

珠江委水文局水情会商 设施设备改造

招 标 文 件

(采购项目编号：GDHHZB2022-22)

采购人：水利部珠江水利委员会水文局

采购代理机构：广东河海工程咨询有限公司

二〇二二年八月

目 录

招标公告	1
第一章 投标人须知	4
第二章 采购需求	155
第三章 合同格式	41
第四章 开标、评标和定标	51
第五章 投标文件格式	611
第六章 询问函、质疑函格式	89

招标公告

项目概况

珠江委水文局水情会商设施设备改造招标项目的潜在投标人应在广州市天河区天寿路 101 号三楼 315 室获取招标文件，并于 2022 年 8 月 29 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

采购编号：GDHHZB2022-22

项目名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

预算金额：人民币肆佰贰拾玖万叁仟伍佰元整（¥4293500.00）

最高限价：人民币肆佰贰拾玖万叁仟伍佰元整（¥4293500.00）

采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）。

1、标的名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

2、标的数量：一项

3、简要技术需求或服务要求：

简要技术要求：改造水文局水情会商室，改善珠江委水文局水情会商环境。实现普通会议、电视会议、远程监控、会商指挥等功能。

4、其他：所投服务须符合国家及行业有关指标的要求（详见采购需求）。投标人应对包内所有的招标内容进行投标，不允许只对包内其中部分内容进行投标。

合同履行期限：详见采购需求。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 不同投标人之间有下列情形之一，不接受作为参加同一采购项目竞争的投标人：①为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人；②单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人。

(2) 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”的记录名单；不处于“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间；（说明：1. 由负责资格性审查人员于投标截止日在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准。2. 在上述网站查询结果显示“很抱歉，没有找到您搜索的企业”或“共 0 条记录”，视为没有上述不良信用信息记录。3. 采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图存档。）

三、获取招标文件

时间：2022 年 8 月 8 日至 2022 年 8 月 15 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），上午 9：00-12：00；下午 14：00-17：30（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广东河海工程咨询有限公司（广州市天河区天寿路 101 号三楼 315 室）。

方式：现场获取。获取招标文件时提供报名资料如下：（1）法定代表人证明及授权书（原件）、本人身份证原件；（2）法人营业执照复印件盖公章。

售价：人民币 150 元（自带 U 盘，售后不退）。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2022 年 8 月 29 日 09 点 30 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

开标时间：提交投标文件截止时间的同一时间。

地点：广州市天河区天寿路 101 号三楼 316 开标室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目的所有相关公告会在中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 上公布, 公布之日即视为有效送达之日, 不再另行通知。

2. 需落实政府采购政策为: 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)《关于开展政府采购信用担保试点工作方案》(财库〔2011〕124号)《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)等。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 水利部珠江水利委员会水文局

地址: 广州市天河区天寿路 80 号

联系方式: 丁工 020-87117969

2. 采购代理机构信息

名 称: 广东河海工程咨询有限公司

地 址: 广州市天河区天寿路 101 号三楼 315

联系方式: 020-38937330

3. 项目联系方式

项目联系人: 黄工

电 话: 020-38937330

八、监督部门及联系电话:

水利部珠江水利委员会

联系电话: 020-85116129

E-mail: jgc@pearlwater.gov.cn

第一章 投标人须知

1. 总体说明

1.1. 采购项目说明

1.1.1. 本次代理招标采购的服务项目，属政府采购项目。

1.1.2. 资金来源：中央预算内投资。

1.2. 关于投标报价

1.2.1. 投标人应根据招标文件中用户需求书的要求，按投标一览表和报价明细表的要求进行报价。

1.3. 适用范围

本招标文件仅适用于本招标文件中所叙述的招标内容。

1.4. 评审方式

综合评分法。

1.5. 合格的投标人

1.5.1. 具有符合招标公告中合格投标人资格要求；

1.5.2. 已购买本项目招标文件的投标人。

1.6. 关于投标费用

投标人应承担所有与其参加投标有关的全部费用。

1.7. 合格的货物和服务

1.7.1. “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

1.7.2. 投标人提供的所有服务(含提供服务所需的设备、货物、产品及有关材料)，其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定。

1.7.3. 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务。

1.8. 禁止事项

1.8.1. 采购人、投标人和采购代理机构不得相互串通投标损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争。

1.8.2. 投标人不得向采购人、采购代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

1.8.3. 除投标人质疑和投诉外，从开标之时起至授予合同止，投标人不得就与其

投标有关的事项主动与评标委员会、采购人以及采购代理机构接触。

1.8.4. 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其它禁止事项。

1.9. 保密事项

由采购人及采购代理机构向投标人提供的招标文件、用户需求书等所有资料，投标人获得后，应对其保密。非经采购人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。开标后，应采购人要求，投标人须归还采购人认为需保密的所有资料，并销毁所有相应的备份资料。

1.10. 知识产权

投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标服务时（含投标人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则应由投标人负责获得并提供给采购人使用，其投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如投标人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用投标人提供的服务（含投标人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

1.11. 定义

1.11.1. “采购人”系指水利部珠江水利委员会水文局。

1.11.2. “采购代理机构”系指广东河海工程咨询有限公司。

1.11.3. “投标人”系指向采购代理机构提交投标文件的法人或其他组织。

1.11.4. “甲方”系指采购人。

1.11.5. “乙方”系指中标人。

1.11.6. “日期”指公历日，“时间”指北京时间。

1.11.7. “服务”系指招标文件规定乙方须提供的相关服务。

1.11.8. “书面形式”系指纸质文件形式，不包含电子邮件、手机短信等非纸质形式。

1.11.9. “中标人”系指经评标委员会评审取得中标候选人资格，获得中标通知书的投标人。

1.11.10. 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对招标文件内

容的理解或解释。

1.12. 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“广东河海工程咨询有限公司”所有。

2. 招标文件

2.1. 招标文件的组成

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 用户需求书
- (4) 政府采购合同
- (5) 开标、评标和定标
- (6) 投标文件格式
- (7) 询问函、质疑函格式

2.2. 招标文件的澄清更正

采购代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的 15 天前在指定媒体上发布公告，并书面通知所有已购买招标文件的投标人，已购买招标文件的投标人在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分。

3. 投标文件

3.1. 投标文件的编写

3.1.1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求制作并递交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其投标对招标文件做出实质性响应。投标人在投标中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致投标文件无效，并承担由此产生的法律责任。

3.1.2. 投标语言和计量单位：投标文件和来往函件应用简体中文书写，投标人提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译文本（经公证处公证），对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。计量单位应使用国际公制单位。

3.1.3. 投标人须用人民币作为报价的货币单位。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额

计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

3.1.4. 投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，评标委员会应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标其投标应作无效竞标处理。

3.1.5. 本项目要求投标报价应包括投标人提供本项目要求服务时所需人员、设备、货物、产品、采购、运输、安装、调试、相关部门验收等所有费用，以及投标人认为必要的其他人员、设备、货物、产品、材料、安装、服务；投标人应自行增加能满足所承诺达到的服务质量所必需但招标文件没有包含的所有人员、货物、版权、专利等一切费用，如果投标人在中标并签署合同后，在人员、供货、安装、调试、培训等工作中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。

3.1.6. 投标人在详细报价中应列出用户需求书的所有项目，投标人认为必要的但在招标文件中未列出的其它项目可在报价表后面做出补充，所补充的内容应在投标文件中加以详细说明。

3.1.7. 报价栏项目中如出现唯一的数字“0”，则视报价为零；如出现空白或出现负数，视为未响应。

3.1.8. 投标人在编写投标文件时，应填写招标文件要求的内容及其附件，并根据实际情况补充评审所需资料，投标文件只填写和提供了招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，或没有按实际情况提供投标所需资料的，其可能导致的结果和责任由投标人自行承担。

3.2. 投标文件的组成

3.2.1. 投标文件的构成

投标人编写的投标文件应编排为三部分：①商务响应文件；②技术响应文件；③唱标信封，投标文件应包含但不限于以下内容：

（1）按规定填写的投标函、投标一览表、报价明细表；

（2）按要求出具的资格证明文件，证明投标人是合格的，而且中标后有履行合同；

（3）按规定出具的证明文件，证明投标人提供的服务是合格的，而且符合招标文件的规定；

(4) 对招标文件第三章作出的书面响应,包括但不限于技术及商务要求等;

(5) 投标人认为须提交与评分内容相关的其他资料。

3.2.2. 投标人提交的“唱标信封”,应将下列内容单独密封入该信封。

(1) 《投标函》(从投标文件正本中复印并加盖公章);

(2) 《开标一览表》(从投标文件正本中复印并加盖公章);

(3) 法定代表人证明及授权书(原件)。

3.2.3. **投标人参照招标文件的要求编制带有目录和页码并装订成册的投标文件。**

3.2.4. 投标人应按照招标文件规定,对投标文件正本/副本进行签字和盖章;副本可以已签字和盖章的正本复印。

3.2.5. 投标人必须自行承担因其投标文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3. 投标文件的修改和撤回

3.3.1. 投标人在投标截止时间前,可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章密封,并作为投标文件的组成部分。修改后的投标文件须按照本招标文件的相关规定在投标截止时间之前重新递交,否则,采购代理机构将拒绝接受修改后的投标文件。

3.3.2. 投标截止时间之后,投标人不得对其投标文件做任何修改。从投标截止时间起至投标有效期前,投标人不得撤回其投标文件。

3.3.3. 采购代理机构对因不可抗力事件所造成投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

4. 投标总则

4.1. 投标

4.1.1. 全部投标文件应一式五份,其中正本一份,副本四份。所有投标文件应用A4规格纸打印,并装订成册。投标文件在封面注明“正本”或“副本”,如果正本与副本不符,应以正本为准。正本包封内装纸质投标文件正本和电子文档各一份,电子文件要求U盘介质,格式应为可编辑的office文档和已经盖章签字的投标文件正本扫描件,不留密码,无病毒,不压缩,内容应与投标人打印产生的纸质投标文件内容一致,如有不同,以纸质投标文件为准。副本包封内装纸质投标文件副本四份。

4.1.2. 投标文件应由投标人的合法授权代表正式签署,任何更改(如果有的话)

应由原签署人签字。所有不完整的投标将被拒绝。无论投标结果如何，投标人的全部投标文件均不退回。

4.1.3. 投标人应对投标内容提供完整的详细的技术（服务）说明，如投标人对指定的技术（服务）要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明。

4.1.4. 投标人资格文件视为投标文件不可分割的一部分。

4.1.5. 所有投标文件应在投标截止时间前送达投标、开标地点，并交予采购代理机构专职人员，任何迟于截止时间的投标将被拒绝。

4.1.6. 所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖投标单位公章，并在每一信封或包装的封面上写明：

收件人名称：广东河海工程咨询有限公司 （正本/副本/唱标信封）

采购编号：

项目名称：

投标人名称：

投标人地址：

联系人：

联系电话：

4.1.7. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式投标。

4.2. 投标有效期

从投标截止日起，投标有效期为 90 天（日历天）。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求，同意延期的投标人根据原截止期享有之权利及其所负有的义务相应也延至新的截止期。

4.3. 投标保证金

本采购项目不收取投标保证金。

5. 询问、质疑、投诉

5.1. 询问

5.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面形式提出。

5.1.2 如采用书面形式提出询问，投标人为自然人的，询问函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖章，并加盖投标人公章。询问投标人若委托代理人提出询问的，询问函应

按要求列明“授权代表”的有关内容，并提交由投标人签署的授权委托书及代理人身份证复印件，并加盖投标人公章。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

5.1.3 采购人或者采购代理机构在三个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复。

5.2. 质疑

5.2.1 提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

5.2.2 质疑期限：

投标人认为招标文件的内容损害其权益的，应当在购买招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起七个工作日内。（注：投标人购买招标文件之日早于招标文件公告期限届满之日的，则以投标人购买招标文件之日为质疑时效期间的起算日期；否则，以招标文件公告期限届满之日为质疑时效期间的起算日期）投标人认为采购过程损害其权益的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。投标人认为中标或者成交结果损害其权益的，应在中标或者成交结果公告期限届满之日起七个工作日内。

5.2.3 提交要求：

（1）以书面形式（指加盖投标人公章的原件）向采购人或者采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（2）质疑函应当包括下列内容：1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；2）质疑项目的名称和项目编号，若对项目的某一分包进行质疑，应列明具体的包组号；3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；4）事实依据；5）必要的法律依据；6）提出质疑的日期。

（3）投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或授权代表签字或者盖章，并加盖投标人公章。质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并提交由投标人签署的授权委托书及代理人身份证复印件，并加盖投标人公章。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

（4）投标人捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为

质疑的证明材料。

(5) 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。

5.2.4 询问、质疑的期间开始之日，不计算在期间内。期间届满的最后一日是节假日的，以节假日后的第一日为期间届满的日期。期间不包括在途时间，询问和质疑文书在期满前交邮的，不算过期。

5.2.5 对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

5.2.6 采购代理机构接收质疑函的联系人、联系电话和通讯地址：

采购代理机构名称：广东河海工程咨询有限公司

联系人：黄工

联系电话：020-38937330

联系地址：广州市天河区天寿路 101 号三楼

邮政编码：510610

5.3. 投诉

5.3.1 政府采购监督管理部门：水利部珠江水利委员会。

5.3.2 质疑投标人对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人或者采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向招标文件规定的政府采购监督管理部门提起投诉。

6. 开标、评标、定标与签约

6.1. 开标

6.1.1. 开标在招标文件确定的投标文件递交截止时间的同一时间公开进行，开标地点为招标文件预先确定的地点。

6.1.2. 开标由采购代理机构主持，邀请所有投标人代表持本人身份证原件参加。

6.1.3. 提交投标文件的截止时间前，接收的投标人少于三家时，则招标失败，已递交的投标文件原封退回。

6.1.4. 在招标文件要求提交投标文件的截止时间前提交的投标文件，开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供

的备选投标方案。

6.1.5. 开标会记录人应在开标记录表上记录唱标内容，并当场公示。

6.1.6. 如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人代表须当场提出。开标记录表由记录人、唱标人、投标人代表和有关人员签字确认。

6.2. 评标

6.2.1. 评标原则

(1) 评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。确定中标人的评标准则是：在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人，评标委员会没有义务接受最低报价的投标。由采购人按顺序确定中标人。

(2) 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。

6.2.2. 评标过程的保密性

(1) 开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡与评标过程和结果相关的资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

(2) 评审委员会成员评审时，应各自独立进行评审，不得发表任何具有倾向性、诱导性或歧视性的见解，不得对其他评委的评审意见施加任何影响。

6.2.3. 投标文件的澄清

(1) 除评标委员会主动要求澄清外，从开标后至授予合同期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。

(2) 根据有关法律法规的规定，评审委员会需要投标人进行澄清的，应签署书面意见，由采购代理机构当场书面告知投标人，投标人可在评标限定的时间内以书面形式澄清，投标人合法授权代表正式签署的答复经评标委员会认可后，可作为投标文件的一部分参与评标。除上述情形外，评审委员会不再接受其他外部材料。

6.2.4. 评标程序及方法（详见《第四章 开标、评标和定标》）

6.2.5. 相关注意事项

(1) 评标是招标工作的重要环节，评标工作由评标委员会独立进行。评标委员会将遵照评标原则，公正、平等的对待所有投标人。

(2) 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨

在影响评标结果的活动。

(3) 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标过程有接触的任何人，不得将评标情况扩散给与评标无关的人员。

(4) 评标委员会不直接向落标方解释落标原因，不退回投标文件。

6.3. 定标

6.3.1. 采购人确认结果后，由采购代理机构向中标人发出《中标通知书》，并同时将在中标结果以网上公告的方式通知所有未中标的投标人。

6.3.2. 中标人应按招标文件规定向采购人提交相应文件，并在规定时间内与采购人签订合同。

6.3.3. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。投标人无正当理由不按时提供原件的，视为提供虚假资料谋取中标、成交，将报同级财政部门核实后按中标无效处理。

6.3.4. 在订定合同过程中，如发现中标人提供虚假资料或者以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假谋取中标的，采购人将报同级财政部门核实后按中标无效处理。采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人中标，也可以重新开展政府采购活动。

6.4. 合同的订立和履行

6.4.1. 中标人应当在《中标通知书》发出之日起三十日内与采购人签订合同。

6.4.2. 按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

6.4.3. 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

6.4.4. 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

6.4.5. 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服

务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照相关的规定备案。

7. 招标服务费

本项目采购代理服务费由中标人支付，招标代理服务费为人民币叁万伍仟元整（¥35000.00）。在取得中标通知书前，中标人应向采购代理机构缴纳上述费用，币种为人民币。

- （1）中标人必须按规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费。
- （2）采购代理服务费已包含在投标报价中，但不在投标报价中单列。

第二章 采购需求

一、项目概况

“十四五”时期是我国全面建成小康社会、实现第一个百年奋斗目标之后，乘势而上开启全面建设社会主义现代化国家新征程、向第二个百年奋斗目标进军的第一个五年。《中共中央关于制定国民经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标的建议》（以下简称《建议》）和《中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》（以下简称《纲要》）对水利工作作出了一系列重要部署，对水文工作提出了新的更高要求。本项目已列入《全国水文基础设施建设“十四五”规划》（以下简称《水文“十四五”规划》），是贯彻落实《建议》《纲要》和新阶段水利高质量发展的要求，是推进珠江水文现代化建设和水文高质量发展的重要支撑。

2022 年 1 月 15 日，珠江委以《珠江委关于珠江委水文局水情会商设施设备改造可行性研究报告的批复》（珠水规计〔2022〕5 号）批复本项目可行性研究报告。

2022 年 6 月 24 日，珠江委以《珠江委关于水文局水情会商设施设备改造初步设计报告的批复》（珠水规计〔2022〕107 号）批复本项目初步设计报告。

二、工作内容

包括会商室环境改造工程、会商设备配置更新及水情会商系统改造三部分。

（1）会商室环境改造工程

会商室环境改造工程主要包括拆除工程和装修改造工程，对 4 楼 91 平方米会商室的原有装修（如墙面、地面、天花、造型、家具、线缆线管等）进行拆除，并作出对公共区域的成品保护，消防系统及原有的消防管道不变，采用原大厦原有的方式。再对拆除的墙面、地面、吊顶、门窗以及强、弱电线路等进行装饰装修改造；

（2）会商设备配置更新

会商设备配置更新主要包括大屏显示系统、会议扩声及发言系统、视频网络传输切换系统、高清摄像及录播系统、视频会议系统、会议中央控制系统、空调、高清投影融合及辅助设备；

（3）水情会商系统改造

水情会商系统改造主要包括综合大屏展示、雨情信息、河道信息、水库信息、

感情信息、系统管理等功能改造及信创运行环境和 IPv6 运行环境适配等。

表 2-1 装修工程工程量清单

序号	项目名称	单位	工程量
1	拆除工程		
1.1	天棚面龙骨及饰面拆除	m ²	91
1.2	平面块料拆除	m ²	91
1.3	立面抹灰层拆除	m ²	76.2
1.4	木门拆除	樘	2
1.5	建筑垃圾清运及卫生	项	1
2	地面工程		
2.1	平面砂浆找平层(20 厚 1:3 水泥砂浆)	m ²	91
2.2	18 厚实木地板(含铝合金龙骨)	m ²	91
2.3	已完工程及设备保护	项	1
3	天花工程		
3.1	15mm 厚微孔蜂窝吸音铝板吊顶天棚(含轻钢龙骨)	m ²	30.4
3.2	硅钙板吊顶天棚(含轻钢龙骨)	m ²	60.6
3.3	天棚面抹灰油漆(抹灰、刮腻子 1 遍,防潮漆 1 遍,ICI 乳胶漆一底二面)	m ²	91
3.4	窗帘盒	m	12
3.5	金属装饰线	m	80
4	墙体工程		
4.1	黑色拉丝不锈钢脚线	m ²	3.5
4.2	黑色不锈钢收边条装饰线	m	35
4.3	单开实木门带套(含门锁、门磁吸等)	樘	1
4.4	双开实木门带套(含门锁、门磁吸、插销等)	樘	1
4.5	丝绒窗帘、里衬(定制)	m ²	84.72
4.6	15mm 厚微孔蜂窝吸音铝板墙面装饰板(含轻钢龙骨)	m ²	18
4.7	墙面抹灰油漆(抹灰、刮腻子 1 遍,防潮漆 1 遍,ICI 乳胶漆一底二面)	m ²	90
4.8	亚克力蓝色水晶字体	项	1
4.9	亚克力蓝色水晶 logo	项	1
5	成品保护工程		
5.1	现有成品保护	项	1
5.2	消防系统管道保护	项	1
6	措施项目		
6.1	绿色施工安全防护措施	m ²	91

表 2-2 安装工程工程量清单

序号	项目名称	单位	工程量
1	电气工程		
1.1	LED 灯管类 1.2 米 T5 灯管	套	192
1.2	天花灯膜	m ²	85
1.3	筒灯	套	40
1.4	应急灯	套	2
1.5	消防指示牌	个	2
1.6	控制开关、插座面板	项	1
1.7	强电线缆（2 组 4 m ² ）	m	400
1.8	强电线缆（3 组 2.5 m ² ）	m	600
1.9	金属线槽（含配件）	m	300
2	强电工程线管（含配件）	m	150
2.1	强电箱	台	1
2.2	B 级电源防雷保护器	个	1
2.3	C 级电源防雷保护器	个	1
2	网络工程		
2.1	金属线槽（含配件）	m	90
2.2	网线线管（含配件）	m	150
2.3	主干光纤网络布线	m	60
2.4	超六类网线	m	800
2.5	交换机	台	2
2.6	网络插座	个	30
3	措施项目		
3.1	脚手架搭拆	项	1

表 2-3 设备配置清单

序号	工程内容	单位	数量
1	大屏显示系统		
1.1	大屏显示系统	套	1
1.1.1	LED 全彩显示屏	m ²	12.55
1.1.2	独立主控	张	8
1.1.3	落地式支架	m ²	12.55

1.1.4	LED 包边装饰	项	1
1.2	大屏专用配电柜	个	1
2	会议扩声及发言系统		
2.1	线性音柱	个	4
2.2	天花扬声器	个	4
2.3	两通道功率放大器	台	3
2.4	24 路调音台	台	1
2.5	音频处理器	台	1
2.6	反馈抑制器	台	1
2.7	时序电源	台	1
2.8	全数字音频系统	套	1
2.9	发言控制系统	套	1
2.9.1	话筒发言控制主机	台	1
2.9.2	会议话筒主席单元	只	1
2.9.3	会议话筒代表单元	只	14
2.9.4	会议系统主缆	条	1
2.10	双无线手持话筒	组	4
2.11	数字会议系统	套	1
3	视频网络传输切换系统		
3.1	分布式切换系统	套	1
3.1.1	分布式控制输入节点	个	12
3.1.2	分布式控制输出节点	个	10
3.1.3	电源控制器	台	1
3.1.4	逻辑运算单元	台	1
3.1.5	终端控制软件	套	1
3.1.6	分布式控制软件编程	项	1
3.2	无线传屏系统	套	1
3.3	无线路由器	台	1
3.4	POE 供电交换机	台	1
3.5	智能手持终端	台	1
4	高清摄像及录播系统		
4.1	高清会议摄像系统	套	3
4.1.1	高清会议摄像头	台	3
4.1.2	安装支架	个	3
4.2	录播会议一体机	台	1
5	视频会议系统		

5.1	视频会议终端（主）	套	1
5.2	视频会议终端（备）	套	1
5.3	多点控制单元 MCU	台	1
6	会议中央控制系统		
6.1	中央控制主机系统	套	1
6.1.1	中央控制主机	套	1
6.1.2	会议中央控制系统软件编程	套	1
6.2	互动触摸屏	套	1
6.3	矩阵系统	项	1
7	高清投影融合	套	1
8	空调工程	台	2
9	辅助设备及材料		
9.1	快速文本输出设备	套	1
9.2	会商操作终端平台	套	5
9.3	其他辅助设备及辅助材料	批	1
9.3.1	24 口六类配线架	个	2
9.3.2	理线架	个	2
9.3.3	6 类网线	箱	7
9.3.4	PVC 管	米	800
9.3.5	铁皮槽	米	100
9.3.6	镀锌管	米	400
9.3.7	电源线	米	400
9.3.8	HDMI 跳线	条	50
9.3.9	音箱线	卷	4
9.3.10	音频线	米	400
9.3.11	多媒体桌插	个	6
9.3.12	会商室 logo	项	1
9.3.13	辅材辅料	批	1

表 2-4 系统改造功能清单

序号	功能点	单位	数量
一	水情会商系统改造		
(一)	业务功能改造		
1	综合大屏展示	项	1

序号	功能点	单位	数量
2	雨情信息	项	1
3	河道信息	项	1
4	水库信息	项	1
5	咸情信息	项	1
6	系统管理	项	1
(二)	运行环境适配		
1	信创环境适配	项	1
2	IPv6 环境适配	项	1

三、项目进度安排

本项目总工期为6个月，完成施工设计，采购设备，部署安装，进行设备联调，完善会商环境。

四、会商设施设备改造建设技术要求

4.1 投标说明

投标单位需根据第 4.2 节设备技术参数要求对会商室采用设备做出明确回应，包括但不限于 LED 全彩显示屏、独立主控、线性音柱、天花扬声器、两通道功率放大器、调音台、音频处理器、反馈抑制器、时序电源、全数字音频系统、话筒发言控制主机、会议话筒主席/代表单元、双无线手持话筒、数字会议系统、分布式控制输入节点、分布式控制输出节点、电源控制器、逻辑运算单元、无线传屏系统、无线路由器、POE 供电交换机、智能手持终端、高清会议摄像头、录播会议一体机、视频会议终端、多点控制单元 MCU、中央控制主机、互动触摸屏、矩阵系统、空调、高清投影融合、快速文本输出设备、会商操作终端平台等的选用型号、技术指标等。4.2 节设备技术参数和技术要求仅供参考，投标文件中的设备参数须满足或优于 4.2 节各项参数。

4.2 设备技术参数要求

1、主要材料/设备技术指标中标“★”号条款为实质性条款，即必须满足或优于该要求，如不能满足则会导致投标无效；

2、主要材料/设备技术指标中加注三角符号“▲”的条款为重要条款，如未能满足则会影响技术评分结果；

★3、主要系统和设备须提供针对本项目开具的原厂授权书、3 年售后服务承诺函，主要系统和设备包括：LED 全彩显示屏、分布式控制输入节点、分布式控制输出节点。

4.2.1 LED 全彩显示屏

1、尺寸要求：宽 $\geq 6.10\text{m}$ ，高 $\geq 2.058\text{m}$ ，为适应整体效果，分辨率宽 ≥ 4800 ，高 ≥ 1620 ，整屏面积 $\geq 12.55\text{ m}^2$ 。（根据各厂家箱体尺寸差异，允许宽高各 5cm 差异）

★2、LED 设备点间距：像素间距 $\leq 1.2\text{mm}$ 。

▲3、高密集成三合一全彩显示屏 1R1G1B（LED 显示屏需采用 COB 工艺直接在 PCB 板封装发光管芯，不得采用三合一表面贴装 LED 管芯的方式，须提供明确标写 COB 的 3C 证书。

4、①箱体模组平整度 $\leq 0.05\text{mm}$ ；②色度均匀性 $\leq \pm 0.001C_x, C_y$ ；③色域覆盖率： $\geq 114\%$ NTSC；④亮度均匀性： $\geq 98\%$ ；⑤白平衡亮度： $\geq 650\text{cd/m}^2$ 。

▲5、①显示屏通过 GB/T 2423.3-2006 恒定湿热实验后可正常工作；箱体通过 GB/T 2423.17-2008 盐雾实验样品未见腐蚀；②箱体通过 GB/T 2423.10-2008 扫频耐久试验之后结构无损伤；③显示屏符合 GB/T 4208-2017 外壳防护等级 IP66 级防护能力。（须提供 CMA、CAL、IILAC-MRA、CNAS 认证并盖章的省部级权威机构出具的检测报告）

6、①LED 模组采用共阴原理设计；②显示屏单个像素模块以水平夹角 45 度的方向施加 150N，像素模块内像素点未破碎或脱落。

7、①显示屏电磁兼容性能符合 GB/T 17626.2-2006 标准等级 3 判据 B 的要求，静电放电抗扰度符合 B 级要求；②显示屏符合 GB/T18313-2001 声学信息技术设备和通信标准，整屏噪音平均声压级 $< 6\text{dB}$ （球面半径 1.5M 处）。

▲8、①LED 屏的死灯率： $\leq 4\text{ppm}$ ；②驱动方式采用恒流驱动；③支持双通道、信号冗余备份；④具有逐点亮度及色度校正功能；（须提供、IILAC-MRA、CNAS 认证并盖章的省部级权威机构出具的检测报告）

9、①显示屏箱体通过 GB/T 20138-2006 和 GB/T 2423.55-2006 标准的 IK10 外壳防护试验，表面无损坏；②显示屏箱体通过 GB/T2423.16-2008 标准，在显微镜（放大 50 倍）下未见霉菌生长。

10、显示屏符合 GB4943.1-2011 标准依据，模组能够承受三次跌落试验而不损坏，跌落高度应当为：750mm±10mm。

▲11、显示屏的 PCB 板阻燃特性符合 GB/T 2408-2008 要求：PCB 板的火焰燃烧或灼热燃烧未达到 100mm。（须提供 CMA、I1AC-MRA、CNAS 认证并盖章的第三方权威机构的检测报告）

▲12、投标 COB 产品能够满足 8K 超高清认证及节能要求，需提供明确标写 COB 的 8K 超高清认证证书和节能证书。

13、为了提高观看舒适度，LED 大屏通过 TUV 蓝光认证，且蓝光峰值波长<470nm。

14、兼容性要求：投标选用 COB 显示屏、LED 发送盒与拼接处理器均为同一品牌。

▲15、COB 生产厂商获得相关 LED 产品的“中国专利优秀奖”；

4.2.2 独立主控（发送卡）

1、≥1 路 DVI 视频输入；≥1 路 HDMI 高清视频输入；≥1 路音频输入；≥4 路网口输出；

2、支持 USB 接口控制，可级联多台进行统一控制；

3、最大带载分辨率 2048×1152 或 1920×1200；

4.2.3 落地式支架

1、大屏底边离地约 800mm，钢结构支架；

4.2.4 LED 包边装饰

1、根据现有 LED 安装尺寸开孔；

2、对原有显示屏安装筐体进行改造满足 LED 拼接屏的整体性；

3、修复天花及包边装饰处理。

4.2.5 大屏专用配电柜

1、支持 30KW 以上的配电（含 10 米以上线缆）

4.2.6 线性音柱

1、频率响应：155Hz-12kHz（-3dB）/10Hz-16kHz（-10dB）

2、功率阻抗：≥300W 连续

3、阻抗：8Ω

- 4、灵敏度： $\geq 88\text{dB-SPL}$, 1w, 1m
- 5、大声输出： $\geq 113\text{dB-SPL}$, 1m
- 6、辐射角度： $\geq 160^\circ$ (H)，垂直为恒定高度

4.2.7 天花扬声器

- 1、低频： $\geq 1 \times 6.5$ 英寸低频单元
- 2、高频： ≥ 1.25 英寸钕磁同轴高音
- 3、技术：分散校准系统
- 4、频率响应： $70\text{Hz} \sim 20\text{kHz}$ (-3dB)
- 5、频率响应： $59\text{Hz} \sim 20\text{kHz}$ (-10dB)
- 6、标称覆盖范围： ≥ 145 度锥形
- 7、功率：长期连续 $\geq 100\text{W}$ ，峰值 $\geq 400\text{W}$
- 8、灵敏度 (1m/1W)： $\geq 87\text{dB}$
- 9、测试标准： $\geq 107\text{dB}$ ($\geq 113\text{dB}$ 峰值)
- 10、额定阻抗 8

4.2.8 两通道功率放大器

- 1、功放功率： $\geq 2 \times 600\text{W}$
- 2、I-Share 电流共享功率：将 2 个通道的功率成对桥接输出 $1 \times 1200 \text{ W}$ (2-4 Ω , 70/100V)
- 3、频率响应： $4-8 \Omega$: $20 \text{ Hz} - 20 \text{ kHz}$ (+/- 1 dB @ 1 W);
- 4、动态范围： $\geq 100 \text{ dBA}$ (额定功率)
- 5、通道隔离 (串扰)： $> 80 \text{ dB @ } 1 \text{ kHz}$, $> 65 \text{ dB @ } 20 \text{ kHz}$
- 6、输入通道： ≥ 2 路平衡输入 (Euroblock)
- 7、输入通道： ≥ 8 路 Amplink 数字信号 (RJ45)
- 8、输入阻抗： $10 \text{ k}\Omega$
- 9、输入灵敏度： $-10 \text{ dBV} / 4\text{dBu} / 14 \text{ dBu}$

4.2.9 调音台

- 1、 ≥ 20 通道线路/麦克输入，支持每一路独立幻象供电， ≥ 2 组立体声通道，立体声输入通道可以独立分配至左右主输出通道；

2、 ≥ 2 路主输出， ≥ 4 路可控制声像定位编组输出， ≥ 6 路 AUX 辅助输出。其中每个通道都配备有推子前/后信号切换开关， ≥ 1 组立体声监听耳机输出， ≥ 2 路舞台监听输出；

- 3、特有双功能，即主扩声或监听调音台；
- 4、可直接通道输出录音，录音可接入送到左右主输出通道或监听通道；
- 5、每麦克输入内置超低噪声前级放大器设计；
- 6、每输入通道支持 3 段均衡、1 段参量均衡调节；
- 7、每麦克输入支持 100Hz 低切；
- 8、专用主输出及立体声监听电平条；
- 9、内置对讲系统通道可供选择；
- 10、内置专业效果器；
- 11、内置 MP3 播放器。

4.2.10 音频处理器

- 1、 ≥ 10 路平衡式话筒/线路输入，采用欧式凤凰插接口；
- 2、 ≥ 6 路平衡式输出 采用欧式凤凰插接口；
- 3、以太网接口用于软件设置/控制；
- 4、串行接口用于第三方 RS 232 远程控制；
- 5、远程控制母线用于特制的控制面板；
- 6、NexLink 接口用于多台设备联机工作；
- 7、Nexia 软件可工作在 WindowsXP 或以上版本；
- 8、固定的输入输出接口，内部处理可自由设定；
- 9、具有混音、路由、组台、均衡、延时、控制等多种功能。

4.2.11 反馈抑制器

1、自适应全频带智能语音反馈抑制处理功能技术，高效处理高清语音环境中的声反馈问题，对于高灵敏度、全指向型、锐心形、超心形等话筒有显著的语音智能抑制处理啸叫功能，提升灵敏度高、声音通透干净无压缩感，传声增益提升幅度：9-18dB；

2、采用非传统反馈处理技术的自适应房间智能语音反馈抑制处理预测消除数字处理，实现智能处理一键操作，无需复杂调试；

3、支持高低电平的输入和输出，卡侬 XLR-3 与大三芯 1/4” TRS 直插兼顾，可灵活应用，输入带 48V 幻象供电开关。

4.2.12 时序电源

- 1、总功率 $\geq 6500W$;
- 2、可控制万用插座电源 ≥ 8 个;
- 3、可级联数量 ≥ 16 台, RJ45 级联方式;
- 4、电源通道开启模式 ≥ 3 种,
- 6、每个电源插座可单独控制;
- 7、每通道开启或关闭时, 可单独设置延时时间;
- 8、带 RS232 和 485 双向中控接口;
- 9、自带液晶显示屏, 支持中英文操作。

4.2.13 全数字音频系统

包含以下设备:

- 1、 ≥ 4 个全频线性音柱

持续 $\geq 300w$ ，节目 $\geq 600w$ ，峰值 $\geq 1200w$

最大声压级： $\geq 128db$

定阻： 8Ω

扩散角度： $\geq 160H \times 30V$

- 2、 ≥ 2 台匹配线性音柱的功率放大器

额定功率： $\geq 2 \times 1000W/8$ 欧， $\geq 2 \times 1700W/4$ 欧， $\geq 2 \times 2890W/2$ 欧；

频率响应： $20Hz-20kHz$ ($\pm 0.2dB$)

- 3、1 台 ≥ 16 路的模拟调音台

话筒输入： ≥ 10

频响： $+0.5dB/-1.5dB$ ($20Hz-48kHz$)

输入通道： ≥ 16 通道，单声道： ≥ 8 ；立体声： ≥ 4

- 4、1 台反馈抑制器

输入输出接口 ≥ 2 路卡侬 XLR-3 与大三芯 1/4” TRS， ≥ 1 路卡侬 XLR-3 与大三芯 1/4” TRS 输出

- 5、 ≥ 1 台电源时序器

总功率 $\geq 6500\text{W}$;

可控制万用插座电源 ≥ 8 个;

带 RS232 和 485 双向中控接口;

6、 ≥ 1 对监听音箱

频响范围: $54\text{Hz} - 30\text{kHz}$

≥ 1 " 半球形; 低音单元: ≥ 5 " 锥面

LFHF 分频输出功率: $\geq 70\text{W}$ 、 $\geq 45\text{W}$ 、 $\geq 25\text{W}$

4.2.14 话筒发言控制主机

1、通过面板导航键盘可对所有会议功能进行集中控制;

2、采用高速 RISC 嵌入式数字处理硬件架构, 使系统运行速度和稳定性达到了空前水平;

3、全数字音频处理技术, 所有通道的声音进行 CD 品质处理;

4、配备 ≥ 2.7 英寸 LCD, 中、英文菜单显示, 可按需订购任意语言;

5、内置输入、输出数字音量调节, 对系统输入、输出的信号进行人性化调节;

6、多种话筒管理模式, 满足各类会议需求: 数量限制、先进先出、申请发言、声控启动、自由模式支持投票表决功能, 配合 PC 软件可以实现基本的签到、表决投票功能;

7、主机 $\geq$ 四路单元输出, 多功能单元 ≥ 120 台; 配合会议扩展主机, 整个系统可容纳 65535 台单元;

8、支持各种摄像联动功能模式。

4.2.15 会议话筒主席/代表单元

1、无屏

2、单音头 (14MM 纯金振膜音头)

3、数字手拉手即席话筒, 防静电全金属外壳

4.2.16 会议系统主缆

1、会议系统 ≥ 20 米主线, 用于会议系统主机与话筒之间的连接

4.2.17 双无线手持话筒

1、音频输入电平: 增益位置 $0\text{dB} - 20\text{dBV}$ 最大值; 增益位置 $-10\text{dB} - 10\text{dBV}$ 最大值

- 2、增益调节范围 10 dB
- 3、射频发射机输出：10 mW，典型
- 4、电源要求：2 LR6 五号电池，1.5 伏，碱性电池
- 5、电池使用时间：最大 14 小时（碱性电池）
- 6、输出阻抗：XLR 接口：200 Ω ；6.35 毫米（1/4 英寸）接口：50 Ω
- 7、射频灵敏度：-105 dBm，12 dB 信噪比（典型值）
- 8、镜频抑制：>50 dB（典型值）

4.2.18 数字会议系统

包含以下设备：

- 1、 ≥ 1 台话筒发言控制主机

主机 ≥ 4 路单元输出,多功能单元 ≥ 120 台；配合会议扩展主机，整个系统可海纳 ≥ 65535 台单元；

- 2、 ≥ 18 台数字会议话简单元

收音头： ≥ 14 毫米直径镀金电容式

指向特性：超心型

方形短杆外形设计

- 3、1 条 ≥ 20 米的控制主机线缆

- 4、 ≥ 2 套双无线手持话筒

音频输入电平：增益位置 0dB -20 dBV 最大值；增益位置 -10dB -10 dBV 最大值

增益调节范围 ≥ 10 dB

射频发射机输出： ≥ 10 mW，典型

输出阻抗：XLR 接口：200 Ω ；6.35 毫米（1/4 英寸）接口：50 Ω

射频灵敏度：-105 dBm，12 dB 信噪比（典型值）

4.2.19 分布式控制输入节点

- 1、采用 Linux 系统,长时间运行不宕机；

- 2、无风扇静音设计,支持 1U 机柜独立安装或同时并排安装 2 台；

3、要求不少于 2 路高清接口,支持选择任意 1 路编码,支持独立的平衡音频输入接口，不少于 1 路高清环出口；

▲4、音频支持同步、异步和混音三种方式（提供 CNAS 认可机构的检验报告复印件加盖公章）；

5、要求支持 RS232, IR 控制接口；

6、采用标准 RJ45 接口, 1000Mbps 速率, 支持跨网段通讯, 支持 DHCP 动态获取 IP 地址；

▲7、输入信号分辨率不低于 1920x1200@60Hz（提供 CNAS 认可机构的检验报告复印件加盖公章）；

8、支持定码率传输, 可调范围 128kbps~40Mbps；

9、支持网络休眠和唤醒；

10、支持远程 KVM 控制: 鼠标光标进行多屏间跨屏、漫游时无延时, 支持多屏间放大缩小；支持多权限管理；支持空闲自动锁定 KVM 坐席；支持快捷键隐藏/显示 OSD 菜单；支持把本地坐席列表中的任意视频源推送到本地或者远端的拼接大屏全屏显示；

11、支持 web 界面管理, 提供快速配置设备端口, 支持 web 端口修改密码、修改 IP 地址、网络抓包、串口收码、清除用户设置、恢复出厂设置、导出日志, 升级；

12、支持 OSD 字幕叠加和更换空载底图功能；

13、支持编解码协议: 音频支持 AAC、G. 711. G. 722；视频支持 H. 264、RTSP 协议；

14、支持 EDID 扩展显示标识自动识别, 支持 HDCP, 支持 EDID 导入与导出功能；

15、支持 POE 供电及外部供电互备, 供电切换过程不断电, 用户无感知, 切换无延时；

▲16、支持通过网络、USB 存储设备对编码设备进行升级操作；（提供 CNAS 认可机构的检验报告复印件加盖公章）

18、具备一键多屏同源镜像、一键锁屏、一键截图保存功能；

▲19、支持音视频同步拖放控制, 视频源上可控制音频开关。（提供实时操作界面图片加盖公章）

4.2.20 分布式控制输出节点

- 1、采用 Linux 系统, 长时间运行不宕机;
- 2、无风扇静音设计, 支持 1U 机柜独立安装或同时并排安装 2 台;
- 3、要求不少于 2 路高清接口, 支持端口备份, 支持 2 路视频同源输出, 支持独立的平衡音频输出接口;

▲4、音频支持同步、异步和混音三种方式（提供 CNAS 认可机构的检验报告复印件加盖公章）；

- 5、支持多路音频混音播放;

- 6、要求支持 RS232, IR 控制接口;

- 7、采用标准 RJ45 接口, 1000Mbps 速率, 支持跨网段通讯, 支持 DHCP 动态获取 IP 地址;

▲8、输出信号分辨率不低于 1920x1200@60Hz（提供 CNAS 认可机构的检验报告复印件加盖公章）；

- 9、支持自定义分辨率, 范围: 360x240~1920x1200, 自适应传输码率范围 128kbps~40Mbps;

- 10、支持网络休眠和唤醒

▲11、支持显示终端任意拼接、漫游、开窗、叠加显示, 单路端口支持不少于 16 个实时活动视窗（提供实时操作界面图片加盖公章）；

- 12、支持远程 KVM 控制: 支持跨屏、漫游鼠标操作, 支持多屏间放大缩小; 支持多权限管理; 支持空闲自动锁定 KVM 坐席; 支持快捷键隐藏/显示 OSD 菜单; 支持把本地坐席列表中的任意视频源推送到本地或者远端的拼接大屏全屏显示;

- 13、支持 web 界面管理, 提供快速配置设备端口, 支持 web 端口修改密码、修改 IP 地址、网络抓包、串口收码、清除用户设置、恢复出厂设置、导出日志, 升级;

- 14、支持 OSD 字幕叠加和更换空载底图功能;

- 15、支持编解码协议: 音频支持 AAC、G. 711、G. 722; 视频支持 H. 264/H. 265、RTSP 协议;

▲16、支持画面 90°、180°、270° 旋转; （提供 CNAS 认可机构的检验报告复印件加盖公章）；

17、支持 POE 供电及外部供电。

4.2.21 电源控制器

- 1、 ≥ 8 通道, 每路相互独立
- 2、单通道 250V 16A
- 3、支持 RS232 控制
- 4、支持通过网络 TCP、UDP、HTTP、web 控制通道开关
- 5、支持场景保存和调用

4.2.22 逻辑运算单元

1、支持本地及云平台在线编程，无需安装软件，直接通过 Chrome 浏览器访问控制主机 IP 地址或云平台

2、支持多种网络控制协议，除标准 Tcp、Udp、Telnet、Http 协议等，还可任意添加其他通用或私有网络协议

- 3、CPU 不低于：i.MX ARM Cortex-A7 528MHz
- 4、RELAY：不少于 8 个隔离低压继电器(常开触点) 30VDC/AC 1A
- 5、I/O 接口：不少于 8 个数字 I/O 输入
- 6、INFRARED - SERIAL 接口：不少于 8 个红外或单向 RS-232 串行通讯口
- 7、COM 接口：不少于 8 个 7PIN 双向 RS-232/422/485 串行通讯口
- 8、LAN 接口：不少于 1 个 RJ45 10M/100M 以太网接口
- 9、USB 接口：不少于 1 个 USB 接口
- 10、带 RST 系统复位按钮
- 12、不少于 3 个 LED 系统状态指示灯

4.2.23 终端控制软件

1、平板电脑中控界面控制软件，基于 iOS 系统平台创建的智能手持终端客户端交互控制软件，支持严格分级权限管理控制功能，并通过 256 位无线加密技术与控制主机进行通讯，根据用户程序设定的 Join Number 发送对应的指令，使控制主机在接收指令后执行相应的控制命令，实现人机交互控制功能。

4.2.24 分布式控制软件编程

1、采用类 C 语言编程软件，由专业工程师根据项目现场和用户实际需求，自定义编写人机交互控制界面和系统控制功能，支持完全定制各种应用场景控制和场景效果控制；

2、根据项目现场需求，支持权限管理配置，并配备超级管理员账号。允许超级管理员自主创建子用户和设置密码，并支持限定使用次数、使用时长和使用期限等系统功能。

4.2.25 无线传屏系统

- 1、频带：2.4GHz 和 5GHz
- 2、屏幕上同时显示的源数：不少于 2
- 3、同时连接数量：不少于 16
- 4、音频：通过 HDMI、模拟通过音频插孔 3.5 mm、S/PDIF
- 5、iPad、iPhone 和 Android 兼容性，通过 ClickShare 应用程序共享文档、浏览器、摄像机，适用 Android 和 iOS 设备
- 6、扩展桌面：可用（视您显卡的驱动程序而定）
- 7、验证协议：独立模式里的 WPA2-PSK，网络集成模式里的 WPA2-PSK 或 IEEE 802.1X
- 8、无线传输协议：IEEE 802.11a，IEEE 802.11g，IEEE 802.11n

4.2.26 无线路由器

- 1、双核 wifi 6+千兆端口 3000M 无线速率上网保护

4.2.27 POE 供电交换机

- 1、端口描述：不少于 24 个 10/100/1000BASE-T 以太网端口，不少于 4 个千兆 SFP
- 2、传输模式 全双工/半双工自适应

4.2.28 智能手持终端

- 1、10 英寸以上，高能版平板电脑配置不低于 6GB+128GB WIFI

4.2.29 高清会议摄像头

- 1、采用 1/2.8 英寸 Exmor CMOS 成像器件。
- 2、机芯与摄像机整机同一品牌。

- 3、采用 View-DR 技术，可提供杰出的宽动态范围。
- 4、采用 XDNR 技术，能够降低画面中的噪波，及时在低光照环境中也能使动态和静态画面得到清晰呈现。
- 5、最高支持 1080/60p 信号格式。
- 6、最大广角（水平视角）可达到 63.7 度。
- 7、具有 HDMI 高清输出接口。
- 8、具有 RJ45（IP）远程网络接口，可实现音视频和控制传输。
- 9、光学变焦 ≥ 30 倍。
- 10、可以设置的预置位达到 256 个。
- 11、具有图像翻转功能，可支持倒装。

4.2.30 录播会议一体机

- 1、支持 ≥ 2 路高/标清视频、 ≥ 1 路 VGA 及 ≥ 1 路音频信号的任意组合录制、直播；
- 2、单流 MP4 文件模式；图像编码方式：H264，图像格式：1080P/720P/D1（N 制或 PAL 制）；
- 3、VGA 最高支持 $\geq 1920 \times 1200$ ；
- 4、音频编码方式：双声道 AAC 编码；
- 5、支持 USB 接口文件下载和直录，支持 PC 客户端和 iPad 控制管理，支持 5 用户同时直播（VLC, ipad）；
- 6、支持前面板按钮操作控制，本地预览和回放。

4.2.31 视频会议终端（主）

- 1、要求采用分体式设计，嵌入式操作系统、非 PC 架构，支持与用户现有视频会议系统互联互通。配备独立遥控器对终端、会议摄像头进行统一控制，不得使用鼠标键盘控制。支持主动呼叫入会，支持被后台台和其他终端呼叫入会，可设置自动接听。

▲2、配置不少于 2 只同一品牌全向麦克风、1 个同一品牌无线传屏器、1 个遥控器、1 个摄像机。配置 1 个同品牌高清 PTZ 摄像机，不少于 12 倍光学变焦，支持 4k 高清。

▲3、至少具备 7 个高清视频输入接口和 3 个高清视频输出接口,支持 3G-SDI、HDMI、DVI-I 和 USB3.0 接口类型,

4、支持 4K 视频通话能力。支持 PC 在不依赖视频线缆和软件客户端情况下,通过终端热点,使用无线传屏器实现 PC 内容的共享,同时抓取并共享内容播放的声音。

5、视频输出接口支持自动切换,单一接口故障,视频输出可以自动切换至其他接口显示

6、至少具备 2 个 XLR 卡农音频输入接口(为保证与现有会议室音频系统对接以及连接稳定性,不得采用转接模式),方便与会议室集成。

7、支持 H.264 HP SVC 视频编码技术,能够适应不同线路带宽、不同设备能力、不同网络环境的组网需求;支持支持 OPUS、G.711、G.722 等宽频音频编解码协议。一次编码支持 3 种以上分辨率、速率、帧率视频码流。

8、支持 3 屏 3 显输出。远端发言会场视频、其他远端会场视频支持分屏独立显示,满足灵活的观看模式,并且终端可以通过遥控器选择多画面中某个子画面进行全屏观看。

4.2.32 视频会议终端(备)

1、采用分体式结构,嵌入式操作系统,非 PC 架构、非工控机架构。

2、采用国产自主编解码芯片;支持 ITU-T H.323、IETF SIP 协议,具有良好的兼容性和开放性;支持 64Kbps-8Mbps 呼叫带宽。

3、支持多种分辨率、速率和帧率的视频码流(同时发送不少于 4 路视频码流,接收不少于 16 路视频码流),以适应不同线路带宽、不同设备能力、不同网络环境下的组网要求。

4、支持 H.265、H.264 HP、H.264 BP、H.264 SVC、H.263 等图像编码协议。

5、支持 4K30fps、1080P50/60fps、1080P25/30fps、720P50/60 fps、720P25/30fps 等分辨。本次项目配置不低于 1080P30fps 对称编解码能力。

6、支持 G.711、G.722、G.722.1C、G.729A、AAC-LD、Opus 等音频协议,支持双声道立体声功能。

▲7、支持 H.239 和 BFCP 双流协议。支持主流达到 1080P60fps 情况下,辅流同时达到 1080P60fps。支持主流达到 4K30fps 情况下,辅流同时达到 4K30fps。

8、支持 ≥ 4 路高清视频输入接口、 ≥ 3 路高清视频输出接口。支持 ≥ 5 路音频输入接口、 ≥ 7 路音频输出接口。

9、支持通过 USB 接口自动导入终端配置，方便设备的安装部署。

10、支持 30%网络丢包时，语音清晰连续，视频清晰流畅，无卡顿。支持 80%的网络丢包时，声音清晰，不影响会议继续进行。

4.2.33 多点控制单元 MCU

▲1、全适配视频端口灵活变换，支持 12 路 1080p30=24 路 720p30=48 路 4CIF

2、备份机制：MCU 整机、电源、媒体板、网口、芯片

3、多媒体框架协议：ITU-T H. 323 、H. 320（VP9660/VP9650）、IETF SIP

4、视频编解码协议：ITU-T H. 264、H. 264 HP、H. 264 SVC、H. 263、H. 263+、H. 263++、H. 261

5、音频编解码协议：AAC-LD、AAC-LC、HWA-LD、G. 722. 1*、G. 722. 1C*、G. 711a/u、G. 722、G. 728、G. 729A、G. 729AB、G. 719、iLBC

6、双流协议：ITU-T H. 239、BFCP

7、网络传输协议：IPv6/IPv4、TCP/IP、FTP/FTPS、RTP、RTCP、HTTP/HTTPS、SNMP、TELNET、SSH、DNS/DDNS

8、其他协议和标准：H. 221、H. 225、H. 235、H. 242、 H. 243、H. 245、H. 281、H. 283、H. 460、TIP、FECC、RFC2833、DTMF、SRTP、TLS、T. 140、NTP

9、高清性能：H. 264 HP 1080p60 全适配；辅流最大支持 1080p60，且辅流不占用 MCU 端口；可平滑扩容，支持端口容量灵活扩展

10、单路带宽：64Kbps-8Mbps

11、物理环境适应性：完善的环境、安规、EMC 和可靠性设计，智能热保护自动调节内部温度，保证平稳运行

12、网络适应能力：SECTM3.0 超强纠错技术保障网络丢包率达 20%的情况下视频仍流畅，IRCTM 智能调节技术动态调整视频会议码流带宽，保障会议效果

13、安全特性：采用 HTTPS，保证浏览器访问 MCU 的安全性；支持 H323 组网下的 H. 235 加密（信令/媒体），支持 SIP 组网下的 TLS/SRTP 加密

14、可靠性设计：网口备份，提供两个互为备份的千兆网口；芯片备份，华为特有的专利芯片技术；GE，1000 Mb，RJ45

15、音频特性：宽频语音混音；支持单/双/三声道，听声辨位

16、维护管理：支持 SSH；支持远程升级；支持资源统计；支持常用会议参数配置；异常状态告警

4.2.34 中央控制主机

1、要求设备采用嵌入式系统架构, 稳定、安全;

2、要求设备提供开放性 API 接口;

▲3、要求支持 DANTE、AAC、G. 711. H. 264. H. 265. TCP/UDP、RS-232/422/485、IO、Relay 协议;

4、支持可视化管控, 音视频信号支持实时反馈、状态同步, 信号可预览可回显;

5、支持 B/S、C/S 双架构, 内置 web 管理工具, 可通过 Web 端口灵活配置;

6、支持 web 界面批量管理节点设备, 控制开关机, 查看配置信息;

7、支持用户权限设置, 支持多用户同时在线管理, 支持同一权限多终端登录;

8、支持网络在线对所有节点设备批量进行升级维护;

9、支持系统配置信息一键保存与加载;

10、支持登录日志、调试日志、操作日志、以及告警日志的存储与导出;

11、系统程序可在线更新升级, 升级更新过程信号不掉线、不黑屏, 保证系统正常运行;

▲12、硬件配置: 处理器不低于四核、性能达到 Intel Xeon E5-2600 系列同等或以上, 内存不低于 8GB , 硬盘容量不小于 1TB, 标准 RJ45 接口 x2, 双电源冗余备份。

4.2.35 会议中央控制系统软件编程

1、根据客户要求进行编程, 支持可视化预览信号

4.2.36 互动触摸屏

1、触摸屏一体机 $\geq$ 27 英寸商用办公台式电脑整机

2、配置相当于 I7-10700/16G/1TB/刻录/2G 独显

3、支持光驱刻录、无线 wifi

4.2.37 矩阵系统

包含以下设备:

- 1、1 台支持 16 路输入 16 路输出的高清混合矩阵，板卡满配置
- 2、1 台中央控制主机，至少支持 8 路 RS232 控制接口，包括编程及软件服务
- 3、1 套无线投屏系统，支持 4 个信号同时投屏
- 4、1 台无线路由器
- 5、1 个无线平板电脑，10 寸以上

4.2.38 空调

- 1、 ≥ 5 匹柜式空调中央空调柜机
- 2、空调支持 24 小时连续运转
- 3、380V 单冷

4.2.39 高清投影融合

包含以下设备：

▲1、2 台 ≥ 8500 流明的高清激光投影机，支持 1920*1200 分辨率，采用单 DLP 显示技术

- 2、1 副金属框固定投影幕，尺寸：7000mmx2400mm，增益 ≥ 1.1

3、1 台投影融合服务器，支持二通道平面/弧面/曲面投影画面校正；输出： ≥ 2 路 DVI/HDMI 高清信号输出，支持多窗口，分辨率支持 800x600-3840x2160 超高清；输入： ≥ 4 路 HDMI，支持 EDID 管理，支持信号源裁剪。支持最大 3840x2160@60Hz 分辨率

4.2.40 快速文本输出设备

- 1、彩色激光多功能一体机涵盖功能打印/复印/扫描
- 2、最大处理幅面 A3 ；黑白打印速度 A4：28ppm，A3：15ppm ；彩色打印速度 A4：28ppm，A3：15ppm
- 3、打印分辨率 $\geq 1200 \times 1200$ dpi
- 4、首页打印时间不超过 10.5 秒
- 5、月打印负荷 ≥ 8 万页
- 6、打印其它性能最大打印区域： $\geq 216 \times 356$ mm
- 7、复印分辨率 $\geq 600 \times 600$ dpi
- 8、首页复印时间不超过 9.3 秒
- 9、连续复印 $\geq 1-99$ 页

- 10、缩放范围 25-400%（最小调整量为 1%）
- 11、扫描类型平板+馈纸式；扫描速度 $\geq 46\text{ppm}$
- 12、光学分辨率 $\geq 600 \times 600\text{dpi}$
- 13、供纸盒容量纸盒 1： ≥ 100 页；纸盘 2： ≥ 520 页；纸盘 3： ≥ 520 页
- 14、输出容量 ≥ 500 页
- 15、自动供纸器 ≥ 100 页
- 16、显示屏 ≥ 8 英寸
- 17、内存 $\geq 2\text{GB}$ ；系统平台 Windows 7 或更高版本；接口类型 USB ≥ 2 ；千兆以太网接口 ≥ 1

4.2.41 会商操作终端平台

▲1、不低于以下配置：处理器 $\geq \text{i9-12900K}$ /内存 $\geq 16\text{G DDR4-2993}/\geq 512\text{G SSD}/\geq 2\text{T SATA HDD}/\text{性能}\geq \text{T600-4G}$ 独立显卡，配置显示器 ≥ 27 英寸 2560x1440（2k），自带键鼠套装

五、工程技术文档的要求

- 1、中标人提供的书面技术资料和竣工卷宗，应能满足确保系统正常运行所需的管理、运营及维护有关的全套文件。
- 2、中标人提供的各种文档应当以 CD-ROM 和书面两种形式交付。并向工程实施的每个地点(单位)提供全套技术文件(纸质和光盘各一套)。
- 3、必要时中标人应提供为系统稳定运行所必须的附加软硬件和文档。
- 4、系统运行后,如发生软硬件升级、设备升级、设备变更和扩展等有关情况,中标人应向招标人提供必要的技术变更资料。
- 5、中标人保证合同项下提供的产品不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则,中标人须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。
- 6、中标人在项目验收前提供的完整的技术文件和竣工卷宗至少应包括下列文档或内容，在工程实施阶段甲方提出的其它合理文档要求也应满足：
 - ① 随产品配套类资料
 - 产品说明或指南性资料(用户使用手册、说明书、软硬件操作手册等)
 - 产品技术手册(安装、测试、操作、维护、故障排除等)

——操作系统或其他软硬件的光盘介质，合法的序列号，LICENCE 等

——原厂家产品随机文档

——原厂家产品保修凭证

② 工程及竣工卷宗

——文档移交清单索引

——《货物交接清单》《货物验收报告》

——《设备签收单》

——《现场交付物料交接清单》(合同附件中未列出但工程中必须使用的物料)

——《工程/合同变更表》

——《项目实施计划》

——项目组织、人员职责和通讯录

——《软件需求规格说明书》

——《系统概要设计》

——《系统详细设计》

——《系统测试报告》

——《项目验收计划》

7、所有的设备技术文件必须是中文或英文，其它文档提供中文版本。相关的培训教材在各类培训中以书面和 CD-ROM 两种形式提供。

六、技术支持与售后服务

售后服务和技术支持费用不单列，计入会商设施设备改造报价内。

6.1 技术支持

投标人必须向项目单位承诺技术支持。为项目合同完工验收后的系统提供三年的免费技术支持，投标人在应答时应详细阐述免费技术支持的内容与范围。

6.2 售后服务

6.2.1 保修

本标书中所有设备必须提供以下保修条件：

(1) 工程合同完工验收后进入设备质量保证期，自双方代表在合同完工验收单上签字之日起计算，其中硬件有效期为 3 年，软件有效期为 1 年。

(2) 系统工程质量保证期内，系统运行过程中如果出现技术故障，投标人应保证在最快的时间内解决问题，恢复正常运行。

6.2.2 其它要求

(1) 投标人须承诺设立系统维护热线，为用户提供 7x24 小时/周的技术咨询服务；

(2) 故障报修的响应时间：7x24 小时随时响应；对于不能远程解决的问题，广州市内要求在响应后 1 小时内到达故障现场；

(3) 项目初步验收和合同完工验收的验收小组由甲方人员和专家共同组成，验收所需费用不单独报价，包含在投标总价中，包括邀请专家所产生的交通、食宿和评审等费用，此项不单列报价。

七、付款方式

1、本项目费用分期支付。具体支付方式和时间如下：

(1) 第一次付款，乙方与甲方签订合同后十五个工作日内，甲方应向乙方支付总服务费的 40%，即人民币 (¥)。

(2) 第二次付款，设备到货验收之后，甲方应向乙方支付总服务费的 55%，即人民币 (¥)。

(3) 最后一次付款额应为总服务费的 5%，即人民币 (¥)，甲方应在合同初步验收完成后，十五个工作日内付给乙方。

2、付款方式：采用支票、银行汇票、电汇三种形式。

3、按合同支付款项前，中标人必须先向采购人提供与支付金额相符的有效发票，且收款方、出具发票方、合同乙方均必须与中标人名称一致。

4、合同总金额为中标人完成本项目用户需求包干价，包括税费、技术服务费、系统测试费、专家验收费等本项目相关一切事宜，中标人不得以任何理由向采购人要求追加经费。

5、支付款项时中标人须开具相应付款金额的税务部门有效发票向采购人办理支付手续。

6、因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

7、若因中标人原因引起服务期延迟，造成采购人因财政资金回收而无法支付的情况，概由中标人负责。

第三章 政府采购合同

合同编号：

政府采购

技术服务合同

项 目 名 称：_____

委托方（甲方）：_____

受托方（乙方）：_____

签 订 时 间：_____

签 订 地 点：_____

有 效 期 限：_____

注：本合同条款仅供参考，甲乙双方可根据实际情况进行补充。

甲 方： 水利部珠江水利委员会水文局

电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____

乙 方： _____

电 话： _____ 传 真： _____ 地 址： _____

项目名称： _____

采购项目编号： _____

根据珠江委水文局水情会商设施设备改造项目的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为：¥ _____（ _____ ），不含技术报告的审查和验收费用。

一、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

本合同项下的服务指珠江委水文局水情会商设施设备改造工程。

二、 甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

- 1) 在约定的服务范围内，满足国家相关法律、法规和技术规程的情况下，甲方有权针对服务内容提出具体的要求；
- 2) 甲方有权对乙方提交的技术服务报告提出修改意见并要求乙方修改，并对乙方提交的报告成果进行审核验收；
- 3) 在合同执行过程中，甲方应给予乙方必要的协助，如获取相关资料数据的便利等；
- 4) 甲方应按合同约定向乙方支付技术服务报酬。

（二）乙方的权利和义务

- 1) 乙方应按照合同约定内容，按时向甲方提交满足国家相关法律、法规和技术规程和甲方要求的技术服务报告，并对报告的质量负责；
- 2) 乙方应接收甲方的监督指导，并及时按照甲方的要求修改完善报告成果；
- 3) 乙方有权按照合同约定获取技术服务报酬。

三、 服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自合同签订之日起至____年____月____日止。

五、 付款方式

由甲方按下列程序付款：

1、本项目费用分期支付。具体支付方式和时间如下：

（1）第一次付款，乙方与甲方签订合同后，合同签订十五个工作日内，甲方应向乙方支付总服务费的 40%，即人民币_____（¥_____）。

（2）第二次付款，设备到货验收之后，甲方应向乙方支付总服务费的 55%，即人民币_____（¥_____）。

（3）最后一次付款额应为总服务费的 5%，即人民币_____（¥_____），甲方应在合同初步验收完成后，十五个工作日内内付给乙方。

2、付款方式：采用支票、银行汇票、电汇三种形式。

3、按合同支付款项前，乙方必须先向甲方提供与支付金额相符的有效发票，且收款方、出具发票方、合同乙方均必须与中标人名称一致。

4、合同总金额为乙方完成本项目用户需求包干价，包括税费、技术服务费、系统测试费、专家验收费等本项目相关一切事宜，中标人不得以任何理由向甲方要求追加经费。

5、支付款项时乙方须开具相应付款金额的税务部门有效发票向甲方办理支付手续。

6、因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

7、若因乙方原因引起服务期延迟，造成甲方因财政资金回收而无法支付的情况，概由乙方负责。

六、 知识产权产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

七、 保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止,乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密,否则,由于乙方过错导致的上述资料泄密的,乙方必须承担一切责任。项目完成后,甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

1) 未经乙方事先书面同意,甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方,不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供,也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2) 除了合同本身之外,上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求,甲方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给乙方。

八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合招标文件、报价文件或本合同规定的,甲方有权拒收并要求乙方改正。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务,从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务,到期拒付服务款项的,甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款,则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议,如双方不能通过友好协商解决,按相关法律法规处理。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后,允许延期履行或修订合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式___份，其中甲乙双方各执___份，政府采购代理机构执___份，政府采购监督管理部门___份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：广东省

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

廉政建设承诺书

甲方：水利部珠江水利委员会水文局

乙方：

为推进甲方和乙方及其工作人员的廉洁诚信建设，使双方的业务往来充分体现廉洁、诚信的原则，预防商业贿赂和不正当竞争，甲方和乙方双方在自愿的基础上签署本协议。

第一条 甲方和乙方双方应共同遵守下列条款：

- （一）严格遵守国家法律法规，坚持廉洁、诚信的原则，恪守公认的商业道德和职业道德规范，不从事并抵制不廉洁、不诚信行为；
- （二）对各自工作人员开展廉政教育，增强相关人员廉洁自律的意识。

第二条 甲方应遵守下列条款：

- （一）甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人不得索取、接受或以借用等名义占用乙方或乙方工作人员的财物；
- （二）甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人不得接受乙方提供的可能影响公正执行公务的礼品、宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排；
- （三）甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人不得接受乙方提供的礼金和各种有价证券、支付凭证；
- （四）甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人不得要求乙方支付应由上述人员负担的费用，报销票据；
- （五）甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人不得接受由乙方提供的其他任何可能影响本人公正执行公务的财物或服务；
- （六）当乙方提供第三条第（一）至（五）款所指的内容，或实施其他不廉洁、不诚信行为时，甲方工作人员及其配偶、子女及其他特定关系人应予以拒绝；对于无法拒绝的，应及时向甲方监督检查部门举报并上缴相关财物。

第三条 乙方应遵守下列条款：

- （一）不得给予或以借用等名义向甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人提供财物；
- （二）不得向甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人提供可能影响其

- 公正执行公务的礼品、宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排；
- (三) 不得向甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人提供礼金和各种有价证券、支付凭证；
- (四) 不得为甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人支付应由其本人承担的费用或报销票据；
- (五) 不得向甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人提供其他任何可能影响其公正执行公务的财物或服务；
- (六) 甲方工作人员及其配偶、子女、其他特定关系人主动索取和要求本条(一)至(五)款所指的内容，或实施其他不廉洁、不诚信行为时，乙方应拒绝，并有义务向甲方监督检查部门及时举报。甲方监督检查部门应保护乙方当事人的合法权益。

第四条 违约责任

甲方和乙方双方工作人员如违反本协议规定，由甲方和乙方双方依据有关规定严肃处理。如乙方违反本协议规定，甲方可按乙方不廉洁、不诚信行为的严重程度，对乙方实行1至3年或永久期限的市场禁入。

乙方不廉洁、不诚信行为造成甲方经济损失的，由乙方予以赔偿。

第五条 甲方和乙方双方的监督检查部门对本廉洁诚信协议的执行情况进行监督检查，接受有关投诉和举报。

甲方和乙方双方监督检查部门应当认真履行职责，在监督检查、处理投诉和举报过程中发现存在本协议所禁止的行为时，可以向对方单位相关人员询问情况，必要时可以请求对方监督检查部门予以协助。

甲方：水利部珠江水利委员会水文局

（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：

（签字或签章）

年 月 日

乙方：

（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：

（签字或签章）

年 月 日

安全生产责任书

为加强安全生产管理工作，促进工程建设安全生产责任制的落实，圆满实现的安全生产目标，根据《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》、《水利工程建设安全生产管理规定》，结合珠江委水文局水情会商设施设备改造建设的具体情况，经双方协议，签订本责任书。

一、甲方职责

1. 认真贯彻落实上级有关安全生产管理的各项方针、政策。
2. 成立安全生产管理委员会，提出工程建设安全生产目标，制定安全生产措施。
3. 定期召开安全生产工作会议，研究部署安全生产工作。
4. 每月组织一次安全生产大检查，排查安全隐患，确保安全生产。
5. 督促工程监理单位按合同要求做好安全管理工作。
6. 督促工程施工单位依法依规做好安全生产工作。
7. 在发生重大安全生产责任事故时积极配合安全监督部门做好协助工作。

二、乙方职责

1. 认真贯彻执行上级有关安全生产方面的方针、政策。
2. 项目负责人作为安全生产管理第一责任人，明确具体分管安全生产的项目领导为安全生产直接责任人。乙方必须成立工程项目安全生产管理委员会全面负责乙方所承担工程的安全生产工作。
3. 接受监理单位对本项目安全生产工作的管理。
4. 认真落实安全生产责任制，主要领导每月至少召开一次安全生产会议，部署安全生产工作。
5. 结合所承担项目的特点，制定具体的安全生产管理措施、应急处置预案、防洪度汛预案。
6. 建立救援体系，成立抢险队伍，每年至少进行一次应急演练。
7. 定期对职工进行安全技术培训，做好现场安全宣传教育，确保安全生产费用的投入。
8. 建立日常安全生产检查、隐患整改制度。组织安全检查，及时消除安全隐患，对不能在短时间内解除的安全隐患，要定期进行安全性评价，加强检查，直至隐患解除。
9. 爆破施工时，爆破作业时间要报监理工程师批准，不得在规定时间之外进行爆破作业。
10. 进入现场的作业人员，要挂牌登记，做好统计和点名。

11. 发生伤亡事故，要及时报告，并立即按珠江委安全生产相关应急处置预案组织抢救。
12. 建立健全安全生产档案、考核奖惩制度。
13. 在发生重大安全生产责任事故时积极配合安全监督部门做好协助工作。

三、共同责任

本责任书各责任人因工作变动等原因，不再担任责任人，应以书面形式通知对方，由继任人继续承担当然责任。

四、本责任书放入合同书作为合同的附属部分。

甲 方：水利部珠江水利委员会水文局（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期: 年 月 日

乙 方: (盖章)

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期: 年 月 日

第四章 开标、评标和定标

一、 评标

(一) 本次招标依法组建评标委员会。评标委员会由在政府采购专家库随机抽取的专家组成。评委会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

(二) 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

1. 三年内曾在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；
2. 配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；
3. 与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷的；
4. 评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
5. 任职单位与采购人或参加该采购项目的投标人存在行政隶属关系的(不含采购人代表)；
6. 参与招标文件论证的；
7. 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

(三) 本次评标采用综合评分法。评标以招标文件规定的条件为依据。评分比重如下：

评分项目	商务评审	技术评审	价格评审	总分
权重	40	50	10	100

二、 评标程序

(一) 投标文件资格审查

开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，详见《资格性审查表》。对被认定为资格性审查不合格的，应实行及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。未通过资格性审查的投标人，不进入符合性审查。

(二) 投标文件符合性审查

1. 评标委员会将根据评审细则的规定，对各投标文件进行符合性审查。
2. 投标文件出现下列情况之一时将被认定为无效投标：
 - (1) 投标报价不是唯一的或高于最高限价的；
 - (2) 投标文件未按招标文件的要求盖章及由法定代表人(或法定代表人委托的代理人)的

印鉴或签名的；

(3) 投标文件没有提供有效的法定代表人证明及授权书；

(4) 投标有效期不足的；

(5) 投标文件未完全满足招标文件中带★号的条款和指标，或不符合招标文件的其他要求，有重大偏离的；

(6) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；

(7) 经评标委员会认定投标文件提供虚假材料的；

(8) 投标人以他人的名义投标、串通投标、或者以其他弄虚作假方式投标的；

(9) 投标人对评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；

(10) 投标文件附有采购人不能接受的条件。

3. 出现不符合相关法律、法规要求的情况的。符合性审查结论意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过资格审查及符合性检查，否则不通过。

4. 招标文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

5. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

6. 被评标委员会确定为投标文件无效的，其投标文件即被视为不能通过符合性审查，不得参与技术、商务和价格的评审。

（三）投标文件的澄清

1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。

2. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3. 除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

（四）商务评定

1. 由评委对所有有效投标文件的商务文件进行审核和分析，填写《商务评分表》。评审内容见附表。

2. 评标委员会成员对客观评审因素评分应一致。

3. 所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数），得出该投标人的商务评分。

（五） 技术评定

1. 由评委对所有有效投标文件的技术响应方案进行审核和评价，填写《技术评分表》，评审内容见附表。

2. 所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数），得出该投标人的技术评分。

（六） 价格评定

1. 价格核准：

评委对有效投标人的详细报价进行复核，复核原则为：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的， 大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（2）对投标货物或服务的关键、主要内容，投标人报价漏项的，作非实质性响应投标处理；

（3）对投标货物或服务的非关键、非主要内容，投标人报价漏项的，评标时将要求漏项的投标人予以澄清，但该澄清不作为评标的依据；评标委员会将以其它投标人对应项的最高投标报价补充计入其评标价；

（4）对非关键、非主要内容的费用，如果投标人是另行单独报价的，评标时也相应另行计入其评标价；

（5）对数量的评审，以第二部分《采购需求》所明示数量为准；《采购需求》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标人的澄清文件决定；

（6）本条款中多种处理原则所产生的结果不一致的，以最高的修正价作为评标价。

2. 政府采购优惠政策

(1) 符合小、微企业产品的价格给予 10%的扣除。证明材料：按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）、《中小企业划分标准规定》（工信部联企业【2011】300 号）的标准，投标人属于小型和微型企业的中国企业，且投标产品是中国小型和微型企业生产的，应按照暂行办法规定提交中小企业声明函。投标人应对提交的中小企业声明函的真实性负责。提交的中小企业声明函不真实的，应承担相应的法律责任。

(2) 符合监狱企业扶持政策的价格给予 10%的扣除。

证明材料：监狱企业视同小型、微型企业。投标人为监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。投标人应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责。提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

(3) 符合残疾人福利性单位扶持政策的价格给予 10%的扣除。

证明材料：残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位应提供《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。投标人应对提交的残疾人福利性单位声明函的真实性负责。提交的残疾人福利性单位声明函不真实的，应承担相应的法律责任。

(4) 鼓励环保政策：在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的节能、环保产品清单中的产品（须附证明材料）。

①政府采购节约能源政策：政府采购产品属于“节能产品政府采购清单”产品的，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购节能清单所列的节能产品。

②政府采购环境保护政策：政府采购产品属于“环境标志产品政府采购清单”产品的，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购节能清单所列的节能产品。

3. 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且价格最低的评标价（指修正及价格扣除后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

价格评分=（评标基准价 / 评标价）×价格评分权重

（七） 综合评分的计算

1. 综合评分=商务得分+技术得分+价格得分。

2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按评标价由低到高顺序排列；综合评分相同，且评标价相同的，按技术评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评委会抽签决定。评委会按上述排列向采购人推荐第一名为第一中标候选人，第二名为第二中标候选人，第三名为第三中标候选人。

三、 项目废标处理

根据《政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

- （一）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

四、 定标

（一）凡发现中标人有下列行为之一的，其中标无效，并移交政府采购监督管理部门依法处理。

- 1. 提供虚假材料谋取中标的；
- 2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 3. 与采购人、其他投标人或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
- 4. 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5. 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

（二）采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告及《确认采购结果通知书》送采购人。

（三）采购人在收到评标报告5个工作日内确定中标人，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

（四）采购代理机构在采购人确定中标人之日起2个工作日内，将中标结果在指定媒体上公示，并同时中标结果以网上公告的方式通知所有未中标的投标人。

（五）中标结果公告的同时，采购代理机构以书面形式向中标人发出《中标通知书》和《采购代理服务费用缴款通知书》。《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

（六）中标人凭采购代理机构开具的《采购代理服务费用缴款通知书》到银行办理缴款手续，凭银行回单原件到采购代理机构开发票。

（七）中标人放弃中标的，应当依法承担法律责任。

附表一：资格性审查表

评审内容	投标人名称		
	投标人 A	投标人 B	投标人 C
具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件			
不同投标人之间没有不存在下列情形之一：①为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人；②单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人。③在信息系统建设中，受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务投标人及其附属机构；			
未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单。同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间			
非联合体投标			
结论			
备注：评审标准请参照招标文件,符合要求的打√，不符合要求的打x,结论为“通过”或“不通过”。			

备注：1. 每一项符合的打“√”；不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

附表二：符合性审查表

评审内容	投标人名称		
	投标人 A	投标人 B	投标人 C
投标报价唯一且不高于采购需求规定的最高限价			
符合招标文件的签署、盖章要求			
按招标文件要求提供法定代表人证明及授权书			
符合招标文件投标有效期要求			
满足招标文件中带★号的条款和指标,且符合招标文件的 其他要求, 没有重大偏离的			
评标期间,投标人按评标委员会的要求提交加盖公章或 者由法定代表人或其授权的代表签字的澄清、说明、补 正, 且未改变了投标文件的实质性内容的。			
经评标委员会认定投标文件未提供虚假材料			
投标人未以他人的名义投标、未串通投标, 且未以其他 弄虚作假方式投标			
投标人对评标委员会及其工作人员未施加影响, 没有防 碍招标公平、公正			
投标文件未附有采购人不能接受的条件			
未出现不符合相关法律、法规要求的情况			
结论			
备注：评审标准请参照招标文件, 符合要求的打√, 不符合要求的打 x, 结论为“通过” 或“不通过”。			

备注：1. 每一项符合的打“√”；不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。
4. 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

附表三：商务评分表

序号	评分项目	满分分值	评分内容
	商务部分	40	
1	企业资质	12 分	投标人具备以下有效期内的认证证书 1.报价人具有工程咨询单位甲级资信（电子、信息工程）得 3 分，否则不得分； 2.报价人具有信息系统建设和服务能力 3 级（CS2）及以上证书得 3 分，否则不得分； 3.报价人具有信息技术服务运行维护标准符合性证书（ITSS）三级及以上证书得 3 分，否则不得分； 4.报价人具有 CMMI 3 级及以上认证证书得 3 分，否则不得分。 （本项最高得 12 分，提供证书复印件并加盖公章，未提供不得分）
2	管理体系认证	3 分	报价人具有有效管理体系认证证书： 1.质量管理体系认证证书； 2.职业安全健康管理体系认证证书； 3.环境管理体系认证证书。 每个证书得 1 分，本项最高得 3 分。 评审依据：有效期内的认证证书复印件。
3	企业信誉和荣誉	1 分	报价人具有有效的行政主管部门或其授权机构或者相关行业协会颁发的 AAA 级企业信用等级证书，得 1 分，其他情况不得分。 评审依据：上述有效证书的复印件。
4	拟派负责人能力	5 分	项目负责人： 1.具有水利类或通信类或信息化类高级工程师职称，得 2 分； 2.具有“电子、信息工程（含通信、广电、信息化）”咨询工程师（投资）证书的，得 3 分； 评审依据：须提供相关证书以及项目负责人近三个月的社保证明材料，材料不全不得分。
5	服务团队实力	8 分	1.拟投入本项目服务人员： 10 人以上（含 10 人），得 2 分； 5 人以上（含 5 人），10 人以下，得 1 分； 5 人以下不得分。 2.项目组成员（不含项目负责人）： （1）具有计算机技术与软件专业高级资格证书，每人得 1 分，本项最高得 3 分。 （2）具有水利相关专业的高级及以上技术职称证书，每人得 1 分，本项最高得 3 分。 注：证明材料为人员安排表及人员身份证复印件加盖公章。
6	技术研发能力	4 分	1.报价人近 5 年（2017 年 1 月 1 日至报价截止之日止，以获奖证书落款时间为准，下同）具有软件发明专利的，每个得 1 分，本项满分 2 分。 2.报价人近 5 年（2017 年 1 月 1 日至报价截止之日止）具有厅局级以上水利信息化科学技术奖的，每个得 1 分，本项满分 2 分。 评审依据:上述有效证书的复印件。

7	投标人类似业绩	7 分	投标人近 5 年（2017 年 1 月至投标截止之日，以合同签订日期为准）承担过相关项目，项目应满足以下要求： （1）承担项目中包含会商系统设计、新建或改造等，每个项目得 2 分。本项最高得 4 分。 （2）承担过水利信息化系统集成类项目，每个项目得 1 分。本项最高得 3 分。 注：上述业绩为投标人在独立承担的中华人民共和国国内项目业绩，“每项”是指“合同项目”，一个项目只能记一次分，须提供合同关键页（包括但不限于合同首页、合同签字页、合同金额）等相关证明材料，否则不得分，本项最高得 7 分。
---	---------	-----	--

备注：1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。2. 商务评分：所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

附表四：技术评分表

序号	评分项目	满分分值	评分内容
	技术部分	50	
1	对项目了解程度和整体技术方案	10 分	根据投标人对本项目了解程度和对本项目整体技术方案的合理性、可行性以及满足招标文件要求等进行评审： 1.对本项目了解准确，整体技术方案合理、可行以及满足招标文件要求得 10 分； 2.对本项目了解一般，整体技术方案较合理、较可行以及较满足招标文件要求得 7 分； 3.对本项目了解差，整体技术方案不合理、不可行以得 4 分； 4.未提供方案不得分。
2	项目组织实施方案	5	综合考核人员配备及资源保障、项目实施安排、实施管理、项目管理、系统测试、项目验收。 (1) 实施方案详细具体、合理可行，得 5 分； (2) 组织实施方案较具体、基本合理可行，得 3 分； (3) 无组织实施方案，不得分。
3	进度计划及保证措施	5	综合考核投标人进度计划的合理性，以及提供保证设计进度计划的保障措施情况。 (1) 进度计划和进度保障措施详细具体、合理可行，得 5 分； (2) 进度计划和进度保障措施基本合理可行，得 3 分； (3) 无进度计划和进度保障措施，不得分。
4	质量保证体系及保证措施	5	综合考核投标人质量保证及措施的情况。 (1) 质量保证体系、质量控制、保障措施详细具体、合理可行，得 5 分； (2) 质量保证体系、质量控制、保障措施基本可行，得 3 分； (3) 无质量保证体系、质量控制、保障措施的，不得分。
5	技术支持、售后服务及培训方案	5	综合考核投标人售后服务响应时间、售后服务内容、售后服务技术支持方式及培训安排计划的情况。 (1) 技术支持、售后服务及培训方案详细具体、合理可行，得 5 分； (2) 技术支持、售后服务及培训方案基本可行，得 3 分； (3) 无技术支持、售后服务及培训方案的，不得分。
6	重要技术条款响应程度	20	有一项带“▲”不满足扣 2 分，共 20 分，直到扣完为止。 【以上参数如涉及证明材料的，未能提供则视为负偏离或未响应】

备注：1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

2. 技术评分：所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

第五章 投标文件格式

说明：投标文件包括但不限于以下组成内容，请按招标文件需求制作。

项目名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

采购项目编号：

自 查 表

资格性自查表

招标文件要求 (详见《资格性审查表》各项)	自查结论	证明资料
具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	☐ 通过 ☐ 不通过	第 () 页- () 页
不同投标人之间没有不存在下列情形之一：①为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人；②单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人。③在信息系统建设中，受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务投标人及其附属机构；	☐ 通过 ☐ 不通过	第 () 页- () 页
未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单。同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间	☐ 通过 ☐ 不通过	第 () 页- () 页
非联合体投标	☐ 通过 ☐ 不通过	/

备注：以上材料将作为投标人资格性审查的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性审查证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效！

符合性自查表

招标文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
投标报价唯一且不高于采购需求规定的最高限价	☐ 通过 ☐ 不通过	第()页-()页
符合招标文件的签署、盖章要求	☐ 通过 ☐ 不通过	/
按招标文件要求提供法定代表人证明及授权书	☐ 通过 ☐ 不通过	第()页-()页
符合招标文件投标有效期要求	☐ 通过 ☐ 不通过	第()页-()页
满足招标文件中带★号的条款和指标, 且符合招标文件的 其他要求, 没有重大偏离的	☐ 通过 ☐ 不通过	/
评标期间, 投标人按评标委员会的要求提交加盖公章 或者由法定代表人或其授权的代表签字的澄清、说明、 补正, 且未改变了投标文件的实质性内容的。	☐ 通过 ☐ 不通过	/
经评标委员会认定投标文件未提供虚假材料	☐ 通过 ☐ 不通过	/
投标人未以他人的名义投标、未串通投标, 且未以其 他弄虚作假方式投标	☐ 通过 ☐ 不通过	/
投标人对评标委员会及其工作人员未施加影响, 没有 妨碍招标公平、公正	☐ 通过 ☐ 不通过	/
投标文件未附有采购人不能接受的条件	☐ 通过 ☐ 不通过	/
未出现不符合相关法律、法规要求的情况	☐ 通过 ☐ 不通过	/

备注：以上材料将作为投标人符合性审查的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对符合性审查证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效！

价格评审自查表

序号	评审分项	内容	证明资料（如有）
1.	/	★投标一览表(格式 2)	第（ ）页-（ ）页
2.	/	★报价明细表（格式 3）	第（ ）页-（ ）页
3.	小、微型企业的 价格扣除	中小企业声明函（可选）	第（ ）页-（ ）页
4.	监狱企业扶持政 策的价格扣除	提供证书复印件（加盖公章） （可选）	第（ ）页-（ ）页
5.	残疾人福利性单 位扶持政策的价格扣除	残疾人福利性单位声明函（可 选）	第（ ）页-（ ）页

商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1	企业资质	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
2	管理体系认证	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
3	企业信誉和荣誉	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
4	拟派负责人能力	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
5	服务团队实力	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
6	技术研发能力	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
7	投标人类似业绩	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页

技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1	对项目了解程度和整体技术方案	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
2	项目组织实施方案	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
3	进度计划及保证措施	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
4	质量保证体系及保证措施	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
5	技术支持、售后服务及培训方案	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页
6	重要技术条款响应程度	提供相关证明材料。	第（ ）页-（ ）页

序号	其他内容资料	证明文件（如有）
1.	★投标函（格式1）	第（ ）页-（ ）页
2.	★法定代表人证明及授权书(格式4)	第（ ）页-（ ）页
3.	★资格声明函(格式5)	第（ ）页-（ ）页
4.	有效的营业执照副本或事业单位法人证书复印件	第（ ）页-（ ）页
5.	2021 年的财务状况报告复印件；若投标人新成立的，须提供成立至今的月或季度财务状况报告复印件	第（ ）页-（ ）页
6.	投标截止时间前三个月内任意一个月缴纳税收的证明复印件	第（ ）页-（ ）页
7.	投标截止时间前三个月内任意一个月缴纳社保的证明复印件	第（ ）页-（ ）页
8.	投标人基本情况表（格式6）	第（ ）页-（ ）页
9.	★同意招标文件条款说明（格式7）	第（ ）页-（ ）页
10.	2017 年以来类似业绩情况一览表（格式8）	第（ ）页-（ ）页
11.	拟派本项目负责人及主要人员情况表（格式9）	第（ ）页-（ ）页
12.	政策适用性说明（格式13）	第（ ）页-（ ）页
13.	缴交招标服务费承诺书(格式16)	第（ ）页-（ ）页
14.	投标技术方案(格式17)	第（ ）页-（ ）页
15.	★与用户需求书差异表（格式18）	第（ ）页-（ ）页
16.	★实质性条款响应一览表(格式19)	第（ ）页-（ ）页

格式 1

投标函

致：广东河海工程咨询有限公司

根据你方第_____号（采购项目编号）_____项目的招标文件要求，现正式授权（被授权人职务及名称）以投标人（投标人单位名称）的名义全权代表我方参加投标上述项目。

现依照你方招标文件要求，提交投标文件正本二份（内装纸质投标文件及投标文件电子文档各 1 份），副本_____份。我方在此声明并同意：

1. 我方决定参加：采购项目编号为_____的投标。投标总报价为人民币_____元。
我方愿意遵守采购代理机构招标文件的各项规定，供应符合招标文件中所指定的（项目名称），按招标文件的要求提供报价。
2. 我方提交的投标文件（包括投标函和其他投标文件）在投标截止时间后的 90 天内有效。
如果我方的投标被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及附件，包括澄清及参考文件（如果有的话），我方完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件提出异议和质疑的权利。
4. 我方完全接受本招标文件中关于投标的规定，并同意放弃对这规定提出异议和质疑的权利。
5. 我方同意提供招标文件要求的有关投标的其它资料。
6. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件或是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，我方愿意承担相应的后果和法律责任。
7. 我方完全理解，评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标。
8. 我方的投标被接受，我方同意按照招标文件规定向采购代理机构缴纳招标服务费。

所有与本投标有关的函件请按下列联系方式发送：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

格式 2

投标一览表

项目名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

采购项目编号：

序号	采购内容	投标报价（元）	备注
一	建筑工程		
1	装饰工程		
2	安装工程		
二	设备购置		
三	水情会商系统改造		
四	合计（元）		

注：1. 投标人应按“用户需求书”的要求，根据实际情况进行报价。本表内的投标总价为最终报价，投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效投标；

2. 投标总报价包括了中标人完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其它费用、税金等全部费用和中标人要求获得的利润以及应由中标人承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。

3. 报价以人民币元为单位，保留小数点后两位；

4. 本表格须附在正副的投标文件中，并另封装一份在“唱标信封”内。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 3

报价明细表（含税费）

（格式自定）

1、装修工程报价表

项目名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

采购项目编号：

序号	项目名称	单位	工程量	单价 (元)	合计 (元)
1	拆除工程				
1.1	天棚面龙骨及饰面拆除	m ²	91		
1.2	平面块料拆除	m ²	91		
1.3	立面抹灰层拆除	m ²	76.2		
1.4	木门拆除	樘	2		
1.5	建筑垃圾清运及卫生	项	1		
2	地面工程				
2.1	平面砂浆找平层(20 厚 1:3 水泥砂浆)	m ²	91		
2.2	18 厚实木地板(含铝合金 龙骨)	m ²	91		
2.3	已完工程及设备保护	项	1		
3	天花工程				
3.1	15mm 厚微孔蜂窝吸音铝 板吊顶天棚（含轻钢龙 骨）	m ²	30.4		
3.2	硅钙板吊顶天棚（含轻钢 龙骨）	m ²	60.6		
3.3	天棚面抹灰油漆（抹灰、 刮腻子 1 遍，防潮漆 1 遍， ICI 乳胶漆一底二面）	m ²	91		
3.4	窗帘盒	m	12		
3.5	金属装饰线	m	80		
4	墙体工程				
4.1	黑色拉丝不锈钢脚线	m ²	3.5		
4.2	黑色不锈钢收边条装饰 线	m	35		
4.3	单开实木门带套（含门 锁、门磁吸等）	樘	1		
4.4	双开实木门带套（含门 锁、门磁吸、插销等）	樘	1		
4.5	丝绒窗帘、里衬（定制）	m ²	84.72		

序号	项目名称	单位	工程量	单价 (元)	合计 (元)
4.6	15mm 厚微孔蜂窝吸音铝板墙面装饰板（含轻钢龙骨）	m ²	18		
4.7	墙面抹灰油漆（抹灰、刮腻子 1 遍，防潮漆 1 遍，ICI 乳胶漆一底二面）	m ²	90		
4.8	亚克力蓝色水晶字体	项	1		
4.9	亚克力蓝色水晶 logo	项	1		
5	成品保护工程				
5.1	现有成品保护	项	1		
5.2	消防系统管道保护	项	1		
6	措施项目				
6.1	绿色施工安全防护措施	m ²	91		

投标人代表签字（加盖公章）：

日期：

2、安装工程报价表

项目名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

采购项目编号：

序号	项目名称	单位	工程量	单价 (元)	合计 (元)
1	电气工程				
1.1	LED 灯管类 1.2 米 T5 灯管	套	192		
1.2	天花灯膜	m ²	85		
1.3	筒灯	套	40		
1.4	应急灯	套	2		
1.5	消防指示牌	个	2		
1.6	控制开关、插座面板	项	1		
1.7	强电线电缆（2 组 4 m ² ）	m	400		
1.8	强电线电缆（3 组 2.5 m ² ）	m	600		
1.9	金属线槽（含配件）	m	300		
2	强电工程线管（含配件）	m	150		
2.1	强电箱	台	1		
2.2	B 级电源防雷保护器	个	1		
2.3	C 级电源防雷保护器	个	1		
2	网络工程				
2.1	金属线槽（含配件）	m	90		
2.2	网线线管（含配件）	m	150		
2.3	主干光纤网络布线	m	60		
2.4	超六类网线	m	800		
2.5	交换机	台	2		
2.6	网络插座	个	30		
3	措施项目				
3.1	脚手架搭拆	项	1		

投标人代表签字（加盖公章）：

日期：

3、设备购置报价表

项目名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

采购项目编号：

序号	工程内容	单位	数量	单价（元）	合计（元）
1	大屏显示系统				
1.1	大屏显示系统	套	1		
1.1.1	LED 全彩显示屏	m ²	12.55		
1.1.2	独立主控	张	8		
1.1.3	落地式支架	m ²	12.55		
1.1.4	LED 包边装饰	项	1		
1.2	大屏专用配电柜	个	1		
2	会议扩声及发言系统				
2.1	线性音柱	个	4		
2.2	天花扬声器	个	4		
2.3	两通道功率放大器	台	3		
2.4	24 路调音台	台	1		
2.5	音频处理器	台	1		
2.6	反馈抑制器	台	1		
2.7	时序电源	台	1		
2.8	全数字音频系统	套	1		
2.9	发言控制系统	套	1		
2.9.1	话筒发言控制主机	台	1		
2.9.2	会议话筒主席单元	只	1		
2.9.3	会议话筒代表单元	只	14		
2.9.4	会议系统主缆	条	1		
2.10	双无线手持话筒	组	4		
2.11	数字会讨系统	套	1		
3	视频网络传输切换系统				
3.1	分布式切换系统	套	1		
3.1.1	分布式控制输入节点	个	12		
3.1.2	分布式控制输出节点	个	10		
3.1.3	电源控制器	台	1		
3.1.4	逻辑运算单元	台	1		
3.1.5	终端控制软件	套	1		
3.1.6	分布式控制软件编程	项	1		
3.2	无线传屏系统	套	1		
3.3	无线路由器	台	1		

3.4	POE 供电交换机	台	1		
3.5	智能手持终端	台	1		
4	高清摄像及录播系统				
4.1	高清会议摄像系统	套	3		
4.1.1	高清会议摄像头	台	3		
4.1.2	安装支架	个	3		
4.2	录播会议一体机	台	1		
5	视频会议系统				
5.1	视频会议终端（主）	套	1		
5.2	视频会议终端（备）	套	1		
5.3	多点控制单元 MCU	台	1		
6	会议中央控制系统				
6.1	中央控制主机系统	套	1		
6.1.1	中央控制主机	套	1		
6.1.2	会议中央控制系统软件编程	套	1		
6.2	互动触摸屏	套	1		
6.3	矩阵系统	项	1		
7	高清投影融合	套	1		
8	空调工程	台	2		
9	辅助设备及材料				
9.1	快速文本输出设备	套	1		
9.2	会商操作终端平台	套	5		
9.3	其他辅助设备及辅助材料	批	1		
9.3.1	24 口六类配线架	个	2		
9.3.2	理线架	个	2		
9.3.3	6 类网线	箱	7		
9.3.4	PVC 管	米	800		
9.3.5	铁皮槽	米	100		
9.3.6	镀锌管	米	400		
9.3.7	电源线	米	400		
9.3.8	HDMI 跳线	条	50		
9.3.9	音箱线	卷	4		
9.3.10	音频线	米	400		
9.3.11	多媒体桌插	个	6		
9.3.12	会商室 logo	项	1		
9.3.13	辅材辅料	批	1		

投标人代表签字（加盖公章）：

日期：

4、水情会商系统改造报价表

项目名称：珠江委水文局水情会商设施设备改造

采购项目编号：

序号	功能点	单位	数量	单价（元）	合计（元）
一	水情会商系统改造				
(一)	业务功能改造				
1	综合大屏展示	项	1		
2	雨情信息	项	1		
3	河道信息	项	1		
4	水库信息	项	1		
5	咸情信息	项	1		
6	系统管理	项	1		
	小计				
(二)	运行环境适配				
1	信创环境适配	项	1		
2	IPv6 环境适配	项	1		
	小计				
	总计				

投标人代表签字（加盖公章）：

日期：

法定代表人证明及授权书

本授权证明：(法定代表人姓名)是注册于(省、市、县)的(投标人名称)的法定代表人，现任(法定代表人职务)。在此授权(被授权人姓名、职务)作为我公司的全权代理人，在(项目名称)的投标（采购项目编号为：_____）及其合同执行过程中，以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人(投标人授权代表)(签字):

被授权人(投标人授权代表)
居民身份证复印件粘贴处

格式 5

资格声明函

广东河海工程咨询有限公司：

关于贵公司____年____月____日发布的____项目（采购项目编号：____）的招标公告，本公司（企业）愿意参加投标，提供用户需求书中规定的全部内容，并按招标文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1. 本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为本采购项目包组提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目包组的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

3. 本公司（企业）的单位负责人与所参投的本采购项目包组的其他投标人的单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。

4. 根据《财政部关于信息系统建设项目采购有关问题的通知》（财库[2011]59号）的规定，本公司（企业）及附属机构，并非受托为本采购项目包组或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

5. 我方为本次投标所提交的所有证明我方提供货物和服务合格和我方资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；提供给采购人的货物及服务与投标承诺一致。

6. 我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

如有违反上述声明之情形，采购人有权取消我方中标资格并提交相关监管部门处理。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 6

投标人基本情况表

公司基本情况

1. 公司名称：_____ 电话号码：_____
2. 地 址：_____ 传 真：_____
3. 注册资金：_____ 经济性质： _____
4. 公司开户银行名称及账号：
5. 营业注册执照号：
6. 公司简介

文字描述：发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。

7. 投标人获得国家有关部门颁发的资质：

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 7

同意招标文件条款说明

致：广东河海工程咨询有限公司

为响应你方组织的项目名称：_____项目的招标【采购项目编号：_____】，我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方并同意招标文件的相关条款。

特此声明。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 8

2017 年以来类似业绩情况一览表

项目名称：

采购项目编号：

序号	业主名称	项目名称	合同总价 (单位/万元)	签约及完成时间	单位联系人及电话

注：请附上中标通知书或合同或验收报告等同类业绩评价证明资料，评审细则另有要求的，按评审细则提供。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 9

拟派本项目负责人及主要人员情况表

项目名称：

采购项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	个人荣誉
...	...						

注：可自行增加上表行数。投标人如有的，应附上有关个人学历等证明文件（复印件），招标文件如有要求提供原件的必须提供原件。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期：

年 月 日

格式 10

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的投标方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品或服务、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节 能 产 品	环保标 志产品	认证证 书编号	该产品报价 在总报价中占比(%)
...	...						

注： 1、制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2、“节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“节能产品”、“环保标志产品”栏中填写属于“第__期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖投标人公章）：

（1）属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第__期）”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，节能清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布；（2）属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护总局网（<http://www.sepa.gov.cn/>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn/>）上发布；

3、最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

4、不提供本表或本表为空表的，视为不适用相关政策。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 11 中小企业声明函（投标人为中小企业时适用）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业制造（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元¹，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属在业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字): _____ 日 期: _____ 年 月 日

格式 13

缴交招标服务费承诺书

致：广东河海工程咨询有限公司

如果我方在贵公司组织的（项目名称）（采购项目编号：_____）的货物及服务招标中获中标，我方保证在收到《中标通知书》之前向贵公司交纳中标服务费（按国家计委（计价格[2002]1980 号）文件规定执行）。

特此承诺！

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 14

投标技术方案（格式自定）

1. 投标技术方案；
2. 须采购人配合事项；
3. 投标人认为对投标有利的其他资料。

格式 15

与用户需求书差异表

项目名称：

采购项目编号：

序号	招标文件要求		投标文件内容	
	原条目	简要内容	是否响应	偏离说明
1	一			
...	...			

[说明]1、投标人应根据其提供的货物和服务，逐条对照招标文件“用户需求书”的内容要求填写，有差异的，不论是技术或商务上，均须在此表中列明两者的差异内容，以便查对和评审。

2、“招标文件要求”的条款与用户需求中的条款描述不一致的，以用户需求中规定的为准。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

格式 16

实质性条款响应一览表

项目名称：

采购项目编号：

序号	带“★”号响应内容	是否响应	偏离说明	响应页码
1	合格投标人资格要求			
2	投标文件格式带“★”内容			
3				
...				

说明：1、投标人必须对应招标文件的“★”号条款逐条应答并按要求填写下表。

2、对完全响应的条目在下表相应列中标注“○”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

3、投标人必须按招标文件要求附相关证明文件，如未按招标文件要求提供相关证明资料或有任何一条负偏离则导致投标无效。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

第六章 询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询 问 函

一、询问投标人基本信息

询问投标人：

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、询问项目基本情况

询问项目的名称：_____

询问项目的编号：_____

采购人名称：_____

招标文件获取日期：_____

三、询问事项具体内容

询问事项 1：_____

说明疑问或无法理解原因：_____

建议：_____

询问事项 2：

.....

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

质 疑 函

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

招标文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

附件：质疑投标人在提交的证明材料中对质疑点的内容作出相应的标识或以醒目的方式标明。

序号	证明材料名称	证明材料来源	证明对象
1			
2			
.....			

质疑函制作说明：

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。