



滨州魏桥国科高等技术研究院
无人机指挥车采购项目

竞争性谈判文件

采购编号：OITC-G220271341

东方国际招标有限责任公司

二零二二年八月

目 录

竞争性谈判邀请书	2
第一部分 供应商须知前附表	6
第二部分 供应商须知	12
第三部分 买卖合同	21
第四部分 谈判响应文件格式	27
第五部分 采购需求	45

竞争性谈判邀请书

项目概况

滨州魏桥国科高等技术研究院无人机指挥车采购项目 采购项目的潜在供应商应在 <http://www.oitccas.com/> 获取采购文件, 并于 2022 年 8 月 19 日 15 点 30 分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: OITC-G220271341

项目名称: 滨州魏桥国科高等技术研究院无人机指挥车采购项目

采购方式: 竞争性谈判

采购需求:

1、采购项目的名称、数量:

包号	货物名称	数量 (台/套)
1	指挥车(无人机)	1

供应商须以包为单位对该包中的全部内容进行响应, 不得拆分, 不完整的报价将被拒绝。竞争性谈判及评审、推荐成交供应商以包为单位。

2、技术要求详见公告附件。

合同履行期限: 详见采购需求。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无
3. 本项目的特定资格要求:

(1) 在中华人民共和国境内依法注册的，具有独立承担民事责任能力，遵守国家法律法规，具有良好信誉，具有履行合同能力和良好的履行合同的记录，具有良好资金、财务状况的法人实体；

(2) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目的谈判；

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(4) 按本谈判邀请的规定获取谈判文件；

(5) 供应商不得为列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

三、获取采购文件

时间：2022 年 8 月 15 日 至 2022 年 8 月 18 日，每天上午 9:00 至 11:00，下午 13:00 至 17:00。（北京时间，法定节假日除外）

地点：<http://www.oitccas.com/>；

方式：登录东方招标 <http://www.oitccas.com/> 注册并购买。

售价：¥600.0 元（人民币）

四、响应文件提交

截止时间：2022 年 8 月 19 日 15 点 30 分（北京时间）

地点：北京市海淀区西三环北路甲 2 号院科技园 6 号楼 13 层 01 室（可邮寄）

五、开启

时间：2022 年 8 月 19 日 15 点 30 分（北京时间）

地点：考虑疫情因素，本项目将采用网络平台线上进行磋商谈判，请提前下载“腾讯会议”APP 并完成注册（手机或电脑均可安装），开标会议账号及密码将在截至时间后通知。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、谈判文件采用网上电子发售购买方式：

1) 有兴趣的供应商可登陆“东方招标”平台 (<http://www.oitccas.com/>)，点击“获取采购文件”链接图标，或直接输入访问地址 (http://www.oitccas.com/pages/sign_in.html?page=mine) 完成供应商注册手续(免费)，然后登陆系统寻找有意向参与的项目，已注册的供应商无需重新注册。采购文件售价：每包人民币 600 元。如决定购买采购文件，请完成标书款缴费及标书下载手续。

2) 供应商可以电汇的形式支付标书款(应以公司名义汇款至下述指定账号)：

开户名称：东方国际招标有限责任公司

开户行：招商银行北京西三环支行

账 号：862081657710001

3) 供应商应在“东方在线”上填写开票信息。在供应商足额缴纳标书款后，标书款电子发票将发送至供应商在“东方在线”上登记的电子邮箱，供应商自行下载打印。

2、以电汇方式购买谈判文件、递交谈判保证金的，须在电汇凭据附言栏中写明项目编号、设备包号及用途。(如未标明项目编号，有可能导致响应无效)。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：滨州魏桥国科高等技术研究院

地址：滨州市滨城区黄河八路西首中海酒店 9 号楼

联系方式：王敏超(姓名), 18654336063(电话)

2. 采购代理机构信息

名 称：东方国际招标有限责任公司

地 址：北京市海淀区西三环北路甲 2 号院科技园 6 号楼 13 层 01 室

联系方式：窦志超、王琪 010-68290523

3. 项目联系方式

项目联系人：窦志超、王琪

电 话：010-68290523

第一部分 供应商须知前附表

本前附表是对“供应商须知”的具体补充和修改，如有不一致，应以本前附表为准。

条目号	内容
3	合格的供应商
3.1	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3. 本项目的特定资格要求： （1）在中华人民共和国境内依法注册的，具有独立承担民事责任能力，遵守国家法律法规，具有良好信誉，具有履行合同能力和良好的履行合同的记录，具有良好资金、财务状况的法人实体； （2）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目的谈判； （3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动； （4）按本谈判邀请的规定获取谈判文件； （5）供应商不得为列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。（注1）
7	谈判文件的质疑
7.3	接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址： 接收方式：传真或电子邮件或邮寄 联系部门：招标部 联系电话：010-68290523 传真：010-88517351 电子邮箱：qwang@oitc.com.cn 通讯地址：北京市海淀区西三环北路甲2号院科技园6号楼13层01室
9	谈判响应文件的组成

条目号	内容
9.1	为了谈判响应文件的规范和统一，供应商须按以下两部分组成及顺序编写谈判响应文件，实际响应中如有必要，应由供应商对以下目录未涉及的部分予以补充： *附件 1—报价函（统一格式） *附件 2—报价一览表（统一格式） *附件 3—分项报价表（统一格式） *附件 4—货物说明一览表（统一格式） *附件 5—技术需求应答表（统一格式） *附件 6—商务条款偏离表（统一格式） 附件 7—资格证明文件 *7-1 法人营业执照（复印件，加盖公章，供应商必须提供） 7-2 税务登记证证书（复印件，加盖单位印章） *7-3 法定代表人或单位负责人授权书（统一格式，供应商必须提供） 7-4 制造厂家的资格声明 7-5 供应商（作为制造厂家的经销代理）的资格声明 7-6 制造厂家的授权书（非必须提供） 7-7 银行出具的资信证明文件或会计师事务所出具的上一年度财务审计报告（非必须提供） 7-8 依法缴纳税收的记录（非必须提供） 7-9 依法缴纳社会保障资金的记录（非必须提供） *7-10 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明。（格式自拟，加盖公章） *7-11 具有良好商业信誉和健全财务会计制度的财务状况的承诺（格式自拟，加盖公章） *7-12 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（格式自拟，加盖公章） 7-13 谈判文件要求或供应商认为必要的其它内容（如：质量认证、荣誉证书等）

条目号	内容
	附件 8—谈判保证金说明函（统一格式） 附件 9—谈判保证金电汇凭证 附件 10—成交服务费承诺书（统一格式） 附件 11—货物技术说明文件（制造厂家公开发布的资料参数等） 附件 12—供应商针对本项目的技术支持及售后服务的内容承诺（需同时提供国内售后服务网点分布以及售后服务人员的说明） 附件 13—对于培训、安装、调试及验收要求的响应及承诺 附件 14——国家法律法规要求的资质证明文件 注：谈判响应文件技术应答简单复制谈判文件内容，或全部响应仅以“符合、满足”应答，未提供基本技术参数指标和功能描述的，将可导致其谈判被拒绝；供应商编制上述文件时，本谈判文件第四部分已提供格式的文件须按格式要求填写。
11	报价
11.1	供应商需报出谈判文件中分项报价表所列全部内容的价格
11.5	交货期及交货地点：详见第五部分
*11.6	1、 本项目供应商须以包为单位对本谈判文件技术规范书中所列的全部内容进行报价。如只对部分内容报价，其报价将被拒绝。 2、 产品与服务报含税现场价。报价中需包括制造、装配和发运、转运货物所使用的材料、部件及货物本身已支付或将支付的产品税、销售税和其它税费。 3、 上述价格的构成须按谈判文件第四部分附件 3 分项报价表中格式要求详细列出。
12	报价货币
12.1	报价货币：人民币
13	谈判保证金
13.1	谈判保证金金额：人民币 2 万元 谈判保证金形式：电汇。 供应商应于响应文件截止期前将全额保证金转入下述指定账号，并应

条目号	内容
	将“保证金电汇凭证”单独密封，与响应文件同时递交。 采购代理机构银行信息： 户名：东方国际招标有限责任公司 开户银行：招商银行北京西三环支行 银行帐号：862081657710001
13.3	谈判保证金有效期：不少于报价有效期。
14	报价有效期
14.1	报价有效期：不少于谈判响应文件递交截止时间后的 60 日。
15	谈判响应文件的签署和规定
15.1	正本的份数：1 份； 副本的份数：2 份； 电子文档：1 份（电子版必须为响应文件正本签字盖章的 PDF 格式扫描件）。
17	递交谈判响应文件的截止时间和地点
17.1	详见谈判邀请
17.3	详见谈判邀请
21	评审的原则和方法
21.2	评审办法 1. 谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序确定供应商的成交候选排序，并推荐提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。 2. 谈判小组经与通过初审的各供应商谈判后，将要求各供应商在规定的时间内提交最终报价： 1) 如果经谈判后，供应商的响应文件存在不满足采购文件要求的关键技术参数（“*”参数）或超出偏差范围，将视为非响应性报价而被拒绝； 2) 供应商应当根据采购文件要求和产品技术要求和配置进行报价，如有缺漏项，将视为非响应性报价而被拒绝。
22	对谈判响应文件的初审和响应性的确定

条目号	内容
22.2	谈判响应文件属下列情况之一的，将视为非响应性报价而被拒绝： 1. 资格证明文件不全的； 2. 不满足供应商资格条件的； 3. 供应商未提交谈判保证金或金额不足； 4. 报价有效期不足的； 5. 未按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章； 6. 谈判响应文件无法人代表签字，或签字无法人代表有效委托书的； 7. 不符合法律、法规和谈判文件中*号条款规定的，产品技术要求和配置有缺漏项的； 8. 供应商有违法违纪行为，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，或在过去三年中有重大的质量、信誉等问题； 9. 谈判响应文件中提供虚假或失实资料的； 10. 供应商以明显低于成本价的价格恶意参与报价的； 11. 供应商需就全部谈判产品进行响应，不完整的报价将被拒绝； 12. 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求。
25	确定成交供应商
25.1	参见 21.2。
31	履约保证金:不适用
32	成交服务费
32.1	成交服务费： 成交供应商须在收到成交通知书后5日内，向采购代理机构缴纳成交服务费，具体标准和计算办法按照国家发展计划委员会（计价格[2002]1980号）《招标代理服务收费管理暂行办法》的货物收费标准。此项费用无须单列，但须计入报价总价。
采购活动终止情形	1. 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的； 2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

条目号	内容
	3. 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的。
其他说明	采购活动中出现有效供应商不足 3 家的： 1. 只有 2 家有效供应商，本项目按竞争性磋商继续执行采购活动，评分标准如下：（1）价格部分：最终报价最低的价格为基准价，按照下列公式计算：价格评分 =（评标基准价/投标报价）×30 （2）业绩：投标人提供近两年投标设备业绩清单，评标委员会根据业绩清单及市场占有率情况综合评价，市场占有率高的得 10 分，较低的得 5 分，无相关业绩不得分。 （3）其他商务和技术部分：基础得分 45 分，对非“*”号要求进行评分，每有 1 项不满足扣 5 分，最低扣至 0 分。 （4）评标委员会根据投标人提供设备的系统先进性和稳定性进行综合评价，先进性高且稳定性好得 7-9 分，先进性较高且稳定性较好得 4-6 分，先进性稳定性均一般得 1-3 分。 （5）评委针对售后服务中的要求进行直接评价：质量管理措施良好、保证措施切实可行得 4-6 分，一般得 1-3 分，较差不得分。 2. 只有 1 家有效供应商，公示无异议后，按单一来源采购方式执行。

注 1：

1）信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等。

2）信用信息查询截止时点：同响应文件递交截止时间，即查询供应商截止到响应文件递交截止时间的信用信息记录。

3）信用信息查询记录和证据留存的具体方式：信用信息查询记录将以网站截图打印稿形式与其他采购文件一并保存。

4）信用信息的使用规则：如为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单的供应商，或为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商，则其响应将被拒绝。

第二部分 供应商须知

一、总则

1、适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于竞争性谈判邀请中所述项目的货物及服务采购。

1.2 资金来源：财政资金

2、定义

2.1 “采购代理机构”指东方国际招标有限责任公司。

2.2 “供应商”指向采购人递交谈判响应文件的供应商。

2.3 “采购人”指滨州魏桥国科高等技术研究院。

2.4 “货物”指谈判文件第五部分技术规范书中所列的产品、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料；包括虽未载明但在完成本项目所必须的产品、工具等。

2.5 “服务”指供应商按谈判文件第五部分的规定提供的技术支持、安装调试、技术培训以及售后服务和其它类似的义务。

3、合格的供应商

3.1 合格的供应商应满足《供应商须知前附表》中规定的要求。

4、谈判费用

4.1 无论谈判过程中的作法和结果如何，供应商自行承担所有与参加谈判有关的全部费用。

二、谈判文件说明

5、谈判文件的构成

5.1 谈判文件用以阐明所需货物及服务、谈判程序和合同条款。谈判文件由下述部分组成：

竞争性谈判邀请书

第一部分：供应商须知前附表

第二部分：供应商须知

第三部分：合同一般条款及特殊条款

第四部分：谈判响应文件格式

第五部分：采购需求

6、谈判文件的修改

6.1 在递交谈判响应文件截止日期以前，采购人可主动地或依据供应商要求澄清的问题而修改谈判文件，并以书面形式通知所有购买谈判文件的供应商，对方在收到该通知后应立即以传真的形式予以确认。

6.2 为使供应商在准备谈判响应文件时有合理的时间考虑采购人对谈判文件的修改，如有必要，采购代理机构可酌情推迟递交谈判响应文件截止时间，并以书面形式通知所有已购买谈判文件的供应商。

6.3 谈判文件的修改书将构成谈判文件的一部分，对供应商有约束力。

6.4 在供应商递交谈判响应文件之后的谈判过程中，采购人可根据项目实际需要适当调整采购需求，并将有关调整内容告知所有合格的供应商，供应商可据此调整最终报价。

7、谈判文件的质疑

7.1 供应商对谈判文件提出质疑的，应在收到谈判文件之日起七个工作日内（不晚于谈判开始时间），以书面形式向采购代理机构一次性提出质疑。

7.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，并加盖公章。质疑函应当包括以下内容：

- （一）供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

质疑期外提出的质疑及针对同一采购程序环节非“一次性提出”的质疑，采购代

理机构将不予受理。

7.3 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址详见《供应商须知前附表》

7.4 采购人和采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关潜在供应商。

三、 谈判响应文件的编写

8、要求、谈判语言及计量单位

8.1 供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容，按谈判文件的要求提供谈判响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其报价对谈判文件的实质性要求做出完全响应，否则，其报价可能被拒绝。

8.2 供应商递交的谈判响应文件以及供应商与采购代理机构就有关谈判的所有来往函电均应使用中文书写。

8.3 除在谈判文件的技术规范中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9、谈判响应文件的组成

9.1 详见《供应商须知前附表》

10、谈判响应文件格式

10.1 供应商应按谈判文件中第四部分附件提供的谈判响应文件格式，填写相关文件。

11、报价

11.1 供应商应按谈判文件第四部分附件的报价表格式填写单价和总价。报价如果出现单价与总价不符的，以单价为准。

- 1) 谈判响应文件中报价函内容与报价一览表内容不一致的，以报价函为准；
- 2) 谈判响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

4) 对不同文字文本谈判响应文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

11.2 分项报价表的总价应和报价一览表的报价相一致,且已包括供应商若成交,应缴纳的与所报价货物和服务相关的所有税费。

11.3 报价总价包括供应商为完成本项目所发生的一切费用。供应商估算错误或漏项的风险均由供应商承担。

11.4 供应商按上述 11.1 和 12.1 款要求报价并填写报价仅供采购代理机构和采购人评审方便,但不限制采购人以其它方式签订合同的权力。

11.5 分项报价表应包括:

(1)主机和标准附件价格

(2)验收、安装、调试、培训及《技术规范书》中规定的其它服务费用。

(4)交货期及交货地点:见《供应商须知前附表》。

11.6 其他要求详见《供应商须知前附表》。

12、报价货币

12.1 谈判响应文件、报价表中的报价一律采用《供应商须知前附表》中规定的币种填报。

13、谈判保证金

13.1 供应商应于递交谈判响应文件截止时间前,提交《供应商须知前附表》中规定金额的谈判保证金。

13.2 谈判保证金是用于保护本次采购免受供应商的行为而引起的风险。

13.3 谈判保证金的具体金额、形式详见第二册“**供应商须知前附表**”

13.4 任何未按以上规定提交谈判保证金的报价,将被视为非实质性响应性报价而予以拒绝。

13.5 未成交的供应商的谈判保证金,将在向成交供应商发出成交通知书后,予以无息退还。

13.6 成交的供应商的谈判保证金,将在其缴付成交服务费后,予以无息退回。

13.7 若发生下列情况,采购代理机构有权没收谈判保证金:

(A) 如果供应商在报价有效期内撤回报价;或

(B) 成交供应商如果:

- (i) 未根据第31条规定签订合同；或
- (ii) 未按第32条规定缴付成交服务费；或
- (iii) 在规定期限内，未能按规定方式向采购人提交履约保证金。

14、报价有效期

14.1 谈判响应文件将在《供应商须知前附表》中规定的有效期内有效。报价有效期不足的地报价将视为非响应性应答被予以拒绝。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前要求供应商同意延长有效期。要求与答复均应以书面形式往来。供应商可以拒绝上述要求而其谈判保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改谈判响应文件，但将要求其相应延长谈判保证金的有效期。第14条报价保函的有关规定在保函延长期内仍适用。

15、谈判响应文件的签署

15.1 供应商应按《供应商须知前附表》中规定的要求准备谈判响应文件，在每一份谈判响应文件上编上页次，装订成册，并要明确注明“正本”和“副本”，一旦正本和副本或电子版本发现差异，以正本书面谈判响应文件为准。

15.2 除供应商对错处做必要修改外，谈判响应文件中不许有加行，涂抹或改写。若有修改须由签署谈判响应文件的人进行签字。

15.3 传真或邮递报价概不接受。

四、 谈判响应文件的递交

16、谈判响应文件的密封和标记

16.1 供应商应将谈判响应文件正本、副本、报价信封、谈判保证金分别以封装袋分别单独密封，并在信封上标明“正本”、“副本”、“报价信封”、“谈判保证金”字样。电子版文件随“正本”递交。

16.2 封装袋封面均应注明：

- (1) 项目名称、采购编号、正本或副本
- (2) “在____年__月__日__时（递交谈判响应文件截止时间）之前不准启封”

的字样。

(3) 供应商名称和地址，以便原封退还迟交的谈判响应文件。

16.3 如果未按16.1和16.2条规定密封和标记，采购代理机构对谈判响应文件的误投或提前拆封不负责任。对由此造成提前开封的谈判响应文件，采购代理机构将予以拒绝，并退回供应商。

16.4 报价信封内须装有如下内容：

(1) 报价函原件

(2) 报价一览表（谈判响应文件正副本内应同时附有内容相同的报价表）

17、递交谈判响应文件的截止日期和地点

17.1 递交谈判响应文件的时间不得迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间。

17.2 采购代理机构可按照第7款的规定修改谈判文件并酌情延长递交谈判响应文件的截止时间，因此，已规定的采购代理机构和供应商的一切权利和义务将按延期后的谈判截止日期履行。

17.3 谈判响应文件递交至《供应商须知前附表》中规定的谈判地点。

17.4 法人代表（或法人授权代表）和拟派本项目主要负责的项目经理必须出席竞争性谈判。

18、迟交的谈判响应文件

18.1 采购代理机构将拒绝任何晚于递交谈判响应文件的截止时间的谈判响应文件。

19、谈判响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交谈判响应文件后可对其谈判响应文件进行修改或撤回，但采购代理机构须在递交谈判响应文件截止日期前收到该修改或撤回的书面通知，该通知须有经正式授权的供应商的授权代表签字。

19.2 供应商对谈判响应文件的修改或撤回的通知应按第16和17款规定进行准备，密封，标注和递送，并注明“修改谈判响应文件”或“撤回报价”字样。

19.3 递交谈判响应文件截止时间后不得修改谈判响应文件。

19.4 供应商不得在递交谈判响应文件截止日起且已提交最后报价至14款规定的谈判响应文件有效期期满前撤销谈判响应文件。否则采购代理机构将按13.7（A）条规定

没收其谈判保证金。

五、竞争性谈判及评审

20、谈判和评审过程的保密性

20.1 递交谈判响应文件后，直至向确定的成交供应商授予合同时为止，凡与审查，澄清，评估和竞争性谈判的有关资料以及成交意见等，均不得向供应商及与谈判小组无关的其他人员透露。

20.2 在评审和谈判过程中，如果供应商试图在谈判响应文件审查，澄清，竞争性谈判及授予合同方面向采购方和谈判小组成员施加任何影响，以不正当手段参与竞争，其报价及在谈判中的任何承诺将被拒绝。

21、评审的原则和方法

21.1 评审原则：

- 1) 评审过程遵循公开、公平、公正、诚信、择优的原则；
- 2) 资格审查合格的供应商，均有同等机会参加竞争性谈判；
- 3) 对所有供应商谈判响应文件的评估和比较都采用相同程序和标准。

21.2 评审方法：见《供应商须知前附表》

22、谈判响应文件的初审

22.1 递交谈判响应文件后，谈判小组将审查谈判响应文件是否完整；有无提供所需的谈判保证金；是否恰当地签署；有否计算错误；是否大致编排有序等。

22.2 谈判小组将拒绝符合《供应商须知前附表》中规定的非响应性报价，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其报价成为响应性报价。

23、竞争性谈判

23.1 经过初审合格的供应商，谈判小组将分别与其进行谈判。根据供应商提供的技术方案、谈判响应文件和报价，以及必要时根据本须知6.4款所进行的调整，谈判小组将与各供应商进行一轮或多轮的谈判，并根据各轮次的谈判内容要求供应商进行报价。为保证所有合格供应商的合法权利，整个谈判过程对每个供应商都将秉承公平、

公正的原则。

24、最终报价

24.1 供应商应按照谈判小组的要求在规定时间内提交竞争性谈判最终报价，超过规定时间递交的报价将被视为无效报价。

24.2 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。将退还退出谈判的供应商的保证金。

25、确定成交供应商

25.1 谈判小组将对供应商提交的全部谈判响应文件进行详细评审和比较，根据《供应商须知前附表》中规定的原则确定成交供应商。

25.2 当多名供应商的最终报价同为最低且报价相同时，谈判小组将对相关供应商所提供的谈判响应文件进行综合比较，根据比较结果出具评审意见，择优确定成交供应商。

26、需向监管部门上报的情形

26.1 评标委员会在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，将及时向财政部门报告。

26.2 政府采购评审专家在评审过程中受到非法干预的，将及时向财政、监察等部门举报。

六、 授予合同

27、合同的授予标准

27.1 合同将授予谈判小组确定的成交供应商。成交供应商放弃成交、或因不可抗力提出不能履行合同，或者谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以与排位其后第一位的供应商签订合同，以此类推。

27.2 如采购人发现成交供应商在报价、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采购人有权拒绝该成交供应商的谈判响应文件。

28、资格后审

本项目不适用

29、成交通知书

29.1 评审结束后，采购代理机构将在规定的发布信息媒体上发布成交结果公告。供应商对成交公告有异议的，应当在成交公告发布之日起七个工作日内，按本须知第7.2条和第7.3条规定以书面形式向采购代理机构一次性提出质疑，并对质疑内容的真实性承担责任及后果。

29.2 在报价有效期期满之前，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出《成交通知书》，成交供应商收到《成交通知书》后应及时向采购代理机构确认。

29.3 《成交通知书》是合同的组成部分。

29.4 采购代理机构在向成交供应商发出《成交通知书》的同时，将向所有未成交的供应商发出《未成交结果通知书》。

30、签订合同

30.1 成交供应商在收到《成交通知书》后，应按照《成交通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表与采购人签署合同。

30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

31、履约保证金

31.1 成交供应商应在合同签约后30日内，向采购人提交《供应商须知前附表》规定金额的履约保证金。在合同有效期内，若成交供应商没有违约行为，其履约保证金在产品质保期结束后由采购人无息退还。

32、成交服务费

32.1 成交供应商应按《供应商须知前附表》中的规定向采购代理机构交纳成交服务费。

第三部分 买卖合同

买卖合同

合同编号：【】

甲方（买方）：

住 所 地：

法定代表人：

联系方式：

电子信箱：

乙方（卖方）：

住 所 地：

法定代表人：

联系方式：

电子信箱：

甲乙双方在平等自愿、诚实信用的基础上，经双方充分协商，依据中国现行法律、法规及商业惯例，就甲方向乙方购买【】产品事宜于 2022 年【】月【】日在滨州市达成本合同，以资共同遵守。

第一条 产品基本情况

甲方拟向乙方购买的产品（以下统称为“产品”）的规格和价格如下：

序号	产品名称	产地	品牌	规格型号	数量(【】)	单价(元)	总价(元)	备注

合计金额						合 计 金 额 大 写：		

第二条 产品标准

乙方保证卖给甲方的产品是全新的、未使用过的，且产品符合国家法律法规规定的行业标准【】、技术标准【】和甲方要求的【标准】，且乙方具备产品生产及/或销售产品要求的所有资质，包括但不限于营业执照、生产许可证、第三方检测报告及相关批文。

第三条 付款方式及期限

1. 甲方采用分期付款方式：

[付款时间和发票开具时间请根据双方协商情况调整]

- ① 甲方应在合同签订后【7】个工作日内向乙方支付合同总金额的【50%】作为预付款，即【】元；
- ② 乙方应在收到预付款后【7】个工作日内向甲方开具与本合同总金额（含税）等额的【增值税专用发票】； 发票开具内容为车辆改装费
- ③ 甲方应当在收到【车辆改装发票】并经甲方验收合格后【7】个工作日内支付合同总金额的【45%】，即【】元； 发票开具为车辆上户发票
- ④ 质保期满，如产品未发生质量问题，或发生质量问题后乙方按照本合同约定及时解决的，甲方应在质保期满后【7】个工作日内支付合同总金额的【5%】作为尾款，即【】元。 发票开具内容为车辆改装费

2. 乙方收款账户信息：

账户名称：

账 号：

开 户 行：

第四条 交货及包装

1. 交货方式：乙方送货上门。

2. 交货时间：【】。

3. 交货地点：【】/甲方指定地点。

4. 包装方式：乙方对产品的包装应按国家标准或行业标准执行，没有统一标准的应当符合甲方要求，并采取一切必要措施防止产品遭受潮湿、雨淋、灰尘、盐雾、腐蚀、锈蚀、撞击及其他损害，保证产品能够安全并完好无损地抵达甲方指定地点。

5. 乙方承担产品的包装、运输等费用。因运输或包装不善造成产品损失，由乙方负责。

6. 乙方应当在发货前【】个工作日就送货的具体时间、收货地点及收货人等情况与甲方进行书面确认。

第五条 产品安装、调试与验收（业务部门根据实际验收的要求补充或调整。）

1. 乙方应当免费安排专人自产品到达甲方指定地点后【7】个工作日内将产品安装完毕，并调试至试运行状态，调试合格率应为 100%。产品调试后无法正常运行的，甲方有权要求退货、换货。

2. 乙方应当出具产品合格证书、出厂检测报告、质量保证书、出示具有法定资质的检测机构出具的检测报告复印件、中文说明书、中文使用手册以及对产品的保管及使用方法等的说明和介绍；乙方未能提供上述资料的，甲方有权拒收。（根据实际情况确认是否需要提供本条所列的文件。）

3. 自【收到产品之日/产品调试至试运行状态之日】起【】个工作日内（以下简称“异议期”），甲方可向乙方提出书面异议。异议期内，产品有任何问题或数量不符合约定的，甲方有权要求退货、换货或补足，退换货及补货费用由乙方承担。异议期内，若产品在甲方处或者退换货运输途中遭受毁损、灭失，乙方应承担相应的损失。因产品的任何问题给甲方造成损失，乙方应当向甲方承担全部赔偿责任。

4. 甲方未在异议期内提出书面异议的，视为验收合格，但验收合格不免除乙方对产品质量承担的责任。

第六条 产品鉴定

在产品使用过程中，若双方对产品质量有争议，甲方可将产品提交至有资质的检测机构进行鉴定。若经前述检测机构检测产品质量合格，检测费由甲方承担。经检测机构检测产品质量不合格或不符合合同约定的，检测费由乙方承担，且甲方有权要求乙方根据本合同的约定承担相应责任。

第七条 权利瑕疵

1. 乙方应当保证其所提供的产品不存在任何知识产权纠纷。如因乙方侵犯第三方的专利权、商标专用权、著作权、商业秘密或其他权益，给甲方造成损失，乙方应当承担全部责任并赔偿甲方因此发生的各种费用。

2. 若有证据证明第三人对于产品享有权利，甲方可以随时中止支付货款，该等情形不构成违约。

第八条 保证责任

1. 质保期

(1) 乙方承诺产品质保期为 【】 年，自产品验收合格之日起算。

(2) 质保期内，产品出现质量问题，乙方应在【7】个工作日内负责更换或者退货，因此产生的退换货费用由乙方承担。因产品质量问题导致的甲方或第三方损失的，由乙方承担相应赔偿责任。

(3) 乙方知道或应当知道交付的产品不符合本合同约定，甲方要求乙方承担违约责任不受质保期的限制。

2. 保修期

(1) 乙方承诺产品保修期为【】年，自产品质保期届满之日起算；

(2) 保修期内乙方应认真履行保修责任，确保维修的时间和质量；

(3) 保修范围：属于乙方原因所造成的质量问题或其它缺陷均属保修范围；

3. 设备使用培训服务

乙方应自甲方提出需求之日起【】日内，免费为甲方提供【现场/线上】培训服务，直至甲方相关技术人员完全掌握设备使用方法。

第九条 违约责任

1. 乙方迟延交货的，每日应向甲方支付逾期交货部分产品价款【0.3%】的违约金，但因甲方原因导致的迟延除外；迟延超过【30】日的，视为乙方根本违约，甲方有权解除合同。

2. 产品不符合国家法律法规规定或本合同规定的，甲方有权选择要求乙方换货及退货，退换货的费用由乙方承担。

3. 乙方违反本合同约定，乙方应当向甲方支付合同总金额【20%】的违约金，并承担由此给甲方造成的一切损失。

第十条 合同的变更和解除

1. 经双方协商一致，可以书面方式变更或解除本合同。

2. 依法律规定或合同约定请求解除合同的一方，应当自解除事由发生之日起【】个工作日内，以书面方式通知对方。

第十一条 争议解决方式

本合同项下发生的争议，由双方协商解决；协商不成的，任一方可以向甲方住所地有管辖权的人民法院起诉。

第十二条 不可抗力

双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十三条 其他

1. 本合同一式二份，双方各执一份，自双方签字或盖章后生效。

2. 本合同未定事项，双方可协商签订补充协议。

（以下无正文）

（以下无正文，为《买卖合同》签字页）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

第四部分 谈判响应文件格式

*附件 1--报价函（统一格式）

*附件 2--报价一览表（统一格式）

*附件 3--分项报价表（统一格式）

*附件 4--货物说明一览表（统一格式）

*附件 5--技术需求应答表（统一格式）

*附件 6--商务条款偏离表（统一格式）

附件 7--资格证明文件

*7-1 法人营业执照（复印件，加盖公章，供应商必须提供）

7-2 税务登记证证书（复印件，加盖单位印章）

*7-3 法定代表人或单位负责人授权书（统一格式，供应商必须提供）

7-4 制造厂家的资格声明

7-5 供应商（作为制造厂家的经销代理）的资格声明

7-6 制造厂家的授权书（非必须提供）

7-7 银行出具的资信证明文件或会计师事务所出具的上一年度财务审计报告（非必须提供）

7-8 依法缴纳税收的记录（非必须提供）

7-9 依法缴纳社会保障资金的记录（非必须提供）

*7-10 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明。（格式自拟，加盖公章）

*7-11 具有良好商业信誉和健全财务会计制度的财务状况的承诺（格式自拟，加盖公章）

*7-12 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（格式自拟，加盖公章）

7-13 谈判文件要求或供应商认为必要的其它内容（如：质量认证、荣誉证书等）

附件 8--谈判保证金说明函（统一格式）

附件 9--谈判保证金电汇凭证

附件 10--成交服务费承诺书（统一格式）

附件 11--货物技术说明文件（制造厂家公开发布的资料参数等）

附件 12--供应商针对本项目的技术支持及售后服务的内容承诺（需同时提供国内

售后服务网点分布以及售后服务人员的说明)

附件 13——对于培训、安装、调试及验收要求的响应及承诺

附件 14——国家法律法规要求的资质证明文件

附件 1 报价函格式

致：（采购代理机构）

根据贵方为（项目名称）项目竞争性谈判邀请（采购编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）递交谈判文件供应商须知第9条要求的所有文件（谈判响应文件正本电子版1份）。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、所附谈判价格表中规定的应提交和交付的货物报价总价为（注明币种，并用文字和数字表示的报价总价）。

2、供应商将按谈判文件的规定履行合同责任和义务。

3、供应商已详细审查全部谈判文件，包括第（编号、补遗书）（如果有的话）。

我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本报价有效期为自谈判之日起60个日历日。

5、如果在规定的谈判时间后，供应商在报价有效期内撤回报价，其谈判保证金将被贵方没收。

6、我方承诺，我方与采购人聘请的为此目的提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。

7、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料。

8、与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

供应商授权代表签字_____

供应商名称_____

公章_____

日期_____

附件 2 报价一览表

供应商名称: _____
采购编号: _____

包号	货物名称	主要制造商名称/国别	价格条件	报价币种	价格	谈判保证金(有/无)	付款方式	质保期

付款方式:
质保期:
供应商授权代表签字: _____ (公司盖章)

日 期: _____

附件 3 分项报价表格式

供应商名称: _____

采购编号/包号: _____

序号	名 称	主要规格型号/描述	数量	制造商名称	单价	合计
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8	总计					

供应商授权代表签字: _____ (公司盖章)

日期: _____

注:

- 1、如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。
- 2、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应谈判文件。
- 3、上述各项的详细分项报价,供应商可另页描述。

附件 4 货物说明一览表

供应商名称: _____

采购编号/包号: _____

货物名称	制造商名称	主要规格	数量	交货期	交货地点	备注

供应商授权代表签字: _____ (公司盖章)

日期: _____

1、本表按包填写

附件 5 技术需求应答表格式

供应商名称：_____

采购编号/包号：_____

谈判文件技术需求主要 条目编号及所要求内容	谈判响应文件应答 内容	相关技术证明文件中的描述在谈 判响应文件中的 具体页码	偏离说明（无偏 离，正/负偏离及 偏离情况）

供应商授权代表签字并盖章：_____

日期：_____

注：

- 1、本表须针对谈判文件技术规格书应答；
- 2、所应答的技术指标应有具体内容，不能简单复制谈判文件内容，或全部响应仅以“符合、满足”应答；
- 3、无论正负偏离均须对偏离情况作具体说明；

附件 6 商务条款偏离表格式

供应商名称：_____

采购编号/包号：_____

序号	谈判文件 条款号	谈判文件要求	谈判响应文件响应	偏离 (正/负)	偏离 说明

供应商授权代表签字：_____（公司盖章）

日 期：_____

注：

- 1、供应商须认真阅读谈判文件中的供应商须知前附表、供应商须知及合同条款，如在应答时有偏离，须在此表中明确填写并注明“正偏离”或“负偏离”。
- 2、供应商须如实填写“商务条款偏离表”，若无偏离，应当明确标注“无商务偏离”。

附件 7-3 法定代表人授权书格式

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，负责就（项目名称）的竞争性谈判，并以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或印章_____

被授权人签字_____

公司盖章：_____

附：

被授权人姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

附件 7-4 制造厂家的资格声明

1、名称及概况：

(1) 制造厂家名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 主管部门：_____

(5) 企业性质：_____

(6) 法人代表：_____

(7) 职员人数：_____

一般工人：_____

技术人员：_____

(8) 近期资产负债表(到_____年_____月_____日止)

(1) 固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

(2) 流动资金：_____

(3) 长期负债：_____

(4) 短期负债：_____

(5) 资金来源

自有资金：_____

银行贷款：_____

(6) 资金类型：_____

生产资金：_____

非生产资金：_____

2、(1) 关于制造谈判货物的设施及其它情况：

工厂名称地址	生产的项目	年生产能力	职工人数
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(2) 本制造厂不生产，而须从其它制造厂购买的主要零部件

制造厂家名称和地址	主要零部件名称
_____	_____
_____	_____

3、制造厂家生产此谈判货物的历史(年数):

4、近三年谈判货物(相同型号)销售业绩(包括国内外)清单:

(年 月- 年 月)

包括产品型号、销售时间、用户名称、地址及联系方式等

5、近三年的年营业额:

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

6、易损件供应商的名称和地址:

部件名称	供应商
_____	_____
_____	_____

7、有关开户银行的名称和地址: _____

8、其他情况: _____

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期: ____年____月____日

制造商名称: _____

供应商授权代表(签字): _____

供应商授权代表的职务: _____

制造商盖章: _____

电话号: _____

传真号: _____

附件 7-5 供应商（作为制造厂家的经销代理）的资格声明

（供应商为代理商时，除了填写附件 7-5 外，还要填写附件 7-4）

1、名称及概况：

(1) 供应商名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 主管部门：_____

(5) 公司性质：_____

(6) 法人代表：_____

(7) 职员人数：_____

(8) 近期资产负债表(到_____年____月____日止)

〈1〉 固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

〈2〉 流动资金：_____

〈3〉 长期负债：_____

〈4〉 短期负债：_____

〈5〉 资金来源：

自有资金：_____

银行贷款：_____

〈6〉 资金类型：_____

商业性：_____

非商业性：_____

2、最近三年的年度总营业额：

年份	国内	出口	总额
----	----	----	----

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

3、最近三年谈判货物主要销售给国内及国外用户名称及地址：

名称和地址

销售的项目和数量

(1) 出口销售：

(2) 国内销售:

4、同意为供应商制造谈判货物的制造厂并附有制造厂的资格声明:

制造厂名称和地址 制造项目和数量

5、须由其它产品所属厂家供应和制造的部件(如果有的话):

制造厂名称和地址 制造项目

6、最近三年中与各代理商成交的此种谈判货物(如果有的话):

合同号: _____

签字日期: _____

产品名称: _____

数量: _____

合同金额 _____

7、有关开户银行的名称和地址: _____

8、供应商认为需要声明的其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期: _____

供应商授权代表(签字): _____

供应商授权代表的职务: _____

电话号: _____

传真号: _____

单位印章: _____

附件 7-6 制造厂家的授权书

(非必须提供)

致：(采购代理机构)

我们(厂家名称)是按(国家名称)法律成立的厂家,主要营业地点设在(厂家地址)。
兹指派按(国家名称)的法律正式成立的,主要营业地点设在(代理商地址)的(代理商名称)作为我方真正的合法的代理人进行下列有效的活动:

- (1) 代表我方办理贵方第____(项目编号)____号谈判邀请第____(包号)____号要求的由我方提供货物的有关事宜,并对我方具有约束力。
- (2) 作为厂家,我方保证以谈判合作者来约束自己,并对该谈判共同和分别承担招标文件中所规定的义务。
- (3) 我方兹授予____(代理商名称)____全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜,具有替换或撤销的全权。兹确认____(代理商名称)____或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。
- (4) 我方于____年____月____日签署本文件,____(代理商名称)____于____年____月____日接受此件,以此为证。

厂家名称(盖章)_____

签字人职务和部门_____

签字人姓名_____

签字人签名_____

附件 7-7 银行出具的资信证明文件或会计师事务所出具的上一年度财务审计报告

(非必须提供)

说明:

- 1、供应商要求提供银行资信证明或会计师事务所出具的上一年度财务审计报告。银行资信证明可提供原件，也可提供开户银行在开标日前三个月内开具资信证明的复印件。若提供的是复印件，采购人和采购代理机构保留审核原件的权利。
- 2、银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

附件 8 谈判保证金说明函

致：（采购代理机构）

项目编号：

1、谈判保证金金额(大写)_____元，以电汇/保函方式支付。

2、在担保期内，贵公司根据下列事实中的任何一点，即可无条件地扣留保证金。

- (1) 在谈判之日后到报价有效期满前，供应商撤回谈判响应的；
- (2) 供应商以他人名义响应、相互串通谈判或者以其他方式弄虚作假的，供应商提交的响应文件中提交虚假资料或失实资料的；
- (3) 成交供应商不按本谈判文件规定与采购人或采购代理机构签订合同的；
- (4) 成交供应商不按本谈判文件的规定提交履约保证金的；
- (5) 成交供应商不按本谈判文件的规定缴纳成交服务费的。

3、保证金自谈判之日起生效，直到报价有效期止或贵方与我方书面协定的延长期内有效。

供应商名称(盖章)：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日 期：_____

附件 9 谈判保证金电汇凭证

附件 10 成交服务费承诺书

承诺书号：_____

致：（采购代理机构）

我们在贵公司组织的_____项目谈判中若获成交（谈判文件编号：_____），我们保证在收到成交通知书后 5 日内，按谈判文件的规定，以支票、电汇或现金，向贵公司一次性支付应该交纳的成交服务费用。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电传：_____ 邮编：_____

承诺方授权代表签字：_____（承诺方盖章）

承诺日期：_____

第五部分 采购需求

货物需求一览表

包号	货物名称	数量	交货期	交货地点
1	指挥车（无人机）	1 套	合同签订 90 天交货，最终验收为车辆上牌后 3 个工作日	山东滨州

注：交货期从合同生效之日起计算，以海运提单日期或空运运单日期为准。

一、总 则

1、投标要求

1.1 投标人在准备投标书时，务必在所提供的商品的技术规格文件中，标明型号、商标名称、目录号。

1.2 投标人提供的货物须是成熟的全新的产品，其技术规格应符合招标文件的要求。如与招标文件的技术规格有偏差，应提供技术规格偏差的量值或说明（偏离表）。如投标人有意隐瞒对规格要求的偏差或在开标后提出新的偏差，买方有权扣留其投标保证金或/并拒绝其投标。

1.3 投标人提供的产品样本（如需要），必须是“原件”而非复印件，图表、简图、电路图以及印刷电路板图等都应清晰易读。买方有权不付任何附加费用复制这些资料以供参考。

2、评标标准

2.1 除招标文件中指定的附件和专用工具外，投标人应提供仪器设备的正常运行和常规保养所需的全套标准附件、专用工具和消耗品。投标人在投标书中需列出这些附件和工具的数量和单价的清单，这些附件和工具的报价的总值需计入投标价中。

2.2 对于标书技术规范中已列出的作为查询选件的附件、零配件、专用工具和消耗品，投标书中应列明其数量、单价、总价供买方参考。投标人也可推荐买方没有要求的附件或专用工具作为选件，并列明其数量、单价、总价供买方参考。选件价格不计入评标价中。选件一旦为用户接受，其费用将加入合同价中。

2.3 为便于用户进行接收仪器的准备工作，卖方应在合同生效后 60 天内向用户提供一套完整的使用说明书、操作手册、维修及安装说明等文件。另一套完整上述资料应在交货时随货包装提供给用户，这些费用应计入投标价中。

2.4 关于设备的安装调试，如果有必要的安装准备条件，卖方应在合同生效后一个月内向买方提出详细的要求或计划。安装调试的费用应计入投标价中，并应单独列出，供评标使用。

2.5 制造厂家提供的培训指的是涉及货物的基本原理、操作使用和保养维修等有关内容的培训。培训教员的培训费、旅费、食宿费等费用和培训场地费及培训资料费均由卖方支付。

2.6 在评标过程中，买方有权向投标人索取任何与评标有关的资料，投标人务必在接到此类要求后，在规定时间内予以答复。对于无答复的投标人，买方有权拒绝其投标。

3、工作条件

除非在技术规格中另有说明，所有仪器、设备和系统都应符合下列要求：

3.1 适于在气温为摄氏 $-40^{\circ}\text{C}\sim+50^{\circ}\text{C}$ 和相对湿度为 90%的环境条件下运输和贮存。

3.2 适于在电源 220V ($\pm 1, 0\%$) /50Hz、气温摄氏 $+15^{\circ}\text{C}\sim+30^{\circ}\text{C}$ 和相对湿度小于 80%的环境条件下运行。能够连续正常工作。

3.3 配置符合中国有关标准要求的插头，如果没有这样的插头，则需提供适当的转换插座。

3.4 如产品达不到上述要求，投标人应注明其偏差。如仪器设备需要特殊工作条件（如水、电源、磁场强度、温度、湿度、动强度等）投标人应在投标书中加以说明。

4、验收标准

除非在技术规格中另有说明，所有仪器、设备和系统按下列要求进行验收：

4.1 仪器设备运抵安装现场后，买方将与卖方共同开箱验收，如卖方届时不派人来，则验收结果应以买方的验收报告为最终验收结果。验收时发现短缺、破损，买方有权要求卖方负责补齐、更换。

4.2 验收标准以中标人提供的投标文件中所列的指标为准（该指标应不低于招标文件所要求的指标）。任何虚假指标响应一经发现即作废标，卖方必须承担由此给买方带来的一切经济损失和其它相关责任。

4.3 验收由采购人、中标人及相关人员依国家有关标准、合同及有关附件要求进行，验收完毕由采购人及中标人在验收报告上签名。

5、 本技术规格书中标注“*”号的为关键技术参数，对这些关键技术参数的任何负偏离将导致废标。

6、如在具体技术规格中有与本总则不一致之处，以具体技术规格中的要求为准。

二、具体技术规格

1、指挥车配置要求

（一）指挥车选型要求

*选用国产底盘作为改装用底盘
其主要技术参数如下：

序号	需求说明	
1	整车要求	
1.1	*总长	≤5600mm
1.2	总宽	≥2000mm
1.3	总高	≥2700mm
1.4	轴距	≤3300mm
2	发动机	
2.1	发动机型式	直列四缸
2.2	最大功率	≥125kW
2.3	排放标准	国VI
2.4	*排量	≥2900ml

指挥车配置清单

无人机指挥车要求使用多用途乘用车，加装汽油发电机组、配电系统、防雷及接地保护系统、平衡支撑系统等，为基站无人机提供工作保障。

车辆配置单						
序号	项目	货物名称	品牌	规格参数	数量	
1.	底盘车配置	车载GPS导航倒车显示系统	定制	专用GPS导航，带倒车摄像头	1项	
2.		贴膜	定制	全车出前挡风外贴黑色膜	1项	
3.		电动踏步	定制	专用电动踏步	1套	
4.		明窗	定制	驾驶室及工作区两个明窗外，其	1项	

				余部分内部封盲窗		
5.		倒车雷达	定制	专用倒车雷达	1 项	
6.	车体改装	电动支撑腿	定制	定制	1 套	
7.		窗帘窗套	定制	窗套表面粘贴皮革	1 项	
8.		车体加强	定制	定制	1 项	
9.		车顶平台	定制	可同时满足 2 人在车顶进行维护维修操作	1 项	
10.		围栏、爬梯	定制	车顶平台围栏、后爬梯。	1 项	
11.		内饰	定制	墙面骨架采用铝板，打密封胶，沉头铆钉铆接，板面要平整无异响。驾驶室保留原车内饰，改装部分采用皮革包覆，墙面平整美观。门口制作装饰框。要求进口皮革胶及结构胶。	1 项	
12.		电视墙	定制	金属骨架焊接，安装 4 个显示器。	1 项	
13.		工作台	定制	操作区安放专业整体工作台，理化板材工作台面，金属骨架，并具有良好避震性能。工作台上方设置 220V 五孔电源插座	1 项	
14.		后隔断	定制	操作区和设备区分开，隔断上安装折叠椅	1 项	
15.		机柜	定制	标准机架，铁板折弯，冲孔焊接制成，并在机柜整体需减震，整个机柜制作的外表轮廓无棱角。10U3 个，两组标准式，一组根据实际尺寸定制定制。	1 项	
16.		车内地板	定制	多层板，缝隙填充密封，表面粘贴进口耐磨、防酸碱、防滑专用石英胶革地板。	1 项	
17.		座椅	定制	固定旋转座椅，带靠背扶手，可升降，前后滑动，配三点式安全带，大行程地轨带 1000mm 长滑道。	2 套	
18.		折叠椅	定制	后隔断安装两个折叠椅	2 把	

19.		发电机 托盘	定制	后仓定做发电机托盘，方便向下 抬拉发电机	1 项	
20.		配电系 统	定制	采用数显显示表，交流表，直流 表。交直流分开控制,使用空开分 路控制,转换开关使用进口品牌， 并装有漏电保护，安装防雷模块	1 项	
21.		外接电 源口	定制	定制 2 套	1 项	
22.		外接线 盘	定制	手提电缆盘，带 50 米 3*4 ² 电缆 线 1 套	1 项	
23.		工控机	定制	4U 工控机 I7-87008G 内存 4G 独显 1T 硬盘	2 台	
24.		显示器	定制	27 寸显示器	4 台	
25.		键盘鼠 标	定制	键鼠套装	2 套	
26.		车载台	定制	摩托罗拉（Motorola）XIR M6660 数字车载对讲机 车载电台 对讲 机	1 套	
27.		*升降杆	定制	根据设备进行定制，承重 80 公 斤，升高 1.5 米	1 套	
28.		*电动天 窗	定制	车顶制作电动推拉天窗，天窗大 小可满足设备的升降，并做好设 备使用状态时的基本防雨。	1 套	
29.	电器 设备	过线孔	定制	防水防锈处理	1 套	
30.		云台摄 像机	定制	云台摄像机	1 套	
31.		摄像头 遥杆	定制	云台摄像机控制	1 套	
32.		插排	定制	长条插排	3 个	
33.		插座	定制	5 孔插座，根据具体设备需求进 行安装	1 项	
34.		UPS	定制	在线机架式长机山特 3KVA 正弦 波 UPS	1 台	
35.		电池	定制	26AH 电池	8 块	
36.		逆变器	定制	机架式 12V3000W，	1 台	
37.		发电机	定制	220V 汽油发电机，最大输出功率 5.5KW，手/电启动，型号， EL6500CXS，含启动电池	1 台	
38.		空调	定制	制冷量 3500W 制热量为 3000W	1 台	
39.		综合布 线	定制	整车交直流配电布线，所有电源 走线套上优质波纹管作为保护 层，交流与直流走线要分开。	1 套	
40.		无人机 摇杆	图马 思特	图马思特 A10C	2 套	

41.		电池	定制	风帆 120AH 蓄电池，含隔离器	2 块	
42.	照明	实验区照明灯	定制	车内 LED 照明定制,两侧安装 LED 冷光源照明灯，操作台上方射灯，增加氛围灯。	1 套	
43.		车外照明灯	定制		3 个	
44.		应急灯	定制	强光手电	1 套	
45.	客户设备	云台天线	定制	客户自带，工厂安装，配合做安装件	1 项	
46.		无人机指挥设备	定制	客户自带工厂安装配合做安装件	1 项	
47.	其他	五金电料	定制	五金电料、非标标准件等附件	1 项	
48.		安全锤	定制		1 套	
49.		运保费	定制	山东滨州	1 项	
50.		设计费	定制		1 项	
51.		管理费	定制		1 项	
52.		工时费	定制		1 项	
53.		公告费	定制	车辆改装完成后申报指挥车公告，公告周期为 3 个月左右，具体以工信部公示为准。	1 项	
54.		税费	定制		1 项	
55.		上牌费	定制	含代办费以及检测费	1 项	
56.		交强险	定制	车辆交强险	1 项	
57.		购置税	定制	车辆购置税	1 项	