

招 标 文 件

项目编号：401009JH050

项目单位：兰州市市政工程服务中心

项目名称：办公用品、办公耗材采购

兰州市公共资源交易中心

2022 年 6 月

目录

第一章 公开招标公告	4
第二章 投标人须知	6
投标人须知前附表	6
1、 总 则	9
1.1 招标文件涉及术语的内涵及解释	9
2、 投标须知	10
2.1 招标文件	10
2.1.1 综合说明	10
2.1.2 招标文件的修改与补充	10
2.1.3 答疑和现场考察	10
2.2 投标文件	11
2.2.1 投标文件的组成（具体要求见第七章）	11
2.2.2 投标报价	11
2.2.3 投标有效期	11
2.2.4 投标保证金	11
2.2.5 投标资格	11
2.2.5.1 资格审查资料	11
2.2.5.2 联合体投标	12
2.2.6 投标文件制作	12
2.3 投标	13
2.3.1 合格的投标人	13
2.3.2 投标综合要求及说明	13
2.3.3 投标文件的份数和签署	14
2.3.4 投标文件的加密	14
2.3.5 投标文件提交	14
2.3.6 投标截止时间	14
2.3.7 投标文件的修改与撤回	14
2.3.8 无效投标	14
2.4 开标	15
2.5 资格审查	16
2.6 评标	16
2.6.1 评标委员会	16
2.6.2 评标办法	17
2.6.3 相关法律法规	17
2.7 合同	17
2.7.1 中标通知书	17
2.7.2 合同的签署	18
2.7.3 履约保证金	18
2.7.4 招标代理服务费	18

2.7.5 其他	18
第三章 质疑和投诉等	19
3.1 对招标文件的澄清或修改	19
3.2 对招标文件的质疑	19
3.3 对招标过程和拟中标结果的质疑	19
3.4 澄清或质疑不予受理的情况	20
3.5 投诉	20
3.6 行政复议或行政诉讼	20
第四章 评标原则及办法	21
4.1 评标工作中的原则及组织	21
4.1.1 原则	21
4.1.2 组织	21
4.2 评标委员会的职责和义务	21
4.2.1 评标委员会的职责	21
4.2.2 评标委员会的义务	22
4.2.3 评标委员会成员的权利	22
4.3 评标内容及标准	22
4.3.1 评标内容	22
4.3.2 评标标准	23
4.4 评标程序	23
4.5 评标方法	24
4.5.1 最低评标价法	24
4.5.2 综合评分法	24
第二包：	26
4.5.3 评标注意事项	26
4.6 中标供应商的确定	27
4.7 废标	28
第五章 项目具体需求	29
5.1 售后服务要求	29
5.2 采购具体需求内容	29
第六章 合同	30
第七章 投标文件格式	36
7.1 投标文件封面	36
7.2 目录	37
7.3 投标人基本情况	38
7.4 资格性审查响应材料	40
7.5 综合评审响应材料	42
7.6 投标人认为有必要提供的其他有关资料	46
第八章 采购需求具体内容	47
第一包：	47

第一章 公开招标公告

兰州市市政工程服务中心办公用品、办公耗材采购项目的潜在投标人应在兰州市公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2022 年 7 月 6 日 9:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号: 401009JH050
2. 项目名称: 办公用品、办公耗材采购
3. 预算金额: 70 万元
4. 最高限价: 无
5. 采购需求: 第一包: 办公用品, 预算金额 35 万元; 第二包: 办公耗材, 预算金额 35 万元。(详见招标文件)
6. 合同履行期限: 合同约定
7. 本项目接受联合体投标: 否

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 提供满足《政府采购法》第二十二条规定的《资格承诺函》。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: (1) 投标产品制造商须为中小企业, 提供《中小企业声明函》(原件扫描件, 必须为公告发布之日至投标截止时间内出具); (2) 投标人须为未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃兰州)”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单; 未被列入“信用中国”或“信用中国(甘肃兰州)”网站记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等; 不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加项目投标, 查询网址: 信用中国 (<https://www.creditchina.gov.cn/>), 信用中国(甘肃兰州) (<http://credit.lanzhou.gov.cn/>), 中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)。
3. 本项目的特定资格要求: 无。

三、获取招标文件

1. 时间: 2022 年 6 月 16 日 00:00 至 2022 年 6 月 22 日 23:59 (北京时间)。
2. 地点: 兰州市公共资源交易中心网站
3. 方式: 社会公众可通过兰州市公共资源交易中心网站 (<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/>) 查阅或在线免费获取招标文件。拟参与公共资源交易活动的潜在投标人, 需以“用户名+密码+验证码”软认证方式登录或者数字证书(CA 或移动 CA)方式登录兰州市公共资源交易中心网站-兰州市电子招投标交易平台 (<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/TPBidder/memberLogin>), 点击“我要投标”按钮进行本项目后续工作。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交方式: 本项目仅以电子投标文件方式提交。供应商登录兰州市公共

资源交易中心网站-兰州市电子招投标交易平台(<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/TPBidder/memberLogin>), 在系统中提交数字证书(CA 或移动 CA)加密的电子投标文件。

2. 提交投标文件截止时间: 2022 年 7 月 6 日 09: 30 (北京时间), 逾期不予受理。

3. 开标时间: 2022 年 7 月 6 日 09: 30 (北京时间)。

4. 开标地点: 兰州市公共资源交易中心开标三室(兰州市城关区甘南路 701 之 1 号伊真大厦 11 楼)。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目投标文件制作及开评标使用“新点投标文件制作软件(兰州版)”、“新点不见面开标大厅”、“兰州市网上开评标系统”, 具体技术支持电话: 4009980000、0931-4608344。

2. 本项目受理自编号: GK2022-040。

3. 本项目若有更正将通过原采购公告发布媒体发布, 请及时关注甘肃政府采购网、兰州市公共资源交易中心网站。

4. 质疑请以书面形式提交采购人、采购代理机构, 投诉请以书面形式提交兰州市财政局政府采购监督管理科(投诉电话: 0931-8105030)。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 兰州市市政工程服务中心

地址: 兰州市七里河区

联系人: 张强

电话: 13893371222

2. 采购代理机构信息

名称: 兰州市公共资源交易中心

地址: 兰州市城关区甘南路 701 之 1 号伊真大厦

联系人: 曾茜

联系电话: 0931-4608327

3. 项目联系方式

联系人: 张强

电话: 13893371222

2022 年 6 月 15 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	内容及要求
1.1	采购人	采购人：兰州市市政工程服务中心 地址：兰州市七里河区 联系人：张强 电话：13893371222
1.1	代理机构	集采机构：兰州市公共资源交易中心 地址：兰州市城关区甘南路 701 之 1 号伊真大厦 联系人：曾茜 联系电话：0931-4608327
1.1	项目名称	办公用品、办公耗材采购
1.1	采购需求	详见招标文件
1.1	财政备案编号	401009JH050
1.1	项目编号	401009JH050
1.1	采购预算	70 万元
1.1	采购方式	公开招标
1.1	采购类型	货物类
1.1	是否面向中小企业预留	全部预留
1.1	是否同意中标人依法采取分包方式履行合同	否
2.1.2	澄清或修改	投标截止时间至少 15 日前，不足 15 日的，采购人或者代理机构顺延提交投标文件的截止时间。 招标文件的澄清、更正公告及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。

2.1.3	现场考察或者答疑会	不组织
2.2.3	投标有效期	投标文件在正式递交日期起 90 日内有效
2.2.4	投标保证金	无
2.2.5.1	资格要求	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；提供满足《政府采购法》第二十二条规定的《资格承诺函》。 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）投标产品制造商须为中小企业，提供《中小企业声明函》(原件扫描件，必须为公告发布之日至投标截止时间内出具)；（2）投标人须为未被列入“信用中国”或“信用中国（甘肃兰州）”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；未被列入“信用中国”或“信用中国（甘肃兰州）”网站记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等；不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加项目投标，查询网址：信用中国（https://www.creditchina.gov.cn/），信用中国（甘肃兰州）（http://credit.lanzhou.gov.cn/），中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）。 3.本项目的特定资格要求：无。
2.3.6	投标截止时间	2022 年 7 月 6 日 9:30（北京时间）
2.2.5.2	联合体投标	不接受
2.2.6.1	电子投标文件	本项目采用不见面电子投标方式，不接受投标人提交的纸质投标文件。 本项目投标文件制作及开评标工作使用“新点投标文件制作软件（兰州版）”、“新点不见面开标大厅”、“兰州市网上开评标系统”等系统，投标人使用数字证书（CA 或移动 CA）、新点投标文件制作软件（兰州版）（下载地址：http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/fwzn/003003/20200512/aac3d755-c58c-4124-868c-0c67daae15d1.html）制作电子投标文件。 投标人须提交本项目电子投标文件。投标人制作电子投标文件，应使用数字证书（CA 或移动 CA）进行电子签名或电子签章；投标人应登录兰州市公共资源交易中心网站-兰州市电子招投标交易平台(http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/TPBidder/memberLogin)提交数字证书（CA 或移动 CA）加密的电子投标文件（用其他方式加密的电子投标文件视为无效文件）。 电子投标文件制作及提交技术咨询电话：0931-4608344，4009 980000。

2.5	资格审查	采购人或代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格情况进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格，对不符合资格要求的投标人，将视为无效投标。
2.6.1	评标委员会	评标委员会成员人数为不少于 5 人的单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。
2.6.2	评标办法	综合评分法。
2.6.2	评标	全流程电子化。
2.7.1	中标通知书	中标（成交）供应商在中标（成交）公告发布后在兰州市公共资源交易中心 13 楼 1312 室政府采购科领取中标通知书，不再另行通知。因逾期未领取造成的后果由供应商自行承担。
2.7.3	履约保证金	无
2.7.4	招标代理服务费	该采购项目不收取任何招标服务费用。
3.2	对采购文件的质疑	以书面形式向采购人、代理机构递交质疑函。
3.3	对采购过程和拟成交结果的质疑	以书面形式向代理机构递交质疑函。
3.5	投诉	以书面形式向兰州市财政局投诉。
4.6	本项目采购人是否授权评标委员直接确定中标人。	是

1、 总 则

1.1 招标文件涉及术语的内涵及解释

1) “政府采购当事人”是指在政府采购活动中享有权利和承担义务的各类主体，包括采购人、供应商和采购代理机构等。

2) “采购人”和“需方”见投标人须知前附表。

3) “集中代理机构”是指兰州市公共资源交易中心。

4) “投标人”是指向本次代理机构提交投标文件的供应商。

5) “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

6) “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

7) “投标文件”是指投标人根据本招标文件向代理机构提交的全部文件。

8) “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

9) “货物”是指投标人中标后根据招标文件和合同的规定须向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备等。

10) “安装”是指投标人中标后按招标文件和合同的规定在项目现场所进行的安装、调试、检验、验收及修补缺陷等内容。供方应对所有现场作业、所有全部安装的完备性、稳定性和安全性负责。

11) “服务”是指投标人中标后根据招标文件和合同的规定承担与供货、安装有关的服务，包括运输、仓储、保险以及其它的伴随服务，如售后、维修、更换和应承担的其它义务。

12) “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

13) “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

14) “节能产品”是指纳入财政部、国家发展和改革委员会公布的《节能产品政府采购清单》的货物。

15) “环境标志产品”是指纳入财政部、国家环境保护总局公布的《环境标志产品政府采购清单》的货物。

16) “书面形式”是指任何手写、打印或印刷的各种函件扫描件，不包括电传、电报、传真、电子邮件。

2、 投标须知

2.1 招标文件

2.1.1 综合说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，现通过招标来择优选定供货商。本招标文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。投标人应认真阅读本招标文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。投标人被视为充分熟悉本招标项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉招标文件的格式、条件和范围。投标人没有按照招标文件的要求提交相关资料，或者投标人没有对招标文件相关内容都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标无效。

2.1.2 招标文件的修改与补充

采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构在投标截止时间至少 15 日前，招标文件的澄清或者修改将以网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人；不足 15 日的，采购人或者代理机构顺延提交投标文件的截止时间。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

2.1.3 答疑和现场考察

本项目组织情况见投标人须知前附表。

根据采购项目和具体情况，采购单位若认为有必要，可以组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

投标人自行承担参加答疑会或考察现场所发生的一切费用。

2.2 投标文件

2.2.1 投标文件的组成（具体要求见第七章）

投标人制作电子投标文件。制作电子投标文件必须按下列顺序编制。

- 1) 目录
 - 2) 投标人基本情况（自拟）；
 - 3) 资格性审查响应情况；
 - 4) 综合评审响应情况（含开标一览表、分项报价明细表、商务部分、技术部分等）；
 - 5) 投标人认为有必要提供的其他有关资料。
- 招标文件未提供的格式由投标人自行编写。

2.2.2 投标报价

本项目投标价格应包括完成招标文件规定的招标范围全部内容所需的全部费用。除非招标文件另有规定，投标报价应包括完成本项目所需用料、人工、机械安装、检测、调试、保修、保险、利润、税金、劳保统筹、政策性文件规定及合同包含的所有风险、优惠率、责任等各项应有费用。

投标人的投标报价只能有一个投标报价，投标价格采用唯一价格，即不得为某一范围价格。投标货币为人民币。

2.2.3 投标有效期

投标有效期见投标人须知前附表。

投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

2.2.4 投标保证金

无。

2.2.5 投标资格

2.2.5.1 资格审查资料

详见投标人须知前附表要求。

2.2.5.2 联合体投标

是否接受联合体投标情况见须知前附表。

若本项目接受联合体投标，投标人须具备条件：

1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2) 联合体各方均应当具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标文件规定的供应商资格条件。

3) 联合体各方之间应当签订共同投标协议（自拟）并在投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

4) 联合体投标的，应以主体方名义提交投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

5) 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。

6) 联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。各方均应提供《中小企业声明函》。

7) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

2.2.6 投标文件制作

2.2.6.1 电子投标文件制作

投标人使用兰州市公共资源交易中心网站提供的“新点投标文件制作软件（兰州版）”制作工具，响应招标文件要求编制电子投标文件。电子投标文件制作时，响应资料内容按照“投标文件目录”和格式进行编制、分批导入，保证目录清晰、内容完整，生成电子投标文件时选择**数字证书（CA 或移动 CA）**。

本项目电子投标文件须使用数字证书（CA 或移动 CA）完成电子签名和电子签章。

投标人编制的电子投标文件，在投标截止时间前完成上传**数字证书（CA 或移动 CA）**加密的电子投标文件（加密和解密须用同一**数字证书（CA 或移动 CA）**）。

投标人在投标截止时间前，可以对其所提交的电子投标文件进行修改并重新上传，但以提交投标文件截止时间前最后一次上传的电子投标文件为有效投标文件。

投标人认为有必要提交的其他资料请于投标截止时间前一并提交。

投标截止时间以兰州市公共资源交易中心-“新点不见面开标大厅”的时间为准，逾期未完成上传的电子投标文件将被拒收。

如果投标人未按招标文件要求提交或加密，采购人或者采购代理机构对电子投标文件的误投和提前解密等情况概不负责。提前解密的电子投标文件，采购人或者采购代理机构将予以拒收。

电子投标文件具有法律效力，投标人须保证提供在电子投标文件中资料内容真实有效，若存在虚假应标行为，对供应商产生的不利因素由其自行承担。

2.3 投标

2.3.1 合格的投标人

1) 凡有能力提供本项目招标文件所述货物及服务的，符合招标文件规定资格要求的境内供货商或制造商均可能成为合格的投标人。

2) 投标人应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。

3) 一个投标人只能针对具体一个包段提交一个对应的电子投标文件。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4) 为该项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.3.2 投标综合要求及说明

1) 投标人应按照招标文件要求按包段进行投标，且每包只能报一个方案进行报价投标，否则，按无效投标处理。

2) 本项目不接受超出采购预算的报价，当投标人的报价超出采购预算时，视为未实质性响应招标文件的要求。

3) 投标人对投标文件的描述因欠缺或漏报而影响对投标人投标文件的评比，不利后果由投标人承担。

- 4) 投标人在投标文件中所列出的响应内容均视为在投标报价内容中。
- 5) 投标人具有《政府采购法》第七十七条中第一至五项情形之一规定的，中标、成交无效。
- 6) 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，代理机构和需方均无义务和责任承担这些费用。
- 7) 如技术参数具有特指性将不作为评判依据。

2.3.3 投标文件的份数和签署

投标人应编制电子投标文件一份，电子投标文件签署应使用数字证书（CA 或移动 CA）进行电子签名和电子签章。

2.3.4 投标文件的加密

电子投标文件应使用数字证书（CA 或移动 CA）加密，未加密或未上传加密文件的，对投标人产生的不利因素由其自行承担。

2.3.5 投标文件提交

提交投标文件截止时间前，投标人以“用户名+密码+验证码”软认证方式登录或者数字证书（CA 或移动 CA）方式登录兰州市公共资源交易中心网站-兰州市电子招投标交易平台(<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/TPBidder/memberLogin>)，在系统中提交数字证书（CA 或移动 CA）加密的电子投标文件。

2.3.6 投标截止时间

投标截止时间见投标人须知前附表。

2.3.7 投标文件的修改与撤回

投标人可以在提交电子投标文件以后，在提交投标文件截止时间前，撤回或修改并再次上传数字证书（CA 或移动 CA）加密的电子投标文件。在提交投标文件截止时间以后，不能更改电子投标文件。

2.3.8 无效投标

2.3.8.1 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

（一）投标文件的格式及内容不符合招标文件要求或实质性响应内容字迹模糊、无法辨认；

（二）投标有效期不足；

（三）评标委员会认为投标人的报价有可能影响产品质量或者不能诚信履约，投标人不能证明其报价合理性的；

（四）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

（五）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（六）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（七）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（八）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（九）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3.8.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装；

（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

2.4 开标

采购人或者代理机构将于采购文件规定的开标时间和地点组织公开开标。开标会议由采购人或者代理机构在线组织并主持。投标人以数字证书（CA 或移动 CA）方式登录兰州市公共资源交易中心-“新点不见面开标大厅”（<http://lzzgzyjy.lanzhou.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/index>），选择进入本项目，投标人的法定代表人或授权代表人在线参加不见面开标会议。

开标时，采购人或者代理机构将检查网上开标系统情况，在线公布提交有

效投标文件的投标人名称。投标人不足 3 家的，不得开标。

投标人对加密电子投标文件在线解密，**各投标人解密时间期限为 30 分钟内，超过时间的，代理机构将拒绝投标人参与本项目投标。**

采购人或者代理机构在线向所有参与开标的投标人公布有效投标人的名称、开标一览表中的投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

采购人或者代理机构有权就投标文件中含混之处向投标人提出询问或澄清要求。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

开标后直到向中标的投标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等均不得向其他投标人及与投标无关的其他人透露。

2.5 资格审查

开标结束后，采购人对参与投标的投标人资格进行审查。采购人依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格情况进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格，对不符合资格性要求的投标人，将视为无效投标。

采购人应当通过信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等渠道查询投标人信用记录，采购人应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将视为无效投标。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，采购人应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.6 评标

2.6.1 评标委员会

评标委员会由采购人代表和从专家库随机抽取的专家组成。评标委员会成员人数为不少于 5 人的单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员不得参加开标活动。

对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单或根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

2.6.2 评标办法

评标委员会按照第四章“评标原则及办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

本项目评标办法采用**综合评分法**。

本项目全程采用电子化流程。

2.6.3 相关法律法规

《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》等法律法规。

2.7 合同

2.7.1 中标通知书

中标供应商确定后，采购人或者采购代理机构 2 个工作日内，发出中标通

知书，并在甘肃省政府采购网和兰州市公共资源交易中心网站公告中标结果。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

中标供应商在中标结果公告发布后在兰州市公共资源交易中心 13 楼 1312 室政府采购科领取中标通知书，不再另行通知。因逾期未领取造成的后果由供应商自行承担。

2.7.2 合同的签署

政府采购合同适用中华人民共和国民法典。采购人和已领取中标通知书的投标人在遵守政府采购法的相关规定的前提下，享有自愿订立政府合同的权利。采购人和供应商应当遵循公平原则确定双方的权利和义务，按照平等、自愿的原则以合同方式约定。

采购人与中标供应商在中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。合同要以书面形式。

中标、成交通知书发出后，采购人改变中标、成交结果的，或者中标、成交供应商放弃中标、成交项目的，按照《政府采购法》等相关规定办理。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同，否则依法承担法律责任。

2.7.3 履约保证金

无。

2.7.4 招标代理服务费

无。

2.7.5 其他

中标后招标文件和投标文件未尽事宜另行商定。本招标文件由采购人、代理机构负责解释。

第三章 质疑和投诉等

3.1 对招标文件的澄清或修改

采购人、采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响招标文件编制的，采购人、采购代理机构应在提交首次响应文件截止时间至少 15 日前，以书面形式或者电话形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不足 15 日的，顺延提交投标文件截止时间。

3.2 对招标文件的质疑

投标人对政府采购活动事项有疑问的，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。提出质疑的投标人必须是参与本项目采购活动的投标人。对招标文件提出质疑的，须在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内书面形式提交。投标人的质疑必须在有效的质疑期内一次性提出。质疑函包括以下内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑函时，提供法定代表人身份证扫描件；由授权人递交质疑函时，还须提供法人授权函和质疑授权函（均为扫描件）及授权人的身份证扫描件。身份证扫描件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在扫描件正反面非空白位置注明“该扫描件用于在 XXX 项目澄清或质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

采购人、代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内根据质疑函的具体内容相应作出答复，答复内容不得涉及商业秘密。以书面形式答复提出澄清或质疑的供应商和其他有关供应商，或在兰州市公共资源交易网上予以公布。递交质疑的供应商和其他有关供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

3.3 对招标过程和拟中标结果质疑

投标人认为招标过程和拟中标结果使自己的权益受到损害的，可以在拟中标结果发布之日起 7 个工作日内，由质疑方的法定代表人或授权投标人以书面形式向代理机构递交质疑函（扫描件）。投标人的质疑必须在有效的质疑期内

一次性提出。

质疑函包括以下内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑函时，提供法定代表人身份证扫描件；由授权投标人递交质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为扫描件）及被授权投标人的身份证扫描件。身份证扫描件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在扫描件正反面非空白位置注明“该扫描件用于在 XXX 项目质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

代理机构应在受理投标人的书面质疑后，可以组织原评审委员会协助答复质疑，根据质疑函的具体内容及时向递交质疑函的投标人作出答复，答复内容不得涉及商业秘密。

3.4 澄清或质疑不予受理的情况

有下列情形之一的，属于无效质疑：

- (一)不是参与该政府采购项目活动供应商的；
- (二)被质疑人为采购人或政府采购代理机构之外的；
- (三)所有质疑事项超过质疑有效期的；
- (四)以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- (五)未按上述规定递交澄清或质疑函的；
- (六) 其它不符合受理条件的情形。

3.5 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内以书面形式向兰州市财政局投诉。受理投诉部门：兰州市财政局，地址：兰州市城关区中山路 46 号，联系电话：0931-8105030 。

3.6 行政复议或行政诉讼

投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

第四章 评标原则及办法

4.1 评标工作中的原则及组织

4.1.1 原则

根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规规定，采购人或代理机构从政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。评标委员会由采购人代表和评标专家共同组成，评标委员会成员应按照“客观、公正、审慎”的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

4.1.2 组织

1) 评标委员会: 由采购人代表和从专家库随机抽取的专家组成评标委员会。评标委员会成员人数为不少于 5 人的单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员不得参加开标活动。

对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

2) 代理机构: 由兰州市公共资源交易中心工作人员组成，负责招标文件的制作，对外联系，开标、评标的会务工作；做好会议记录；对评标过程中的原始文件进行归档；随时印发需要的文件资料，对各种咨询函件及档案文件的统收统发。

3) 监督部门：兰州市财政局。

4.2 评标委员会的职责和义务

4.2.1 评标委员会的职责

- 1) 独立审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- 2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- 3) 对投标文件进行比较和评价；
- 4) 参与评标报告的起草

- 5) 确定中标候选人名单, 以及根据采购人委托直接确定中标人;
- 6) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为;
- 7) 采购人核对评标结果。

4.2.2 评标委员会的义务

- 1) 遵纪守法, 客观、公正、廉洁地履行职责;
- 2) 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标, 对评审意见承担个人责任;
- 3) 对评标过程和结果, 以及供应商的商业秘密保密;
- 4) 应当配合答复供应商的询问、质疑和投诉等事项;
- 5) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密。

4.2.3 评标委员会成员的权利

- 1) 应当严格遵守评审工作纪律, 按照客观、公正、审慎的原则, 根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。
- 2) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时, 应当停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况。
- 3) 发现供应商具有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的, 应当及时向财政部门报告。
- 4) 在评审过程中受到非法干预的, 应当及时向财政、监察等部门举报。

4.3 评标内容及标准

4.3.1 评标内容

此次评标办法采用综合评分法。

本项目采用电子评标, 评标委员会以电子投标文件和招标文件作为评审依据。

评标委员会将审查投标书是否完整、有无计算上的错误、文件签署是否合格、投标文件的总体编排是否有序, 审查投标人提供的资格证明文件, 评估投

标人的财务、技术和生产能力。如果评标委员会认定投标人未完全响应招标文件，其投标将被视为无效投标。

4.3.2 评标标准

评标委员会可以对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，修正错误的标准如下：

- 1) 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。
- 2) 当单价与总价之间不一致时，通常以标出的单价为准。除非评标委员会认为有明显的小数点错位，此时应以标出的总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标。
- 3) 对于投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。
- 4) 评标委员会审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。
- 5) 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，其投标将被视为无效投标，投标人不得通过修正或撤消不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。
- 6) 如技术参数具有特指性将不作为评判依据。

4.4 评标程序

- 1) 投标文件初审。初审为符合性检查。

符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应，对不符合符合性检查的投标人视为无效投标。

- 2) 比较与评价。按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估。

3) 推荐中标供应商名单。中标候选人数量应根据采购需要确定，但须按顺序排列中标候选人。

4) 编写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告。

评标委员会全体成员须在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任，对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评审报告有异议的，在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评审报告。

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在要求投标人作出必要的澄清、说明或者更正。

若有澄清要求，投标人请登录兰州市公共资源交易中心网站-兰州市电子招投标交易平台（<http://lzggyjy.lanzhou.gov.cn/TPBidder/memberLogin>），对接收到的要求，投标人应及时作出澄清、说明或者补正。投标人澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 评标方法

本项目采用综合评分法进行评标。

4.5.1 最低评标价法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.5.2 综合评分法

评标办法采用综合评分法（满分 100 分）。

评标委员会以开标、审标情况为基本依据，对有效的投标文件及投标人进行商务标和技术标综合评审。评标委员会对投标商的投标文件进行审查，剔除资质不符合招标文件要求的投标商，资质条件符合招标文件要求的投标商进行下一轮评审。

评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列，选择中标供应商。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按报价最低获得中标人推荐资格。得分相同的，同评标委员会随机抽取。具体评标办法如下：

第一包：

内容	分值	评分标准
投标报价 (30分)	30	在价格评分时，满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价为评标基准价，其价格得分计 30 分。其他投标人的价格得分统一按公式计算：报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 30。
商务部分 (20分)	10	自 2021 年 1 月 1 日起至今各相同或类似的业绩，每提供 1 份合同得 2 分，最高得 10 分。（提供合同或中标（成交）通知书原件扫描件）
	6	投标人或生产厂家获得质量管理体系认证书、投标人获得环境管理体系认证书、职业健康安全管理体系认证书，有 1 项的得 2 分，最高得 6 分，没有的或不提供不得分。（提供证书原件扫描件）
	4	投标人提供投标产品（金属产品、塑料产品）具有中国环境标志产品认证证书，每具备 1 项得 2 分，最高得 4 分，没有的或不提供不得分。（提供证书原件扫描件）
技术部分 (30分)	20	投标人提供货物的规格型号、技术参数、质量标准、检测机构资质与招标文件中要求的规格型号、技术参数、质量标准、检测机构资质进行逐项比较，全部满足得 20 分，有 1 项不满足扣 2 分，扣完为止。（带*产品提供具有甲级及甲级以上资质的检测机构出具的检测报告原件扫描件，检测报告出具时间为 2021 年 3 月 1 日之后）
	6	投标人提供所投产品厂家（带*产品）针对本项目的产品授权函原件扫描件，每提供 1 个厂家得 1 分，最高得 6 分，没有的或不提供不得分。
	2	投标人提供“质量保证承诺书”得 2 分，不提供不得分。（提供原件扫描件）
	2	提供针对本次供货的“不拖欠劳务人员工资和产品货款的承诺书”得 2 分，不提供不得分。（提供原件扫描件）
售后服务 (20分)	6	投标人提供所投产品厂家（带*产品）针对本项目的产品售后服务承诺函原件扫描件，每提供 1 个厂家得 1 分，最高得 6 分，没有的或不提供不得分。
	14	投标人有明确、完善的管理制度和售后服务体系，具有本地化服务能力，针对本项目有详尽的人员安排、车辆配送、服务流程、安全保障、应急预案等详细的方案。方案完全满足得 14 分，方案基本满足得 8 分，方案简单空洞得 2 分，没有的或不提供不得分。

第二包：

项目内容	打分标准	分值
价格部分 30 分	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分别统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/投标人投标报价）×30	30
商务部分 (24 分)	投标人需提供打印机硒鼓、墨粉、墨盒等主要耗材厂家授权函每提供一家得 2 分，最多得 10 分，不提供不得分。	10
	投标人提供厂家售后服务授权函原件，每提供一项得 2 分，最多得 10 分，不提供此项不得分。其他授权不得分	10
	提供近三年以来完成同类项目业绩，每提供一项得 2 分，最高得 4 分。（提供合同或中标（成交）通知书原件扫描件）	4
技术部分 (20 分)	投标产品技术参数和配置完全满足或高于招标文件要求的得 20 分，技术参数每有 1 项负偏离扣 2 分，扣完为止。 （此项以厂家所提供的相关证明文件或材料为依据）	20
服务 (20 分)	能够承诺在较短的时间内配合采购人安装送达货物，且配送方案合理，验收合格的得 10 分，配送方案较为合理得 6 分，配送方案一般得 3 分，差或不承诺不得分。	10
	依据质量保证承诺、售后服务体系、响应时间、信誉等进行综合打分，完全满足得 10 分，较为满足得 6 分，基本满足得 3 分，差不得分。	10
售后 (6 分)	所有产品免费售后质保期 1 年。在此基础上，每增加 1 年加 2 分，最高 6 分	6

4.5.3 评标注意事项

如出现下列情况，评标委员会必须按照相应规定进行评审：

1. 本项目评标采用电子评标，评标委员会依据招标文件及投标人上传的电子投标文件作为评审依据。

2. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单（财库〔2019〕19 号）“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单（财库〔2019〕18 号）范围内的品目产品，实施政府优先采购。

4.1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，对采购预算中预留中小企业的采购项目，只能中小企业参与投标，参加

政府采购活动的中小企业必须提供《中小企业声明函》（扫描件）。

2) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条规定，对采购预算中非预留中小企业的采购项目，对供应商提供小微企业制造产品或者提供服务的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。参加政府采购活动的中小企业必须提供《中小企业声明函》（扫描件）。

3) 在政府采购活动中，供应商提供的货物或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5. 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小微企业。参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（扫描件），不再提供《中小企业声明函》。

6. 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小微企业。（提供扫描件）。

4.6 中标供应商的确定

根据《中华人民共和国财政部令》第87号第五十八条规定，采购人授权评标委员会直接确定中标供应商。

中标人确定后，由代理机构以公告的方式向采购当事人公布，并向中标人发出中标通知书。

4.7 废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，参与本项目的投标人，可通过电话方式询问废标原因。

第五章 项目具体需求

5.1 售后服务要求

双方合同约定。

5.2 采购具体需求内容

具体见第八章。

第六章 合同

政府采购合同

(货物类参考样本)

项目名称：_____

政府采购管理部门备案编号：_____

采购文件编号：_____

甲方合同编号：_____

甲方：_____

乙方：_____

采购代理机构：_____

签订时间： 年 月 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照招标结果签订本合同。

第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物：_____

货物名称、规格及数量详见“供货一览表”。

第二条 合同总价款

本合同项下货物总价款为_____（大写）人民币，分项价款在“投标报价表”中有明确规定。

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格之前及保修期内备品备件发生的所有含税费用。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

第三条 组成本合同的有关文件

下列关于兰州市政府采购_____号的招投标文件或与本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）乙方提供的投标文件和投标报价表；
- （2）供货一览表；
- （3）交货地点一览表；
- （4）技术规格响应表；
- （5）投标承诺；
- （6）服务承诺；
- （7）中标或成交通知书；
- （8）甲乙双方商定的其他文件。

第四条 权利保证

乙方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

第五条 质量保证

1. 乙方所提供的货物的技术规格应与招标文件规定的技术规格及所附的“技术规格响应表”相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2. 乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、

规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

第六条 包装要求

1. 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2. 每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

第七条 交货和验收

1. 乙方应按照本合同或采购文件规定的时间和方式向甲方交付货物，交货地点由甲方指定。

如采购文件对交货时间未明确规定，则乙方应当在_____（期间）前将货物交付甲方。

2. 乙方交付的货物应当完全符合本合同或者采购文件所规定的货物、数量和规格要求。乙方不得少交或多交货物。乙方提供的货物不符合招标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

3. 货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好。

4. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

5. 甲方应当在到货后的_____个工作日内对货物进行验收；需要乙方对货物或系统进行安装调试的，甲方应在货物安装调试完毕后的_____个工作日内进行质量验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。招标文件对检验期限另有规定的，从其规定。

6. 货物和系统调试验收的标准：按行业通行标准、厂方出厂标准和乙方投标文件的承诺（详见合同附件载明的标准，并不低于国家相关标准）。

第八条 伴随服务 / 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。

2. 除前款规定外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场安装、调试和/或启动监督；

（2）就货物的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。

3. 若招标文件中不包含有关伴随服务或售后服务的承诺，双方作如下约定：

3.1 乙方应为甲方提供免费培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，乙方还需就货物的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在货物安装现场或由甲方安排。

3.2 所购货物若为电脑则由乙方提供至少3年的整机保修和系统维护；若为其他货物则按生产厂家的标准执行，但不得少于1年（请分别列出：_____）；保修期自甲方在货物质量验收单上签字之日起计算，保修费用计入总价。

3.3 保修期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但不可抗力（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

3.4 货物故障报修的响应时间为：工作期间（星期一至星期五 8:00-18:00）为_____时；非工作期间为_____小时。

3.5 若货物故障在检修8工作小时后仍无法排除，乙方应在48小时内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

3.6 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

3.7 保修期后的货物维护由双方协商再定。

第九条 履约保证金

1. 卖方在签订本合同之日，向甲方或甲方指定的机构提交履约保证金_____元。

2. 履约保证金的有效期为甲乙双方签署验收单后的_____天。

3. 如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

4. 履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在有效期满后_____天内退还乙方。

第十条 货款支付

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 如本合同项下的采购资金系甲方自行支付，乙方向甲方开具发票，甲方在签署验收单后的_____个工作日内付款。

3. 如合同项下的采购资金系财政拨款资金，乙方在_____个工作日内由兰州市财政局拨付款项

（1）经甲方盖章确认的发票扫描件；

（2）经甲方签署的验收单。

（3）合同副本。

4. 以上2、3款款项的支付进度以招标文件的有关规定为准。如招标文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

上述第2或第3款均仅支付至合同总价的_____%，余款_____%作为质量保证金于货物或系统运行满一年后的_____个工作日内付清

第十一条 违约责任

1. 甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的 5% 违约金。
2. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 5% 滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5% 。
3. 如乙方不能交付货物，甲方有权扣留全部履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价 5% 的违约金。
4. 乙方逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的 5% 的滞纳金。如乙方逾期交货达_____天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自到达乙方时生效。
5. 乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额 5% 的违约金。
6. 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，并按第 3 款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。
7. 乙方未按本合同第九条的规定向甲方交付履约保证金的，应按应交付履约保证金的 _____% 向甲方支付违约金，该违约金的支付不影响乙方应承担的其他违约责任。
8. 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的 _____% 向甲方承担违约责任。
9. 乙方在承担上述 4-7 款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

第十二条 合同的变更和终止

除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十三条 合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第十四条 争议的解决

1. 因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。
2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第____种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

(2) 向_____仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

3. 在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十五条 合同生效及其他

1. 本合同自签订之日起生效。

2. 本合同一式两份，甲乙双方各执壹份。

3. 兰州市公共资源交易中心为甲方的采购代理机构，根据甲方的授权代其采购确定乙方为中标单位，但不承担本合同规定的甲方的权利和义务。

4. 其他未尽事宜由双方签订补充协议。

5. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

供方全称（盖章）：

需方全称（盖章）：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

法定代表人或委托代理人（签字）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

经办人：

经办人：

特别说明：

1. 本范本根据《政府采购法》、《民法典》等法律法规制定。具体项目的采购合同条款，在本范本框架内由甲乙双方协商一致签订。空格处划横线。

2. 收款单位名称应与本合同乙方单位名称、项目中标单位名称、开具发票单位名称相一致。

3. 甲方（采购单位）应盖本单位公章（不允许盖内设科室章），乙方应盖单位公章或合同专用章，合同双方应盖骑缝章。

4. 除涉密项目外，根据《政府采购法实施条例》第 50 条规定：采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

第七章 投标文件格式

7.1 投标文件封面

投标文件

项目名称：

项目编号：

分包名称：

包 号：

投标人：

法定代表人：

被授权人：

日期 年 月 日

注：1. 电子投标文件须以数字证书（CA 或移动 CA）逐页签章；

2. 如无被授权人无需填写。

7.2 目录

目录

1、投标人基本情况（自拟）
2、资格性审查响应材料.....
3、综合评审响应材料.....
4、投标人认为有必要提供的其他有关资料.....

7.3 投标人基本情况

1、投标函格式

投 标 函

致：兰州市公共资源交易中心

根据已收到的项目编号为_____的兰州市_____需_____项目招标文件，我单位经认真研究上述招标文件，决定参加本次投标。我方提交投标文件____份并保证其真实性。我方愿承担该项目的实施和保修任务，履行招标文件中对中标单位的要求和应承担的责任和义务。同时我方郑重做出如下声明：

1、我方完全接受招标文件中的内容，并将按招标文件的规定履行责任、义务。

2、我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件、参考资料及有关附件，无其他不明事项。

3、我方同意提供贵方可能要求的与投标有关的任何证据或资料。

4、如果我方中标，我方将按《中标通知书》要求签订、履行合同，承担责任、义务。

5、我方同意所递交的投标文件在 90 天的投标有效期内有效，在此期间我方将受此约束。

6、我们理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。

7、投标有关的一切资金往来请使用以下帐户：

开户行：

户 名：

账 号：

8、与投标有关的一切正式信函请使用以下地址：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

单位公章：

法定代表人或授权代表人签字：

年 月 日

2、投标人情况：包括企业简史与经营业务范围、组织机构、职工人数、工程技术人员、资信情况（包括固定资产原值、净值、流动资金、近 3 年销售额与净利润及纳税）（自拟）

7.4 资格性审查响应材料

1、资格承诺声明函

资格承诺声明函（参考格式）

致（采购人）_____及（代理机构）_____：

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及采购文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位全称为 _____，注册地点为 _____，统一社会信用代码为 _____，法定代表人（单位负责人）为 _____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（签章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

日期：_____年_____月_____日

2、法人授权函

法人授权函

致：兰州市公共资源交易中心

本授权函声明：_____（投标人全称）任命_____（被授权人姓名）_____为我公司的授权代表人，参与招标编号为_____的兰州市所需_____项目投标活动，以投标人的名义签署投标文件、进行合同谈判、签署合同和全权处理与之有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

投标人名称：（公章）

投标人地址：

法定代表人：（签字或印章）

被授权人：（签字或印章）：

被授权人信息：性别：

年龄：

身份证号：

授权日期：_____年____月____日

3、★其它资格证明资料（若有须提供）。

7.5 综合评审响应材料

1、价格部分响应资料（开标一览表、价格明细表、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件（扫描件））

开标一览表

项目名称：_____ 分包名称：_____	
项目编号：_____ 分包编号：_____	
单位名称：_____	
包号	投标报价（大/小写）
	大写：_____ 小写：_____元

注：1、报价须包括本项目所需一切费用，否则视为无效。报价合计必须与明细表中的报价合计一致。

2、报价只能按一种方案报，否则视为无效。

投标单位（签章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

投标日期： 年 月 日

投标货物数量、价格明细表

（货物类提供）

招标编号：

单位：元

序号	投标产 品产地	投 标 产 品 名 称	品 牌	型 号	基 本 配 置	数 量 单 位	数 量	投 标 单 价	投 标 总 价	投标单价组成						交 货 日 期	交 货 地 点
										产 品 单 价	运 费	保 险 费	安 装 调 试 费	税 金	其 他 费 用		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																	
2																	
3																	
合 计																	

投标单位：

全权代表：

日期： 年 月 日

本表为样表，投标人可根据具体项目自行编制。

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为 （企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为 （企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（签章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加兰州市_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（签章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

联系电话：

投标日期： 年 月 日

- 2、商务部分响应资料（响应招标文件要求）
- 3、技术部分响应资料（响应招标文件要求）
- 4、其他响应资料（响应招标文件要求）
- 5、满足采购需求具体参数的投标产品及技术实质性响应的证明资料
- 6、货物（服务）技术偏离表（自拟）

投标货物（服务）技术偏离表

招标文件编号:

序号	招标文件技术参数要求	投标响应技术参数（规格） （提供所投产品佐证资料一致的实际参数）	偏离情况 （“正偏离”、“负偏离” 或“无偏离”）
1	...	...	...
...	...	...	...

注：请对招标文件技术参数要求内容逐条响应并提供相应佐证资料以供审查

供应商（签章）：_____

法定代表人或授权代表人（签名）：_____

日期: 年 月 日

7.6 投标人认为有必要提供的其他有关资料

- 1、投标保证金回执单（若有须提供）
- 2、投标人认为有必要提供的其他有关资料（若有须提供）

注：投标人须对投标文件中所有资料真实有效性负责。

第八章采购需求具体内容

第一包：

序号	产品名称	基本配置技术参数	数量	数量单位
1	中性笔	0.5mm，包装规格 12/144/1728	2500	支
2	笔芯	书写粗细 0.5mm	2500	支
3	铅芯	铅芯黑色	200	盒
4	自动铅笔	12pcs 出铅流利，不易折断	450	支
5	圆珠笔	0.7mm 书写流畅，不漏墨	800	支
6	回形针	粗细 90 丝，长度 28mm，表层加厚电镀	300	盒
7	直尺	透明直尺，刻度清晰，刻度 30cm 厚度 2.5mm PVC 材质	300	把
8	剪刀	7 英寸，优质精钢，产品执行 Q/NDL23	300	把
9	胶带（宽）	雾点低透明度高，60mm*100y	500	卷
10	胶带（窄）含托架	雾点低透明度高，12mm*20y	500	卷
11	*插线板	试样在 70℃ 正负 2℃ 加热箱放置 7 天，判定 P 额定值大于 16A250V 的插头不得成为其它电器的整体部件，判定 N（依据 GB2099.1）	300	个
12	燕尾夹子	纯金属材质	1300	盒
13	*电池（5 号）	开路电压 1.625-1.630V 含铅量 $\leq 10 \mu\text{g/g}$	400	节
14	电池（7 号）	开路电压 1.625-1.630V 含铅量 $\leq 10 \mu\text{g/g}$	400	节
15	*茶叶（花茶）	当年新茶	50	斤
16	茶叶（红茶）	一级	30	斤
17	纸杯	250ml 加厚太阳纸，环保、无异味、不漏水	1200	包
18	文件盒	PP 板材厚度 100C，尺寸 239X317X55mm 磨砂质感加厚环保材料	2000	个
19	*文件夹	单强力夹，板材厚度 95C，磨砂质感，环保材料	1000	个
20	抽干文件夹	规格 310X215mm 侧厚 7mm	2000	个
21	资料册	内芯为 100 页	100	个
22	洁厕精	500ml	220	瓶
23	洗衣粉（大袋）	1000g	400	袋
24	洗涤剂	液体产品不分层，无悬浮物或沉淀，菌落总数小于 10PH 值 ≤ 7.4	300	瓶
25	洗手液	有效抑菌、对氯间二甲基苯酚（PCMX）0.8-0.22%W/W	500	瓶
26	双面胶	优质双面胶，宽度 24mm 长 10m 环保符合国家包装材料标准	300	卷
27	拖把	木质为桤木，杆长 130cm，棉线头均匀，捆扎结实不易脱落	400	个
28	脸盆	聚乙烯环保材料，结实耐用	300	个
29	*毛巾（常规）	脱毛率 0.4，吸水性 2.5，尺寸 72*36cm，高支精梳棉	1200	条
30	垃圾袋（小）	规格 45X50cm，材质全新高密，在自然光下目测袋面无气泡、光滑，塑料袋膜厚度 $\geq 0.025\text{mm}$ 重量 ≥ 9.5 克	600	把
31	无线座机	可插移动卡，接收 2G 信号，停电时电话仍可使用、防雷电干	2	个

		扰		
32	车载保温壶(大容)	304 食品级不锈钢, 保温时长 6-12 小时	10	个
33	*烧水壶(保温)	304 食品级不锈钢, 底盘加热, 带保温功能	350	个
34	*订书针	不锈钢订书针, 针宽 12.6mm 脚长 6mm	800	盒
35	固体胶	21g PVP 材质	500	个
36	*订书机	进纸深 65mm20sheets/80g 以省力 60%力量为生产标准	300	个
37	大头针	长度 28mm, 镀铬银	300	盒
38	*计算器	双重电源供电、太阳能或 5 号电池, 按键采用两次丝印工艺, 产品执行: GB/T4967 标准	300	个
39	胶水	50ml, 橡胶头出胶孔	400	支
40	抽纸	200 抽/盒, 生态环保	300	盒
41	塑料手套	厚度均匀, 形状规则掌宽 $\geq 117\text{mm}$ 长度 $\geq 318\text{mm}$, 无异味	500	双
42	阀门	浮动球阀, 连接方式螺纹	5	个
43	弯头	内丝 90 度弯头, 4 分	10	个
44	软管	50 厘米编织管	10	个
45	水龙头(小)	自动限流起跑型, 节水率 50%最大工作量 1.6MPa 适应水压范围 0.08-1.0MPa	10	个
46	排气阀	6 分, 黄铜, 压力 1.6Mpa	3	个
47	吸顶灯芯	LED18W 白光	12	套
48	灯头(大)	胶木平灯头, 螺丝口, 铜材质	10	个
49	灯泡	螺丝口, 玻璃材质	5	个
50	生料带	10mm*20m	20	卷
51	门锁	面板材质不锈钢, 适配门厚度 35-45MM, 铁弹珠, 铜双锁舌, 不锈钢把手, 中心距 50mm, 锁边距 50mm, 带钥匙	30	套
52	三通	4 分内外内丝 3 通, 材质铜	9	套
53	对接	4 分对丝, 材质铜	5	套
54	直接	4 分内外丝接头, 电镀银色	5	套
55	地漏	304 不锈钢, 3 英寸	14	套
56	*玻璃胶	300ml 硬支, 防霉	5	瓶
57	下水管	单螺口 PVC 下水管	18	套
58	小便冲洗阀	6 分合金小体(铜芯)手按式冲洗阀	15	套
59	304 角阀	4 分不锈钢, 一进二出	5	套
60	*电线	聚氯乙烯绝缘无护套电线, 4 平方毫米, 铜芯	220	米
61	线卡子	线径 3.2mm	2	盒
62	五控插座	阻燃 PC 外壳, 铜片	30	个
63	32 外止阀	外置单向逆止阀	2	套
64	32 直接	异径外接头	10	套
65	法兰阀门	材质铸钢, 柱塞式, 连接方式法兰, 公称压力 PN1.6-4.0Mpa	5	套
66	螺丝	不锈钢外六角螺丝螺栓螺母套装, 螺杆直径 6mm, 长 120mm	30	套
67	橡胶垫	内径 10mm, 外径 18mm, 厚 2mm, 硅胶	20	套

68	金属垫	内径 8mm，外径 25mm，厚 1.5mm 不锈钢平垫	20	套
69	麻	黄麻皮	5	把
70	40ppr 热水管	PPR 热水管，耐高温	5	根
71	内丝活接	4 分双内丝活接	6	套
72	空开关	额定电流 10A，灭弧方式磁吹断路器，漏电保护器类型 2P	30	套
73	电工胶布	18mm*20m*0.18mm 断裂强度 17lbs/inASTMD1000 具有良好的耐磨性，防潮性，耐酸碱性	10	卷
74	管道堵漏器	160*300mm	5	套
75	LED 灯 20W	螺口，LED 灯 20W，发白光	15	个
76	灯头（小）	塑料平灯头，螺丝口，铜材质	1	个
77	美工刀	刃长 6cm，刀身材质塑料，刀柄长 100mm，全刀长最大值 10cm	1	个
78	玻璃	双层中空玻璃	23	平方米
79	防水盒	外尺寸 277*187*130mm	4	个
80	玻璃胶	免钉胶，米白，防水防霉	20	瓶
81	软管 40cm	40 厘米编织管	10	个
82	水龙头(大)	304 不锈钢大弯，陶瓷片阀芯，可旋转，单把单孔	30	个
83	锁芯	适配门厚度 35-45MM，铁弹珠，铜双锁舌，中心距 50mm，锁边距 50mm，带钥匙	30	个
84	插头	二插	2	个
85	环形灯管	光源类型荧光灯，灯头接口 T 管，22W，6500K	1	个
86	下水地漏	材质铜镀铬，地漏下水方式防臭式	4	个
87	28W 圆形灯管	28W，外径 230mm	3	个
88	半自动水龙头	4 分，合金材质，内置铜芯	2	个
89	节能灯	LED 大功率球泡 18W	3	个
90	冷热水阀门	黄铜材质	1	个
91	锁体	适配门厚度 35-45MM，弹珠材质铜，锁芯材质铜，锁舌类型双锁舌，锁舌材质锌合金，中心距 50mm，锁边距 50mm	10	个
92	铜闸阀	铜壳体，铜杆，丝口直径 20mm，长度 37mm，连接方式螺纹	1	个
93	不带线插线板	10A，总控开关，五插位	1	个
94	下水翻板	翻板塞子（含密封圈）	1	个
95	胶枪	单杆，加厚枪垫，省力弹簧，适用于玻璃胶压胶	1	个
96	204 轴承	外球面带立式座轴承	5	个
97	16 内丝热水器接头	全铜铝塑管接头 4 分	3	个
98	热熔机头	加厚焊接机烫头，深度 16	5	个
99	脚踏阀	蹲便器脚踏式冲洗阀，主体铜质镀镍	20	个
100	灯条	高亮 40W 52cm	30	个
101	马桶洁具	材质陶瓷，安装方式置地式，最小坑距 305mm 400mm，承重 70kg 及以上，连体式坐便器，喷射虹吸式，地排水，冲水量 3.0L-4.5L，冲水按键上按一段式，盖板缓冲	10	套

102	水嘴	水龙头内丝起泡器	10	个
103	触发器	适用表小便池	5	个
104	鱼珠胶	80ML	5	个
105	小便池下水	小便器配件 PVC 下水管, 防臭	5	套
106	高强度螺丝	高强度合金钢杯头螺栓, 螺杆直径 6mm, 长 120mm	5	套
107	排水阀	马桶配件分体排水阀, 进水软管 (50CM), 三角阀 (304 不锈钢), 中号按键 (外径 58mm, 内径 48mm)	10	套
108	五孔线卡	TPR 软胶材质, 背胶, 5mm 内通用	5	套
109	线槽	PVC 阻燃方形线槽, 10*20*1000mm	10	套
110	灯贴片	18 瓦白光直径 15.5cm	5	套
111	2P631 漏电	额定电流 10A, 灭弧方式磁吹断路器, 漏电保护器类型 2P	3	套
112	热水器截止阀	4 分全铜球心角阀	3	套
113	镜前灯	固定式 LED 镜前灯, LED 模块用交流电子控制装置, 220V~50Hz	10	套
114	刷子	PP 塑料+PBT 刷毛, 适用于清扫沙发、床等	10	个
115	床上用品	1.5m 单人床四件套, 被套 180*220, 床单 230*245	10	套
116	灯架	60*60 格栅灯架(铝合金)	3	套
117	单开	一开单控开关	5	套
118	灯管	T54000K	5	组
119	阀门	固定球球阀	10	套
120	便水箱	不锈钢材质, 手动挂墙式冲水箱	3	个
121	水箱洁具	马桶进水阀出水阀洁具	3	个
122	一开	阻燃 PC, 一开单控开关	15	个
123	护套线	2*0.5 平方, 纯铜线芯、阻燃性能强、防晒防冻	10	根
124	PVC 胶	PVC 排水给水胶, 绝缘密封、防水防潮、耐高低温	10	瓶
125	换气扇	大吸力、过热保护、低噪音、抗氧化	5	个
126	围圈	适用于水房下水	5	个
127	万能胶	50ML, 无毒、无气味、高强度、耐高温	10	瓶
128	弯头托	适用于泵房弯头	5	个
129	密封胶	590ml, 持久防水、不开裂、高粘高弹、安全无醛	5	瓶
130	32 空气开关	灭弧方式磁吹断路器, 漏电保护器类型 1P, 具有过载保护与短路保护	10	个
131	开关线卡	塑料带水泥钉	10	盒
132	电机	适于鼓风机	2	台
133	绿萝	鲜活绿植	50	盆
134	帝伦话筒	1 托 2 麦克风, 信号稳定, 抗干扰性强	1	套
135	音频连接线	6.5mm 音频线, 抗干扰、抗电磁辐射	2	条
136	绝缘保护膜	绝缘保护膜高温胶带, 厚 0.11 宽 220mm 长 50m	1	卷
137	cimeme 无线话筒	一拖四无线麦克风, 频率可调, 信号稳定, 抗干扰性强	1	套
138	桌子	三屉一柜, 键盘托盘, 木皮饰面厚度 ≥ 0.6 MM, 桌面尺寸 160*80cm	2	张
139	椅子	优质高回弹 PU 泡棉, 皮革包面, 座面宽 65cm	3	把

140	净水器滤芯	适用于荣事达净水器,五盖 3+2 纯水,三支 PP 棉,滤芯: 活性炭+超滤,符合 FDA 食品饮料的要求	30	组
141	雪铲	塑料头部,木把柄	5	把
142	榨水车	防溢侧压式,拖把压水桶组合	3	个
143	大垃圾袋	加厚 80*100cm,防撕裂,防穿刺	20	把
144	中推子	60cm 尘推,吸水性 10s-20s,耐腐蚀度 6 级(含)-6.9 级(含),杆材质不锈钢	9	把
145	大推子	110cm 尘推,吸水性 10s-20s,耐腐蚀度 6 级(含)-6.9 级(含),杆材质不锈钢	3	把
146	*静电剂	耐热 (40±2℃, 24h) 耐寒 (-5±2℃, 24h),恢复室温后无分层、沉淀、变质现象	3	桶
147	*防护手套	PU 涤纶材质,透气性强,具有耐油、耐酸碱、抗撕裂性	24	双
148	小铲子	铝合金刀头,长度 15cm,合金刀片宽 10cm	4	把
149	平头刷	pp 材质,毛刷软硬适度,耐用	10	把
150	厕所刷	pp 材质,不锈钢杆,高密度圆头刷	5	把

以上部分货物带安装

备注: 相关重量、尺寸、体积等规格参数要求在±5%范围内的视同原尺寸。

第二包:

序号	名 称	单 位	数量
1	A3 复印纸	箱	30
2	A4 复印纸	箱	231
3	适用于 4125 粉盒	个	32
4	适用于 p2000 粉盒	个	35
5	适用于 8690a 墨盒彩	个	12
6	适用于 8690a 墨盒黑	个	8
7	适用于 278 硒鼓	个	8
8	适用于 12A 硒鼓	个	75
9	适用于 CT350251 硒鼓 202	个	4
10	适用于 388A 硒鼓	个	85
11	适用于 DR-281cl 硒鼓	个	36
12	适用于 TN281 粉盒 (彩机粉)	个	60
13	适用于 TN285 粉盒 (彩机粉)	个	80
14	适用于 2140 硒鼓	个	5
15	适用于 DQ-DCD100CN 硒鼓	个	10

16	适用于 CE310A-CE313A 粉盒	个	30
17	适用于 TK-8348K 彩色 TK-8348	个	6
18	适用于 M8124cid 保养组件	套	1
19	适用于 TK-8118 粉盒 (C/M/Y/K)	个	64
20	适用于 835、836 墨盒	个	16
21	适用于 7516A 硒鼓	个	3
22	适用于 LT2020 粉盒	个	10
23	适用于 PG-840, CL-841 墨盒	个	12
24	适用于 204A 硒鼓 (154 彩机	个	25
25	适用于 LD2451 硒鼓	个	2
26	优盘	个	100
27	移动硬盘 1t	个	10
28	路由器千兆	个	28
29	USB 线 (3 米)	条	20
30	网线 (5 米)	条	8
31	128G 固态硬盘	个	10
32	适用于电脑主板	个	2
33	适用于电脑 4G 内存条	个	9
34	适用于 1020 打印机主板	个	1
35	适用于电脑网卡	个	1
36	适用于 1007 打印主板	个	1
37	适用于 1810 定影	个	1
38	适用于 1810 搓纸轮	个	1
39	适用于 1007 搓纸轮	个	3

以上产品需提供原装正品部分配件带安装。