

工程类公开招标 招标文件

项目名称：沈阳市气象局配套基础设施建设

项目编号：LNFK（Z）2022-040

编制单位：辽宁阜康招投标有限公司

目 录

招标公告	1
第一章 投标人须知	4
第二章 投标文件内容及格式	19
第三章 服务需求	43
第四章 评标方法	52
第五章 政府采购合同条款及格式	60

(沈阳市气象局配套基础设施建设)的招标公告

公告概要:

公告信息:			
采购项目名称	沈阳市气象局配套基础设施建设		
品目	其他建筑工程		
采购单位	沈阳市气象局		
行政区域	辽宁省 沈阳市	公告时间	2022年06月07日 17:01
获取招标文件时间	2022-06-08 至 2022-06-15 每日上午: 8:30 至 11:30 , 下午: 13:00 至 16:30 (北京时间, 法定节假日除外)		
招标文件售价	0 元(人民币), 本公告包含的招标文件售价总和		
获取招标文件的地点	辽宁阜康招投标有限公司		
开标时间	2022年06月29日 14:00		
开标地点	辽宁阜康招投标有限公司会议室(沈阳市和平区中山路191号10楼)		
预算金额	¥265.0000000 万元(人民币)		
联系人及联系方式:			
项目联系人	夏波、王丽伟		
项目联系电话	024-22853199		
采购单位	沈阳市气象局		
采购单位地址	沈阳市浑南区金辉街7号		
采购单位联系方式	王莹莹 024-23825812		
代理机构名称	辽宁阜康招投标有限公司		
代理机构地址	沈阳市和平区中山路191号(辽宁知识产权金融大厦1010室)		
代理机构联系方式	夏波、王丽伟 024-22853199		

项目概况

沈阳市气象局配套基础设施建设 招标项目的潜在投标人应在辽宁阜康招投标有限公司获取招标文件，并于 2022 年 06 月 29 日 10 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：LNFK（Z）2022-040

项目名称：沈阳市气象局配套基础设施建设

预算金额：265.0000000 万元（人民币）

最高限价（如有）：265.0000000 万元（人民币）

采购需求：

包组编号：002

预算金额（元）：737200

最高限价（元）：737200

采购需求：弱电工程，具体详见工程量清单

合同履行期限：002 包组：合同签订生效后，签订合同之日起 2 日内进场。工期自合同签订之日起 60 天内竣工。

本项目（不接受）联合体投标。

二、供应商的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：投标人需为《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）中规定的中小企业单位。本项目专门面向中小企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：002 包组（弱电工程）：投标人须具备建筑工程施工总承包叁级（及以上）资质或者电子与智能化工程专业承包二级（及以上）资质，项目负责人具备二级注册建造师资格（建筑工程专业或者机电专业或者通信与广电工程专业）；本项目共 2 个包组，允许兼投兼中，本次招标内容为 002 包组。

三、获取招标文件

时间：2022 年 06 月 08 日至 2022 年 06 月 15 日，每天上午 08:30 至 11:30，下午 13:00 至 16:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：辽宁阜康招投标有限公司

方式：现场购买或邮箱报名（如邮箱报名请将“其他补充事宜”所列资料扫描后发至我公司邮箱并电话告知，详情拨打电话）

售价：人民币 0 元/包组。

四、投标文件提交

截止时间：2022 年 06 月 29 日 14 点 00 分（北京时间）

地点：辽宁阜康招投标有限公司会议室（沈阳市和平区中山路 191 号 10 楼）

五、开启

时间：2022年06月29日14点00分（北京时间）

地点：辽宁阜康招投标有限公司会议室（沈阳市和平区中山路191号10楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

一、购买招标文件时须携带以下材料：1、法人或者其他组织的营业执照等主体证明文件复印件；2、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书原件；3、授权委托书原件（法定代表人、非法人组织负责人购买招标文件的无需提供）。

二、如邮箱报名请将上述所列资料扫描后发至我公司邮箱,并电话告知。

邮箱地址：lnfk1010@126.com

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：沈阳市气象局

地址：沈阳市浑南区金辉街7号

联系方式：王莹莹 024-23825812

2. 采购代理机构信息

名称：辽宁阜康招投标有限公司

地址：沈阳市和平区中山路191号（辽宁知识产权金融大厦1010室）

联系方式：陈雪婷、王丽伟 024-22853199

3. 项目联系方式

项目联系人：陈雪婷、王丽伟

电 话：024-22853199

第一章 投标人须知

一 投标人须知表

条款号	项 目	内 容
1.1	采购人	名 称：沈阳市气象局 地 址：沈阳市浑南区金辉街7号 联系人：王莹莹 电 话：024-23825812
1.2	采购代理机构	名 称：辽宁阜康招投标有限公司 地 址：沈阳市和平区中山路191号 联系人：王丽伟 电 话：024-22853199
1.3.4	合格供应商还要满足的其它资格条件	002包组（弱电工程）：投标人须具备建筑工程施工总承包叁级（及以上）资质或者电子与智能化工程专业承包二级（及以上）资质，项目负责人具备二级注册建造师资格（建筑工程专业或者机电专业或者通信与广电工程专业）。 本项目共2个包组，允许兼投兼中。
1.3.5	是否为专门面向中小企业采购	一、是否为专门面向中小企业采购 <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 是否为中小企业预留份额采购 <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 二、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： 002包组： <u>建筑业</u> 三、中小企业优惠措施 资金支付期限 <input type="checkbox"/> 有____/____ <input checked="" type="checkbox"/> 无 预付款比例 <input type="checkbox"/> 有____/____ <input checked="" type="checkbox"/> 无
1.3.6	是否有政府强制采购的节能产品	<input type="checkbox"/> 有，具体产品为____/____ <input checked="" type="checkbox"/> 没有
1.4	是否允许联合体投标	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
1.4.8	联合体投标的其他资格要求	无
2.2	项目预算金额、最高限价	002包组（弱电工程）：预算金额： <u>737200</u> 元； 最高限价： <u>737200</u> 元
4	计量单位	<input checked="" type="checkbox"/> 中华人民共和国法定计量单位 <input type="checkbox"/> 其他：____/____

条款号	项 目	内 容
6.1	现场考察、开标前答疑会	<input type="checkbox"/> 不组织 <input checked="" type="checkbox"/> 组织，时 间： <u>2022年06月16日09点30分（北京时间）</u> 地 点： <u>沈阳市气象局（沈阳市浑南区金辉街7号）</u> 联系人： <u>孙龙彧</u> 电 话： <u>024-23825812</u> <input type="checkbox"/> 组织，招标文件提供期限截止后以书面形式通知。
11.3	样品或演示	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要提供样品 <input type="checkbox"/> 需要提供样品 1、递交样品的截止时间： <u> / </u> 年 <u> / </u> 月 <u> / </u> 日 <u> / </u> 时（北京时间） 递交样品地点： <u> / </u> 递交样品联系人： <u> / </u> 递交样品联系电话： <u> / </u> 2、样品制作的标准和要求： <u> / </u> 3、随样品提交相关检测报告要求： <u> / </u> （包含是否要求提供、检测机构要求、检测内容等） 4、样品的封存及退回：中标投标人的样品将由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考。未中标的投标人提供的样品，应当由采购人进行保管、封存，中标公告之日起七个工作日后，由未中标人自行领回或经未中标人同意后自行处理。 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要提供演示 <input type="checkbox"/> 需要提供演示 1、演示时间： <u> / </u> 演示地点： <u> / </u> 演示顺序： <u> / </u> 2、演示要求： <u> / </u> （内容、设备等要求）
12.1	投标报价货币要求	<input checked="" type="checkbox"/> 所有投标均按 <u>人民币</u> 货币进行报价。 <input type="checkbox"/> 其它： <u> / </u>
13.1	投标保证金	1、投标保证金金额： <u>002包组_0</u> 人民币元 2、投标保证金到账时间： <u>递交投标文件截止时间前</u> 3、投标保证金缴纳方式： <input type="checkbox"/> 保函 <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 电汇 <input type="checkbox"/> 其他 保证金收款人银行信息： 开 户 名： <u>辽宁卓康招投标有限公司</u> 开 户 行： <u>哈尔滨银行沈阳五爱支行</u> 账 号： <u>1221011556997787</u> 4、保证金退还方式： <u>电汇</u> 5、保证金退还咨询电话： <u>024-22891398</u> 6、其它： <u>本项目不收取投标保证金</u>
15.1	投标有效期	<u>90</u> 日历日
16.1	投标文件	正本 <u>1</u> 份,副本 <u>6</u> 份 电子文档 <u>1</u> 份(提供优盘)

条款号	项 目	内 容
18.1	递交投标文件截止时间、地点	详见招标公告，以招标公告规定时间、地点为准。
20.1	开标时间、地点	详见招标公告，以招标公告规定时间、地点为准。
21	评标委员会组成	评标委员会由采购人代表 <u>2</u> 人，评审专家 <u>5</u> 人组成，共 <u>7</u> 人。
25.1	样品的评审方法以及评审标准 演示的评审方法及评审标准	<input type="checkbox"/> 样品： 1、样品评审方法： <u> / </u> 2、样品评审标准： <u> / </u> <input type="checkbox"/> 演示： 1、演示评审方法： <u> / </u> 2、演示评审标准： <u> / </u>
27.2	评标办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
29.2	推荐中标候选人的数量	<u>3</u> 家 /包组
31	确定中标人的方式	中标人数量： <u>1</u> 家 /包组 <input type="checkbox"/> 采购人委托评标委员会直接确定中标人 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人确定中标人
35.1	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金 <input type="checkbox"/> 本项目收取履约保证金 履约保证金金额： <u> / </u> 履约保证金递交时间： <u> / </u> 履约保证金递交方式： <input type="checkbox"/> 保函 <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 电汇 账户信息： 开 户 名： <u> / </u> 开 户 行： <u> / </u> 账 号： <u> / </u> 履约保证金退还时间及规定： <u> / </u>
36	采购代理服务费用	<input type="checkbox"/> 本项目不收取采购代理服务费用 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目收取采购代理服务费用 本项目采购代理服务费用由 <u>中标供应商</u> 向采购代理机构予以支付。 支付标准： <u>002包组：10000元（人民币壹万元整）。</u> 支付形式： <u>电汇或现金</u> 支付时间： <u>中标通知书下达前一次性支付</u>

条款号	项 目	内 容
39.3	质疑	<p>一、供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。</p> <p>1、接收质疑函的方式：接收加盖单位公章的书面纸质疑函 联系单位：<u>辽宁阜康招投标有限公司</u> 联系人：<u>王丽伟</u> 联系电话：<u>024-22853199</u> 通讯地址：<u>沈阳市和平区中山路 191 号</u></p> <p>2、质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>二、供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、采购文件、采购过程、成交结果）</p>
	备注	<p>1、根据《关于做好新冠肺炎疫情防控下一阶段和终止应急响应后政府采购工作有关事宜的通知》辽财采【2020】66号文件，本项目接受响应文件邮寄的方式，邮寄的截止时间为“递交响应文件截止时间及开标会议时间”。采用响应文件邮寄的方式的供应商应自行考虑邮寄的时间问题，“递交响应文件截止时间及开标会议时间”止未送达的响应文件均不以受理，供应商自行承担因邮寄文件所产生的风险。</p> <p>2、供应商未抵达递交现场的，均以网络直播模式向供应商展示响应文件密封情况，要求供应商对响应文件密封事项进行事实的、逐项的响应。具体的网络直播模式等相关事宜可拨打电话024-22853199咨询。</p>

注：表格中“☑”项或“■”项为被选中项。

二 总则

1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见投标人须知表 1.1 条。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构，本项目的采购代理机构见投标人须知表 1.2 条。

★1.3 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的投标人及其投标服务须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.3.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.3.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

1.3.4 符合投标人须知表 1.3.4 条中规定的资格条件。

1.3.5 若投标人须知表 1.3.5 条中写明专门面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业且所投产品为非中小企业产品，其投标将被认定为**投标无效**。

1.3.6 若投标人须知表 1.3.6 款中写明采购服务所伴随的货物为财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，如投标人所投伴随的货物不具备依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，其投标将被认定为**投标无效**。

★1.4 如投标人须知表 1.4 条中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.4.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

1.4.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。

1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

1.4.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

(1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共

同参加政府采购活动。

(2) 联合体中标的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人须知表 1.4.8 条。

★1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关投标将被认定为**投标无效**。

★1.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动，否则其投标将被认定为**投标无效**。

★1.7 投标人在投标过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其将被认定为**投标无效**。

2. 资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

★2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见投标人须知表 2.2 条。

★2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

3. 语言文字

除专用术语外，与投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

★4. 计量单位

除投标人须知表 4 条中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

★5. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与投标有关的费用。

6. 现场考察、开标前答疑会

6.1 投标人须知表 6.1 条规定组织现场考察或开标前答疑会的，采购人按规定的时间、地点组织投标人现场考察或开标前答疑会，或者在领取招标文件期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

6.2 由于未参加现场考察或标前答疑而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担相应后果。

6.3 现场考察及参加标前答疑会所发生的费用及一切责任由投标人自行承担。

7. 适用法律

本项目的采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标

标管理办法》及本项目本级和上级财政部门关于政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

三 招标文件

8. 招标文件构成

8.1 招标文件内容如下：

招标公告

第一章 投标人须知

第二章 投标文件内容及格式

第三章 工程量清单

第四章 评标方法

第五章 工程技术规范与工程量计算说明

★8.2 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款等。如投标人没有按照招标文件要求提交资料，或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，可能导致其投标被认定为**投标无效**。

9. 招标文件的澄清与修改

9.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布变更公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

9.2 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对所有招标文件的收受人具有约束力。投标人在收到上述通知后，应及时向采购代理机构回函确认。

四 投标文件的编制

10. 投标范围

10.1 项目有分包的，供应商可对采购文件其中某一个分包或几个分包进行响应。

★10.2 供应商应当对所响应分包采购文件中“工程量清单”所列的所有工程内容进行响应，如仅响应分包中某一部分内容，其该包响应文件将被认定为无效响应。

11. 投标文件构成

★11.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件。投标文件应包括资格证明文件、符合性证明文件、其它材料三部分。具体见第二章 投标文件内容及格式。

★11.2 投标人应按招标文件提供的格式编写投标文件。招标文件提供标准格式的按标准格式填列，未提供标准格式的可自行拟定。

11.3 样品或演示要求详见投标人须知表 11.3 条。

★12. 投标报价

12.1 所有响应均按供应商须知表 12.1 条中要求货币进行报价。供应商的响应报价应遵守《中华人民共和国价格法》。响应报价应为折扣后工程价格、购买工程和相关需缴纳的所有税费及完成本项目所需的一切费用。

12.2 供应商应按采购文件要求在相关表格中标明响应工程及伴随服务的单价和总价，并由法定代表人（非法人组织的负责人）或其委托代理人签署。

12.3 所投工程只能有一个响应报价。采购人不接受具有附加条件的报价。

12.4 除非采购文件另有规定，报价原则上精确到小数点后两位。

★13. 投标保证金

13.1 投标人应提交投标人须知表 13.1 条中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

13.2 投标保证金缴纳人、招标文件领取人、投标登记人和投标人必须为同一组织机构或联合体不同成员单位，否则将视同未按招标文件规定交纳投标保证金。

13.3 投标人存在下列情形的，投标保证金不予退还：

- (1) 在投标有效期内，投标人撤销投标的；
- (2) 中标后不按本须知第 34 条的规定与采购人签订合同的；
- (3) 中标后不按本须知第 35 条的规定提交履约保证金的；
- (4) 中标后不按本须知第 36 条的规定缴纳采购代理服务费的；
- (5) 存在其他违法违规行为的。

13.4 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

13.5 投标保证金的退还

13.5.1 中标人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内，及时联系保证金收受机构办理投标保证金退还手续。

13.5.2 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起 5 个工作日内无息退还。投标人应及时联系保证金收受机构办理退还投标保证金手续。

13.5.3 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，投标人应自采购人或者采购代理机构收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，及时联系保证金收受机构办理投标保证金退还手续。

13.5.4 政府采购投标担保函不予退回。

13.6 因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

★14. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件

14.1 投标人应提交证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

14.2 上条所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

★15. 投标有效期

15.1 投标应在投标人须知表 15.1 条中规定的投标有效期内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

15.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将及时无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

16. 投标文件的签署及规定

16.1 投标人应按投标人须知表 16.1 款中的规定，提交投标文件。

★16.2 投标文件需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人（非法人组织负责人）或经其正式委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字或盖章，并加盖单位印章。委托代理人须持有书面的“法定代表人（非法人组织负责人）授权委托书”，并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人（非法人组织负责人）或其委托代理人在每一修改处签字。

五 投标文件的递交

★17. 投标文件的密封和标记

17.1 投标人应将其进行密封。

17.2 所有包装封皮上均应：

- (1) 注明项目名称、项目编号、包号、投标人名称。
- (2) 加盖投标人单位公章。

17.3 如果投标人未按上述要求密封，其投标文件将被**拒绝接收**。

★18. 投标截止

18.1 供应商应在供应商须知表 18.1 条中规定的截止时间前，将响应文件递交到供应商须知表 18.1 条中规定的地点。

18.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟递交响应文件截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受递交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

★19. 投标文件的接收、修改与撤回

19.1 在投标截止时间后送达的投标文件，采购人和采购代理机构将**拒绝接收**。

19.2 递交投标文件以后，如果投标人要进行修改或撤回投标，须提出书面申请并在投标截止时间前送达开标地点，投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、

标记。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。否则，修改后的投标文件或撤回行为无效。

19.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

19.4 采购人和采购代理机构对所接收并当众宣读投标内容的投标文件概不退回。

六 开标及评标

★20. 开标

20.1 采购人和采购代理机构将按投标人须知表 20.1 条中规定的开标时间和地点组织公开开标并邀请所有投标人代表参加。

投标人不足 3 家的，不得开标。评标委员会成员不得参加开标活动。

20.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经记录后，由采购人或采购代理机构当众拆封投标文件，宣读投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。对于投标人在投标截止时间前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。

未宣读投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

20.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。投标人未参加开标或未签字确认的，视同认可开标结果。

20.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

★21. 组建评标委员会

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定依法组建评标委员会，负责本项目评标工作。本项目评标委员会组成详见投标人须知表 21 条。

★22. 资格审查

22.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人的资格进行审查，投标人应按照第二章《投标文件内容及格式》中的相应要求提交资格证明材料。未通过资格审查的投标人不能进入评标，其投标将被认定为**投标无效**；通过资格审查的投标人不足 3 家的，不得评标。

22.2 采购人或采购代理机构将在递交投标文件截止时间前一个工作日至资格性审查结束前的期间内查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。

22.2.1 不良信用记录指：投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被

认定为**投标无效**。

22.2.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。

投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

★23. 符合性审查

符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。投标人应按照第二章《投标文件内容及格式》中的相应要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的投标人不能进入下一阶段评审，其投标将被认定为**投标无效**；通过符合性审查的投标人数量不足3家的，不得作进一步的比较和评价。

★24. 投标文件的澄清

24.1 在评标期间，评标委员会将以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、补正的，其投标将被作为无效投标处理。

24.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

24.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

24.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标**处理。提交证明材料的合理时间按第四章 评标方法规定执行。

25 样品及演示

25.1 投标人须知表 11.3 条中要求投标人提供样品的，按照投标人须知表 25.1 条中样品的评审方法以及评审标准进行评审。

25.2 采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标人同意后自行处理；对于中标人提供的样品，应当按招标文件规定进行保管、封存，并作为履约验收的

参考。具体内容见投标人须知表 11.3 条。

25.3 演示的评审方法以及评审标准具体内容见投标人须知表 25.1 条。

★26. 投标无效

26.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会将审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。

实质性要求是指招标文件中带有★号标识内容（包括本级及其下级编号中所有内容）等文字说明的要求。

对招标文件的实质性要求进行响应是指与招标文件中带有★号标识内容的文字说明、条款、条件和规格等要求相符。

如果投标文件没有对招标文件的实质性要求进行响应，将作为**无效投标**处理，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定媒体发布的相关信息。

26.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

- (1) 未按招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 投标人的报价超过了招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (5) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。
- (6) 与其他投标人串通投标，或者与采购人串通投标；
- (7) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；
- (8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (9) 属于法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形；

27. 比较与评价

27.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

27.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知表 27.2 条中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见第四章 评标方法：

(1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

27.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部 司法

部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，在满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》等相关材料或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其最后报价扣除3-5%后参与评审。具体详见第四章 评标方法。

27.4 依据财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的品目清单和国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书实施政府优先采购。具体优先采购办法详见第四章 评标方法。

27.5 依据财政部 国务院扶贫办《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）的规定，对于聘用建档立卡贫困人员物业公司的项目，在满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《聘用建档立卡贫困人员物业公司声明函》的投标人，对其投标报价扣除后参与评审。对具体办法详见第四章 评标方法。

★28. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件做实质性响应的投标人不足3家；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

29. 中标候选人的推荐原则及标准

29.1 除第32条规定外，评标委员会将根据评标标准，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，推荐中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排序。报价相同的，按第四章评标办法规定执行。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按第四章评标办法规定执行。

29.2 评标委员会将根据评标标准，按投标人须知表29.2条中规定的数量推荐中标候选人。

29.3 因推荐中标候选人名单产生其他问题，由评标委员会集体研究处理。

★30. 保密原则

30.1 评标将在严格保密的情况下进行。

30.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评审文件、评标情况和评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

七 确定中标

31. 确定中标人

由采购人或者采购人委托评标委员会按照投标人须知表 31 中规定的方式确定中标人。

采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

★32. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

33. 中标通知书

33.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在辽宁政府采购网及其地方分网媒体上公告中标结果。同时向中标人发出中标通知书。

33.2 中标通知书是合同的组成部分。

★34. 签订合同

34.1 中标人应当自发出中标通知书之日起 30 日内，与采购人签订书面合同。

34.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件。

34.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

★35. 履约保证金

35.1 中标人应按照投标人须知表 35.1 条规定向采购人缴纳履约保证金。

35.2 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为拒绝签订合同并放弃中标资格，中标人的投标保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

★36. 采购代理服务费用

中标人须按照投标须知表 36 条规定，向采购代理机构支付采购代理服务费。

37. 廉洁自律规定

37.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、投标人恶意串通操纵政府采购活动。

37.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

38. 人员回避

投标人认为采购人及其相关人员有法律法规所列与其他投标人有利害关系的，可以向采

购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

39. 质疑与接收

39.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

39.2 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

39.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知表 39.3 条。

40. 履约验收

本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《辽宁省政府采购履约验收管理办法》（辽财采〔2017〕603号）的要求进行验收。

第二章 投标文件内容及格式

一、投标文件的外封面、封口、封皮及目录

序号	内容	格式
1	投标文件的外封面及封口	1
2	投标文件的封皮	2
3	投标文件的目录	3

二、资格证明材料（有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审）

序号	资格性证明材料	格式
1	营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等证明文件复印件或自然人的身份证明复印件（自然人身份证明仅在自然人作为投标主体时适用） 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	
2	组织机构代码证复印件（三证合一的不需提供） 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	
3	税务登记证复印件（三证合一的不需提供） 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	
4	法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书（自然人投标的无需提供）	4
5	法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书（授权委托人参加投标的须提供）	5
6	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函 联合体各方均需提供（如适用）	6
7	开标时间前六个月内任一个月的依法缴纳税收的缴款凭据复印件 （注：依法免税的投标人，应提供相关证明材料，包括相关法规要求原文及加盖公章的情况说明） 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	
8	开标时间前六个月内任一个月的依法缴纳社会保障资金的缴款凭据复印件 （注：依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相关证明材料，包括相关法规要求原文及加盖公章的情况说明） 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	
9	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函	7
10	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	8
11	联合体协议书原件（如适用）	9
12	其它资格证明文件（如适用，按投标人须知表 1.3.4 要求描述） 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	
13	联合体投标的其它资格证明文件（如适用，按投标人须知表 1.4.8 要求描述） 联合体各方均需提供上述证明（如适用）	
14	信用记录（采购人或采购代理机构将按照招标文件规定的审查期间内进行查询） 联合体各方均需查询（如适用）	
15	中小企业声明函	18

三、符合性证明材料（有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审）

序号	符合性证明材料	格式
1	投标函	10
2	开标一览表	11
3	已标价工程量清单	12
4	施工组织设计及施工方案	13
5	项目管理机构	14
6	其他常用表格	15
7	商务条款偏离表	16
8	投标人关联单位说明	17

四、其他材料（如有，请提供；如未提供，投标文件不作无效处理）

序号	其他材料	格式
1	监狱企业证明文件	
2	残疾人福利性单位声明函	19
3	

重要提示：

- 1、投标人提供的证明材料，除需要投标人填报或有特殊说明外，均须按要求提供。
- 2、投标人在编制投标文件时，对于给定格式的文件内容，必须按照给定的标准格式进行填报；对于没有给定标准格式的文件内容，可以由投标人自行设计。
- 3、投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的材料不是中文时，应附中文译本，并加盖公章（自然人投标的，无需加盖单位公章，需要签字）。
- 4、“**资格证明材料**”所列内容即为采购项目的资格审查条件，有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审。
- 5、“**符合性证明材料**”所列内容即为采购项目的符合性审查条件，有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审。
- 6、“**其他材料**”
 - (1) 综合评分法：投标人可就招标文件要求以及评分细则中各项要求提供相应材料。
 - (2) 最低评标价法：投标人可就招标文件要求提供相应材料。

格式 1

响应文件、电子文档外封面、封口格式

封面格式：

<h2>响应文件/电子文档</h2>
所响应包号：第 001/002 包
项目名称：
项目编号：
供应商名称（加盖单位公章）：

封口格式：

——于 年 月 日 时之前不准启封（公章）——

格式 2

投标文件的封皮

正本/副本

投 标 文 件

所投包号：第 001/002 包

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

格式 3

目 录

- 一、资格证明材料
.....
- 二、符合性证明材料
.....
- 三、其它材料
.....

我单位的投标文件由资格证明材料、符合性证明材料和其它材料三部分组成，在此加盖单位公章并由法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人签字，保证投标文件中所有材料真实、有效。

投标人名称（加盖单位公章）： _____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）： _____

日期： _____

格式 4

法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书

姓名：_____，性别：_____，出生日期：_____，现任职务：_____，
系_____（投标人名称）的法定代表人（或非法人组织负责人）。

特此证明。

（※法定代表人（或非法人组织负责人）身份证正、反面复印件※）

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____

格式 5

法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书

单位名称：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）姓名：_____ 身份证号码：_____

住所地：_____

授权委托人姓名：_____ 身份证号码：_____

工作单位：_____

住址：_____ 电话：_____

现委托_____就（项目编号、项目名称、包号）投标中，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于___年___月___日签字或盖章生效，无转委托，特此声明。

（※授权委托人身份证正、反面复印件※）

委托人（加盖单位公章）：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）（签字或盖章）：_____

授权委托人（签字或盖章）：_____

详细通讯地址：_____ 邮政编码：_____

传 真：_____ 电 话：_____

日 期：_____

格式 6

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函

(格式自拟)

投标人名称(加盖单位公章): _____

法定代表人(或非法人组织负责人)或其授权委托人(签字或盖章): _____

日期: _____

格式7

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函

(格式自拟)

投标人名称(加盖单位公章): _____

法定代表人(或非法人组织负责人)或其授权委托人(签字或盖章): _____

日期: _____

格式 8

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

（采购人或采购代理机构名称）：

在本项目递交投标文件截止时间前，我单位参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的重大违法记录；通过“信用中国”（网站：www.creditchina.gov.cn/）、“中国政府采购网”（网站 www.ccgp.gov.cn）等渠道查询，我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

如发现我单位提供的声明函不实时，我单位将按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。

特此声明。

投标人名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）：_____

日期：_____

格式 9

联合体协议书

(采购人或采购代理机构):

经研究,我方决定自愿组成联合体共同参加(项目名称、项目编号、包号)项目的投标。

现就联合体投标事宜订立如下协议:

一、联合体成员:

1. _____

2. _____

3. _____

二、(某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动,代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示,并处理与投标或成交有关的一切事务;联合体中标后,联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求,递交投标文件,参加投标,履行中标义务和中标后的合同,并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下:_____。按照本条上述分工,联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下:_____。

六、本协议书自签署之日起生效,合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式__份,联合体成员和采购人各执__份。

牵头人名称(加盖单位公章): _____

法定代表人或其授权委托人(签字或盖章): _____

成员名称(加盖单位公章): _____

法定代表人或其授权委托人(签字或盖章): _____

日期: _____

格式 11

开标一览表

包号：

报价单位：

服务名称	投标总价	履约期限	履约地点	备注
	小写： 大写：			

注：此表中，投标总价应和服务价格明细表的总价相一致。

投标人名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）：_____

日期：_____

格式 12

已标价工程量清单

包含：

1. 投标总价表（封面）
2. 工程项目投标报价汇总表
3. 单位工程投标报价汇总表
4. 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表
5. 总价措施项目清单与计价表
6. 其他项目清单与计价表
7. 规费、税金项目清单与计价表
8. 主要材料和工程设备选用表

说明：表格为参考表格，按现行计价规范编制即可。与现行法律法规及规章制度不一致的，以现行法律法规及规章制度为准。

投标人名称（加盖单位公章）： _____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）： _____

日期： _____

格式 13

施工组织设计及施工方案

1. 供应商应编制递交完整详细的设计施工方案，施工组织设计格式自拟。
2. 施工组织设计除采用文字表述外还应附响应的图表，图表及格式要求附后。
3. 由供应商填报的本方案将作为评审的考虑因素之一。

投标人名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）：_____

日期：_____

格式 14

项目管理机构

表 1:

项目管理机构及项目管理人员组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

表 2:

项目经理简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
毕业学校				从事工程年限	
级 别				注册证书编号	
已完成工程项目情况					
建设单位	项目名称		开、竣工日期		工程质量（获奖情况）

说明：附相关资格证、注册证等证明文件复印件。

表 3:

主要项目管理人员简历表

岗位名称			
姓 名		年 龄	
毕业学校		学历和专业	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩及担任的主要工作			

说明：附相关证明文件复印件。

格式 15

其他常用表格

表 1: 响应企业情况一览表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			联系电话		
	传 真			网址/邮箱		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
银行账号				技工		
经营范围备注						

表 2:

近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

表 3:

正在施工和新承接项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

格式 16

商务条款偏离表

包号：002 包组

序号	招标文件的商务条款 (实质性要求及重要指标用★标注,★标注项不得负偏离,如果负偏离,则投标文件无效。)	投标文件响应内容	偏离程度	偏离说明
★1	工期:合同签订生效后,签订合同之日起2日内进场。包组编号002工期自合同签订之日起60天内竣工。			
★2	建设地点:沈阳市浑南区金辉街7号			
★3	付款方式及条件:包组编号002合同签订之日起10日内支付中标价格工程款30%,工程竣工验收合格后支付至中标价格工程总价款的80%,经结算审计后支付至工程结算审核额的97%,剩余3%工程款作为质保金,自工程竣工验收合格之日起一年后无息返还。			
★4	质量保证期:二年,以工程竣工验收合格之日起计算。			
★5	应符合《建设工程质量管理条例》要求;应符合《建设工程安全生产管理条例》要求;工程质量要求达到以上管理文件要求的合格标准。			
★6	合同方式采用:本工程采用固定综合单价的合同方式。			
7	其它	采购单位未提供需求而供应商认为需说明及补充的内容在此填写		

填表要求:

1. “投标文件响应内容”一栏由投标人按照招标文件要求填写,进行响应。
2. “偏离程度”一栏根据“投标文件响应内容”与招标文件逐项对照的结果填写。偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。
3. “偏离说明”一栏由投标人对偏离的情况做详细说明。

投标人名称(加盖单位公章): _____

法定代表人(或非法人组织负责人)或其授权委托人(签字或盖章): _____

日期: _____

格式 17

投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- (1) 与投标人单位法定代表人（或非法人组织负责人）为同一人的其他单位；
- (2) 与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可

投标人名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）：_____

日期：_____

格式 19

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：供应商为非残疾人福利性单位的，无需填写此声明函。

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____

★第三章 工程量清单

一、建设内容

1. 业务及附属用房墙体外立面理石缝隙打胶 15941m。
2. 新、旧业务楼屋顶防水处理 1330 m²，职工活动场所天沟防水 109.6 m²。
3. 室内天棚、墙面大白和乳胶漆修复，12094.7 m²。
4. 卫生间整体改造 137.8 m²，浴室整体改造 56 m²。
5. 更换业务楼大厅地面瓷砖 247.04 m²，门厅改造。
6. 业务及附属用房供水和供暖管线改造及阀门更换。
7. 食堂整体改造，287.5 m²。
8. 网络带宽升级改造，安装千兆网集成插座 358 套，交换机 32 个；光纤 300 米；超六类网线敷设；AP 安装。
9. 楼内四层分别建立独立的净水直饮系统，食堂安装净水设备。
10. 职工活动场所地沟盖板 105 延长米、地胶 245.3 m²。
11. 煤气房改造 3.24 m²。
12. 电视墙服务器安装 1 套，电视墙服务系统安装 1 套，三楼会议室系统安装 1 套。

二、工程量清单及技术要求

总 说 明

工程名称：沈阳市气象局配套
基础设施建设

第 1 页 共 2 页

编制说明

一、项目名称：沈阳市气象局配套基础设施建设

二、项目概况：

1、项目位置：沈阳市浑南新区

2、项目工程：沈阳市气象局配套基础设施建设

三、编制范围：

本次编制范围包含：设计图纸范围气象局项目弱电工程、装饰工程、电气工程、弱电工程、卫生间改造、供暖工程、外墙装饰工程等，。具体内容详见设计图纸及工程量清单。

四：编制依据：

1、本预算清单依据依据《建设工程工程量清单计算规范》(GB 50855-2013)，房屋建筑与装饰工程定额》《装配式建筑工程定额》《绿色建筑工程定额》《通用安装工程定额》《市政工程定额》《建设工程费用标准》、

2、依据施工组织设计、装饰工程图纸及相关资料。

五、

1. 工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改，投标报价应包含投标人全部的施工费用。

2. 工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标人均应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价中。

3. 分部分项工程量清单中有关技术措施项目,投标人可根据自身情况确定技术措施进行报价,投标人不得改变工程量清单的技术措施项目和工程数量。

4. 主要材料价格表中所列材料项目，投标人应按运到现场的价格填写单价，材料检验试验费包含在报价中。

5.工程材料均应符合国家级验收标准。

表-01

002 包组：

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：桌面网络宽带升级（弱电一）

标段：

第 1 页 共 3 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中 人工费+机械费
		弱电一						
1	030502012007	双网络集成插座	1、安装 8 位模块式信息插座 双口	个	358			
2	030502010002	配线架 24 口	1、标准要求：符合 TIA/EIA-568-B. 2-1-2001 标准； 2、物理性能：24 口六类非屏蔽配线架，接触针触点材料为 100 μm 镀镍层和 50 μm 镀金层接触针，插拔寿命≥1500 次，重复卡接≥300 次，端口采用高低金针结构，性能提高且更加稳定；	架	32			
3	030502017001	网线理线架	1、产品名称：金属黑色双面理线槽； 2、规格要求：符合 19 英寸标准机架式，保持跳线整齐不缠绕，有效和安全管理； 3、性能要求：黑色烤漆钢质理线架，1U 布线系统整洁美观，跳线的脉络更清晰；	个	32			
4	030502007008	光缆线槽内布放 48 芯	1、符合国标光缆光纤线 2、光纤布线 48 芯	m	300			

5	030411002004	金属线槽敷设 300*100	1. 名称:钢制桥架 2. 材质:钢制 3. 规格:300*100 4. 配置形式:梁下敷设,包含支吊架	m	350			
6	030502005001	管内穿放 ≤4对	1、产品规格:六类非屏蔽双绞线, 2、物理性能:实芯裸铜导体,十字骨架、印有电缆编码,撕裂绳;满足高端需求适合所有D、E级链路和六类的应用,包括ISDN, 10/100/1000兆以太网, 4/16Mbit/s令牌环, TP-PMD/TP-DDI 125 Mbit/s, ATM155Mbit/s;弯曲半径:固定时: ≥21mm,牵引时: ≥42mm, 拉伸强度: ≤82N, 3、技术性能:单根导体直流电阻为 7.2 Ω/100m;	m	50540			
本页小计								

表—08

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 桌面网络宽带升级(弱电一)

标段:

第 2 页 共 3 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中 人工费+机械费
			线对直流电阻不平衡:线对内两导体间为0.1%,线对与线对间要求为1.8%;绝缘电阻为:1.4x10 ⁴ MΩ.KM导体的断裂延伸率为:19%;绝缘抗强度为:50MPa;绝缘断裂伸长率:763%;					
7	030411001035	镀锌管暗敷	1、DN20镀锌钢管敷设	m	7960			

8	030411006002	暗装接线盒	1、名称：接线盒 2、应满足招标文件、施工图纸设计及相应施工验收规范的要求	个	1500			
9	030501012001	24口交换机	24口全千兆二层 WEB 网管 POE 企业级网络交换机	台	32			
10	030501009001	无线 AP 安装	双频千兆吸顶 AP，1 个千兆 LAN 口上联，内置天线	台	38			
11	030501012006	AC 核心交换机	24 个 10/100/1000M 自适应电口，4 个 1G/10G SFP+ 光口，2 个模块化电源插槽，配置 2 个电源模块	台	1			
12	030501013018	AC 控制器	固化 5 个千兆电口，最大可管理 256 台设备	套	1			
13	030502009004	安装光纤跳线	1、产品规格：5 米， SC 结构； 2、技术要求：温度稳定性：<0.5dB 增量(-40℃ to +80℃)； 插入损耗：≤0.20 dB ； 最大插入损耗：≤0.30 dB ； 重复性：≤0.10 dB ； 互换性：≤0.20 ； 回波损耗：UPC≥55dB, APC≥65dB； 工作温度：-40~+80 ℃ ； 储存温度：-40~+85 ℃ ； 插拨次数：≥1200 次 ； 3、符合标准 Bellcore TA-NWT-001221/001209；	条	716			
本页小计								

表—08

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中 人工费+机械费
14	031002006004	墙面开槽及穿管	1、人工开槽	m	716			
15	030502021001	系统调试 ≤ 400 点	完成整套系统的安装调试。	系统	1			
本页小计								
合 计								

表—08

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中 人工费+机械费
		整个项目						
1	02B00011	电视墙服务器安装	1、具体数据参照图纸	套	1			
2	02B00012	电视墙服务系统安装	1、具体数据参照图纸	套	1			
3	02B00013	三楼会议室系统安装	1、具体数据参照图纸	套	1			

			<p>VGA/RGB/YPbPr 等显示设备，达到真正的多路数字高清输出。</p> <p>9、单台设备接口支持 4K (3840×2160P) 及 1920×1080P 分辨率图像输出，且每路输出接口均支持 16 分屏输出模式。</p> <p>10、单台设备至少有 8 个输出接口支持 4K 分辨率输出。</p> <p>11、单台设备具备 8 路线性音频接口输出。</p>		
2	02B0 0012	电视墙服务器系统安装	<p>系统安装后应满足如下功能和性能要求：</p> <p>1、设备支持 H.265 (HEVC)、H.264 (AVC) 视频编解码标准。</p> <p>2、视频格式支持 4K、1080P、720P、4CIF、CIF、VGA、SVGA、SXGA。</p> <p>3、单台设备具备同时解 64 路 1920×1080P/30Hz 分辨率视频及音频的能力。</p> <p>4、单台设备具备同时解码 16 路 4K (3840×2160P/30Hz) 分辨率视频及音频的能力。</p> <p>5、设备每路视频输出口均支持 1、2、3、4、5+1、1+5、7+1、1+7、9、8+2、12+1、16、36 等多种分屏模式，并且在会议过程中可以任意切换且不占用解码资源。</p> <p>6、设备的每路输出可单独输出一个画面，也可轮询输出多个画面，或者分屏模式输出多个画面，或者整屏轮询，或者分屏轮巡。</p> <p>7、支持音频单屏轮询输出，即单屏轮询会场图像，该会场声音同步输出播放。</p> <p>8、可通过电视墙服务器管理界面直接调节终端会场输出音频音量大小。</p> <p>9、通道管理支持模板功能，方便快速切换不同输出模式。</p> <p>10、支持每路视频可以在电视墙服务器的多个通道重复输出，不额外占用解码路数。</p> <p>11、支持通道在线实时预览功能，即在浏览器的管理界面中，通过点击“通道预览”按钮，在弹出窗口中，通过切换通道号，直接预览所有通道实时解码输出的分屏效果及会场图像，为管理员操作提供便利。</p> <p>12、设备需要支持会场名功能，通道的会场名颜色、大小、位置、字体、背景、样式、透明度可调。</p> <p>13、通道管理支持对输出图像的亮度、对比度、色调、饱</p>	套	1

			<p>和度进行调整。</p> <p>14、设备需要支持 H.239、BFCP 双流协议,支持 4K、1080P 等各种分辨率下的双流输出,可选择单独显示会场画面或者双流画面。</p> <p>15、设备需和主流厂商 MCU 配合时具备 I 帧申请功能,当视频流丢包出现花屏时,设备能够自动申请 I 帧,使图像显示清晰;也能够对任意一个视频流手动申请 I 帧。</p> <p>16、设备支持多会议、多 MCU 模式,不同会议中、MCU 中的终端画面可以显示在同一电视墙上。即电视墙需要支持同时连接多个抓包设备,进行解码输出。</p> <p>17、设备需和主流厂商终端配合时具备抗丢包功能。当网络中出现丢包时,设备能通过算法自动恢复图像。</p> <p>18、设备支持解码标准 RTMP、RTSP 媒体流。</p> <p>19、支持与现有视讯业务管理平台进行对接,无需借助其它设备即可实现现有视讯终端的解码输出显示。</p> <p>20、支持多台设备统一管理,分布在多个地方的电视墙服务器可由同一界面统一管理。</p>		
3	02B0 0013	三楼 会议室系 统安 装	<p>1、具体数据参照图纸</p> <p>2、安装视频会议终端设备一台;安装 1 套无线会议麦克风一套;安装 2 台高清视频会议摄像机;安装一台 8 路高清视频矩阵;</p> <p>3、完成整套系统音频视频联调,达到与现有视频会商系统对接要求。</p>	套	1

第四章 评标方法

本项目将按照招标文件第一章投标人须知中“六 开标及评标”、“七 确定中标”及本章的规定评标。

一、评标方法

本项目采用综合评分法进行评标。

二、评标原则及程序

(一) 评标原则

评标委员会应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。采购文件内容违反国家有关强制性规定的，评标委员会应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

(二) 评标程序

★1、资格审查

1.1 详见投标人须知 22 条。资格审查表详见本章附件 1。

★2、符合性审查

2.1 详见投标人须知 23 条。符合性审查表详见本章附件 2。

3、样品及演示

3.1 投标人须知表 11.3 条中要求投标人提供样品或演示的，按照投标人须知表 25.1 条中确定的评审方法以及评审标准进行评审。（样品或演示属于符合性审查的，按照投标人须知 23 条规定执行）

★4、比较及评价

5.1 评标委员会对通过符合性审查的投标文件进行比较和评价。

5.2 在评标期间，对投标文件的澄清按投标人须知 24 条内容执行。

5.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间（接到通知后0.5小时）内提供书面说明，并提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标作为**无效投标处理**。

投标人的书面说明材料包含服务本身成本、人工费用、运输、税收等，以及报价不会影响服务质量或诚信履约能力的说明等。

投标人的书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人（非法人单位负责人或自然人本人）或者其授权代表签字确认。

投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人的书面说明进行审查评价。投标人如有

下列情况的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理：

- (1) 拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- (2) 书面说明不能证明其报价合理性的；
- (3) 未在规定时间内递交有效书面说明书的。

★5、需落实的政府采购政策性规定：

5.1.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的项目，以及预留份额项目中非预留部分采购包，在满足价格扣除条件且在投标文件中按要求提交了《中小企业声明函》的，对投标报价给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。投标报价扣除比例如下：

(1) 非联合体投标

小微企业投标报价的5%。

(2) 联合体投标

大中型企业与小微企业组成联合体参加的采购项目，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，投标报价扣除3%。

(3) 合同分包

允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，投标报价扣除3%。

联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。按第本款（1）条规定享受扶持政策。组成联合体或者接受分包的中小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

依据规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

5.1.2 对于专门面向中小企业采购的项目，投标人不享受投标报价的价格扣除。

5.1.3 监狱企业视同小型、微型企业，在满足价格扣除条件且在投标文件中按要求提交了省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，对其投标报价按本章 5.1.1 条款的比例予以扣除，用扣除后的价格参与评审。

5.1.4 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，在满足价格扣除条件且在投标文件中提供了《残疾人福利性单位声明函》的，对其投标报价按本章 5.1.1 条款的比例予以扣除，用扣除后的价格参与评审。

5.1.5 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

★6、投标无效情况详见投标人须知。

★7、推荐中标候选人的原则

详见第一章投标人须知第 29 条，具体处理办法如下：

(1) 采用最低评标价法的：

扣除后的投标报价相同时，按投标报价由低至高排序；

按前款不能区分的，按技术指标优劣排序；

其他情况，由评标委员会投票处理。

(2) 采用综合评分法的：

得分相同的，按扣除后的投标报价由低到高顺序排序；

按前款不能区分的，按投标报价由低至高顺序排序；

按前款不能区分的，按技术指标优劣排序；

其他情况，由评标委员会投票处理。

三、确定中标人

评标委员会根据全体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，并向采购人提交书面评标报告。

采购人按照评标报告确定的中标候选人名单按顺序确定中标人，或由采购人委托评标委员会按照第一章投标人须知第 31 条规定的方式确定中标人。

附件 1

资格审查表（002 包组）

序号	审查项目	审查标准	投标人名称		
1	营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等证明文件或自然人的身份证明	1. 按要求提供 2. 合法有效			
2	组织机构代码证	1. 按要求提供 2. 合法有效			
3	税务登记证	1. 按要求提供 2. 合法有效			
4	法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书	1. 按给定格式填写 2. 按规定签章			
5	法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书（授权委托人参加投标的须提供）	1. 按给定格式填写 2. 按规定签章			
6	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函	1. 信息完整 2. 按规定签章			
7	开标时间前六个月内任一个月的依法缴纳税收的缴款凭据	1. 按要求提供 2. 合法有效			
8	开标时间前六个月内任一个月的依法缴纳社会保障资金的缴款凭据	1. 按要求提供 2. 合法有效			
9	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函	1. 信息完整 2. 按规定签章			
10	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	1. 按给定格式填写 2. 按规定签章			
11	信用记录（采购人或采购代理机构将按照招标文件规定的审查期间内进行查询）联合体各方均需查询（如适用）	无投标须知 22.2.1 所述的不良记录			
12	建筑工程施工总承包叁级（及以上）资质或者电子与智能化工程专业承包二级（及以上）资质	1. 按要求提供 2. 合法有效			
13	二级注册建造师资格（建筑工程专业或者机电专业或者通信与广电工程专业）	1. 按要求提供 2. 合法有效			
14	中小企业声明函	1. 按给定格式填写 2. 按规定签章			
	结论				

填表说明：1、每项内容审查合格，在表中填写“√”；不合格填写“×”
2、审查结论填写“通过”或“不通过”

审查人签字：

日期：

附件 2

符合性审查表（002 包组）

序号	审查项目	审查标准	投标人名称		
1	投标函	1. 按给定格式填写 2. 响应招标文件实质性要求 3. 按规定签章			
2	递交投标保证金证明	1. 按要求提供 2. 合法有效			
3	开标一览表	1. 按给定格式填写 2. 响应招标文件实质性要求 3. 按规定签章			
4	已标价工程量清单	1. 响应采购文件实质性要求 2. 按规定签章			
5	施工组织设计及施工方案	1. 响应采购文件实质性要求 2. 按规定签章			
6	商务条款偏离表	1. 按给定格式及填表要求填写 2. 响应招标文件实质性要求 3. 按规定签章			
7	投标人关联单位说明	无投标须知 1.5 所述情形			
8	投标报价	1. 响应招标文件实质性要求 2. 无投标须知 26.2 所述情形			
	结论				

填表说明：1、每项内容审查合格，在表中填写“√”；不合格填写“×”

2、审查结论填写“通过”或“不通过”

审查人签字：

日期：

附件 3

评分细则

(一) 基本评分标准

包号	002 包 (弱电工程)		
项目	分项名称	评分标准	满分
价格部分	价格分	1. 投标基准价：系指满足招标文件要求且投标报价最低的响应报价。 2. 报价得分 = (投标基准价 / 投标报价) × 30，得分保留至小数点后两位。	30
技术部分	电视墙服务器系统安装检测报告	电视墙服务器系统“提供单台设备接口支持 4K (3840×2160P) 及 1920×1080P 分辨率图像输出，且每路输出接口均支持 16 分屏输出模式”指标需提供第三方检验机构出具的检测报告并加盖生产制造厂商公章，提供检测报告并且满足得 3 分，不提供或者不满足得 0 分。	3
		电视墙服务器系统“提供单台设备具备同时解 64 路 1920×1080P/30Hz 分辨率视频及音频的能力”指标需提供第三方检验机构出具的检测报告并加盖生产制造厂商公章，提供检测报告并且满足得 3 分，不提供或者不满足得 0 分。	3
		电视墙服务器系统“支持 H.265 (HEVC)、H.264 (AVC) 视频编解码标准”指标需提供第三方检验机构出具的检测报告并加盖生产制造厂商公章，提供检测报告并且满足得 3 分，不提供或者不满足得 0 分。	3
	施工计划安排	有合理的工程进度计划 (施工进度图、网络计划等)，方案全面清晰得 5 分，方案内容一般基本满足施工要求，得 3 分，方案内容不够全面条理不够明确得 1 分，未提供方案不得分。	5
	施工技术方案的	施工技术方案全面，技术考虑具体，合理，方案全面清晰得 5 分，方案内容一般基本满足施工要求，得 3 分，方案内容不够全面条理不够明确得 1 分，未提供方案不得分。	5
	进度保证措施	全面考虑工期组织措施严密可行，能够保证项目进度，方案全面清晰得 5 分，方案内容一般基本满足施工要求，得 3 分，方案内容不够全面条理不够明确得 1 分，未提供方案不得分。	5
	质量保证措施	确保工程质量的技术组织措施严密可行，方案全面清晰得 5 分，方案内容一般基本满足施工要求，得 3 分，方案内容不够全面条理不够明确得 1 分，未提供方案不得分。	5
项目管理班子人员配备	1. 项目负责人： 投标人拟派项目经理具备信息系统项目管理师证书、IT 服务项目经理 (ITSS) 证书每提供一个证书得 1.5 分，最多得 3 分。 2. 技术负责人： 投标人拟派技术负责人同时具备系统架构师 (高级)、网络信息安全工程师、ITIL 证书每提供一个证书得 1 分，最多得 3 分。 3. 技术实施人员： 1) 投标人拟派技术实施人员具有网络设备调试员证书，提供本单位开标前 6 个月内任意一月养老保险证明和证书复印件；证书可	11	

		<p>在相关网站查询，提供查询网址和网页截图，证书原件单独密封与投标文件一并递交，评审小组核查后返还。每提供一名得1分，最多得3分，以上要求提供不全或不提供不得分。</p> <p>2) 投标人拟派技术实施人员具有网络信息安全工程师证书，提供本单位开标前6个月内任意一月养老保险证明和证书复印件；证书可在相关网站查询，提供查询网址和网页截图，证书原件单独密封与投标文件一并递交，评审小组核查后返还。每提供一名得1分，最多得2分，以上要求提供不全或不提供不得分。</p> <p>(具备网络设备调试员证书和具有网络信息安全工程师证书的技术实施人员可以为同一人，也可以分别持有)</p>	
	体系认证	<p>投标人通过 ISO9001 质量管理体系认证且在有效期内得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人通过 ISO14001 环境管理体系认证且在有效期内得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人通过 OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证且在有效期内得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人具备 ISO 27001 信息安全管理体系认证且在有效期内得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人具备 ISO 20000 信息技术服务管理体系认证且在有效期内得 2 分，否则得 0 分</p> <p>提供证书复印件并加盖公章，证书原件单独密封与报价文件一并递交，评审小组核查后返还</p>	10
商务部分	企业资信	<p>投标人具有信息安全服务资质 CCRC 认证证书(信息系统安全集成)三级及以上资质得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人具有信息安全服务资质 CCRC 认证证书(信息系统安全运维)三级及以上资质得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人具有信息安全服务资质 CCRC 认证证书(信息安全风险评估)三级及以上资质得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人具有信息技术服务运行维护标准符合性 (ITSS) 三级及以上资质得 2 分，否则得 0 分</p> <p>投标人投标人能提供 2019-2020 年正规审计报告，每提供一年得 1 分，最多得 2 分</p> <p>提供证书复印件并加盖公章，证书原件单独密封与投标文件一并递交，评审小组核查后返还</p>	10
	运维服务能力	<p>投标人具有自主知识产权的运维管理系统(或类似功能系统软件)且具有计算机软件著作权登记证书得 3 分，否则得 0 分(提供证书复印件加盖公章，证书原件单独密封与报价文件一并递交，评审小组核查后返还)</p> <p>投标人具有自主知识产权的 IT 资产运维管理平台系统(或类似功能系统软件)且具有计算机软件著作权登记证书得 3 分，否则得 0 分(提供证书复印件加盖公章，证书原件单独密封与报价文件一并递交，评审小组核查后返还)</p> <p>投标人能提供 24 小时 400 免费服务电话得 1 分，否则不得分。(提</p>	7

		供免费服务电话号码及证明材料加盖公章)	
	类似业绩	2019年01月01日至今已完成类似工程业绩,每提供1个得1分,最高得3分(以提供中标通知书或合同复印件为准)	3
合 计	-		100

(二) 加分项评分标准

加分因素	加分说明
节能产品	对于清单中的投标产品价格给予价格部分总分值 <u> </u> % 的加分, 计算公式如下: 节能产品加分 = (节能产品投标报价之和 / 投标总价) × 价格部分总分值 <u> </u> × <u> </u> %。
环保产品	对于清单中的投标产品价格给予价格部分总分值 <u> </u> % 的加分, 计算公式如下: 环保产品加分 = (环保产品投标报价之和 / 投标总价) × 价格部分总分值 <u> </u> × <u> </u> %。

第五章 政府采购合同条款及格式

合同条款

政府采购合同条款

根据《中华人民共和国合同法》、《建筑工程承包合同条例》等相关法律、法规的规定，工程类政府采购项目的合同条款与合同格式使用中华人民共和国建设部、国家工商行政管理局印发的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-1999-0201）、《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）或《建筑装饰工程施工合同（甲种本）》（GF-96-0205）。

合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律
规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工
及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

6. 工程承包范围：

_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工
日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

组织机构代码：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

注：此为合同模板，以最终签订的合同为准。

第六章 工程技术规范与工程量计算说明

工程技术规范与工程量计算说明

工程技术规范

1. 工程建设标准及规范

按国家现行法律法规及工程技术规范执行。

2. 工程技术要求

采购需求给出的工程招标范围和说明描述只是概括的，不应认为是全面的、无缺的，供应商应研究其他文件，特别是根据现场勘察、施工图纸和工程量清单去完全了解工程的实际范围。供应商被认为已仔细阅读构成本工程合同文件的所有有关文件，尤其是已充分研究和了解了工程的内容。

工程量计算说明

1. 工程量清单

1.1 供应商填写在工程量清单内的各项工程的价格应包括所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他（运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费，以及合同明示或暗示的风险、责任和义务等），以及管理费、利润等。

1.2 除另有说明外，工程量清单内所有项目所述之材料和设备均需由供应商自行采购及安装施工，并须注明材料和设备的规格型号、品牌和制造商。

1.3 除另有说明外，工程量清单所述之材料必须使用全新材料。

2. 工程量计算说明

2.1 计算用单位

- (1) 以重量为单位的项目：吨（t）、公斤（kg）；
- (2) 以体积为单位的项目：立方米（m³）；
- (3) 以面积为单位的项目：平方米（m²）
- (4) 以长度为单位的项目：米（m）；
- (5) 以计数为单位的项目：个/座/件/套/付/只；
- (6) 没有数量的项目：项

2.2 除另有说明外，所有工程量应是完成后的净量。

2.3 每一项目的单价范围按国家现行工程量清单计价规范执行。