

政府采购项目 公开招标文件

项目名称：2022 年度中国科学技术信息研究所网络
安全设备及软件升级服务项目

项目编号：2241STC73092

采 购 人：中国科学技术信息研究所

采购代理机构：中钢招标有限责任公司



目 录

第一章 投标邀请..... 1

第二章 投标人须知..... 4

第三章 资格审查..... 24

第四章 评标程序、评标方法和评标标准..... 28

第五章 采购需求..... 36

第六章 拟签订的合同文本..... 43

第七章 投标文件格式..... 61

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

- 1.项目编号：2241STC73092
- 2.项目名称：2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务项目
- 3.项目预算金额：215 万元、项目最高限价：215 万元
- 4.采购需求：

包号	标的名称	数量	交付地点	简要技术需求或服务要求
01	2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务	1 项服务	采购人指定地点（北京）	保障中国科学技术信息研究所（以下简称“中信所”）现有相关网络安全设备及软件及时获得厂商发布的更新，切实保障中信所网络信息系统安全、可靠运行，实现有效的安全防护。

注：投标人必须针对本项目所有内容进行投标，不允许拆分投标。

- 5.合同履行期限：合同签订后 12 个月。
- 6.本项目是否接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：
 - 2.1 中小企业政策：本项目专门面向小微企业预留采购份额；
 - 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：无。
- 3.本项目的特定资格要求：
 - 3.1 本项目是否接受分支机构参与投标：否；
 - 3.2 本项目是否属于政府购买服务：否；
 - 3.3 其他特定资格要求：无。

三、获取招标文件

- 1.时间：2022 年 9 月 30 日至 2022 年 10 月 12 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 12:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。
- 2.地点：中钢招标有限责任公司官网（<http://tendering.sinosteel.com>）。
- 3.方式：

（1）注册登录：请投标人在中钢招标有限责任公司官网（<http://tendering.sinosteel.com>）“投标人登录”栏目办理手续。未注册的投标人请先免费注册，电子平台将协助对注册信息进行一致性复核。投标人注册时填写的“申报人姓名、申报人手机号码”，应是本项目的联系人，在需要通知有关项目信息时，招标公司将依据投标人注册时填写的上述联系方式与投标人取得联系。投标人参与不同项目的经办人可在平台注册多个不同账户。（2）文件获取：请投标人凭注册的手机号码、密码登录，获取并下载电子文件。投标人应充分考虑平台注册、资料上传、平台复核、网上支付等流程所需的时间，务必在获取文件截止时间前完成所有手续，否则将无法保证获取招标文件。（3）纸质文件可与本项目联系人确定领取方式。（4）投标人注册、文件获取等系统操作问题可咨询 010-86397110。

4.售价：300 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2022 年 10 月 21 日 9 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市海淀区大街 8 号中钢国际广场 21层会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、促进中小企业及监狱企业发展、促进残疾人就业、支持乡村产业振兴，政府采购政策具体落实情况详见招标文件。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：中国科学技术信息研究所

地 址：北京市复兴路 15 号

联系方式：张老师 010-58882424

2.采购代理机构信息

名 称：中钢招标有限责任公司

地 址：北京市海淀区海淀大街 8 号中钢国际广场 16 层

联系方式：010-62688251

3.项目联系方式

项目联系人：马娟娟、王建莉、聂娅琼

电 话：010-62688223（获取文件、发票咨询）、010-62688213（项目问询）、

wangjl5@sstc20.com（项目问询）

中钢招标有限责任公司

2022 年 9 月 30 日

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
1.3	联合体	为了便于采购活动开展，如本项目接受联合体，建议以联合体形式参与采购活动的供应商，在联合体确定后，尽早通知代理机构。
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否
2.4	核心产品	■关于核心产品本项目不适用。 □本项目__包为单一产品采购项目。 □本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。
3.3	演示视频	演示视频： ■无需递交 □递交，投标人可以用【U盘/光盘】形式随投标文件一并递交不超过【____】分钟的演示视频（演示视频具体内容详见本招标文件【《第四章 评标程序、评标方法和评标标准》/《第五章 采购需求》】相关规定），供代理机构在评标时向评标委员会播放。播放格式为avi、mp4、rmvb、wmv 其中一种格式，视频应配有讲解音频。如果演示视频超过招标文件规定时间则超出部分不再播放。如因投标人所递交的视频文件出现错误，导致评标委员会无法对此部分顺利进行评审，造成的后果由投标人自行承担，且对应评分项不得分。
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： （1）样品制作的标准和要求：见《第五章 采购需求》； （2）是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要，关于检测机构及检测内容的要求：_____。

条款号	条目	内容						
		(3) 样品递交要求: 1) 投标样品请于开标当日、投标截止时间之前与投标文件一并送达开标地点; 2) 如投标人对本项目的多个包进行投标, 则样品须【按包分别递交】; 3) 密封要求 ☐ 投标样品无需密封 ☐ 投标人须按所投包的要求, 将某包所有产品样品全部封装在包装箱内。包装箱不得带有投标人的任何信息和记号。包装箱密封后, 外层再用包装纸将包装箱完全覆盖包裹并且密封完好(注: 若投标产品体积较大, 无法进行装箱封装的, 可自行封装递交)。投标样品的外层包装纸上须标注如下信息: ①投标人名称; ②项目名称; ③项目编号/包号。 (4) 未中标人样品退还: 将在采购活动结束后予以退还, 如投标人未及时领取, 样品将由采购人、采购代理机构自行处理, 且不承担因此而产生的任何责任; (5) 中标人样品保管、封存及退还: 将由采购人进行保管、封存, 并作为履约验收的参考; (6) 其他要求(如有): 1) 投标人可随投标文件提供与第【____】包所投产品同品牌、同型号、同款式、同性能的完整、完好的样品【1】套; 样品须按包分别递交; 对于产品区分号型的分包, 投标人均按【____】号提交样品; 若样品无法正常使用或未提交样品, 则投标人在该包中“样品评审”得分为 0; 2) 本项目的投标样品☐采用/☐不采用暗标方式进行评审, 如采用暗标方式, 关于外包装和产品本身上的标识品牌信息等由投标人一并自行处理遮盖好/采购代理机构一并处理遮盖; 3) 评标过程中, 可能对样品进行破坏性试验, 投标人应接受由此造成的损失; 4) 投标样品仅为评审时的依据, 不包含在所供合同产品的数量之内。						
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业: <table border="1"> <thead> <tr> <th>包号</th><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td><td>2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务</td><td>软件和信息技术服务业</td></tr> </tbody> </table>	包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	01	2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务	软件和信息技术服务业
包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业						
01	2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务	软件和信息技术服务业						

条款号	条目	内容
5.7.1	商品包装、快递包装	本项目是否涉及商品包装、快递包装： ■否 □是，具体要求如下： （1）包装要求：详见第五章《采购需求》； （2）合同中履约验收要求：详见第六章《拟签订的合同文本》。
11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： ■无 □有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金	投标保证金金额：4 万元人民币 投标保证金收受人信息： 开户人名称：中钢招标有限责任公司 开户 银行：中国民生银行股份有限公司北京大兴新城支行 人民币账号：【对应标包的投标保证金账号】 购标成功后，在平台内点击“我参与的标包”——“缴纳保证金”——“下一步”——“导出账号信息”，获取对应标包的投标保证金账号，请从供应商单位银行账户以电汇形式向此投标保证金账号缴纳投标保证金，应在投标文件提交截止时间前到账。 注意事项：（1）上述投标保证金账号，为本项目标包专属一次性虚拟账号，对于同一供应商、同一项目的不同标包，投标保证金虚拟账号各不相同。对应的投标保证金虚拟账号只接受本供应商本项目对应标包的投标保证金，其他项目、标包的投标保证金请勿电汇至本标包的账号。请勿泄露或从他人处获取账号信息。保证金账号获取相关问题可咨询（010-86397110）。（2）在采购活动结束后，投标保证金将按照供应商单位交款账户原路退还。
12.6.2		为保证中标人投标保证金的及时退还，中标人应在政府采购合同签订后1个工作日内，通过其在本项目登记备案的邮箱向采购代理机构发送邮件告知准确合同签订日期，履行告知义务。 中标人发送邮件标题应为“xx 合同已签订，请退还投标保证金”，邮件正文应为“项目编号+项目名称+合同签订日期（年月日）+其他需要说明的事项（如有）”，并将合同关键页（包含采购项目名称、合同签订日期、双方盖章内容）、招标代理服务费用付款凭证（适用于单独缴纳方式）作为附件上传。 采购代理机构接收邮箱见招标文件《投标邀请》中“项目问询”邮箱。 如中标人未按要求及时发送通知邮件，由此导致的逾期退还投标保证金或发票开票延迟等责任由中标人承担，采购代理机构不承担相应责任。
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： □无 ■有，具体情形： （1）投标人在投标文件中提供虚假材料的； （2）除因不可抗力以外，中标人不与采购人签订合同的； （3）投标人与其他供应商恶意串通的。

条款号	条目	内容
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
14.1	投标文件份数	投标文件的份数： 《资格证明文件》 ：正本 1 份，副本 3 份； 《商务技术文件》 ：正本 1 份，副本 5 份； 《投标文件电子文档》 ：1 份（U 盘），电子文档为本盖章扫描件和可编辑版本（例如 Word 版）2 种。电子文档应包括投标文件全部内容。
14.7	投标文件构成	若投标人对本项目的多个包（如有）同时进行投标，则投标文件的编制、包装要求如下： ■不适用 ☐ 按包分别编制和包装； ☐ 统一编制和包装，具体为： 1、投标文件《资格证明文件》所有各包可编制并包装在一册中，各包重复之处无需反复提供； 2、投标文件《商务技术文件》： ☐ 所有各包分别编制和包装； ☐ 按所投包号由小到大的顺序编制并包装在一册中。投标人需在密封外包装、投标文件封皮及每个章节开始之处标明适用包号。 注：投标文件如内容较多，可分成多本进行编制，并在每本封面上标记清楚，如“投标文件第 1 本/共 3 本”。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： ■否 ☐ 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： ☐ 得分且投标报价均相同的，以_____得分高者为中标人 ■随机抽取
22.2	最多中标包数量的限制	如投标人对本项目的多个包同时进行投标，则投标人在本项目中最多中标包的数量： ■不适用 ☐ 不限制； ☐ 限制。具体规定如下： 1、本项目【__】～【__】包中，投标人可对其中的任意一个包或多个包同时进行投标，但其在上述包的范围内，最多中标包的数量为【__】个。 2、关于投标人所投包的优先中标顺序，规定如下： 3、投标人须在投标文件《投标书》中承诺：（1）同意招标文件中关于“投标人在本项目中最多中标包的数量”相关规定；（2）在所投包的范围内，如投标人综合评审得分排名第一的包数超过规定的最多中标包数，则按所报优先中标顺序确定不超过规定数量的中标包，同时决定放弃其余各包的中标资格。否则投标无效。

条款号	条目	内容																																											
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ☐不适用 ☒不允许 ☐允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求： 1) 分包承担主体应具备的资质条件：无。（如有特殊资质要求据实填写） 2) 若项目或相关采购包要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，须按本招标文件第七章《投标文件格式》一、资格证明文件格式第2-2项及其附件提交投标文件相应内容；非因以上原因而允许分包、且投标人拟进行分包的，须按本招标文件第七章《投标文件格式》二、商务技术文件格式第8项提交投标文件相应内容。 3) 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。 4) 分包承担主体不得再次分包。																																											
26.1.1	询问	询问送达形式：书面形式。																																											
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式： 同第一章《投标邀请》中“项目问询”联系方式。																																											
27	代理费	收费对象： ☐采购人 ☒中标人 收费标准：以每个包中标人的投标报价为计算基数，按“国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知”（计价格[2002]1980号）规定的收费标准（见下表），采用差额定率累进计费方式计算。 <table><tr><th rowspan="2">序号</th><th rowspan="2">金额 M（万元）</th><th colspan="3">费率</th></tr><tr><th>货物</th><th>服务</th><th>工程</th></tr><tr><td>1</td><td>$M \leq 100$</td><td>1.50%</td><td>1.50%</td><td>1.00%</td></tr><tr><td>2</td><td>$100 < M \leq 500$</td><td>1.10%</td><td>0.80%</td><td>0.70%</td></tr><tr><td>3</td><td>$500 < M \leq 1000$</td><td>0.80%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>4</td><td>$1000 < M \leq 5000$</td><td>0.50%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5</td><td>$5000 < M \leq 10000$</td><td>0.25%</td><td>0.10%</td><td>0.20%</td></tr><tr><td>6</td><td>$10000 < M \leq 100000$</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>7</td><td>$100000 \leq M$</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td></tr></table> 缴纳时间：在领取中标通知书前向采购代理机构一次性缴纳。 接收招标代理服务费的银行账号：同投标保证金账号。	序号	金额 M（万元）	费率			货物	服务	工程	1	$M \leq 100$	1.50%	1.50%	1.00%	2	$100 < M \leq 500$	1.10%	0.80%	0.70%	3	$500 < M \leq 1000$	0.80%	0.45%	0.55%	4	$1000 < M \leq 5000$	0.50%	0.25%	0.35%	5	$5000 < M \leq 10000$	0.25%	0.10%	0.20%	6	$10000 < M \leq 100000$	0.05%	0.05%	0.05%	7	$100000 \leq M$	0.01%	0.01%	0.01%
序号	金额 M（万元）	费率																																											
		货物	服务	工程																																									
1	$M \leq 100$	1.50%	1.50%	1.00%																																									
2	$100 < M \leq 500$	1.10%	0.80%	0.70%																																									
3	$500 < M \leq 1000$	0.80%	0.45%	0.55%																																									
4	$1000 < M \leq 5000$	0.50%	0.25%	0.35%																																									
5	$5000 < M \leq 10000$	0.25%	0.10%	0.20%																																									
6	$10000 < M \leq 100000$	0.05%	0.05%	0.05%																																									
7	$100000 \leq M$	0.01%	0.01%	0.01%																																									

条款号	条目	内容
	违法行为的处理	如在招标各环节中出现供应商提供虚假材料谋取中标等违法行为，相关情形将被上报财政部门，并按政府采购相关规定处理。 《中华人民共和国政府采购法》第七十七条，供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任： （一）提供虚假材料谋取中标、成交的； （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的； （三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的； （四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的； （五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的； （六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。 供应商有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效。

投标人须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。投标人必须向采购代理机构购买并获取招标文件，未经向采购代理机构购买并获取招标文件的潜在投标人均无资格参加本次投标。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会、演示视频

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 3.3 若《投标人须知资料表》中提出了演示视频的要求，则投标人应按要求提交相关内容。

4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 进口产品

5.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.1.2 本项目如涉及货物采购，则是否接受进口产品见第五章《采购需求》。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

- 5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。
- 5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 5.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。
- 5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

- 5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品
- 5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
- 5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
- 5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；
- 5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。
- 5.4 支持乡村振兴管理
- 5.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第五章《采购需求》（如涉及）。
- 5.5 正版软件
- 5.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB

15629.11/1102) 并通过国家产品认证的产品。其中, 国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品, 否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况, 从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品, 并以“无线局域网认证产品政府采购清单”(以下简称清单) 的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号, 由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

5.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时, 必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品, 相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》(国权联〔2006〕1 号)、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(国办发〔2010〕47 号)、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(财预〔2010〕536 号)。

5.6 信息安全产品

5.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》(2009 年第 33 号) 范围的, 采购经国家认证的信息安全产品, 否则**投标无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库〔2010〕48 号)。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准(试行)

为助力打好污染防治攻坚战, 推广使用绿色包装, 根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123 号), 本项目如涉及商品包装和快递包装的, 则其具体要求见《投标人须知资料表》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关费用, 无论投标的结果如何, 采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

7.3 招标文件纸质版本和电子版本具有同等效力，如有不一致，以电子版本为准。

8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也

可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成，投标人应分别编制并包装。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中

国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价，否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，不接受以个人名义缴纳的投标保证金（自然人投标的情形除外）。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：《投标须知资料表》建议的形式及政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

12.4 投标保证金（保函）有效期同投标有效期。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的,自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的,采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金:

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的;

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效,投标有效期少于招标文件规定期限的,其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章、装订

14.1 投标人应准备《投标人须知资料表》中规定数量的投标文件正本、副本及电子文档。每份投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”和“电子文档”的字样。若正本和副本不符,以正本为准;电子版与纸质文件不符,以纸质文件为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写,并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上签字并加盖投标人公章。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 联合体投标的,对于要求盖章之处,除提供的格式中规定或本招标文件中要求联合体各方盖章的以外,其余均加盖联合体牵头单位公章即可。

14.4 任何行间插字、涂改和增删,必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字或加盖投标人公章后才有效。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

14.5 投标文件需牢固装订成册(凡用活页夹、文件夹、塑料方便式书脊(插入式或穿孔式)均不认为是牢固装订)、目录清楚、页码准确。

14.6 投标人在投标过程中相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与投标人名称全称相一致的标准公章,如使用投标专用章或其它印章,须提供特别说明函,明确该投标专用章或其它印章作为直接参与投标时相关投标文件的签章、及业务合作伙伴参与投标时授权函的签章,其效力等同于公章(该特别说明函须同时加盖投标人公章和投标人投标专用章或其它印章)。使用非标准公章,未附有效的特别说明函的,其**投标无效**。

14.7 若投标人对本项目的多个包(如有)同时进行投标,则投标文件的编制、包装

要求以《投标人须知资料表》中的规定为准。

四 投标文件的提交

15 投标文件的包装、标记和密封

15.1 投标时，投标人需将投标文件分以下几部分进行包装、标记及提交：

- (1) 投标文件《资格证明文件》：将该正本、所有的副本包装在标记为“**投标文件《资格证明文件》正本、副本**”的包装袋/箱中进行提交；
- (2) 投标文件《商务技术文件》：将该正本、所有的副本包装在标记为“**投标文件《商务技术文件》正本、副本**”的包装袋/箱中进行提交，并尽量减少包装袋/箱的使用数量；
- (3) 投标文件电子文档：将投标文件电子文档单独包装在标记为“**投标文件电子文档**”的包装袋中；若招标文件要求提交其他电子介质文档（如演示视频电子文档等），则该文档与投标文件电子文档一并封装在同一包装袋中）；
- (4) 开标一览表：为方便开标唱标，除投标文件中的《开标一览表》以外，投标人还需另行准备一份相同的《开标一览表》，单独包装提交，在信封上标明“**开标一览表**”字样。

15.2 所有包装袋/箱上均需：

- (1) 清楚标明递交至投标邀请中指明的地址；
- (2) 注明投标邀请中指明的项目名称、项目编号和“在（开标日期、时间）之前不得启封”的字样；
- (3) 写明投标人名称和地址。

15.3 如果投标人未按上述要求包装及加写标记，采购人或采购代理机构对投标文件的误投或过早启封概不负责。

15.4 未密封的投标文件，采购人、采购代理机构予以拒收。

15.5 采购人拒绝接受以电报、电话、传真、电子邮件形式递交的投标文件。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达采购人或采购代理机构，送达地点应是第一章《投标邀请》中规定的地址。

16.2 逾期送达的投标文件，采购人、采购代理机构予以拒收。

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或采购代理机构。
- 17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。
- 17.3 开标后，投标文件不予退回。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。开标时邀请所有投标人代表参加，参加开标的代表应签名报到以证明其出席。
- 18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 18.3 开标过程将由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
- 18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定成交供应商。

22.2 投标人在本项目中最多中标包的数量（如限制数量）要求以《投标人须知资料表》中的规定为准。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在中国政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项

和中标人投标文件作实质性修改。

- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

- 26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。
- 26.2.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 若本项目允许分支机构参加投标，则分支机构参加投标的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。	提供证明文件的复印件
1-2	依法纳税证明	提供税务登记证（或加载“统一社会信用代码”等信息的营业执照）； 提供本项目开标日前六个月内任意月份投标人税务缴纳有效票据凭证或其他有效证明材料；依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件。 若本项目允许分支机构参加投标，则分支机构参加投标的，此处可提供该分支机构或其	提供证明文件的复印件

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		所属法人或其他组织的相应证明文件。	
1-3	依法缴纳社保的证明	社会保险登记证（或加载“统一社会信用代码”等信息的营业执照）； 并提供本项目开标日前六个月内任意月份投标人社会保障资金缴纳有效票据凭证或其他有效证明材料；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件。 若本项目允许分支机构参加投标，则分支机构参加投标的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。	提供证明文件的复印件
1-4	投标人的财务状况报告（投标人经会计师事务所审计的 2021 年度的财务审计报告复印件，或开标日前六个月内投标人开户银行出具的资信证明）	1、财务审计报告应当体现投标人（被审计单位）名称、会计师事务所（审计单位）名称、符合招标文件要求的审计年度并提供经审计的财务报表。未体现以上内容的视为无效。 2、银行资信证明可提供原件，也可提供复印件。 3、银行出具的存款证明不能替代银行资信证明，存款证明无效。 若本项目允许分支机构参加投标，则分支机构参加投标的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。	提供证明文件的复印件
1-5	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	提供了符合招标文件要求的《具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明》。	格式见《投标文件格式》
1-6	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-7	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业声明函	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供中小企业声明函；如为监狱企业或残疾人福利性单位，不必提供中小企业声明函，但须按注 1 或注 2 要求提供证明材料。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》中如实填报。上述中小企业如为监狱企业或残疾人福利性单位应在声明函中如实列明单位性质，并按注 1 或注 2 要求提供证明材料。 注 1：监狱企业须提供由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 注 2：残疾人福利性单位须按招标文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。	格式见《投标文件格式》
2-2	拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-3	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-1	是否接受联合体投标	1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。 2、联合体各成员单位均须提供本表中序号 1-1 至 1-6 的证明文件。 3、本表序号 3-2 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。 4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的投标无效。 7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。	提供《联合协议》原件 格式见《投标文件格式》
3-2	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	/
5	获取招标文件	投标人必须向采购代理机构购买并获取招标文件，未经向采购代理机构购买并获取招标文件的潜在投标人均无资格参加本次投标。 <i>注：如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时，联合体中任一成员购买并获取文件即视为满足要求。</i>	/

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包承担主体资质（如有）	分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书复印件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；

12	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时, 投标人所投产品非进口产品的;
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的(如相应技术、安全、节能和环保等), 投标人的投标产品应符合相应规定或要求, 并提供证明文件复印件; 1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品, 则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书; 2) 投标产品如涉及计算机信息系统安全专用产品的, 须提供公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证; 3) 投标产品如有属于开展国家信息安全产品认证产品范围的, 须提供由中国网络安全审查技术与认证中心(原中国信息安全认证中心)按国家标准认证颁发的有效认证证书等); 4) 国家有特殊信息安全要求的项目, 采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的, 投标产品须为符合国家无线局域网安全标准(GB 15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品; 5) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品, 且属于强制性标准的, 供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则, 不存在恶意串通, 妨碍其他投标人的竞争行为, 不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的;
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形:(一)不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;(二)不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;(三)不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;(四)不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;(五)不同投标人的投标文件相互混装;(六)不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出;
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的;
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：_____
- ☒无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予_10_%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予_4_%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

■随机抽取

□其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）：当投标人因核心产品相同、综合评分相同或投标报价相同时将被优先推荐为中标候选人。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）：当投标人因核心产品相同、综合评分相同或投标报价相同时将被优先推荐为中标候选人。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

■随机抽取

□其他方式，具体要求：_____

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足

招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

- 4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。
- 4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
- 4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

- 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准
1	类似项目业绩	3	投标人承担的网络安全设备及软件采购或升级合同案例，每提供一个符合要求的合同案例，得1分，最多得3分。 注：以合同签订日期为准，案例须提供合同首页、内容关键页、签字盖章页复印件，并加盖投标人公章，否则不予认可。
2	投标人证书	5	投标人具有有效的质量管理体系认证、信息技术服务管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书。 每提供一个证书得1分；最多得5分。 注：提供有效证书复印件，否则不予认可。证书有效性以《全国认证认可信息公共服务平台》(http://cx.cnca.cn/) 查询结果为准。
3		6	投标人具有有效的信息安全服务资质认证证书，包含：安全运维和风险评估。 每提供一个证书得3分；最多得6分。 注：提供有效证书复印件，否则不予认可。证书有效性以《全国认证认可信息公共服务平台》(http://cx.cnca.cn/) 查询结果为准。
4	技术指标、参数对招标文件的响应情况	38	投标文件对招标文件第五章《采购需求》中“2.1（二）安全设备及软件升级服务要求”的响应程度。共19项要求，完全满足招标文件技术要求、应答完整且针对每项要求均单独提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函，得38分；在此基础上：如有负偏离，每一项负偏离或未明确应答，扣2分；扣完为止。
5	服务方案	5	服务方案对项目实施内容阐述清晰，项目实施关键时间节点清晰，项目进度控制措施清晰，有针对性，得5分；服务方案对项目实施内容有阐述、包括项目进度控制措施，方案常规通用，得3分；服务方案内容有缺失，得1分；未提供，得0分。
6	项目团队	3	1. 项目经理需同时具备以下资质： （1）具有信息系统项目管理师证书； （2）具有网络工程师职称证书； 每提供一项证书得1分；最多得2分。 2. 投标人需提供承诺函，承诺在项目实施过程中，未经采购人书面同意，投标人不得擅自更换项目经理，如果采购人认为项目经理不能履行合同约定的职责，则采购人有权要求投标人1个月内更换相同资历或者更高资历的项目经理，直至采购人满意为止。 完全满足，得1分；否则，得0分。 注：提供个人简历、有效证书复印件，并提供项目经理为投标人单位正式员工（包括但不限于劳动/劳务合同或开标前近六个月内任意月份的社保证明）的证明。否则不得分。
7		5	投标人应提供至少5名满足招标文件要求的技术人员为采购人提供技术咨询及技术支持服务。 完全满足得5分，否则得0分。 注：提供个人简历，并提供上述人员均为投标人单位正式员工（包括但不

			限于劳动/劳务合同或开标前近六个月内任意月份的社保证明)的证明。否则不得分。
8		1	投标人承诺项目团队成员应当保持稳定;若出现人员更换需以书面形式上报采购人并获得批准后方可变更人员。完全满足得1分,否则得0分。
9	巡检报告	2	投标人承诺: 在服务期内能够提供对本项目范围内的网络安全设备及软件进行至少2次巡检,巡检完成后提交纸质巡检报告(包含问题和整改建议),并按照整改方案完成实施整改; 完全满足得2分,否则得0分。
10	服务报告	2	投标人承诺服务期结束时,提供年度服务总结报告;报告内容均符合国家相关标准,同时应包含服务年度内发生的故障情况、处理情况、系统运行状态及合理化建议等内容。完全满足得2分,否则得0分。
11	投标报价	30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×分值。 此处投标报价指经过报价修正,及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价,详见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》2.4及2.5。
合计		100	

第五章 采购需求

一、采购标的

标的名称	数量
2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务	1 项服务

二、商务要求

1. 交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）

实施周期：合同签订生效之日起 12 个月

实施地点：采购人指定地点（北京）

2. 付款条件（进度和方式）

详见合同相关规定

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

为保障中国科学技术信息研究所（以下简称“中信所”）现有相关网络安全设备及软件产品能够稳定运行，并可以及时获得厂商发布的更新，切实保障中信所网络信息系统安全、可靠地运行，避免各种潜在威胁。

现采用公开招标方式选取一家专业的网络信息安全运维服务供应商为中信所提供网络安全设备及软件升级服务。

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

- （1）《中华人民共和国网络安全法》
- （2）《互联网信息服务管理办法》
- （3）《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》

按照国家及北京市相关法律、法规、标准与导则执行，如有更新以最新国家或行业标准执行。

2. 服务内容及要求

2.1 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

2.1.1 现有设备及软件清单

本项目涉及的现有网络安全设备及软件如下：

序号	设备名称	数量	升级服务内容
1	网神终端安全管理系统 V7.0	1000 节点终端、50 节点服务器	1000 节点终端和 50 节点服务器的一年期特征库升级服务授权
2	绿盟网络流量审计 SASNX3-2000C	1 台设备	一年期系统升级服务、产品保修服务、远程支持服务原厂服务授权
3	网康上网行为管理 NS-ICG/V8.0	2 台设备	一年期硬件保修、系统软件版本升级服务、URL 库、应用协议库定期更新原厂服务授权
4	安恒明鉴漏洞扫描系统 WS-H3000	1 台设备	一年期产品硬件保修和基本软件升级维护服务（系统升级、特征库升级）一年期原厂服务授权
5	启明星辰天镜脆弱性扫描与管理系统 TJCS-NS-H	1 台设备	一年期原厂硬件维保服务、天镜漏洞扫描模块漏洞库升级授权、天镜 Web 应用检测模块漏洞库升级授权、天镜安全配置核查管理模块升级服务
6	深信服防火墙 AF-1000-FA40-JY	2 台设备	一年期深信服云智订阅软件及系统软件升级原厂服务授权
7	山石网科防火墙 SG-6000-E5960	2 台设备	一年期应用识别库升级和基本系统软件升级授权，以及一年期 IPS/AV 特征库升级授权
8	微步在线威胁感知平台	1 套系统	一年期系统软件升级授权、特征及规则库升级授权
9	微步在线情报共享系统	1 套系统	一年期系统软件升级授权、情报源升级授权
10	绿盟远程安全评估系统 RSASNX3	1 台设备	一年期系统漏洞扫描模块升级授权、WEB 漏洞扫描模块一年期授权以及一年期硬件产品维保服务
11	安域领创 WebRavor 应用安全漏洞扫描工具软件	1 套软件	一年期的特征库升级授权及一年期原厂技术服务
12	安恒明御 WEB 应用防火墙 WAF-V3 (WAF-2000AG)	4 台设备	一年期硬件保修和基本软件升级维护服务（系统升级、特征库升级）授权
13	深信服防火墙 AF-2000-H642-WY	2 台设备	一年期深信服云智订阅软件、系统软件升级服务授权
14	网神威胁感知系统	3 台设备	1 台网神威胁感知系统分析平台，2 台网神威胁感知系统流量采集探针一年期特征库及系统

			升级授权；3 台设备一年期硬件维保服务
15	深信服防火墙 AF-1000-FA40-B8	8 台设备	一年期深信服云智订阅软件、系统软件升级服务授权
16	深信服统一管理平台 BBC-1000-A600-B8	1 台设备	一年期系统软件升级授权
17	深信服 VPN-1000-E640	2 台设备	一年期系统软件升级授权
18	日志易日志搜索分析软件	1 套软件	一年期系统软件升级授权及原厂技术服务
19	天融信网络审计系统 v3	1 台设备	一年期 IDP 规则库升级及应用识别规则库升级服务授权

2.1.2 安全设备及软件升级服务要求

需采购维保及授权内容清单如下：

(1) 网神终端安全管理系统 V7.0

终端安全管理系统包括 1000 节点终端和 50 节点服务器的一年期特征库升级服务授权。

终端授权应包括系统控制中心、Windows 客户端防病毒、Windows 客户端补丁管理、运维管控、移动存储管理、XP 盾甲功能、审计功能、威胁追踪，并提供对终端进行监测、采集多类安全数据、对于威胁进行安全响应协同工作功能。服务器授权应包括针对 Windows Server 操作系统进行病毒查杀、提供主动防御系统防护功能、Windows 服务器补丁管理功能。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(2) 绿盟网络流量审计 SASNX3-2000C

绿盟网络流量审计 SASNX3-2000C 共 1 台，提供系统升级服务、产品保修服务、远程支持服务的一年期原厂服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(3) 网康上网行为管理 NS-ICG/V8.0

网康上网行为管理 NS-ICG/V8.0 共 2 台，均需提供硬件保修、系统软件版本升级服务、URL 库、应用协议库定期更新一年期原厂服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(4) 安恒明鉴漏洞扫描系统 WS-H3000

安恒明鉴漏洞扫描系统 WS-H3000 共 1 台，需提供产品硬件保修和基本软件升级维护服务（系统升级、特征库升级）一年期原厂服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(5) 启明星辰天镜脆弱性扫描与管理系统 TJCS-NS-H

启明星辰天镜脆弱性扫描与管理系统 TJCS-NS-H 共 1 台，需提供一年期原厂硬件维保服务、天镜漏洞扫描模块漏洞库升级授权、天镜 Web 应用检测模块漏洞库升级授权、天镜安全配置核查管理模块升级服务。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(6) 深信服防火墙 AF-1000-FA40-JY

深信服防火墙 AF-1000-FA40-JY 防火墙共 2 台，均需提供深信服云智订阅软件及系统软件升级一年期原厂服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(7) 山石网科防火墙 SG-6000-E5960

山石网科防火墙 SG-6000-E5960 防火墙共 2 台，均需提供一年期应用识别库升级和基本系统软件升级授权，以及一年期 IPS/AV 特征库升级授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(8) 微步在线威胁感知平台

微步在线威胁感知平台共 1 套，需提供一年期系统软件升级授权、特征及规则库升级授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(9) 微步在线情报共享系统

微步在线情报共享系统共 1 套，需提供一年期系统软件升级授权、情报源升级授权，更新系统证书有效性，保障情报持续更新。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(10) 绿盟远程安全评估系统 RSASNX3

绿盟远程安全评估系统 RSASNX3 共 1 台，需提供设备一年期系统漏洞扫描模块升级授权、WEB 漏洞扫描模块一年期授权以及一年期硬件产品维保服务。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(11) 安域领创 WebRavor 应用安全漏洞扫描工具软件

安域领创 WebRavor 应用安全漏洞扫描工具软件共 1 套，需提供一年期的特征库升级授权及一年期原厂技术服务。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(12) 安恒明御 WEB 应用防火墙 WAF-V3 (WAF-2000AG)

安恒明御 WEB 应用防火墙 WAF-V3 (WAF-2000AG) 共 4 台, 均需提供产品硬件保修和基本软件升级维护服务 (系统升级、特征库升级) 一年期服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(13) 深信服防火墙 AF-2000-H642-WY

AF-2000-H642-WY 防火墙共 2 台, 均需提供深信服云智订阅软件、系统软件升级一年期服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(14) 网神威胁感知系统

威胁感知系统包括 1 台网神威胁感知系统分析平台, 2 台网神威胁感知系统流量采集探针, 需对 3 台设备提供硬件维保, 以保证一年内设备故障时可以获得原厂免费维修更换。同时需提供特征库及系统升级授权, 确保威胁情报特征库能够及时获得更新。硬件维保及特征库升级授权均为一年期。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(15) 深信服防火墙 AF-1000-FA40-B8

AF-1000-FA40-B8 防火墙共 8 台, 均需提供深信服云智订阅软件、系统软件升级一年期服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(16) 深信服统一管理平台 BBC-1000-A600-B8

深信服统一管理平台 BBC-1000-A600-B8 共 1 台, 需提供系统软件升级一年期服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(17) 深信服 VPN-1000-E640

深信服 VPN-1000-E640 共 2 台, 均需提供系统软件升级一年期服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(18) 日志易日志搜索分析软件

日志易日志搜索分析软件共 1 套, 需提供一年期系统软件升级授权及原厂技术服务。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

(19) 天融信网络审计系统 v3

天融信网络审计系统 v3 共 1 台, 需提供一年期 IDP 规则库升级及应用识别规则库升级服务授权。投标文件中需提供加盖原厂公章的针对本项目的服务授权承诺函。

2.2 采购标的的其他技术、服务等要求

2.2.1 技术咨询及技术支持内容

(1) 本项目范围内的网络安全设备及软件, 投标人应承诺自合同签订日期起均提

供为期一年的每周 7 天*8 小时技术咨询及技术支持服务，对于采购人提出的有关设备运行、配置、排障等方面的问题应在半小时内予以响应，3 小时内予以解答、处理或提供解决方案，对于投标人无法解决的问题应能及时升级为原厂服务，由原厂工程师在 24 小时内予以处理，所需费用由投标人承担。

(2) 在服务期内投标人能够提供对本项目范围内的网络安全设备及软件进行至少 2 次巡检，巡检完成后提交纸质巡检报告（包含问题和整改建议），并按照整改方案完成实施整改。

(3) 承诺服务期结束时，提供年度服务总结报告。报告内容应符合国家相关标准，同时包含服务年度内发生的故障情况、处理情况、系统运行状态及合理化建议等内容。

2.2.2 投标人要求

为更好地保证服务质量，投标人应具备质量管理体系认证、信息技术服务管理体系认证、信息安全管理体系统认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证等相关能力。同时为更专业地向中信所提供网络安全设备、软件升级服务及巡检服务，投标人还应具备信息安全服务资质认证，涵盖安全运维、风险评估服务。

2.3 需由供应商提供设计方案、解决方案或者组织方案

服务解决方案

功能、应用场景、目标：服务解决方案中应包含详细的服务内容、服务时间节点以及项目进度控制措施，具体详见采购需求。

3. 履约验收方案

合同期满前，由中标人协助采购人对本项目网络安全设备及软件升级服务进行全面检查，中标人应保证网络安全设备及软件运行及安全性良好、网络及系统正常运行。采购人根据合同、投标文件中承诺及招标文件技术需求书规定的内容对工作成果进行检验。详见合同相关规定。

4. 项目团队要求

4.1 投标人应为本项目提供一名项目经理，在项目实施过程中与采购人指定的联系人对接，负责相关协调与管理工作；其中项目经理需具有信息系统项目管理师证书和网络工程师职称证书。投标人需提供承诺函，承诺在项目实施过程中，未经采购人书面同意，投标人不得擅自更换项目经理，如果采购人认为项目经理不能履行合同约定的职责，则采购人有权要求投标人 1 个月内更换相同资历或者更高资历的项目经理，直至采购人满意为止。

4.2 投标人应提供除项目经理外不少于 5 名技术人员，技术人员需熟悉本项目范围内的网络安全设备及软件，能够为采购人提供技术咨询及技术支持服务。

4.3 投标人项目团队成员均应为投标人单位正式员工，应当保持稳定，若出现人员更换需以书面形式上报采购人并获得批准后方可变更人员。若投标人在未通知采购人的情况下变更项目人员，则采购人有权终止合同。

4.4 投标人应在投标文件中提供项目团队人员资质证书复印件，项目团队成员为投标人单位正式员工（包括但不限于劳动/劳务合同或开标前近六个月内任意月份的社保证明）的证明。

5. 保密要求

投标人应提供满足以下内容提供承诺函并加盖投标人公章。

投标人应对本系统技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档、数据和信息等予以保密。投标人应遵守与采购人签订的保密协议，未经采购人书面许可，投标人不得以任何形式向第三方透露本目标书以及本项目的任何内容。

第六章 拟签订的合同文本

合同登记编号：

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--

--	--	--	--	--	--

技术服务合同

项目名称：2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务项目

委托方（甲方）：中国科学技术信息研究所

受托方（乙方）：_____

签订时间：_____

签订地点：北京

有效期限：_____

中华人民共和国科学技术部印制

填 写 说 明

一、 本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术服务合同示范文本，各技术合同登记机构可推介技术合同当事人参照使用。

二、 本合同书适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、 签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下（增页）分别排列为共同委托人或共同受托人。

四、 本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。

五、 当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。

技术服务合同

委托方（甲方）：中国科学技术信息研究所

住 所 地：北京市海淀区复兴路 15 号

法定代表人：_____

项目联系人：_____

联系方式：_____

通讯地址：北京市海淀区复兴路 15 号，100038

电话：_____

传真：_____

电子信箱：_____

受托方（乙方）：_____

住 所 地：_____

法定代表人：_____

项目联系人：_____

联系方式：_____

通讯地址：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

本合同甲方委托乙方就 2022 年度中国科学技术信息研究所网络安全设备及软件升级服务项目 进行专项技术服务，并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 甲方委托乙方进行技术服务的内容如下：

1. 技术服务的目标：乙方自合同签订日期起为甲方提供为期一年的网络安全设备及软件产品升级、维保服务：

2. 技术服务的内容：

2.1 乙方采购项目内网络安全设备及软件的原厂维保及授权，并协助甲方完成授权更新及升级工作。

本项目涉及的现有网络安全设备及软件如下：

序号	设备名称	数量	升级服务内容
1	网神终端安全管理系统 V7.0	1000 节点终端、50 节点服务器	1000 节点终端和 50 节点服务器的一年期特征库升级服务授权
2	绿盟网络流量审计 SASNX3-2000C	1 台设备	一年期系统升级服务、产品保修服务、远程支持服务原厂服务授权
3	网康上网行为管理 NS-ICG/V8.0	2 台设备	一年期硬件保修、系统软件版本升级服务、URL 库、应用协议库定期更新原厂服务授权
4	安恒明鉴漏洞扫描系统 WS-H3000	1 台设备	一年期产品硬件保修和基本软件升级维护服务（系统升级、特征库升级）一年期原厂服务授权
5	启明星辰天镜脆弱性扫描与管理系统 TJCS-NS-H	1 台设备	一年期原厂硬件维保服务、天镜漏洞扫描模块漏洞库升级授权、天镜 Web 应用检测模块漏洞库升级授权、天镜安全配置核查管理模块升级服务
6	深信服防火墙 AF-1000-FA40-JY	2 台设备	一年期深信服云智订阅软件及系统软件升级原厂服务授权
7	山石网科防火墙 SG-6000-E5960	2 台设备	一年期应用识别库升级和基本系统软件升级授权，以及一年期 IPS/AV 特征库升级授权
8	微步在线威胁感知平台	1 套系统	一年期系统软件升级授权、特征及规则库升级授权
9	微步在线情报共享系统	1 套系统	一年期系统软件升级授权、情报源升级授权
10	绿盟远程安全评估系统 RSASNX3	1 台设备	一年期系统漏洞扫描模块升级授权、WEB 漏洞扫描模块一年期授权以及一年期硬件产品维保服务

11	安域领创 WebRavor 应用安全漏洞扫描工 具软件	1 套软件	一年期的特征库升级授权及一 年期原厂技术服务
12	安恒明御 WEB 应用防 火墙 WAF-V3 (WAF- 2000AG)	4 台设备	一年期硬件保修和基本软件升 级维护服务 (系统升级、特征 库升级) 授权
13	深信服防火墙 AF-2000-H642-WY	2 台设备	一年期深信服云智订阅软件、 系统软件升级服务授权
14	网神威胁感知系统	3 台设备	1 台网神威胁感知系统分析平 台, 2 台网神威胁感知系统流量 采集探针一年期特征库及系统 升级授权; 3 台设备一年期硬件 维保服务
15	深信服防火墙 AF-1000-FA40-B8	8 台设备	一年期深信服云智订阅软件、 系统软件升级服务授权
16	深信服统一管理平台 BBC-1000-A600-B8	1 台设备	一年期系统软件升级授权
17	深信服 VPN-1000- E640	2 台设备	一年期系统软件升级授权
18	日志易日志搜索分析 软件	1 套软件	一年期系统软件升级授权及原 厂技术服务
19	天融信网络审计系统 v3	1 台设备	一年期 IDP 规则库升级及应用 识别规则库升级服务授权

(1) 网神终端安全管理系统 V7.0

终端安全管理系统包括 1000 节点终端和 50 节点服务器的一年期特征库升级服务授权。

终端授权应包括系统控制中心、Windows 客户端防病毒、Windows 客户端补丁管理、运维管控、移动存储管理、XP 盾甲功能、审计功能、威胁追踪, 并提供对终端进行监测、采集多类安全数据、对于威胁进行安全响应协同工作功能。服务器授权应包括针对 Windows Server 操作系统进行病毒查杀、提供主动防御系统防护功能、Windows 服务器补丁管理功能。

(2) 绿盟网络流量审计 SASNX3-2000C

绿盟网络流量审计 SASNX3-2000C 共 1 台, 提供系统升级服务、产品保修服务、远程支持服务的一年期原厂服务授权。

(3) 网康上网行为管理 NS-ICG/V8.0

网康上网行为管理 NS-ICG/V8.0 共 2 台，均需提供硬件保修、系统软件版本升级服务、URL 库、应用协议库定期更新一年期原厂服务授权。

(4) 安恒明鉴漏洞扫描系统 WS-H3000

安恒明鉴漏洞扫描系统 WS-H3000 共 1 台，需提供产品硬件保修和基本软件升级维护服务（系统升级、特征库升级）一年期原厂服务授权。

(5) 启明星辰天镜脆弱性扫描与管理系统 TJCS-NS-H

启明星辰天镜脆弱性扫描与管理系统 TJCS-NS-H 共 1 台，需提供一年期原厂硬件维保服务、天镜漏洞扫描模块漏洞库升级授权、天镜 Web 应用检测模块漏洞库升级授权、天镜安全配置核查管理模块升级服务。

(6) 深信服防火墙 AF-1000-FA40-JY

深信服防火墙 AF-1000-FA40-JY 防火墙共 2 台，均需提供深信服云智订阅软件及系统软件升级一年期原厂服务授权。

(7) 山石网科防火墙 SG-6000-E5960

山石网科防火墙 SG-6000-E5960 防火墙共 2 台，均需提供一年期应用识别库升级和基本系统软件升级授权，以及一年期 IPS/AV 特征库升级授权。

(8) 微步在线威胁感知平台

微步在线威胁感知平台共 1 套，需提供一年期系统软件升级授权、特征及规则库升级授权。

(9) 微步在线情报共享系统

微步在线情报共享系统共 1 套，需提供一年期系统软件升级授权、情报源升级授权，更新系统证书有效性，保障情报持续更新。

(10) 绿盟远程安全评估系统 RSASNX3

绿盟远程安全评估系统 RSASNX3 共 1 台，需提供设备一年期系统漏洞扫描模块升级授权、WEB 漏洞扫描模块一年期授权以及一年期硬件产品维保服务。

(11) 安域领创 WebRavor 应用安全漏洞扫描工具软件

安域领创 WebRavor 应用安全漏洞扫描工具软件共 1 套，需提供一年期的特征库升级授权及一年期原厂技术服务。

(12) 安恒明御 WEB 应用防火墙 WAF-V3 (WAF-2000AG)

安恒明御 WEB 应用防火墙 WAF-V3 (WAF-2000AG) 共 4 台，均需提供产品硬件保修和基本软件升级维护服务（系统升级、特征库升级）一年期服务授权。

(13) 深信服防火墙 AF-2000-H642-WY

AF-2000-H642-WY 防火墙共 2 台，均需提供深信服云智订阅软件、系统软件升级一年期服务授权。

(14) 网神威胁感知系统

威胁感知系统包括 1 台网神威胁感知系统分析平台，2 台网神威胁感知系统流量采集探针，需对 3 台设备提供硬件维保，以保证一年内设备故障时可以获得原厂免费维修更换。同时需提供特征库及系统升级授权，确保威胁情报特征库能够及时获得更新。硬件维保及特征库升级授权均为一年期。

(15) 深信服防火墙 AF-1000-FA40-B8

AF-1000-FA40-B8 防火墙共 8 台，均需提供深信服云智订阅软件、系统软件升级一年期服务授权。

(16) 深信服统一管理平台 BBC-1000-A600-B8

深信服统一管理平台 BBC-1000-A600-B8 共 1 台，需提供系统软件升级一年期服务授权。

(17) 深信服 VPN-1000-E640

深信服 VPN-1000-E640 共 2 台，均需提供系统软件升级一年期服务授权。

(18) 日志易日志搜索分析软件

日志易日志搜索分析软件共 1 套，需提供一年期系统软件升级授权及原厂技术服务。

(19) 天融信网络审计系统 v3

天融信网络审计系统 v3 共 1 台，需提供一年期 IDP 规则库升级及应用识别规则库升级服务授权。

2.2 技术咨询及技术支持

(1) 本项目范围内的网络安全设备及软件，乙方应承诺自合同签订日期起均提供为期一年的每周 7 天*8 小时技术咨询及技术支持服务，对于甲方提出的有关设备运行、配置、排障等方面的问题应在半小时内予以响应，3 小时内予以解答、处理或提供解决方案，对于乙方无法解决的问题应能及时升级为原厂服务，由原厂工程师在 24 小时内予以处理，所需费用由乙方承担。

(2) 在服务期内乙方能够提供对本项目范围内的网络安全设备及软件进行至少 2 次巡检，巡检完成后提交纸质季度巡检报告（包含问题和整改建议），并按照整改方案完成实施整改。

(3) 承诺服务期结束时，提供年度服务总结报告。报告内容应符合国家相关标准，同时包含服务年度内发生的故障情况、处理情况、系统运行状态及合理化建议等内容。

3. 技术服务的方式：由乙方提供项目经理一名，负责项目实施过程中相关协调与管理的工作。至少 5 名技术人员，协助甲方完成网络安全设备及软件升级并提供相关服务。

第二条 乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 技术服务地点：北京市复兴路 15 号；

2. 技术服务期限：12 个月，自本合同生效之日起计算；

3. 技术服务进度：本合同生效后，乙方即开始向甲方提供合同约定的服务内容；

4. 技术服务质量要求：按采购人在招标文件技术需求内的要求，完成各项相关工作；

5. 技术服务质量期限要求：12 个月，自本合同生效之日起计算。

第三条 为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 提供技术资料：本项目中包含的网络安全设备及软件的部署环境信息、相关产品序列号等。

2. 提供工作条件：允许访问本项目中包含的网络安全设备及软件，以便开展升级及相关服务工作。

3. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：合同签署后 5 个工作日内，现场提供。

第四条 甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为：

1. 技术服务费总额为：_____。

2. 技术服务费由甲方分期支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

（1）合同签订后 20 个工作日内支付 90% 预付款，即人民币（ ）；

（2）合同执行完毕且验收合格后 20 个工作日内支付 10% 尾款，即人

民币（ ）。

乙方开户银行名称、地址和账号为：

账户名称：_____

开户银行：_____

地址：_____

账号：_____

乙方应于甲方每次支付款项前至少 5 个工作日向甲方提交等额的合法有效发票。如因乙方提供发票有误或未能按时提供发票，导致甲方延迟付款的，所造成的法律后果由乙方自行承担。

前述合同价款已包含劳务费、人工管理费、税款、加班费等乙方为履行本合同项下义务所应当获得的所有报酬和费用，以及甲方为此项目所有应当支出的费用，除本合同上述表示明示的价款外，甲方无需额外支付其它任何报酬或税费。

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

甲方：

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）：无。
2. 涉密人员范围：无。
3. 保密期限：无。
4. 泄密责任：无。

乙方：

1. 乙方及乙方人员承诺仅可将获取的保密信息用于本合同约定之目的，不得用作其他用途。未经甲方书面许可，乙方不得向与本合同无关的其它任何第三方泄露与本合同有关的任何信息、资料或文件。

2. 乙方承担的保密责任范围包括但不限于任何形式的技术信息、经营信息和商业秘密等：

(1) 本合同签订前、签订时或签订后自甲方获得的全部和任何口头的或书面的有关信息、数据、资料、系统及文件等；

(2) 本合同及相关附件、履约过程中形成的文件等；

(3) 因履行本合同而形成的全部和任何工作成果；

(4) 无论甲方是否声明上述信息属于保密信息或上述信息是否构成磋商与洽谈的最终产物。

3. 本合同约定的甲方向乙方支付的技术服务费总额中已经包含乙方承担保密责任义务的费用。

4. 因乙方或乙方人员原因造成保密信息泄露的，乙方应立即停止侵害或协助甲方采取必要措施防止保密信息进一步泄露，如因乙方违反本约定而对甲方业务或声誉造成影响，乙方须并赔偿甲方因此而遭受的全部直接和间接损失（包括但不限于侵权赔偿费、诉讼费、和解金、补偿金、罚款/金、公证费、律师费以及甲方的相关支出）。

5. 乙方应采取至少同保护自身同等重要程度保密信息的方法和谨慎态度，保护上述保密信息，但乙方上述义务的履行不能免除其因信息泄露应向甲方承担的赔偿责任。

6. 本条款约定的保密义务永久有效，且不因本合同是否发生变更、终止或解除而无效。

7. 签订本项目合同时乙方应提供加盖公章的保密承诺书。（见附件一）

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

但有下列情形之一的，甲方可以向乙方提出变更合同权利与义务的请求，乙方应当在3日内予以答复；逾期未予答复的，视为同意：

1. 乙方没有满足甲方提出的需求。

第七条 双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收（履约验收方案）：

1. 乙方完成技术服务工作的形式：在规定的时间内向甲方提供项目内网络安全设备及软件升级服务及设备巡检服务。

2. 技术服务工作成果的验收标准：按照合同约定完成技术服务工作，服务范围内相关设备、软件运行正常，能够正常进行特征库升级或系统升级更新，提交完整的巡检报告及年度服务总结报告。

3. 技术服务工作成果的验收方法：项目到期后甲方对项目范围内网络安全设备及软件的运行状态进行检测，对乙方提交的巡检报告及年度服务总结报告进行审查。

4. 验收的时间和地点：项目结束后甲方住所地。

第八条 双方确定：

1. 因履行本合同最终产生的所有服务成果（包括中间成果和最终成果，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的成果及中间成果，甲方利用乙方提交的服务成果及中间成果所完成的新的成果及中间成果）的知识产权以及其他一切合法权益均归甲方所有。乙方享有署名权，除此之外，乙方保证乙方及乙方人员不对因履行本合同最终产生的所有成果（包括中间成果和最终成果）主张任何其他权利。

2. 乙方应当保证其对使用的技术、资料享有全部知识产权或已获得相应合法授权，对于非乙方所有知识产权的资料或技术等，乙方有义务提供正规渠道及权利证明，并不得有任何未决的诉讼；保证其交付给甲方的所有成果不含有任何违法违规内容且不侵犯任何第三人的合法权益（包括但不限于知识产权）；保证甲方不因乙方使用的技术或使用乙方所提供的成果而被任何第三方提起知识产权及其他合法权益的请求或诉讼，对因乙方提供的成果侵犯第三方的所有权、知识产权及其他权益而引起的或者乙方及其人员因违反本合同的约定而引起的第三方对甲方的任何交涉、要求、诉讼、索赔或禁止，乙方应为甲方抗辩，保护甲方利益不受损害，乙方应承担因此而产生的全部实际损失（包括但不限于经济损失、律师费、诉讼

费及其它相关的合理费用)。在这种交涉、要求、诉讼、索赔、禁止已经发生或可能发生时,甲方有权参与该项请求的应诉、谈判或调解,并要求乙方承担费用采取下列一项或多项补救措施:

- (1) 使甲方得到继续使用成果的权利;
- (2) 用不侵权且符合本合同要求的成果替换该侵权成果;
- (3) 甲方可向乙方退回侵权成果,乙方应退还甲方已支付的全部技术服务费;
- (4) 赔偿由此给甲方造成的实际损失(包括但不限于经济损失、律师费、诉讼费及其它相关的合理费用)。

3. 乙方不得在任何时候自行将提供的成果(包括中间成果和最终成果)以任何方式披露、转让、转移给第三人。乙方不得将本合同约定服务全部或部分转包,否则,乙方将被视为违约、非法扩散和侵权,甲方有权依法追究乙方法律责任。

4. 未经甲方事先书面许可,乙方不得在宣传推广、项目投标等活动中使用甲方标志、标识、名称或将本项目作为案例使用。

第九条 双方确定,按以下约定承担各自的违约责任:

1. 除本合同另有约定外,任何一方违反本合同项下约定,造成守约方损失的,守约方有权要求违约方承担相应的赔偿责任;违约方收到守约方发出的改正通知后超过5日仍未改正的,守约方有权解除本合同并要求违约方承担违约责任。

2. 乙方延迟交付服务成果的,每延迟一日,应按技术服务费总额的3%向甲方支付违约金;延迟交付超过5日的,甲方有权要求解除合同并要求乙方承担违约责任。

3. 乙方违反本合同约定,并经3次(含3次)修正仍未达到本合同约定或甲方要求的,甲方有权解除本合同并要求乙方赔偿全部损失。

4. 甲方有权自应支付给乙方的技术服务费用中直接扣除上述违约金。

第十条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____为甲方项目联系人，乙方指定_____为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1. 协调本项目所涉及的相关工作。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十一条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力。

因上述情况解除合同的，在扣除乙方已经为本合同所支付的相关费用后（包括但不限于调研费、差旅费、交通费、复印费、资料费等），乙方应自合同解除之日起 10 日内退还甲方剩余的技术服务费，同时向甲方提供被扣除的相关费用的财务明细账及相关财务凭证复印件作为依据；乙方拒不提供的，甲方有权要求乙方返还已支付的全部经费。

第十二条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第2种方式处理：

1. 提交/仲裁委员会仲裁；

2. 依法向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

第十三条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

1. 无。

第十四条 与履行本合同有关的下列技术文件，经双方以书面方式确认后，为本合同的组成部分：

1. 本合同执行过程中双方达成的变更本合同条款的书面协议；

2. 本合同正文及附件；

3. 中标通知书；
4. 投标文件承诺（如有）；
5. 招标文件及答疑文件；
6. 投标文件及附件；
7. 组成合同的其他文件。

双方同意，上述文件不一致的，按上述文件顺序解释。

第十五条 双方约定本合同其他相关事项为：无。

第十六条 本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

第十七条 本合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

第十八条 本项目专门面向小微企业。

（以下无正文，为签字盖章页）

甲方：中国科学技术信息研究所（盖章）

法定代表人 / 委托代理人：（签名）

年 月 日

乙方：_____（盖章）

法定代表人 / 委托代理人：（签名）

年 月 日

附件一：

保密承诺书

中国科学技术信息研究所：

鉴于在招标过程以及以后可能的合作过程中，我公司已经或将要知悉贵单位所拥有的网络安全设备技术参数、网络相关信息等保密信息，我公司做出以下保密声明，承诺有效地保护贵单位相关信息：

对下列信息：包括但不限于采购人安排投标人人员进行的工作内容、采购人提供的业务需求、业务数据、系统设计、技术资料 and 原始数据、投标人从采购人获知的其他商业或技术信息、投标人人员完成的技术服务成果（无论口头、书面或电子形式）等均为采购人的保密信息，投标人负有保密的责任，不得擅自复制、存档、使用；投标人承诺其将督促其所有管理人员及员工（包括但不限于服务人员）谨慎尽职地保守采购人的机密信息，维护采购人的商誉，并履行包括但不限于下列义务：

（一）投标人必须对技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密。投标人必须遵守与采购人签订的保密协议，未经采购人书面许可，投标人不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。

（二）为明确双方的保密义务，投标人须签署现场服务人员保密协议；同时投标人提供的服务人员须签订现场服务人员保密承诺书。

（三）未经双方授权代表签字认可，投标人不得向除有知悉之必要的关联机构以外的第三方透露本合同内容。

（四）违反以上条款规定的，投标人应当负责赔偿给采购人造成的依法最终认定的损失。

单位： （盖章）

年 月 日

印花税票粘贴处：

（以下由技术合同登记机构填写）

1. 申请登记人：_____
2. 登记材料：（1）_____
- （2）_____
- （3）_____
3. 合同类型：_____
4. 合同交易额：_____
5. 技术交易额：_____

技术合同登记机构（印章）

经办人：

年 月 日

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2、1-3、1-4 文件要求

注：上述内容无格式要求，投标人须提供的资料要求详见第三章《资格审查》“二、资格审查要求”中序号 1-2、1-3、1-4 对应要求。

1-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

具备履行合同必需的设备和专业技术能力的证明

履行合同所必需的设备	(如完成本项目相关的办公、生产设备等)
专业技术能力	(如履行合同必需的专业技术人员的专业等人员情况，专利或专有技术，研发或实施能力等)

注：本表必须填写，表中内容不得为空。如本表中的内容在响应文件其他地方已有体现，可填写对应内容的章节号或页码。

1-6 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （二）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （三）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （四）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业声明函

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》。

（2）如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例的，须提供《联合协议》；要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，须提供《拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）》。

（4）其他

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业[2011]300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-2 拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包预算金额的比例（%）
1		☐ 中型企业 ☐ 小微企业				
2		☐ 中型企业 ☐ 小微企业				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：

（1）本表仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；非因“为落实政府采购政策”而进行的分包请按照《拟分包情况说明（类型二）》要求填写。

（2）如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件，否则**投标无效**。

（3）投标人与上述拟分包承担主体签署的《分包意向协议》后附。

附：分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包预算总金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：

1. 本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；
2. 投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的复印件，否则**投标无效**。

2-3 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、_____为本次投标的牵头人，联合体以牵头人的名义参加投标，联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （...）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据复印件

说明：

- 1.采用银行汇款形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账，同时建议在本部分放置凭证/交款单据复印件，否则导致的不利后果有投标人自行承担。
- 2.采用支票、汇票、本票等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账，无需在本部分提供复印件。
- 3.采用金融机构、担保机构出具的保函形式提交投标保证金的，应确保在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构即可，无需在本部分提供保函复印件。

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_90_个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款：___无___。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或印鉴）：_____

委托代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明,

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件。

--	--

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或印鉴）：

日期: 年 月 日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注/说明
1					
2					
3	...				
总价（元）					

- 注：1.本表应按包分别填写。
2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）： ☐ 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可） ☐ 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明）					
序号	招标文件 条目号 （页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明

注：
1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明
一、针对本招标文件《采购需求》中标注为“★”、“#”条款： （投标人应对“★”、“#”条款（如有）逐项填写；否则可能导致的不利评审后果由供应商自行承担。）					
二、针对本招标文件《采购需求》中未标注“★”和“#”条款的偏离情况（请进行勾选）： ☐ 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可） ☐ 有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）					

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若内容为空白，**投标无效**。
- 2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 中小企业声明函

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业[2011]300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

8 拟分包情况说明（类型二）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占投标报价的比例（%）
1		☐ 小微企业 ☐ 其他类型				
2		☐ 小微企业 ☐ 其他类型				
...						
合计：						

注：

- 1.本表仅在投标人非因“为落实政府采购政策”而分包时必须提供，否则**投标无效**；投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请按照《拟分包情况说明及分包意向协议》（类型一）要求填写。
- 2.如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件，否则**投标无效**。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

9 业绩一览表

序号	项目名称	合同 签订时间	项目单位	项目单位 联系人/电话	项目内容 描述
1					
2					
...					

注：1、业绩的认定标准及有效证明文件要求见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

2、投标人应随本表附有效证明材料，业绩证明材料应提供复印件，且内容清晰。投标人应将提供的有效证明材料按本表形式及编号顺序进行编排。未提供有效证明材料的业绩在评标时将不予认可。

3、本表中信息如有虚假，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

10 拟派往本项目实施团队情况

10-1 本项目实施团队主要人员名单

拟担任 职务、分工	姓名	职称	专业	从业资格	相关工作年限

投标人承诺：项目周期内实施人员保持稳定，项目核心人员不发生变动。

10-2 本项目实施团队主要人员简历表

姓名		年龄		职称	
身份证号码				职务	
毕业学校				专业	
现所在机构 或部门				相关工作年限	
拟在本项目担任中职务					
主要经历					
日期	参加过的相关项目名称/ 成果情况	担任何职 (负责人/参加者)		是否 已完 成	备注

注：“主要人员”是指实际参加本项目规定的管理、技术和服务工作的负责人员（包括但不限于项目负责人等），应附上有关从业资质证书。

11 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

12 开票信息

致： 中钢招标有限责任公司

我单位参与的_____（项目名称），项目编号_____。

一、招标代理服务费用开票信息

☐我单位为小规模纳税人，如获中标，请在我单位支付招标代理服务费用后，按以下信息开具发票（适用于投标人支付招标代理服务费用的项目）：

付款单位名称：_____

纳税人识别号：_____

☐我单位为一般纳税人，如获中标，请在我单位支付招标代理服务费用后，我单位选择开具☐增值税专用发票/☐增值税普通发票（投标人根据自身情况选择发票类型，进行勾选）并按以下信息开具发票（适用于投标人支付招标代理服务费用的项目，普通发票仅填写①和②项内容即可）：

①付款单位名称：_____

②纳税人识别号或统一社会信用代码：_____

③地 址：_____

④电 话：_____

⑤开户行全称：_____

⑥账 号：_____

我单位“增值税一般纳税人资格登记表”复印件或加盖“增值税一般纳税人”戳记的税务登记证复印件或税务部门网站的资格查询结果截图附后。

二、招标代理服务费用承诺

我方承诺，一旦在本项目获得中标，将保证按招标文件规定的金额和方式，在领取《中标通知书》的同时，向贵方一次性交纳招标代理服务费。

如我方未按上述承诺支付招标代理服务费，由此产生的一切法律后果和责任由我司承担，我司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我方同时确认，一旦在本项目获得中标，同意按照 ☐从保证金中扣取 / ☐单独电汇 方式向贵方缴纳招标代理服务费。若我方选择“单独电汇”方式缴纳，则应在中标通知书发出后7个工作日内完成缴纳，否则视为我方同意从保证金内扣除相应款项。

三、政府采购合同签订事宜告知承诺

我方承诺，一旦在本项目获得中标，将在政府采购合同签订后1个工作日内，通过我方在本项目登记备案的邮箱向采购代理机构发送邮件告知准确合同签订日期，履行告知义务。

我方已知晓，发送邮件标题应为“xx合同已签订，请退还投标保证金”，邮件正文应为“项目编号+项目名称+合同签订日期（年月日）+其他需要说明的事项（如有）”，并将合同关键页（包含采购项目名称、合同签订日期、双方盖章内容）、招标代理服务费付款凭证（适用于单独缴纳方式）作为附件上传。

若我方未按要求及时发送通知邮件，由此导致的逾期退还投标保证金或发票开票延迟等责任由我方自行承担，采购代理机构不承担相应责任。

四、招标代理服务费用发票信息

“货物或应税劳务、服务名称”默认填写内容为：“**招标服务费**”，如需开具“服务费”、“招标代理服务费”，请做勾选，☐服务费/☐招标代理服务费：

“单位”默认填写内容为：无；

“数量”默认填写内容为：1。

以上信息请知晓，如有其他特殊要求，请于领取中标通知书前以邮件形式告知本项目联系人。

以上信息已与我方财务人员核实，真实有效、正确无误，如我方相关信息在此期

间内发生变更，我方负责及时通知贵公司。由于填写错误、不清晰、我方信息变更而未及时告知招标公司等引起的退款、开票延误等后果由我方自行承担。

投标人名称（公章）：_____