

一、项目介绍

1. 资金来源：北京外国语大学“双一流”建设经费

2. 预算金额：3284 万元

3. 采购标的所属行业：其他未列明行业。本项目中小企业划型，按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》中“其他未列明行业”标准划分。

4. 所要达到的目标前景：

完成“十四五”期间下列受资助的中文期刊和集刊纸刊出版和线上宣传以及多语种期刊的出版技术服务、质量检查和线上线下宣传服务等工作。每年度出版总期数为 99 期。

序号	刊物名称	刊物类别	语种	期数/ 年
1	外语教学与研究	C 刊	中文	6
2	外国文学	C 刊	中文	6
3	国际论坛	C 刊	中文	6
4	外语教育研究前沿	C 刊	中文	4
5	国际汉学	C 扩	中文	4
6	国际中文教育（中英文）	一般期刊	中英文	4
7	德语人文研究	一般期刊	中文	2
8	法语国家与地区研究（中法文）	一般期刊	中法文	4
9	区域与全球发展	一般期刊	中文	6
10	欧亚人文研究（中俄文）	一般期刊	中俄文	4
11	中国 ESP 研究	集刊	中文	4
12	语言政策与规划研究	集刊	中文	2
13	语料库语言学	集刊	中文	2
14	翻译界	集刊	中文	2
15	德语国家资讯与研究	集刊	中德文	2
16	跨文化研究论丛	集刊	中文	2
17	英语文学研究	集刊	中文	2
18	亚非研究	集刊	中文	2
19	欧洲语言文化研究	集刊	中文	2

20	西班牙语论丛	集刊	中文	2
21	日本学研究	集刊	中文	2
22	北外法学	集刊	中文	2
23	澳大利亚研究	集刊	中文	2
24	Chinese Journal of Applied Linguistics 《中国应用语言学》	多语种期刊	英文	4
25	Journal of Cultural Interaction in East Asia 《东亚文化交涉学刊》	多语种期刊	英文	2
26	Journal of World Languages 《世界语言学刊》	多语种期刊	英文	3
27	Journal of China Computer-Assisted Language Learning 《语言智能教学》	多语种期刊	英文	2
28	Interkulturelles Forum der deutsch-chinesischen Kommunikation 《中德跨文化论坛》	多语种期刊	德语	2
29	К и т а й с к о е с л а в я н о в е д е н и е 《中国斯拉夫研究》	多语种期刊	英俄文	2
30	Interacción Sino-iberoamericana 《中拉互鉴》	多语种期刊	西班牙语、葡萄牙语、英语	2
31	الصين والعالم العربي 《中国与阿拉伯研究》	多语种期刊	英语、阿拉伯语	2
32	Cahiers de la Chine 《中国学刊》	多语种期刊	法语	2
33	Journal of Transcultural Communication 《国际跨文化传播学刊》	多语种期刊	英文	2

34	Interpreting and Society: An Interdisciplinary Journal 《口译与社会》	多语种期 刊	英文	2
	总计		99	

二、项目履约时间及地点

履约时间：合同生效后至 2025 年 12 月 31 日止。

地点：北京外国语大学

三、服务要求

1. 完成“十四五”期间以上中文学术期刊和集刊的封面设计、内文排版、质量检查，并根据出版许可证要求进行出版、印刷和发行：

1.1 中文学术期刊出版流程包括：编辑出版对接→建单→设计排版→设计排版对接→稿件发排→SAP 制单→文件云舒上传→签发印单→浏览核样→印制出版→发行→样刊调赠→样刊寄送→相关学术会议→线上线下宣传推广。

1.2 中文学术集刊的出版流程与中文学术期刊的出版流程基本相同，但在上述基础上增加了选题申报与书号申请两个环节，包括：编辑出版对接→选题申报→建单→设计排版→稿件发排→质量检查→书号申请→通读→SAP 制单→文件云舒上传→签发印单→浏览核样→印制出版→发行→样刊调赠→样刊寄送→相关学术会议→线上线下宣传推广。

1.3 一般期刊在收到齐清定全稿后 3 个月内出版；集刊在收到齐清定全稿后 4 个月内出版。

2. 完成“十四五”期间以上多语种国际学术期刊的出版技术服务、质量检查和线上线下宣传服务等工作：

2.1 多语种国际学术期刊的出版流程包括：出版对接→复审→封面设计→质量筛查→三校→质量检查→稿件发布前通读→OA 发布→OA 发布文件在线审核→OA 出版文件送审→签发印单→纸刊印制→样刊核查→样刊赠送→样刊寄送→相关学术会议→线上线下宣传推广。

3. 按照《北京外国语大学学术刊物编辑出版流程指引》要求，协助编辑部做好“三审三校一通读”各审校环节的具体工作，高质量完成“十四五”期间的中文期刊和集刊出版工作；

4. 协助编辑部和国际出版社完成“十四五”期间多语种国际学术期刊的出版工作；

5. 有科学规范的成本计算体系；

6. 有专门的质量管理部门对每期刊物内容进行质量检查；

7. 保证出版刊物内容、编校、设计、印刷四项合格；

8. 按时出版，不耽误中文期刊的邮发以及中文集刊和多语种期刊的定期出版；

9. 有宣传展示资助刊物的网站和微信公众号；

10. 有专门的推广宣传、发行人员和销售渠道；

11. 有一定数量且具有出版资格的编辑人员；

12. 有多年出版中文期刊和集刊的出版管理经验；

13. 有多语种期刊的办刊和出版管理经验；

14. 有专门的学术刊物出版管理部门；

15. 有中、英、德、俄、法、西、葡、阿语等多语种编辑；

16. 有规范的学术刊物出版流程和管理办法。

四、其他要求

1. 图书/期刊内容符合采购人要求，无政治方向和价值导向问题，规范使用插图和地图。

2. 出版的图书/期刊符合我国《出版管理条例》的相关要求。所有图书/期刊质量符合《中华人民共和国产品质量法》和新闻出版署《图书质量管理规定》《期刊出版管理规定》；印刷技术标准符合我国出版行业标准《印刷产品质量评价和分等导则》（CY/T2-1999）印刷技术标准符合。

3. 图书成品尺寸符合采购人要求，封面设计风格美观大方。

4. 中标人应具备良好的本地服务支持能力。有专职的图书/期刊内容策划人员和专职图书/期刊项目管理人员，并能及时响应采购人需求服务。

5. 中标人应按需向采购人提供成品期刊和图书。

五、验收标准

采购人在验收时将按照采购需求对每一项服务要求、标准的履约情况进行确认并出具总体评价。