



中通服供应链管理有限公司  
CHINA COMSERVICE SUPPLY CHAIN COMPANY

# 竞争性磋商 采购文件

项目名称:南昌海关档案数字化扫描服务项目

磋商编号:GYLZB20220550

招标代理机构:中通服供应链管理有限公司

2022年8月

# 目 录

第一章: 供应商须知及前附表.....	5
第二章: 采购项目内容、技术要求.....	23
第三章: 商务条款.....	26
第四章: 首次磋商报价表、首次磋商分项报价表、技术规格偏离表、 商务条款偏离表及售后服务承诺书等(格式).....	29
第五章: 磋商响应函、磋商保证金交纳证明、资格证明文件、中 小企业声明函(格式). ....	34
第六章: 合同书及法人授权委托书(格式).....	44
第七章: 供应商基本情况登记表(格式).....	49

# 竞争性磋商采购公告

## 项目概况

南昌海关档案数字化扫描服务项目的潜在供应商应通过电子邮箱（zhangyufen.gyl@chinaccs.cn）获取采购文件，并于 2022 年 8 月 15 日 14 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况：

项目编号：GYLZB20220550

项目名称：南昌海关档案数字化扫描服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：126634.5 元

最高限价：无

采购需求：

序号	服务名称	单位	预估数量	备注
1	2018-2020 年文书档案	页	27000	
2	基建档案	页	54000	共 540 卷，按每卷 150 页估
3	基建档案图纸	张	600	
4	缉私缉查档案	页	167110	共 983 卷，按每卷 170 页估
5	会计档案（报表）	页	17100	共 171 卷，按每卷 100 页估
6	照片档案	张	500	
7	实物档案	个	400	
8	目录著录	条	6300	

合同履行期限：2022 年 9 月 20 日须完成本项目的档案数字化加工工作并通过采购人验收。

本项目不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：（1）具有独立承担民事责任的能力（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（5）参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录（6）法律、行政法规规定的其他条件。

## 三、获取采购文件：

时间：2022 年 8 月 4 日 08:30 至 2022 年 8 月 10 日 17:30（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日）

方式：电子邮箱（zhangyufen.gyl@chinaccs.cn）报名下载

售价：300.00 元

## 四、响应文件提交：

2022 年 8 月 15 日 14:30 时（北京时间）

地点：中通服供应链管理有限公司 1 楼开标 3 室（详细地址：江西省南昌市西湖区丁公路 38 号）

## 五、开启：

2022 年 8 月 15 日 14:30 时（北京时间）

地点：中通服供应链管理有限公司 1 楼开标 3 室（详细地址：江西省南昌市西湖区丁公路 38 号）

## 六、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜：

（1）供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为

记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。（3）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加该采购项目的采购活动。（4）本项目采购落实小微企业、监狱企业、残疾人福利性企业、节能、环保产品等政府采购政策，详情请见竞争性磋商文件中具体规定。

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

##### 1.采购人信息

名称：南昌海关后勤管理中心

地址：南昌市沿江中大道 100 号

联系方式：0791-86307602

##### 2.采购代理机构信息

招标代理机构名称:中通服供应链管理有限公司

详细地址: 江西省南昌市西湖区丁公路 38 号

联系人: 章女士

联系方式: 18070124021

## 第一章 供应商须知及前附表

## 供应商须知前附表

序号	内 容
1	项目名称:南昌海关档案数字化扫描服务项目 磋商编号:GYLZB20220550
2	供应商资格: 详见招标公告内容。
3	磋商报价: 供应商应就《磋商项目需求一览表》所投内容作完整唯一报价, 不得仅对所投的部分服务进行报价, 否则其响应无效。供应商成交后不允许转包。
4	本项目政府采购预算金额为人民币 126634.5 元。
5	磋商有效期: 磋商截止日期后 90 天。
6	响应文件: 正本一份、副本三份
7	磋商保证金: <b>人民币 2500 元</b> (须足额交纳)。 磋商保证金在磋商有效期截止日期后 90 天内保持有效。 帐户名称: 中通服供应链管理有限公司江西分公司 开户银行: 中信银行广州珠江新城支行 银行账号: 3110930015700001761
8	<p><b>政府采购优惠政策:</b></p> <p>本项目不属于专门面向中小企业采购的项目, 采购标的对应的中小企业划分标准所属行为: <b>软件和信息技术服务业</b>。</p> <p>1、促进中小企业发展政策: 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库[2022]19号)的规定, 对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。所称中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立, 依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业, 但与大企业的负责人为同一人, 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户, 在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中, 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的, 享受中小企业扶持政策:</p> <p>①、在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业</p>

生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②、在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③、在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的服务。本项所称服务不包括使用大型企业注册商标的服务。小型、微型企业提供中型企业制造的服务的，视同为中型企业。供应商应对提交的《中小企业声明函》的真实性负责，提交的《中小企业声明函》不真实的，应承担相应的法律责任。

**注：中小企业政策优惠只包含小型、微型企业。**

2、监狱企业扶持政策：供应商如为监狱企业将视同为小型或微型企业，且所投产品为小型或微型企业生产的，将对该产品的报价给予 10%的扣除。供应商为监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。供应商应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

3、残疾人福利性单位扶持政策：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）的规定，供应商如为残疾人福利性单位将视同为小型或微型企业，且所供产品为小型或微型企业生产的，将对该产品的报价给予 10%的扣除。供应商应出具招标文件要求的《残疾人福利性单位声明函》给予证明，否则评审时不予认可。供应商应对提交的残疾人福利性单位声明函的真实性负责，提交的残疾人福利性单位声明函不真实的，应承担相应的法律责任。供应商属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4、政府采购节约能源政策：根据“国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51 号）”和“财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局《关于调整优化节能产

	<p>品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）”的规定，本次采购货物如涉及节能产品，将优先或强制采购《节能产品政府采购品目清单》中的产品。节能产品是指列入《节能产品政府采购品目清单》的产品，以中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>）公布的《节能产品政府采购品目清单》为准。</p> <p>5、政府采购环境保护政策：根据“国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）”和“财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）”的规定，本次采购货物如涉及环境标志产品，将优先采购《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品。环境标志产品是指列入《环境标志产品政府采购品目清单》的产品，以中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>）公布的《环境标志产品政府采购品目清单》为准。</p> <p><b>注：供应商同属以上优惠类型企业的，不重复享受政策优惠。</b></p>
9	<p>(1)、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文规定，对本项目响应截止时间前三年内列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>(2)、关于信用查询的方法</p> <p>信用中国网站 在首页中输入供应商名称，点击搜索，在查询结果中点击供应商名称。</p> <p>中国政府采购网 在中国政府采购网首页中找到“政府采购严重违法失信行为记录名单”入口，点击进入。 在页面中输入供应商名称进行查询。</p> <p>说明 由于上述两个网站信息更新会存在不及时的情况，例如供应商企业更名，在信息更新前，供应商新企业名称未同步至系统中，但原企业名称相关信息存在的情况。供应商则需查询原企业名称，并将工</p>

	<p>商部门对企业更名的相关证明材料一同附于响应文件中，资格审查予以认可，否则无法通过资格审查。</p> <p>如因网站系统问题，导致一部分企业信息未被收录（目前已知部分事业法人未收录）造成搜索后显示“没查到您要的信息”，资格审查会视同该企业在该网站不存在不良记录。</p> <p>若因上述网站因改版或其他变化造成的查询界面与示例不一致，以实际查询到的内容为准，旨在证明供应商是否存在拒绝参加政府采购的情形。</p>
10	<p>响应文件以密封形式递交至：中通服供应链管理有限公司 1 楼开标 3 室</p> <p>地址：江西省南昌市丁公路 38 号</p> <p><b>响应文件递交截止时间:2022 年 8 月 15 日 14:30 时（北京时间）</b></p>
11	<p>磋商时间:2022 年 8 月 15 日 14:30 时（北京时间）</p> <p>磋商地点：中通服供应链管理有限公司（江西省南昌市丁公路 38 号 1 楼开标 3 室</p>

## 供 应 商 须 知

### 一 总 则

#### 1. 项目名称及编号

南昌海关档案数字化扫描服务项目（磋商编号:GYLZB20220550）

#### 2. 供应商资格和其它要求

详见招标公告

#### 3. 磋商费用

3.1 供应商应自行承担所有与本次磋商有关的全部费用。

### 二 竞争性磋商文件

#### 4. 竞争性磋商文件的构成

4.1 竞争性磋商文件包括：

(1)邀请函；

(2)供应商须知及前附表；

(3)采购项目内容、技术要求；

(4)商务条款；

(5)首次磋商报价表、首次磋商分项报价表、技术规格偏离表、商务条款偏离表及配套服务承诺书等（格式）；

(6)磋商响应函、磋商保证金交纳证明和资格证明文件（格式）；

(7)合同书和法人授权委托书（格式）；

(8)供应商基本情况登记表（格式）。

#### 5. 竞争性磋商文件的有关澄清、修改及针对该文件内容质疑（询问）回复

5.1 任何要求澄清竞争性磋商文件的供应商，均应在磋商截止日期的3天前以书面形式通知招标代理机构，同时认定其他澄清方式为无效。招标代理机构将以书面形式予以答复。

5.2 在磋商截止日期前的任何时候，无论出于何种原因，招标代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行澄清或修改。该澄清或修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

5.3 竞争性磋商文件的澄清或修改将以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商，并对其具有约束力。

### 三 响应文件的编制格式

## 6. 响应文件编写的注意事项

6.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件，在完全了解竞争性磋商文件的内容、要求后，编写响应文件；

6.2 供应商必须以无线胶装的形式按响应文件的构成顺序自编目录及页码装订成册，否则文件失散引起的后果自负；

6.3 响应文件正本一份、副本三份，副本可为正本的复印件。

## 7. 响应文件的构成

7.1 供应商编写的响应文件应包括下列内容：

(1)磋商响应函；

(2)首次磋商报价表（请：另将首次磋商报价表复印一份单独密封递交）；

(3)首次磋商分项报价表；

(4)技术规格偏离表；

(5)商务条款偏离表；

(6)磋商保证金交纳证明文件；

(7)资格证明文件；

(8)供应商基本情况登记表；

## 8. 响应文件的文字及计量单位

8.1 供应商的响应文件以及供应商与招标代理机构的所有来往的文件统一使用中文（另有规定的除外）。

8.2 响应文件中使用的计量单位除竞争性磋商文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

## 9. 响应文件格式

9.1 供应商应按竞争性磋商文件提供的磋商响应函、首次磋商报价表、磋商分项报价表、技术规格偏离表、商务条款偏离表等格式详细完整地填写各项内容。

9.2 在首次磋商报价表、磋商分项报价表中，供应商应详细标明所提供的服务名称、品牌型号、单位、数量、单价、合计、保管地点、服务时间等。

## 10. 磋商报价

10.1 供应商应就《磋商项目需求一览表》中的内容作完整唯一报价，不得仅对本次采购项目的部分进行报价，否则其响应无效。

10.2 供应商应在首次磋商报价表、磋商分项报价表上标明所提供的服务

名称、服务内容、单位、数量、保管地点、服务时间等。如单价和总价不符，以单价累计为准。小写与大写不符的，以大写为准。如果因供应商原因引起的报价失误，同时又被磋商时所接受，其后果由供应商自负。

10.3 磋商报价应当包括完成本项目内容所需的所有费用，包括但不限于税费、人员费、交通费、餐费、保险费、培训费、售后服务费等所有保证项目顺利实施的合理费用。

## 11. 磋商货币

11.1 磋商应以人民币报价。

12. 资格证明文件[（1）、（2）、（3）、（4）、（5）、（6）、（7）、（8）、（9）、（10）项所要求提交的文件均以复印件加盖供应商公章的形式编入响应文件]。

（1）如供应商是企业的（含合伙企业）须提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“三证合一”的不需单独提供组织机构代码证）；如供应商是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明（中国公民）（**要求清晰反映有效期**）；

（2）提供 2020 年度或 2021 年度经审计的财务报告或响应截止时间前六个月内其基本银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的响应担保函；

（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函并加盖单位公章；

（4）提供开标前六个月以来的任意一个月依法缴纳税收的凭据（**依法免税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税**）；

（5）提供开标前六个月以来的任意一个月依法缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）（**依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金**）；

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖单位公章；

（7）参与本项目递交的有效的投标保证金证明材料；

（8）法定代表人身份证；

- (9) 委托代理人身份证（**委托代理时提供**）；
- (10) 法定代表人授权委托书（**委托代理时提供**）。

### 13. 磋商的有效期

13.1 响应文件从磋商截止日期后 90 天内有效。

13.2 在特殊情况下，招标代理机构可与供应商协商延长响应文件的有效期。

### 14. 响应文件书写及签名、盖章要求

14.1 响应文件正本必须用不褪色的墨水书写或打印，修改处应由法定代表人或委托代理人签名和盖公章，否则其响应无效。

14.2 字迹潦草、表达不清或未按要求填写的响应文件可能将被认定为无效的磋商。

14.3 响应文件应由法定代表人或委托代理人在凡规定签章处逐一签名和盖公章，否则其响应无效。

14.4 响应文件的份数：正本一份，副本三份，共四份。并在每份文件右上角注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

### 15. 磋商保证金

15.1 磋商保证金金额为人民币 2500 元，须以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（**保函须提交原件**）等非现金的方式于 2022 年 8 月 15 日 14:30 时（北京时间）前提交给招标代理机构指定账户。

15.2 供应商通过银行转帐方式提交磋商保证金，供应商需按竞争性磋商采购文件中明确的开户名称、开户银行、账号，于 2022 年 8 月 15 日 14:30 前交到指定账户上（**须足额交纳**）。磋商保证金转帐凭证必须备注项目编号磋商保证金字样，由于未备注项目编号而导致磋商保证金无法及时查询和退还的，一切后果均由供应商自行负责。

15.3 未成交供应商的磋商保证金，在成交结果通知书发出后五个工作日内予以退还，不计利息；

15.4 成交供应商的磋商保证金，在与采购人签订合同后五个工作日内予以退还，不计利息。

## 四 响应文件的递交

### 16. 响应文件的密封与标记

16.1 供应商应将响应文件正、副本分别装订成册，在每个文本封面上标

明“正本”或“副本”以及项目名称、竞磋编号、供应商名称等内容。

16.2 供应商应将首次磋商报价表及磋商保证金缴纳证明复印件另行一并装入小文件袋加以密封；并在封贴处密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签字均可）。

16.3 供应商应将正、副本响应文件（正本一份、副本三份）一并装入磋商正、副本文件袋中加以密封，并在每一封贴处密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签字均可）。

16.4 然后再将已密封的首次磋商报价表及磋商保证金缴纳证明复印件小文件袋；磋商正、副本文件袋一并装入响应文件袋（箱）中加以密封，并在每一封贴处密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签字均可）。

16.5 各内层文件袋及外层的响应文件袋（箱）上都应写明：

- (1) 招标代理机构:中通服供应链管理有限公司
- (2) 采购项目名称:南昌海关档案数字化扫描服务项目
- (3) 磋商编号:GYLZB20220550
- (4) 供应商名称:\_\_\_\_\_
- (5) 注明“开标时才能启封”

16.6 供应商在递交响应文件时，未按本须知要求密封、标记的，招标代理机构有权拒收。

## 17. 磋商截止时间

17.1 响应文件的递交不得迟于本须知前附表第 11 项规定的截止时间，即 2022 年 8 月 15 日 09:30 时（北京时间）；

17.2 供应商必须在规定时间内将响应文件送到本须知前附表第 11 项规定地点，超过磋商截止时间送达的响应文件将不予受理。

17.3 招标代理机构可视情况，决定延长磋商截止日期，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有购买竞争性磋商文件的供应商；供应商必须按变更公告规定的时间和地点递交响应文件，超过磋商截止时间送达的响应文件将不予受理。

## 五 竞争性磋商（简称磋商）

### 18. 磋商

#### 18.1 第一轮磋商

磋商小组按已确定的磋商顺序，与单一供应商分别就符合采购需求、质

量和服务等进行磋商，并了解其报价组成情况。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商小组召集人和供应商在记录上签字确认。

### **18.2 竞争性磋商文件修正**

第一轮磋商结束后，磋商小组进行合议。根据第一轮磋商掌握的情况，必要时可以对竞争性磋商文件进行修改，确定采购内容的详细规格或具体要求，优化采购方案，并经磋商小组签字。

代理机构通知供应商集中，磋商小组强调调整后的采购要求，将竞争性磋商文件的修改结果以书面形式通知供应商，给供应商提供较充分的修正时间。

供应商根据第一轮磋商情况和竞争性磋商文件修改书面通知，对原响应文件进行修正，并在规定时间内将修正文件由供应商或其授权委托人签字或盖章后密封送交磋商小组。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效力。

### **18.3 第二轮磋商**

磋商小组就修正后的响应文件与供应商分别进行磋商。代理机构对磋商过程和磋商内容进行记录，磋商小组召集人和供应商在记录上签字确认。并按最终报价的要求，进行最终报价，磋商小组按竞争性磋商文件设定的方法和标准确定成交候选人。

### **18.4 最终报价**

最终的磋商结束后，所有供应商作最终报价，密封后递交磋商小组。磋商小组按评审标准，满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照价格部分公式计算。

磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

编写评审报告：评审报告是磋商专家组根据全体评标成员签字的原评审记录和评审结果编写的报告，其主要内容包括：评审日期和地点；购买竞争性磋商文件的供应商名单和磋商专家小组成员名单；评审记录和评审情

况及说明，评审结果和预成交供应商排序。

## 六 响应无效

### 19. 响应无效

19.1 没有对竞争性磋商文件作实质性响应的下列情况之一，其响应无效：

(1) 供应商未提交磋商保证金或金额不足、磋商保证金形式不符合竞争性磋商文件要求的；

(2) 资格证明文件不全的；

(3) 响应文件没有法定代表人签字或磋商代表没有法定代表人签署委托书的；

(4) 磋商有效期不足的；

(5) 磋商价格不固定的；

(6) 响应文件编制不符合要求的、封贴处没有密封签章的（公章、法定代表人或其委托代理人签字均可）。

19.2 供应商的响应文件内容不真实的，其响应无效；

19.3 供应商的磋商报价超出项目预算的，其响应无效；

19.4 供应商其他违反国家法律、法规的行为，其响应无效。

## 七 评审原则、评审方法及评审程序

### 20. 评审原则

20.1 本项目从江西省政府采购专家库中随机抽取数位专家组成磋商专家组或根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《政府采购评审专家管理办法》等相关规定，由采购人代表和随机抽取的评审专家共同依法组建评标委员会。

20.2 以竞争性磋商文件、响应文件及相关的法律法规为评审依据。

20.3 在评标过程中，供应商所进行的力图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其成交资格被取消。

20.4 评标全过程中不允许供应商与磋商专家组之间有可能影响到磋商结果公正性的会面与谈话，以体现公平、公正的基本原则。

20.5 磋商专家组成员和有关工作人员不得透露对响应文件的评审、比较和成交候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

### 21. 评审方法

25.1 比较与评价。磋商小组按竞争性磋商文件规定的评审方法和标准，

对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行技术和商务评估，综合比较与评价。

25.2 根据《财政部关于印发〈政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法〉的通知》（财库〔2014〕214号）有关问题补充通知规定，政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续；符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

25.3 推荐成交候选人名单：采用综合评分法，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。

25.3 本次招标采用综合评分法，满分100分。

## 22. 评分标准

1、价格分：20

满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分； $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分权值} \times 100$ 。

2、技术分：55

3、商务与服务分：25

## 23. 评分细则

评分项	评审内容		分值
价格（20分）	价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 20$ 分，计算分数时四舍五入取小数点后两位。对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业视同小型和微型企业，享受同等优惠政策。		20分
技术（55分）	基本要求	供应商必须完全满足本项目竞争性磋商采购文件“服务内容及要求”得37分，否则响应无效。 <b>评审依据：根据响应文件中的《技术响应、偏离说明表》。</b>	37分
	项目的理	供应商应对本项目现状了解、对采购人档案业务的理解与	6分

	解和整体建设意见	<p>对采购人档案数字化的整体建设意见进行横向对比：准备充分、全面、准确的得 5-6 分；相对充分、比较准确的得 3-5 分；不够充分、不够准确，差得 1-3 分；未提供不得分。</p> <p><b>评审依据：供应商在响应文件中须提供相关材料方案进行佐证，未提供不得分。</b></p>	
	扫描加工流程整体设计方案	<p>供应商应提供扫描加工流程整体设计方案进行横向对比：方案全面、具体、合理，操作性强，利于项目稳步推进的得5-6分；基本合理但不全面，操作性较强，对项目的推进有一定促进作用的得3-5分；方案不全面，操作性不强，不利于项目的推进的得1-3分；未提供不得分。</p> <p><b>评审依据：供应商在响应文件中须提供相关材料方案进行佐证，未提供不得分。</b></p>	6 分
	安全保密方案	<p>本项目涉及到文件保密，供应商须提供安全保密方案进行横向对比：对于安全保密制度详细、完整、可行性强、档案资料安全性高、配备安全设备、有利于项目实施的得 5-6 分；安全保密制度较详细、可行性较强、档案资料安全性较高、基本能保证项目的实施的得 3-5 分；安全保密制度不详细、可行性差，档案资料安全性差、不利于项目的实施的得 1-3 分；未提供不得分。</p> <p><b>评审依据：供应商在响应文件中须提供相关安全保密方案进行佐证，未提供不得分。</b></p>	6 分
商务 (25 分)	基本要求	<p>供应商必须完全满足本项目竞争性磋商采购文件“商务条款”得 20 分，否则响应无效。</p> <p><b>评审依据：根据响应文件中的《商务响应、偏离说明表》。</b></p>	20 分
	同类项目业绩	<p>供应商 2016 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）完成同类档案数字化加工项目案列，每提供一个得 1 分，最高 3 分。</p> <p><b>评审依据：供应商在响应文件中须提供类似案例合同关键页复印件并加盖单位公章（要点包括项目名称、签约时间、</b></p>	3 分

		合同金额、项目主要内容和双方盖章页) 进行佐证, 提供不全或不提供不得分。	
	售后服务能力	供应商承诺中标后在江西省设有长期稳定本地售后服务机构(或委托), 满足得2分。 评审依据: 响应文件中须提供承诺函原件, 不提供不得分。	2分

## 八 成交供应商的确定

### 24. 成交供应商的确定

24.1 由磋商小组按照竞争性磋商文件的要求和条件, 比照综合评分法在“符合采购需求、质量和服务相等”的前提下按最终磋商综合得分由高至低排序推荐成交候选人。

24.2 采购人根据磋商小组推荐的候选成交供应商排序确定成交供应商。

24.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的, 采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序, 确定下一候选人为成交供应商, 也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

24.4 不一定接受最终报价最低的供应商为成交供应商。

## 九 成交结果公示及相关质疑(询问)处理

### 25. 成交结果公示

25.1 招标代理机构根据采购人确定的成交供应商, 将成交结果在中华人民共和国南昌海关官网(<http://nanchang.customs.gov.cn/>)及《中国政府采购网》(<http://www.ccgp.gov.cn/>)。

25.2 成交公告公示期为一个工作日。

### 26. 质疑(询问)处理

26.1 购买了磋商文件的供应商认为磋商文件的内容使自己的合法权益受到损害或有疑问的, 均应以书面形式的《询问函》(原件)将需澄清事项在递交响应文件截止时间三天前(不含递交响应文件截止日)通知采购代理机构, 同时认定其他方式为无效, 采购代理机构将组织采购人对供应商要求澄清的内容以书面形式予以统一答复; 必要时, 采购代理机构将组织相关专家召开答疑会, 并将会议内容以书面形式发给要求澄清的供应商, 此类答复中不披露问题的来源。

26.2 供应商在规定的时间内未向采购代理机构递交《询问函》（原件）的，采购代理机构将视其为无异议，所产生的一切后果均由供应商自行承担。

26.3 供应商对成交结果提出质疑应在公示期内。供应商如委托代理人进行质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的应当由本人签字。供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.4 采购代理机构只接受书面形式递交的《质疑函》原件，潜在供应商未在法定质疑期内向采购代理机构递交纸质原件的，采购代理机构将视其为无异议，所产生的一切后果均由供应商自行承担；

26.5 采购代理机构接收询问、质疑联系方式

联系部门：质审部

联系人：褚先生

电子函件：21265996@qq.com

联系电话：19970198425

联系地址：江西省南昌市丁公路 38 号

25.6 质疑函应包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

26.7 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑；提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

26.8 若以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应由组成联合体的所有供应商共同提出。

## 27. 质疑、投诉

27.1 供应商认为磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式

向采购人、采购代理机构提出质疑，其他形式或者逾期提交的非原件文本认定为无效文本。

27.2 供应商以邮寄方式质疑的，质疑有效期以采购代理机构收到质疑函原件之日起开始计算。

27.3 采购代理机构会在收到《质疑函》原件之日起7个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其它有关供应商；必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给要求澄清的供应商，此类答复中不披露问题的来源，不涉及商业秘密。

27.4 供应商提出质疑后对采购代理机构答复不满意或采购代理机构未在规定时间内做出书面答复的，可在采购代理机构发出质疑答复函之日起或答复期满15个工作日内向同级财政部门提出投诉。投诉事项及程序按《政府采购供应商投诉处理办法》及相关规定执行。

## 十 成交通知

### 28. 成交通知

28.1 成交公告发布的同时将向成交供应商发出成交通知书，并将成交结果告知所有未成交的供应商。

28.2 招标代理机构无义务向未成交的供应商解释落标原因和退还响应文件。

## 十一 签订合同

### 29. 签订合同

29.1 成交供应商收到成交通知书后，按成交通知书中规定的时间、地点，与采购人签订服务合同。

29.2 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新组织开展政府采购活动。

29.3 磋商文件、成交供应商的响应文件及评审过程中的有关澄清文件均为签订合同的依据。

29.4 采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的添购时，由于须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，经相关部门批准，可以继续从成交供应商处按照单一来源采购的方式进行添购但金额不超过原合同金额的10%，且所牵涉的货物和服务的价格水平不得

超过本次磋商的水平且低于当时的社会平均价。货物和服务的添购，应在本次政府采购合同的基础上，另行签订货物和服务的添购合同。

29.5 成交供应商成交后无正当理由不与采购人签订合同的，采购代理机构应将有关情况报财政部门，不予退还成交供应商提交的磋商保证金，磋商保证金上交同级国库；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公开通报。

## 十二 其他事项

### 30. 代理服务费

30.1 成交供应商在成交通知发出时，应向中通服供应链管理有限公司一次付清代理服务费，代理服务费为人民币 3000 元整。

### 31. 解释权

31.1 本竞争性磋商文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制，解释权属本招标代理机构。

## 第二章 采购项目内容、技术要求

## 一、项目内容

《采购需求一览表》

序号	服务名称	单位	预估数量	备注
1	2018-2020年文书档案	页	27000	
2	基建档案	页	54000	共 540 卷，按每卷 150 页估算
3	基建档案图纸	张	600	
4	缉私缉查档案	页	167110	共 983 卷，按每卷 170 页估算
5	会计档案（报表）	页	17100	共 171 卷，按每卷 100 页估算
6	照片档案	张	500	
7	实物档案	个	400	
8	目录著录	条	6300	

注：1、以上产品均为国产产品，投标人中标后不允许转包。

2、以上数字化扫描参数为：彩色扫描、分辨率不低于 300DPI、存储方式为 JPG 及双层 PDF 两种格式。

## 二、服务内容及责任划分

### 1、服务内容

1.1 采购人委托供应商对采购人提供的南昌海关档案室文书、基建、缉私缉查、会计、照片、实物档案进行全文数字化扫描、目录著入、装订成册等整理加工服务。

### 2、供应商责任

2.1 供应商应保证项目的进度与质量，并在采购人指定的场地作业。供应商对所使用的场地及所有的设备资料（防火、防盗、防潮、防泄密、防虫害等）

负有安全保障义务。未经采购人同意，场内所有设备、资料不得擅自离场。

2.2 供应商应保证所整理的档案资料的完整以及索引目录正确无误。

2.3 供应商应随时接受采购人的检验和抽查，并按采购人要求及时修改。

2.4 供应商对采购人负有保密义务。供应商承诺严格保守在采购人工作期间所接触、知悉和掌握的国家秘密及工作秘密。不得以任何方式泄露所接触和知悉的国家秘密及工作秘密。

2.5 供应商不得将工作场地的电子设备以任何形式接入互联网或采购人办公局域网；未经采购人许可，不得将与工作无关的设备带入工作场地。

2.6 加工期间，供应商随时提供即时响应服务，响应时间不超过 2 小时。

2.7 服务项目完成后，所有与本服务项目有关的临时载体（硬盘记录、光盘记录、纸张记录等）均交由采购人予以清除、销毁。

**注：以上要求供应商须完全满足；否则，视为响应无效。**

### **3、采购人责任**

3.1 采购人提供约 80 平方米左右的作业场地、办公桌椅及电源、空调、饮水等必要设备设施。

3.2 采购人提供档案整理所需的档案装具、档案盒、打印机等。

3.3 采购人负责建立索引目录规则并及时提供给供应商。

3.4 针对供应商加工进度的安排及采购人自身工作要求，采购人应在加工时间段调整等方面予以配合。

3.5 采购人应根据工作需要，指定专人配合供应商调阅档案资料。

3.6 采购人应指定专人对供应商提出的相关档案业务问题给予及时回复，并提供最终处理意见。

## 第三章 商务条款

## 商务条款

### 一、服务地点

采购人指定的地点。

### 二、服务期限

成交供应商在与采购人签订合同后，接到采购人的入场通知之日起5个工作日内将有关扫描设备、人力配置等总体配备完毕，并开始档案数字化加工工作。

服务期限：2022年9月20日须完成本项目的档案数字化加工工作并通过采购人验收。

### 三、成品提交及验收

#### 1、成品提交

整理完成后的档案资料，移交到档案室等待验收。

#### 2、验收

甲方将对乙方生产的数据成品进行分期、分批的质量检查，若发现乙方违反招标文件中相关质量要求规定的，乙方必须全部返工。

##### 2.1、验收期限

自供应商提交书面验收报告之日5个工作日内，采购人指定专人完成验收工作。验收报告经双方签字后，视为合格。

##### 2.2、验收方法

(1) 以抽检的方式检查已完成数字化转换的所有数据，包括目录数据库、图像文件及数据挂接的总体质量。

(2) 验收时，数据抽检的比率不低于5%。

(3) 甲方在验收中检出的错误，乙方及时、无偿予以纠正并再提交甲方验收。

##### 2.3、验收指标

目录数据库与图像文件挂接错误，卷内目录不完全对应，或目录数据库、

图像文件之一出现不完整、不清晰、有错误等质量问题时，抽检标记为“不合格”。

抽检项目：

- (1) 档案装订：档案的装订还原情况，差错率 $\leq 1\%$ 。
- (2) 扫描图像：漏扫率 $\leq 0.1\%$ 。
- (3) 图像质量：图像质量情况完好率 $\geq 99\%$ 。
- (4) 格式封装：图像文件的命名差错率 $\leq 0.1\%$ 。
- (5) 著录：以条目为检查单位，档号、题(人)名等关键字段正确率 $\geq 99.5\%$ （原件字迹潦草、不清的，不计算在内），其余字段录入正确率 $\geq 99\%$ 。
- (6) 条目与图像挂接：挂接正确率 100%。
- (7) 档案原件：100%不缺失。

#### 四、付款方式

自项目验收合格之日起 5 个工作日内，供应商应向采购人开具相应的有效发票。采购人应按供应商所提供的账号信息，根据实际工作量，将工程款一次性完成支付给供应商。

#### 五、知识产权

成交供应商应保护采购人在使用该服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权、著作权或其它知识产权起诉的指控。如果任何第三方提出侵权指控，成交供应商须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。

**注：以上商务与服务条款为必须满足或优于，否则视为响应无效。**

## 第四章 首次磋商报价表、磋商分项报价表、 技术规格偏离表及商务条款偏离表（格式）

## 首次磋商报价表（格式）

供应商名称：\_\_\_\_\_

磋商编号：\_\_\_\_\_

项目名称	磋商报价（人民币/元）	实施地点	完成时间
南昌海关档案数字化扫描服务项目			
磋商保证金：人民币（大写）_____（¥_____）			
备注：			

注：栏数不够请自行增加。

供应商（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人签字\_\_\_\_\_

## 首次分项报价表（格式）

供应商名称：

磋商编号：

序号	项目名称	单位	数量	单价	总价	备注
一	分项报价					
1	人工费					
2	设备使用费					
3	其它费用					
二	成本费用(1~3项之和)					
三	税金					
四	利润					
五	合 计（磋商报价）					

备注：①第一中 1~3 项必须明细填写，第五“合计=成本费用+税金+利润”；若空格不够，供应商可以加格填写；

②供应商必须清楚写明项目名称、单位、数量、单价及总价。

供应商（公章）

法定代表人或委托代理人签字

## 技术响应、偏离说明表（格式）

供应商名称：\_\_\_\_\_

磋商编号：\_\_\_\_\_

项目名称	采购要求规格	磋商响应规格	技术偏离情况	说 明

注：必须按照技术要求逐项详细填写所投产品技术偏离情况；否则，响应无效；栏数不够请自行增加。

供应商（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人签字\_\_\_\_\_

## 商务响应、偏离说明表（格式）

供应商名称：\_\_\_\_\_

磋商编号：\_\_\_\_\_

竞争性磋商文件的商务条款	响应文件的商务响应	偏 离 说 明

注：必须按照商务条款内容逐项详细填写偏离情况；否则，响应无效；  
栏数不够请自行增加。

供应商（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人签字\_\_\_\_\_

## 第五章 磋商响应函、磋商保证金交纳证明、 资格证明文件、中小企业声明函（格式）

## 磋商响应函（格式）

致：中通服供应链管理有限公司

根据贵方为南昌海关档案数字化扫描服务项目采购项目，磋商编号：GYLZB20220550，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表供应商\_\_\_\_\_（磋商单位名称），提交下述文件：

- 一、首次磋商报价表
- 二、磋商分项报价表
- 三、技术规格偏离表
- 四、商务条款偏离表
- 五、资格证明文件
- 六、供应商基本情况登记表

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、竞争性磋商文件《磋商项目需求一览表》和《首次磋商报价表》，磋商总报价：人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

2、我方已详细审阅竞争性磋商文件，同意在供应商须知规定的截标日期起遵循本竞争性磋商文件，在规定的磋商有效期满之前均具有约束力，并按时到场参加磋商。

3、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具备独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。
- （7）供应商属于国家密码管理局发布的《商用密码应用安全性评估试点机构目录》，提供国家密码管理局网站公告页面及目录复印件并加盖公章。

4、我方根据竞争性磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

5、我方已详细审核竞争性磋商文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

6、我方声明在磋商有效期内撤回磋商或者有其他违约行为，我方同意被没收全部磋商保证金。

7、同意向贵方提供贵方可能要求的与本次磋商有关的任何数据或资料。

8、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取成交、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 未经同意，在采购过程中与采购人进行协商磋商的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话、传真：\_\_\_\_\_

开户名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人签名：\_\_\_\_\_

供应商（公章）：\_\_\_\_\_

磋商日期：\_\_\_\_\_

注：未按照本磋商响应函要求填报的磋商响应函将被视为非实质性响应磋商，从而导致该磋商被拒绝。

## 保证金交纳证明

(政府采购代理机构)：

\_\_\_\_\_(供应商全称)参加贵方组织的，磋商编号为\_\_\_\_\_的采购活动。按竞争性磋商文件的规定，已递交人民币(大写)\_\_\_\_\_元的磋商报价保证金。

供应商名称：\_\_\_\_\_

供应商开户银行：\_\_\_\_\_

供应商银行帐号：\_\_\_\_\_

粘贴转帐或电汇银行凭证交纳凭证（复印件）

注：请供应商认真填写银行信息，并要求与转帐或电汇银行凭证的相关信息一致，招标代理机构将依据此凭证信息退还采购项目报价保证金。

## 资格证明文件

供应商按照 “供应商须知” 第 12 点内容填写

## 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有 重大违法记录的书面声明

致：中通服供应链管理有限公司：

1、我公司在参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2、我公司通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道进行查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国采购法》第二十二条规定条件。

特此声明。如我公司提供虚假信息，将承担虚假应标的全部责任，并按《中华人民共和国采购法》相关法律、法规规定接受处罚。

供应商名称（加盖单位公章）：

日期：            年            月            日

# 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的 承诺函

致：中通服供应链管理有限公司：

我公司承诺参与本次南昌海关档案数字化扫描服务项目（磋商编号：GYLZB20220550）采购活动中，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，能够完全按照竞争性磋商文件技术要求、商务条款及响应文件中所响应的所有条款提供货物、服务。

特此承诺。如我公司提供虚假信息，将承担虚假应标及违约的全部责任，并按《中华人民共和国采购法》、《中华人民共和国合同法》相关法律、法规规定接受处罚。

供应商名称（加盖单位公章）：

日期：            年        月        日

## 为落实政府采购政策供应商须提供证明材料

### 1 中小企业声明函（服务）（格式-如适用则提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2022〕19号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：不符合小型、微型企业条件的不需提供。

## 2 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件

注：1、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件格式由出具单位提供；

2、不符合小型、微型企业条件或不属于监狱企业的不需提供。

单位名称（盖章）：

日 期：

### 3 残疾人福利性单位声明函（格式-如适用则提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 第六章 合同书及法人授权委托书（格式）

# 南昌海关档案数字化扫描服务项目采购合同

合同编号：

号

甲方（采购方）：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

乙方（供货方）：\_\_\_\_\_

签订地点：江西南昌

依照《中华人民共和国民法典》，根据招标采购项目的招竞标等文件，甲乙双方就本项目的物资采购事项签订本合同，以兹信守：

## 一、项目名称

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

## 二、服务内容

详见本项目竞争性磋商采购文件。

## 三、合同金额（即中标金额）

合同总额人民币小写：\_\_\_\_\_；

大写：\_\_\_\_\_；

2. 以人民币报价，完成本项目所需的设备费、纸张费、人工费、税款、运输费、保险费等完成本项目所需的所有费用，均应列入项目总报价。

价格为不固定变价，最后结算按实际完成量计算。天数为日历日。

## 四、项目验收

### 1、验收

甲方将对乙方生产的数据成品进行分期、分批的质量检查，若发现乙方违反招标文件中相关质量要求规定的，乙方必须全部返工。

#### 1.1、验收方法

(1) 以抽检的方式检查已完成数字化转换的所有数据，包括目录数据库、图像文件及数据挂接的总体质量。

(2) 验收时，数据抽检的比率不低于 5%。

(3) 甲方在验收中检出的错误，乙方及时、无偿予以纠正并再提交甲方验收。

#### 2、验收指标

目录数据库与图像文件挂接错误，卷内目录不完全对应，或目录数据库、图像文件之一出现不完整、不清晰、有错误等质量问题时，抽检标记为“不合格”。

抽检项目：

- (1) 档案装订：档案的装订还原情况，差错率 $\leq 1\%$ 。
- (2) 扫描图像：漏扫率 $\leq 0.1\%$ 。
- (3) 图像质量：图像质量情况完好率 $\geq 99\%$ 。
- (4) 格式封装：图像文件的命名差错率 $\leq 0.1\%$ 。
- (5) 著录：以条目为检查单位，档号、题(人)名等关键字段正确率 $\geq 99.5\%$ （原件字迹潦草、不清的，不计算在内），其余字段录入正确率 $\geq 99\%$ 。
- (6) 条目与图像挂接：挂接正确率 100%。
- (7) 档案原件：100%不缺失。

## 五、服务期限、地点

服务期限：2022 年 月 日须完成本项目的档案数字化加工工作并通过采购人验收。

服务地点：甲方指定地点。

## 六、付款方式

自项目验收合格之日起 5 个工作日内，供应商应向采购人开具相应的有效发票。采购人应按以下账号信息，根据实际工作量，将工程款一次性完成支付给供应商。

## 七、人员配置及服务要求：

- 1、作业人员必须在中标方公司缴纳“五险一金”；
- 2、作业人员的上班时间与我中心上班時間一致；
- 3、作业人员数量不得少于\_\_\_\_人。

## 八、违约责任

如果成交乙方没有按照合同规定或甲方同意延长的时间交付，每延期一天，按合同总金额的 1% 交付违约金（但违约赔偿费的最高限额为合同总金额的 10%）

## 九、仲裁

1. 合同执行过程中发生的任何争议，均以上述交付验收标准作为仲裁解决依据。如双方未能通过友好协商解决，应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

2. 在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他事项和条款仍应继续履行。

### 十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

### 十一、合同生效及其他

1. 协议一经双方签字，并加盖公章即为生效。

2. 本协议一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

3. 本协议有效期为从生效之日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，经甲乙双方签字、盖章后立即生效。

4. 本协议未尽事宜，以谈判文件为准。

甲方：

乙方：

公章：

公章：

甲方代表：

乙方代表：

联系电话：

联系电话：

联系人：

联系人：

传 真：

传 真：

签定日期：

签定日期：

注：以上合同格式仅为合同的参考范文本，具体以双方签定的正式合同为准，合同内容不得违背本采购文件实质性要求。

# 法定代表人授权书和委托代理人身份证（格式）

（注：如法定代表人参与项目响应，本项无需提供）

致：中通服供应链管理有限公司：

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名），系\_\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，兹授权\_\_\_\_\_（委托代理人名称）同志，为我方参加南昌海关档案数字化扫描服务项目采购项目（磋商编号：GYLZB20220550）签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：\_\_\_\_\_。

授权单位：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖私章）

有效期限：至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：代理人性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

说明：

- 1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。
- 3、将此委托书原件提交政府招标代理机构作为响应文件附件。
- 4、授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的响应响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
- 5、有效期限：与本公司响应文件中标注的响应有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
- 6、响应签字代表为法定代表人，则本表不适用。

法定代表人身份证粘贴处	委托人身份证粘贴处
-------------	-----------

## 第七章 供应商基本情况登记表(格式)

## 供应商基本情况登记表（格式）

单位名称						
详细地址						
主管部门		法人代表		职 务		
经济类型		授权代表		职 务		
邮政编码		电 话		传 真		
企业生产（经营）能力及设备情况						
近三年以来与用户成交的此类项目						
<b>单 位 概 况</b>	员工总数	人	生产（销售）人数		人	
			工程技术人员		人	
	流动资金	万元	资金	自有资金	万元	
			来源	银行贷款	万元	
	固定资产	原值	万元	资金	生产性	万元
		净值	万元	性质	非生产性	万元
企业财务 状 况	年 度	收入总额	利润总额	税后利润	负债总额	
	2020 年					
	2021 年					

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

**填表须知:** 供应商应完整填写本表，而且保证所有填写内容是真实和准确的。