

采购需求

说明：在本章节中，标“★”条款为本项目实质性条款，如供应商的响应文件未满足的，将视为无效响应。

一、项目概述

（一）项目名称：海南省人民医院杂交手术室系统安装项目监理单位

（二）采购标的所属行业：建筑业。

二、技术服务要求

（一）项目规模

根新内科楼三楼原药学部用房改造，项目建筑面积为 1123 平方米，主要建设内容为海南省人民医院秀英院区新内科楼三楼三间手术室系统及室内装饰装修、空调、强弱电消防、医用气体、给排水等工程。

（二）服务内容及要求

1. 监理范围包括本项目三间手术室系统及室内装饰装修、空调、强弱电消防、医用气体、给排水等工程监理, 监理阶段为施工前准备阶段、施工阶段、竣工及保修阶段，监理工作内容包 括质量、进度投资、安全、文明施工、竣工档案整理等全过程监理。包括专业技术咨询、外部协调、设计协调、施工准备、验收、工程结算、决算审计、工程档案等工作的监理服务。

1.1 质量控制管理

1.2 进度控制管理

1.3 投资控制管理

1.4 合同管理

1.5 信息资料管理

1.6 组织协调工作

1.7 安全文明施工的管理工作

2. 监理工作职责及主要方向

2.1 监理工作的职责

(1) 监理规范、国家地方政府的有关法规文件规定的工作内容；

(2) 协助委托人与承包人编写开工报告，协助委托人办理开工手续, 协助委托人协调与工程项目有关的外部关系；

- (3) 参加施工图会审,并负责编写会议纪要;
- (4) 审查承包人提出的施工组织设计、建筑节能专项施工方案、施工技术方案、施工进度计划、施工质量保证体系和施工安全保证体系。出具书面报告(或特定的表格表式);
- (5) 对总进度提出优化方案和合理化建议,出具书面意见;
- (6) 督促、检查承包人严格执行工程承包合同和国家工程技术规范、标准,协调委托人及项目管理单位和承包人之间的关系;
- (7) 审核承包人或委托人提供的材料、设备、构配件的质量。参与设备、材料、构配件的比选,对其生产资格进行考察,对是否达到合同及设计标准要求提出意见,出具书面报告,对总承包方提出的设备采购时间计划进行审核,以满足施工进度的要求;
- (8) 根据施工进度计划协助委托人编制用款计划;审核经质量验收合格的工程量,并签证工程款支付申请表;协助配合委托人及相关单位进行工程竣工结算工作;
- (9) 督促并审批承包人报送的施工总进度计划;审批承包人编制的年、季、月度施工计划;分阶段协调施工进度计划,进行分阶段目标分解,及时提出调整意见,督促承包人实施进度计划。配合项目管理单位编制进度报表;
- (10) 督促承包人严格按现行规范、规程、强制性质量控制标准和设计要求施工、控制工程质量;
- (11) 编制安全监理方案、安全监理实施细则,负责实施安全监理。
- (12) 督促、检查承包人落实施工安全保证措施;
- (13) 组织分项工程和隐蔽工程的检查、验收、签发工程付款凭证;
- (14) 负责对本工程各种检测过程进行监督以及施工项目相关工作的配合;
- (15) 如需要,应参加本工程各类合同的审核,出具书面审核意见;
- (16) 负责审核施工现场签证。在审核时需明确签证的内容、数量、金额及计费办法;
- (17) 审核每期工程进度款;
- (18) 做好工程例会、现场会议等的会议纪要,负责分发到相关单位,督促会议纪要确定之事的落实;
- (19) 对施工单位提出的设计变更内容、金额进行审核并提出书面建议;
- (20) 对竣工图纸的审核;
- (21) 组织委托人和承包人进行工程竣工初步验收;
- (22) 提出工程质量评估报告;
- (23) 督促承包人整理合同文件和技术档案资料;
- (24) 组织委托人和承包人进行工程竣工初步验收;

(25) 参加工程验收,协助委托人审查工程结算及外部审核工作;

(26) 检查工程状况,参与鉴定质量责任;

(27) 督促承包人及时完成未完工程尾项,维修工程出现的缺陷;

(28) 协助委托人在工程竣工验收前按《城市建设档案管理规定》,及时向城建档案管理部门报送工作档案。协助委托人及时获得《海南省建设项目(工程)档案接收合格证》。监理单位自身档案必须完整、正确,全部按城建档案的要求来归档;

(29) 安排监理人员在保修期对工程质量缺陷进行检查和记录,对缺陷原因进行调查分析并确定责任归属,审核修复方案,督促承包单位进行修复,并对修复的工程质量进行验收,合格后予以确认;

(30) 其他与履行本合同目的所相关的不易表述的相关内容。

2.2 监理与相关服务依据

监理对项目质量控制分三步进行:即施工准备阶段做到事前控制;施工阶段做到旁站监理和同步抽检,帮助实施单位按设计图纸、技术交底及技术规程施工,工序完工后,实施单位应在自检达到合格后将全部质量保证文件及工程质量的必要说明及隐蔽工程记录单,由监理工程师对照质量检查记录作观感签收;施工结束时进行量测鉴定并督促进行整改。

2. 监理与相关服务依据

2.1.1 监理依据包括:工程所在地的标准、规章、规范、条例、要求等。

2.1.2 相关服务依据包括:相关规范及委托人要求_。

2.2 提交报告

1. 监理人应提交报告的种类(包括监理规划、监理月报及约定的专项报告)、时间和份数:开工前 14 天内提交监理规划 1 份,每月 5 号前提交上月监理月报 1 份。

2. 紧急事件报告。发生工程质量事故、安全事故或其他突发事件,监理人应及时书面

3. 委托人要求提交的监理业务范围内的其他报告。报告委托人。

4. 工程竣工后,向委托人提交工程监理工作的总结报告及监理竣工档案纸质版(按医院综合档案室标准整理)及电子版。

2.2 监理工作的主要方向

2.2.1 投资控制

对响应文件之外的变更及新增项目,由采购人决定,监理对工程量进一步确认,以控制费用支出。做好项目材料进场后的验收工作,严格按规范要求验收测量记录签证。严格签证,检查督促实施单位执行合同情况。

2.2.2 质量控制

督促审核实施单位质量安全体系，要求质检人员深入现场，把好每道工序关键部位，并做好自检。督促实施单位做好岗位培训，要求配置一定比例的熟练工人。督促实施单位遵循项目建设的原则：必须符合设计要求，严格遵照设计图纸实施；必须符合国家相关要求。严格按设计图纸进行施工。如发现图纸与现场实际不符应及时告知采购人并协助办理变更手续。

2.2.3 进度控制：按竣工时间要求严控实施进度，确保按期完工。

3. 其他技术、服务要求

3.1 招标范围：新内科楼三楼原药学部用房改造项目全过程监理；

3.2 工程质量要求：合格；

★3.3 供应商在项目实施过程当中须合理配置人员，提供好各项服务。供应商提供的各种服务均须满足国家现行相关规范（或标准）；拟派人员要求：项目总监1名：要求持有在有效期内房屋建筑工程专业注册监理工程师；装饰装修、暖通、电气专业监理工程师各1名，监理资料员1名（提供以上人员的有效资格证书复印件，提供的资料均须加盖供应商公章）。

3.4 供应商须接受采购人临时安排的与项目有关的工作。

★三、商务要求

（一）付款方式

工程开工后7天内，支付动员预付款15%；监理款支付至合同价款85%止；政府或院内审计部门出具审计报告后7个工作日支付至合同价款95%；剩余部分待缺陷责任期满后待提交付款申请后15个工作日一次性付清。在监理期间，发生非委托人的原因造成工程建设进度的推迟或延误而超过书面约定的日期，监理人的责任期顺延，监理费不变。

（二）服务时间及服务地点

1. 服务时间：合同签订生效之日起至缺陷责任期满后止。

2. 服务地点：海南省人民医院。

（三）验收标准及要求

1. 验收标准：合格标准。

2. 验收方法：按照国家现行规范和验收标准验收。

3. 验收程序：由采购人召集供应商以及采购人的有关人员共同进行验收。