采购需求及自身情况，提供关于本项目的应急预案，包括自然灾害但不限于洪灾、地震、火灾、泥石流等；食品安全事故等情况。注：①供应商应当根据本项目实际情况提供真实、客观的履约能力证明材料。②供应商应当保证所提交的所有材料的真实性，若提交虚假材料谋取中标的，经查实，将取消其中标资格。③供应商根据项目的实际需求和具体情况实事求是地编制，能具体量化，具有可行性及便于监督考核，不得违反法律、法规规定。

★五、商务要求（实质性要求）

（一）履约期限和地点：

1. 合同履行期限：壹年。

2. 履约地点：采购人指定地点。

3. 交货时间：在履约期限内，供应商根据采购单位计划将物资按质、按量、按时送往指定地点，由采购单位验收人进行验收后填写验收清单，同时签字确认。

（二）货物定价：

采用阿克苏地区部分超市零售价格的平均价为当月商品价格定价依据。

本项目以下浮比例报价。当月供货价格=当月市场零售价×(1-投标报价下浮比例)。

注：定价周期：食材每月定价一次。

（三）质量保证：

1. 中标供应商供应所有食材质量必须达到《中华人民共和国食品安全法》及相关法律法规的要求，并满足招标文件要求，作出食品安全保障承诺书。

2. 采购人明确禁止使用含有兴奋剂的食物和添加剂，供应商应完全尊重采购单位的行业惯例和要求，确保所供应食品中不出现含瘦肉精等类似违禁添加剂。

3. 中标供应商在供货期间，凡因所供货物质量问题造成食物中毒等其他严重后果，该供应商必须承担一切经济 and 法律责任。

（四）违约责任

1. 如果中标供应商不能按时供货，导致采购人必须另行市场采购，采购人的市场采购价与本合同约定价格的价差和采购人的市场采购费用应由中标供应商全部承担。

2. 若中标供应商在合同履行期间中止向采购人供货或有其他严重违约行为（包括但不限于出现食品安全事故、未提供符合合同约定及国家质量标准的货物、提供物资腐烂或污渍的货物等），采购人有权解除本合同，中标供应商应向采购人支付该批次货物金额 20% 的违约金，且中标供应商应承担造成采购人一切损失的赔偿责任。

第五章 投标文件格式

第一部分 “资格性投标文件” 格式

封面：

XXXXXX 项目

资格性投标文件

投 标 人 名 称：

采 购 项 目 编 号：

包 号：

投 标 时 间： 年 月 日

一、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

注：①企业：提供统一社会信用代码营业执照；②事业单位：提供统一社会信用代码法人登记证书；③民间非营利组织及其他未列明单位：提供相应主管部门颁发的准许执业证明文件或登记证书。④银行、保险、石油石化、电力、电信（含广电网络）等特殊行业可以以分支机构的身份参加采购项目，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。供应商根据自身情况任选其一提供证明资料，证明资料以复印件加盖单位公章为准。

二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

注：具有近一年的财务审计报告或财务报表（至少包含资产负债表）

三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

承诺书

_____（采购人）：

作为参加本次采购的投标人，郑重承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，并对承诺书的真实性负责。

供应商名称(盖公章)： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字)： _____

日期： _____年____月____日

四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

注：提供近六个月任意一个月的完税证明和盖有社保局公章的社保缴纳证明。

五、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明

(自行承诺)

注：“参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录，即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，其中较大数额罚款的具体金额标准是指：根据《财政部关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》有关规定，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

法定代表人或委托代理人签字：

承诺方名称（公章）：

日期： 年 月 日

六、企业信誉证明

供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加采购活动期间；（供应商网上自行打印后加盖公章）

七、法定代表人身份证明

供应商名称： _____

单位性质： _____

地址： _____

成立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

身份证号码： _____

系 _____（供应商名称）的法定代表人。

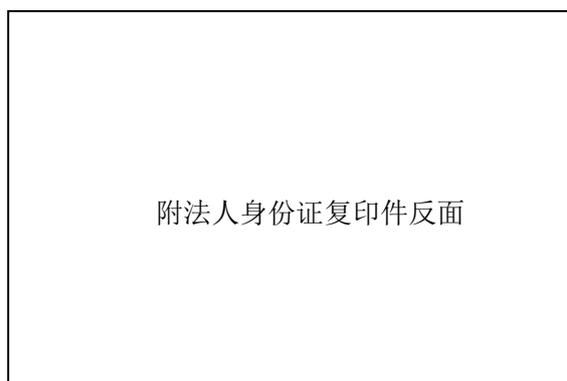
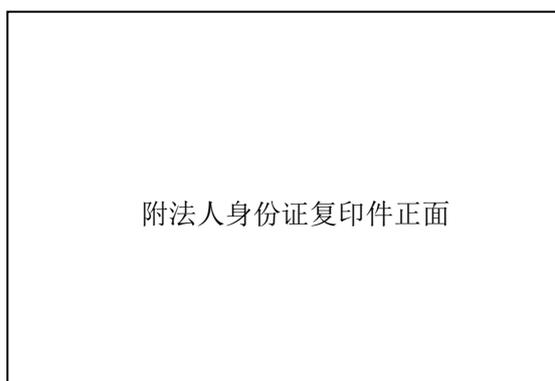
特此证明。

法定代表人(签字)： _____

供应商： _____（加盖公章）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人身份证复印件：



七、法定代表人授权委托书

致：____（采购人）

本授权书声明：本人____（法定代表人姓名、身份证号）系注册于____（国家或地区的名称）的____（公司名称）的法定代表人，现授权委托____（公司名称）的____（委托代理人姓名、职务、身份证号）为本公司的合法代理人，参加____（项目名称）（采购项目编号：____）包件____的投标活动。

被授权代理人签署响应文件和处理一切与此有关的事务，我均予以认可。本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证复印件：

附法人身份证复印件正面

附法人身份证复印件反面

附委托人身份证复印件正面

附委托人身份证复印件反面

投标人名称(公章)：_____

投标人法人签字：_____

法定代表人身份证号：_____

委托人签字：_____

委托人身份证号：_____

日期：____年__月__日

八、声明函

(一) 中小企业声明函(服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加 的 (包件) 采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. ,属于 ;承接企业为 ,从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于 ;

2. ,属于 ;承接企业为 ,从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于 ;

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为 。

（二）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（盖章）_____

法定代表人或其授权委托人（签字）：_____

_____年__月__日

说明：填写本声明函时应仔细阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），投标人不满足此要求则无须提供，一旦提供将视为满足其要求，如有虚假，将依法承担相应责任。

(三) 监狱企业声明函

本单位郑重声明,根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定,本单位为符合条件的监狱单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

投标人:(盖章)_____

法定代表人或其授权委托人(签字):_____

_____年__月__日

说明:填写本声明函时应仔细阅读《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号),投标人不满足此要求则无须提供,一旦提供将视为满足其要求,如有虚假,将依法承担相应责任

九、投标人和投标产品其他资格、资质性及其他类似 效力要求的相关证明材料

注：投标人应按招标文件相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

第二部分 “其他响应性投标文件”格式

封面：

(正本/副本)

项目

其他响应性投标文件

投标人名称：

采购项目编号：

包 号：

投标时间： 年 月 日

1. 投标函

致：_____ (采购人)：

根据贵方为_____ (项目名称、项目编号) 的要求，签字代表 (姓名、职务) 经正式授权并代表投标人_____ (投标人名称、地址) 提交下述文件正本_____份、副本_____份 (电子版投标文件_____份) 并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

在此，签字代表承诺如下：

1、我方在详细阅读招标文件各项要求，根据对应采购内容及采购要求规定愿以投标总价下浮率：_____%(人民币大写：_____)完成本项目全部履约服务。

2、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、我方已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起_____个日历天。在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、我方同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

2. 开标一览表

包件号（若有）：

项目名称	投标报价（下浮率）	合同履行期限	备注
	小写： 大写：		

投标人名称（盖公章）： _____

法定代表人或其授权委托人(签字)： _____

日期： _____年____月____日

说明：

- 1、请严格按此“开标一览表”格式填写，投标人报价时应仔细阅读招标文件报价要求并自行考虑市场风险以及价格合理性。
- 2、合价之和即为投标总报价，合价依据为分项价格表计算得出。
- 3、开标一览表中投标总报价应与投标函一致。

4. 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

投标人类型：_____

地 址：_____

营业期限：_____

成立时间：_____

姓名：_____ 性别：_____

年龄：_____ 职务：_____

系 _____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附法人身份证复印件正面

附法人身份证复印件反面

投标人名称(公章)：_____

投标人法人或授权代表签字：_____

日 期： ____年__月__日

5. 法定代表人授权委托书

致：____（采购人）

本授权书声明：本人____（法定代表人姓名、身份证号）系注册于____（国家或地区的名称）的____（公司名称）的法定代表人，现授权委托____（公司名称）的____（委托代理人姓名、职务、身份证号）为本公司的合法代理人，参加____（项目名称）（采购项目编号：____）包件____的投标活动。

被授权代理人签署响应文件和处理一切与此有关的事务，我均予以认可。本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

。

委托代理人身份证复印件：

附法人身份证复印件正面

附法人身份证复印件反面

附委托人身份证复印件正面

附委托人身份证复印件反面

投标人名称(公章)：_____

投标人法人签字：_____

法定代表人身份证号：_____

委托人签字：_____

委托人身份证号：_____

日期：____年__月__日

6. 投标人基本情况表

投标人名称				
注册地址				
联系方式	联系人		电话	
	传真		电子邮箱	
法定代表人 (或负责人)	姓名		电话	
统一社会信用代码			员工总人数	
类型		其中	基本账户开户 银行	
注册资本				
成立日期				
营业期限			基本账户银行 账号	
登记机关				
经营范围				

注：本表后应附企业法人营业执照等资格审查所需相关材料的复印件。（投标人可根据本表自行编制）

7. 近三年已完成或在执行类似项目一览表

投标人名称：

包件号（若有）：

序号	项目名称	项目内容 (类似项目)	合同金额 (万元)	已结算金额 (万元)	完成日期	业主名称、联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						

- 注：1. 投标人应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标申请被视为无效投标。
2. 对于已完项目，投标人应提供收到的中标通知书或双方签订的合同。
3. 此表后附中标通知书或供货合同复印件。

8. 投标人本项目管理、技术、服务人员情况表

包件号（若有）：

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理人员								
技术人员								
售后服务人员								

投标人名称（盖章）： _____

法定代表人或其授权委托人(签字)： _____

日期： _____年____月____日

9. 商务条款偏离表

序号	包件号	招标文件的 商务条款	投标文件的 商务条款	偏离/不偏离	说明
1					
2					
3					
.....					

- 注：** 1. 供应商必须把招标文件**第四章全部商务要求**列入此表。
 2. 按照招标项目商务要求的顺序逐条对应填写。
 3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称（盖公章）： _____

法定代表人或其授权委托人(签字)： _____

日期： _____年____月____日

10. 服务条款偏离表

序号	包件号	招标文件的服务条款	投标文件的服务条款	偏离/不偏离	说明
1					
2					
3					
4					
5					
.....					

- 注：** 1. 供应商必须把招标文件第四章全部服务内容、技术及其他要求列入此表。
 2. 按照招标项目商务要求的顺序逐条对应填写。
 3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称（盖公章）： _____

法定代表人或其授权委托人(签字)： _____

日期： _____年____月____日

11. 供货组织情况及实施方案
(格式自拟)

12. 售后服务方案及承诺书
(格式自拟)

13. 其它证明材料

投标人根据评标办法认为对其参与评审有利的其它证明材料（格式自拟）。

第六章 采购合同（草案）

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及XXXX采购项目（项目编号：XX）的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

第一条 项目基本情况

第二条 合同期限

第三条 履约地点及方式

第四条 服务内容与质量标准

1.

2.

3.

4.

5.

...

第五条 服务费用及支付方式

（一）本项目服务费用由以下组成：

1. 万元；

2. 万元；

3. 万元。

(二)服务费支付方式:

(三)付款进度安排:

第六条 验收、交付标准和方法

第七条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第八条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的,视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第九条 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查,拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书,并要求乙方限期整改。

2. 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时,有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3. 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4. 根据本合同规定,按时向乙方支付应付服务费用。

5. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第十条 乙方的权利和义务

1. 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用,并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项,及时配合处理投诉。

4. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导,接受甲方的监督。

5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

第十一条 违约责任

1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定,保证本合同的正常履行。

2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害,包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法

律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十二条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十三条 解决合同纠纷的方式

1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 60 天内不能达成协议时，应提交阿克苏地区仲裁委员会仲裁。

2. 仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3. 除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4. 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十四条 合同生效

1. 合同经双方法定代表人/单位负责人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

第十五条 附件

1. 项目招标文件

2. 项目修改澄清文件

3. 项目投标文件

4. 中标通知书

5. 其他

第十六条 其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式六份，自双方签章之日起生效。甲方三份，乙方、政府采购管理部门、采购代理机构各一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人/单位负责人（授权代表）： 法定代表人/单位负责人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日