

安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目

询价文件

采购人名称：安义县鼎湖镇板溪小学

代理机构名称：江西森焱工程咨询有限公司

项目编号：JXSY-2022-XJ01

二〇二二年八月

目 录

第一章 询价邀请	3
第二章 询价须知	5
一、说明	5
二、 询价文件	6
三、 公开报价与评审	8
四、 授予合同	9
第三章 合同格式	11
第四章 采购需求和技术、商务要求	13
第五章 投标文件格式	15
一、营业执照	16
二、法定代表人授权书	17
三、 技术、商务条款响应表	18
四、 报价表	20

第一章 询价邀请

江西森焱工程咨询有限公司（以下简称“采购代理机构”）受安义县鼎湖镇板溪小学（以下简称“采购人”）的委托，就其**安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目**进行询价采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一、项目基本情况

项目名称：安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目

采购方式：询价采购

预算金额：50000 元

最高限价：/

采购需求：

序号	项目名称	单位(数量)	简要技术说明	预算金额 (人民币：元)
1	安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目	1 项	详见询价通知书 采购要求	50000.00

注：1. 本项目不接受联合体参加询价。

二、申请人的资格要求：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 法定代表人证书或法定代表人授权委托书（本人身份证原件或复印件）；

递交文件要求：

- (1) 投标文件（一正一副）正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写。
- (2) 同时投标文件签字盖章必须满足以下其中一条规定：
- (3) 投标人的法定代表人（负责人）或其委托代理人签字；
- (4) 逐页加盖投标人单位印章。

纸质投标文件的常规封口处必须有加盖单位公章或由投标人的法定代表人或其授权的
代表人签字密封条密封，其他位置粘牢即可。

请按上述要求制作投标文件。

参加本项目询价的，以其中通过资格性审查且最后报价最低的参加评审。报价相同的，
由询价小组随机抽取一个参加评审的供应商，其他响应文件无效。

三、获取询价通知书

时间：2022年8月24日至2022年8月26日，每天上午9:00至12:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：南昌市红谷滩区世贸路名门世家二期8号办公楼2506

方式：现场获取（携带营业执照复印件加盖公章、法人授权书加盖公章）。

四、响应文件提交

截止时间：2022年8月29日下午14:30时（北京时间）

地点：南昌市红谷滩新区世贸路688号名门世家8号楼2506室

五、开启

时间：2022年8月29日下午14:30时（北京时间）

地点：南昌市安义县鼎湖镇板溪小学

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

采购人名称：安义县鼎湖镇板溪小学

采购人地址：南昌市安义县鼎湖镇板溪小学

采购项目联系人：李老师

电话：13672226955

2、采购代理机构信息

采购代理机构名称：江西森焱工程咨询有限公司

详细地址：南昌市红谷滩新区世贸路688号名门世家8号楼2506室

3、项目联系方式

项目联系人：张工

联系电话：0791-86161880

第二章 询价须知

供应商须知前附表

序号	条款	内容
1	项目名称	安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目
2	采购人	采购人名称：安义县鼎湖镇板溪小学 采购人地址：安义县鼎湖镇板溪小学 联系人：李老师 电话：13672226955
3	代理机构	采购代理机构名称：江西森焱工程咨询有限公司 详细地址：南昌市红谷滩新区世贸路 688 号名门世家 8 号楼 2506 室 联系人：张工 电话：0791-86161880
4	供应商资格要求	(1) 具有独立承担民事责任的能力； (2) 法定代表人证书或法定代表人授权委托书（本人身份证原件或复印件）；
5	询价有效期	从提交投标文件的截止之日起 30 天。
6	成交标准	在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的供应商作为中标单位。 若投标人投标价格超过了最高限价，则该投标被视为无效投标。
7	采购代理服务费用	包干价人民币：4000 元整，由成交供应商支付。
8	响应报价	本项目为“交钥匙”工程，响应报价须包含本项目所发生的一切相关费用。
9	其他	本询价文件编制依据是国家有关法律、法规以及采购管理有关规定，本代理机构享有对招标文件的最终解释权。

一、说明

1. 适用范围

1.1 本询价文件仅适用于本询价邀请中所述货物和服务的采购。

2. 定义

- 2.1 “采购人”是指：详见“投标人须知前附表”。
- 2.2 “采购代理机构”是指依法经认定资格的江西森焱工程咨询有限公司。
- 2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其它组织或者自然人。
- 2.4 “投标人”是指参加采购货物服务投标活动的供应商。
- 2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
- 2.6 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

3. 投标人的资格条件

- 3.1 详见“询价邀请”
- 3.2 投标人家数认定

开标后认定投标少于 3 家的，应当停止评标，采购人和采购代理机构依法重新组织招标。

4. 询价费用

- 4.1 不论询价的结果如何，投标人应自行承担所有与准备和参加询价有关的全部费用。采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 投标人代表

- 5.1 指全权代表投标人参加投标活动并签署投标文件的人。如果投标人代表不是法人代表，须持有《法人代表授权书》

二、 询价文件

6. 询价文件构成

- 6.1 要求提供的货物和服务、询价过程和合同条款在询价文件中均有说明。询价文件共五章，各章的内容如下：

第一章 询价邀请

第二章 供应商须知

第三章 合同格式

第四章 采购需求和技术、商务要求

第五章 投标文件格式

- 6.2 除非有特殊要求，询价文件不单独提供招标货物和服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

7. 询价文件的澄清

- 7.1 购买了询价文件的供应商认为询价文件的内容使自己的合法权益受到损害或有疑问的，应

在询价截止日 3 天前提出书面询问，采购代理机构将及时给予答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买询价文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

7.2 供应商在规定的时间内未对询价文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为同意。

8. 询价文件的修改

8.1 在询价截止时间以前，无论出于何种原因，采购代理机构或采购人可主动地或在解答供应商提出的疑问时对询价文件进行修改。

8.2 修改后的内容是询价文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买询价文件的潜在供应商，并对潜在供应商具有约束力。潜在供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构或采购人确认。

8.3 为使供应商准备询价时有充足时间对询价文件的修改部分进行研究，采购代理机构或采购人可适当推迟询价截止期，并书面通知所有购买询价文件的潜在投标人。

9. 询价报价

9.1 参加询价采购活动的供应商，应当按照询价文件的规定一次报出不得更改的价格。

9.2 报价均以人民币报价，报价内容包含询价文件规定的货物；标准附件；备品备件；专用工具；安装、调试、检验；培训；技术服务；运至最终目的地的运费、保险费和税费等相关费用。

9.3 供应商要按报价表（统一格式）和明细表（统一格式）的内容填写产品单价、总价及其他事项。

9.4 供应商如需用外汇购入某些货物，须折合人民币（包含进口环节税）计入总报价中。

10. 询价有效期

10.1 询价应自询价邀请规定的询价日起，并在“投标须知前附表”规定的时间保持有效。询价有效期不足的询价响应文件将被视为无效询价响应处理。

11. 询价截止时间

11.1 询价响应文件必须在“询价邀请”规定的询价响应文件递交截止时间前送达指定的询价地点。已购买询价文件的供应商，在提交响应文件的截止时间 1 日前，未书面通知代理机构放弃询价的，不得再参加该项目的采购活动。

12. 迟交的询价响应文件

12.1 在询价响应文件递交截止时间以后送达的询价响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

13. 询价响应文件的修改和撤回

- 13.1 供应商在提交询价响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
- 13.2 从询价响应文件递交截止期至询价有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其询价响应文件。

三、 公开报价与评审

14. 公开报价

- 14.1 采购代理机构在“询价邀请”中规定的时间、地点主持公开报价。公开报价时邀请所有供应商代表参加。参加公开报价的代表应签名报到以证明其出席。
- 14.2 公开报价时查验询价响应文件密封情况，确认无误后，代理机构按递交响应文件的顺序拆封并公开报价。
- 14.3 公开报价时，采购代理机构将宣读供应商名称、总报价、服务期、服务地点、报价声明以及采购代理机构认为合适的其他内容。采购代理机构将做报价记录，只有公开报价时唱出的报价声明，在评审时才予以考虑。在公开报价时没有启封和宣读的询价响应文件，在评审时将不予考虑。

15. 询价响应文件的初审

- 15.1 询价响应文件的初审分为：
- 15.2 初审中，算术计算错误将按以下方法更正：
 - (1) 如果报价表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价表为准。
 - (2) 询价响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
 - (3) 如果供应商不同意对其错误的更正，其报价将作无效报价处理。

16. 询价响应文件的澄清。

17. 询价响应文件的评价与比较

- 17.1 询价小组将按照询价文件中的评审方法和评审标准，对资格性检查和符合性检查合格的询价响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

18. 成交标准

18.1 详见“供应商须知前附表”。

19. 与询价小组的接触

19.1 除按本须知第 24.1 条规定的外，从询价之日起至授予合同期间，供应商不得就其询价有关的事项与询价小组私下接触。

19.2 供应商试图对询价小组的评审施加任何影响，都可能导致其询价响应文件作无效处理。

20. 终止询价采购活动的情形

20.1 出现下列情形之一的，终止询价采购活动，

- 1) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

四、授予合同

21. 推荐成交候选供应商

21.1 应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。

21.2 如有 2 家或 2 家以上供应商最终报价相同且为最低价，则按其节能环保产品金额占最终评审价格的比例（以下简称“比例”）由高到低的顺序排列成交候选供应商；比例相同的，按技术指标优劣顺序排列；技术指标优劣性相同的，由询价小组随机抽取确定排序。

22. 确定中标单位

22.1 采购代理机构在询价结束后将评审报告送采购人。

22.2 采购人收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求且报价最低的原则确定中标单位，也可以书面授权询价小组直接确定中标单位。

23. 公示

23.1 中标单位确定后进行成交结果公示。

24. 质疑

24.1 供应商对成交结果有质疑的，应当在公示期内将质疑书原件送达采购代理机构。质疑书必须署名，由法定代表人或者供应商代表签字（盖章），并加盖供应商单位公章。

质疑书应当包括下列主要内容：

- 1) 质疑人和被质疑人的名称、质疑人的地址、电话等；

- 2) 具体的质疑事项、事实根据和法律依据以及相关证明材料；
- 3) 提起质疑的日期。

25. 成交通知书

- 25.1 成交结果公示后，采购代理机构将向中标单位发出成交通知书。
- 25.2 成交通知书是合同的一个组成部分。
- 25.3 当成交通知书发出后，采购代理机构将通知所有未成交的供应商。

26. 签订合同

- 26.1 中标单位应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，否则按询价后撤回询价处理。
- 26.2 询价文件、中标单位的询价响应文件及询价过程中有关澄清文件均应作为签订合同的依据。
- 26.3 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。
- 26.4 中标单位拒绝签订采购合同的，采购人可确定其他供应商作为中标单位并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的中标单位，不得参加对该项目重新开展的采购活动。

27. 采购代理服务费用

- 27.1 成交通知书发出后，中标供应商与业主签订合同后须向采购代理机构递交一份采购合同。
- 27.2 中标人在成交通知书发出时，应向江西森焱工程咨询有限公司一次性付清代理服务费。

28. 解释权

- 28.1 本招标文件是根据国家有关法律、法规以及采购管理有关规定编制，解释权属本代理机构。

第三章 合同格式（仅供参考）

甲方：安义县鼎湖镇板溪小学

乙方：

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规规定，甲、乙双方本着平等、自愿、公平、互惠互利和诚实守信的原则，就产品供销的有关事宜协商一致订立本合同，以便共同遵守。

一、产品明细

二、交货时间及地点

1、交货时间：乙方于____年____月____日前将所有桌椅安装到位，如时间有特殊要求，甲方提前三天通知乙方，乙方负责技术支持。若产品出现故障，乙方应在接到通知后一天内到现场提供服务。

2、交货地点：安义县鼎湖镇板溪小学

三、质量要求

乙方按甲方要求制作样板，样板须经乙方认可并封板，乙方按样板生产、交货，如有制作问题由甲方负责修改。

四、售后服务

乙方负责全包工包料，严格按照样板要求制作。桌椅保质期为1年（从安装并验收合格日算起），保质期内实行免费包修包换，终身维修。

五、验收标准及方式

乙方交货给甲方进行验收，验收以所封样板为标准。验收合格，双方办理交接手续。如不合标准，乙方负责修改或更换直至验收合格为止。甲方提出小批量的增补，乙方应按原价和甲方提出的交货时间，保质保量地按时完成。

六、包装、装卸、运输方式及费用

包装必须按厂家原包装标准，装载必须与运输方式相符，期间损坏、费用均由乙方负责。包装不予退还。

七、付款方式及期限

即货到验收合格后付总货款的95%，扣留合同总金额5%为一年期质量保证金。保证金到期无质量问题付款结清。

八、双方应履行的职责

(一) 乙方应履行的职责

1、按甲方要求，按时提供合格产品，否则应向甲方全额赔偿。

2、发货前两天通知甲方。

3、保障校园环境卫生，爱护学校设施，节约用水用电，不得有任何施工垃圾，施工结束，清理干净场地。

4、乙方应负责工程施工安全，甲方不承担任何安全事故责任。安装期间任何安全事故责任由乙方承担。

5、管理好工作人员，按照管理规定疫情检查后进入学校，确保甲方场地设备安全。

(二) 甲方应履行的职责

1、乙方在货物运抵甲方指定地点后，甲方应立即组织人员对货物进行材质确认。

2、甲方收到货物时，应及时与留存样品核对验收，如发现产品规格、型号、材质不符时，应及时通知乙方按要求更换或补充。

3、乙方应按时交货，如果乙方未按合同规定的期限或未经甲方同意延期交货，延迟交货按总价款的 0.5% / 天交纳违约金。如有其他违约事项，在甲方发出违约通知后 3 天，乙方不能纠正时，甲方可以终止全部或部分合同，同时乙方应按总货款的 10% 支付违约金。

九、其他约定

本合同一式两份，双方各执一份，签字或盖章后生效，传真件（复印件）等同原件具有同等效力。

甲方：

乙方：

联系方式：

联系方式：

单位公章：：

单位公章：

第四章 采购需求和技术、商务要求

采购需求

编号	品名	规格型号	单位	数量	备注	参考图片
1	四人位餐桌	1200*600 mm	张	77	桌架: 40*70mm 黑色铁盘 桌面: 18+18mm 多层板	
2	条凳	1100*280 mm	条	154	凳架: 25*50mm 方管 黑色凳面: 18mm 多层板	

商务要求

供货时间：2022年9月3日之前

供货地点：安义县鼎湖镇板溪小学

付款方式：即货到验收合格后付总货款的95%，扣留合同总金额5%为一年期质量保证金。
保证金到期无质量问题付款结清。

质保期：本项目质保期为1年，质保期内非人为原因造成的损坏应免费进行维修。

注：以上商务条款为必须满足，否则作无效投标处理。

第五章 投标文件格式

安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目

投 标 文 件

投标单位名称：_____

日 期：_____

一、营业执照

二、法定代表人授权书

我_____（姓名）系_____的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____以我方的名义参加_____（项目名称）招标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的招标活动等具体事务和签署相关文件。

投标单位名称（加盖公章）

法人代表人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

附法人身份证复印件

附委托人身份证复印件

三、技术、商务条款响应表

技术/商务响应、偏离说明表

项目名称：

采购编号：JXSY-2022-XJ01

序号	询价文件的技术/商务要求	询价响应文件的技术/商务要求	响应/偏离	说明

注：1、技术要求见第五章采购需求，投标人需逐条对应填写。

2、投标人应对照询价文件技术规格，逐条说明所提供对询价文件的技术规范做出了响应或偏离。

3、投标人所投项目如与询价文件技术要求的规格及配置不一致，需在上表说明栏中注明。

4、响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在投标文件中的依据。

5、投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

法定代表人或授权代表（签字）：

响应供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

四、报价表

采购单位	安义县鼎湖镇板溪小学
项目名称	安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目
报价	<p>致安义县鼎湖镇板溪小学：</p> <p>我司愿意参与此次贵处安义县鼎湖镇板溪小学餐桌椅采购项目投标。</p> <p>我司报价为：</p> <p>投标单位名称：</p> <p>年 月 日</p>

分项报价表

根据采购需求格式自拟