**采购文件发售登记表**

 购买日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  | 采购文件 | □ 1份 | 澄清文件  | □\_\_\_份 |
| 投标报名单位全称 |  |
| 购买采购文件经办人姓 名 |  | \*电 话 | \*手 机 |
|  |  |
| \*传 真 | \*E-mail |
|  |  |
| 购买文件时递交的资格证明文件 | □营业执照副本复印件（三证合一）□身份证明材料复印件（经办人提供法人代表授权书，经办人身份证复印件，或法人本人提供法人代表证明书，身份证复印件） □上一年度财务财务报告复印件 ，缴纳社保和缴纳税收证明材料复印件 □ 信用中国，中国政府采购网网站查询结果截图打印件□3年内无重大违法声明函 □ 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动的书面声明 □ 投标人资格声明函（具有履约能力的书面声明）  |
| **投标承诺** | 我公司自愿参加此次投标活动，并保证所提供的资料真实有效，无弄虚作假行为，否则，我公司将承担由此产生的一切后果，并承担由此给采购人及采购代理机构造成的一切损失。**法定代表人或授权代表签名：** |
| **采购代理机构****经办人（签名）** |  年 月 日 |
| **备注** |  |

**肇庆德信行招标有限公司编制**