



竞争性磋商文件

项目编号：HYHAYT2022-0116-1

项目名称：科学考察船船舶及人员保险服务项目

采购人：中国科学院烟台海岸带研究所

采购代理机构：海逸恒安项目管理有限公司

二〇二二年六月

目 录

第一部分 邀请函	3
第二部分 采购内容及相关要求	6
第三部分 供应商须知	10
第四部分 合同文本	22
第五部分 响应文件格式	29
附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知	40
附 2：政府采购促进中小企业发展管理办法	43
附 3：关于促进残疾人就业政府采购政策的通知	47
附件 4：中小微企业融资渠道信息	49
附：保证金退还信息表	51

第一部分 邀请函

海逸恒安项目管理有限公司受中国科学院烟台海岸带研究所的委托，现对其科学考察船船舶及人员保险服务项目进行竞争性磋商采购，欢迎合格的供应商参加。

1. 采购内容：本次采购为科学考察船船舶及人员保险服务项目；具体要求详见磋商文件第二部分采购内容及相关要求。

2. 有关要求：

2.1 供应商资格要求：

2.1.1 参加政府采购活动的供应商应当具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件并提供下列材料：

(1) 在中国境内注册，经银保监会批准设立，具有独立法人资格或其分支机构，持有合法的营业执照；

(2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

(4) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（如有）；

2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

2.1.3 本项目的特定资格要求：须具有中国保险监督管理委员会颁发的《保险公司经营保险业务许可证》。

2.1.4 无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）。

2.1.5 本项目不接受联合体报价。

2.2 付款方式：双方签订合同和保险单后五个工作日内供应商向采购人提供 80%年度保费发票，采购人收到成交供应商发票后十个工作日内支付 80%年度保费，剩余保费需据项目进展而调整的保险到期日进行核定并在保险到期日提前 1 个月支付。

2.3 服务期限：1 年（服务期限满后，采购人将根据成交供应商的业务质量和服务水平情况，确定是否续签协议或重新组织采购）。

2.4 服务地点：采购人指定地点。

3. 有关说明：

3.1 成交供应商必须完成所有与本项目科学考察船船舶及人员保险服务工作，要求达到安全及其相关规范要求。报价若有遗漏，均应免费提供，总报价即为完成本项目相关全部服务工作的价格。总报价应包括保险产品、人工费、耗材费、工具费、交通费、法定税费、管理费、利润、配合、服务政策性文件规定及合同所包含的风险、责任等与本次采购相关等服务期限内的全部费用。

3.2 本磋商文件中所提出的为最基本的要求，供应商在提供服务时，除须满足本磋商文件中所提的各项要求外，应同时满足最新版的规范和标准的各项要求。

3.3 采购人不组织供应商对现场进行勘察。无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与磋商有关的风险、责任和义务，勘察现场所发生的一切费用由供应商自行承担。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同

项下的采购活动。

3.5 政府采购预算: 本项目的政府采购预算为壹拾柒万元整 (¥170000.00 元), 供应商报价超出政府采购预算的将按无效报价处理。

3.6 凡对本次磋商提出的询问, 均以采购代理机构的书面答复为准。

3.7 本项目的成交服务费详见磋商文件 P19→“30. 成交服务费”。

3.8 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则:

3.8.1 供应商不良信用记录查询网址: 信用中国网址 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网址 (www.ccgp.gov.cn)、信用山东网址 (www.creditsd.gov.cn)。

3.8.2 信用信息查询截止时间为: 递交响应文件截止时间。

3.8.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 不能参与政府采购活动。

3.8.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核后备案。

4. 采购议程安排:

4.1 报名及磋商文件发售时间: 自 2022 年 6 月 18 日 8 时 00 分至 2022 年 6 月 24 日 17 时 00 分 (北京时间, 法定节假日除外)。

4.2 地点: 因疫情原因, 本项目不建议现场报名。

4.3 方式: 购买或邮寄; 报名及购买文件时建议将营业执照、资质证书复印件及“国家企业信用信息公示系统”股东信息查询结果的截屏等资料的电子版发送至 ythyha@163.com 邮箱, 并注明项目名称、联系人、联系电话、邮寄地址等信息。供应商必须向采购代理机构购买磋商文件、登记备案, 获取报名回执后, 其本项目报名方有效。

4.4 磋商文件售价: 人民币 300 元/份, 如需邮寄另加特快专递费 50 元, 文件售出不退。

4.5 报名及购买磋商文件联系人: 翟小莉 电话: 0535-6893768、15589629266 邮箱: ythyha@163.com。

4.6 响应文件递交时间: 2022 年 6 月 29 日 8:30-9:30 (北京时间), 逾期递交的或不符合规定的文件恕不接受。

4.7 响应文件递交地点: 海逸恒安项目管理有限公司会议室 (烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 20 层)。

4.8 响应文件递交截止时间: 2022 年 6 月 29 日 9 时 30 分 (北京时间)。

4.9 磋商时间: 2022 年 6 月 29 日 9 时 30 分 (北京时间)。

4.10 磋商地点: 海逸恒安项目管理有限公司会议室 (烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 20 层)。

5. 联系方式:

5.1 采购人: 中国科学院烟台海岸带研究所

地址: 莱山区春晖路 17 号

联系人: 石雅君

联系方式: 0535-2109115

5.2 代理机构: 海逸恒安项目管理有限公司

地 址: 烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 20 层

联 系 人: 翟英杰、王甜甜

联系方式: 0535-6892258、6892768

开户银行: 建设银行烟台莱山支行

开户名称: 海逸恒安项目管理有限公司烟台分公司

账 号: 37050166746000000748

邮 编: 264000

第二部分 采购内容及相关要求

一、采购项目说明

本次采购为科学考察船船舶及人员保险服务项目；供应商须对所报内容进行全部响应，报价若有遗漏，视为对采购人的让利，供应商均应免费提供。

二、采购内容及相关要求

（一）项目概况

本项目船舶为“创新一”轮“500吨级海岸带综合科学考察船”基本信息如下：

“创新一”轮基本情况表			
航区	中国沿海	船级	CCS
总吨	499	最大航速	13 节
型长	48.7m	型宽	9.0m
动力	2×610 千瓦，6210ZLC-10 6210ZLCZ-10		
定员	定员 32 人，其中船员 13 人		
其它	船舶设计单位：武汉船舶设计研究院有限公司 船舶监理单位：中国船级社实业公司 船舶建造单位：蓬莱中柏京鲁船业有限公司 船东单位：中国科学院烟台海岸带研究所 交付时间：2016 年 06 月 船籍注册母港：烟台 作业任务：执行近海综合科学考察作业		

（二）采购内容

1、保险险种

- （1）船舶险一切险：包括船舶、调查设备，附加船东对船队员责任保险。
- （2）船舶保赔险：不包括货物责任；要求固定费率。

2、条款需求

- （1）《远洋船舶保险条款》
- （2）《沿海船东保障和赔偿责任保险》

（三）投保人

中国科学院烟台海岸带研究所

(四) 保险标的

序号	标的	保险金额	险种
1	“创新一”轮	2450 万元	远洋船舶（一切险）
2	船载固定调查设备	船载固定调查设备 350.984 万元 （详见下表中“创新一”调查设备清单）	
3	船载拖曳收放调查设备	固定安装的船载调查设备 98.41 万元 （详见下表中“创新一”调查设备清单）	
4	“创新一”轮	油污责任限额 500 万元	沿海船舶保赔险
5	船员	每人赔偿限额为人民币 160 万元，共 13 人。	
6	船队员	每人赔偿限额为人民币 160 万元，共 19 人。	附加船东对船队 员责任保险

(五) “创新一”调查设备清单:

序号	设备名称	型号	生产商	价格	单位	使用方式	作业时间(月)	使用航次	下潜深度
1	声学多普勒海流剖面仪	WHMariner-300	美国 TRDI 公司	445900.00	人民币	船底固定安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无
2	多波束	SONIC2024	美国 R2SONIC 公司	1960000.00	人民币	竖井安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无
3	自动气象仪	SH3000	美国 Campbell 公司、美国 RMyoung 公司	130000.00	人民币	桅杆固定安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无
4	水生态监测站 (FerryBox)	4H-BOX	德国 4H-JENA	893200.00	人民币	船上实验室固定安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无

5	渔探仪	Skipper DF5088	南宁宁禄科技有限公司	17000.00	人民币	船底固定安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无
6	超低温冰箱	UXF3008 6V	美国 Thermo Revco 公司	55900.00	人民币	船上实验室固定安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无
7	4℃冷藏柜	BCD-321 WDBA	中国海尔集团	4200.00	人民币	船上实验室固定安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无
8	无菌操作台	VD-650-U	中国苏州安泰空气技术有限公司	3640.00	人民币	船上实验室固定安装使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	无
9	船载固定调查设备（合计）			3509840.00	人民币	/	/	/	/
10	多通道水样采集器	SBE 32	美国 SEA-BIRD ELECTRONICS INC. (海鸟公司)	486850.00	人民币	海水收放使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	-100 米
11	温盐深剖面仪	SBE911 PLUS	美国 SEA-BIRD ELECTRONICS INC. (海鸟公司)	497250.00	人民币	海水收放使用	2, 5, 8, 11	4-6 次 每次 8 天 32-48 天	-100 米
12	船载拖曳收放调查设备（合计）			984100.00	人民币	/	/	/	/

注：本清单仅作参考，具体以实际投保时的投保清单为准。

(六) 保险项目免赔额及赔偿限额

序号	险种	免赔额		赔偿额度
1	远洋船舶(一切险)	船壳本身和船载固定调查设备	每次事故绝对免赔额为人民币 5.00 万或损失金额的 10%，两者以高者为准	保险价值
		船载拖曳收放调查设备	每次事故绝对免赔额为人民币 5.00 万或损失金额的 15%，取高者	
2	沿海船舶燃油污染责任保险	每次事故绝对免赔额为人民币 5.00 万或损失金额的 10%，取高者		累计赔偿限额人民币 500 万元
3	船东对船员责任	每次事故每人 500 元		每人赔偿限额为 160 万元，共 13 人
3	船东对船队人员责任	每次事故每人 500 元		每人赔偿限额为 160 万元，共 19 人

(七) 保险期限

1、保险合同期限为一年；根据保险工作服务情况和科考船运行实际要求，可另行商议合同续约事宜。

2、供应商须承诺:按照磋商文件要求或者自书面起保通知时间开始承担保险责任，而无论当时是否已经完成保险合同或协议签署。

三、其它服务承诺

1、成交供应商须每月向采购人提供赔案统计报表，以便及时掌握理赔案件的进展情况，加快赔案处理速度。

2、成交供应商须定期或不定期组织采购人并提供专项培训，培训内容主要包括保险的基础知识、保险合同责任及条款解释、保险事故索赔程序、风险管理等方面的内容。

3、成交供应商须建立严格的保密制度，并加强对工作人员的保密管理及保密知识教育。

4、简化手续，理顺流程。成交供应商须严格依法规范经营，切实履行责任，提高服务水平。同时要简化管理理赔手续，理顺操作流程，及时查勘现场。

5、成交供应商若侵占、挪用、贪污、私分或弄虚作假骗取保险资金的，采购人除追究成交供应商违约责任外，对涉嫌违法犯罪的，坚决依法移交司法部门处理。

第三部分 供应商须知

A 总则

1. 适用范围

本项目竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）仅适用于本次科学考察船船舶及人员保险服务项目中所叙述的内容。

2. 定义

2.1 “采购人”系指中国科学院烟台海岸带研究所。

2.2 “采购代理机构”系指海逸恒安项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的法人。
单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 “成交供应商”系指由磋商小组按磋商文件规定的评审方法得分最高、能圆满地履行合同的供应商。

2.5 “服务”系指磋商文件规定成交供应商须承担的科学考察船船舶及人员保险服务相关工作。

3. 合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定。

3.2 供应商须满足磋商文件第一部分邀请函中“2.1 资格要求”。

3.3 供应商必须向采购代理机构购买磋商文件，并向采购代理机构进行登记备案。

3.4 供应商必须满足竞争性磋商文件中其它实质性要求。

4. 其它

无论磋商中的做法和结果如何，响应单位均应自行承担所有与参加磋商活动有关的全部费用。

B 磋商文件说明

5. 磋商文件的组成

5.1 磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容：

5.1.1 邀请函

5.1.2 采购内容及相关要求

5.1.3 供应商须知

5.1.4 合同文本

5.1.5 响应文件格式

5.2 磋商文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施

等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应在提交响应文件截止时间至少 5 日前提出，按磋商文件载明的通讯方式以书面形式（信函、传真）通知采购代理机构，采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买磋商文件的每一供应商。供应商未在规定时间内行使此项权利，此后对磋商文件的理解以采购人的解释为准，由此引起的损失供应商自负。

6.2 凡对本次磋商提出的询问，均以采购代理机构的书面答复为准。

7. 磋商文件的修改

7.1 采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，澄清或修改的内容应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有购买磋商文件的每一供应商。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。供应商在收到该通知后应立即以书面的形式予以确认。未按上述要求以书面的形式予以确认回执的，视为供应商收到并认可该澄清或者修改的内容。

7.2 为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑其响应文件的修改，采购人可酌情推迟提交响应文件截止时间和开启时间，并以书面形式通知已购买磋商文件的每一供应商。

7.3 磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

C 响应文件的编写

8. 供应商应按磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

9. 语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10. 响应文件的组成（详见磋商文件第五部分）

响应文件须**胶装**成册，并填写“响应文件资料清单、目录”，以方便阅读。

11. 响应文件格式

11.1 供应商应按磋商文件中提供的格式填写，响应文件正本和副本用A4幅面的纸张打印胶装成册，**一份正本，五份副本**，并提供电子文档密封在响应文件正本内，以供备份，电子文档及介质不退。

11.2 供应商必须按磋商文件的顺序对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足磋商文件各章每一项的要求。

12. 报价

12.1 总报价应包括保险产品、人工费、耗材费、工具费、交通费、法定税费、管理费、利润、配合、服务政策性文件规定及合同所包含的风险、责任等与本次采购相关等服务期限内的

全部费用。供应商只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

12.2 所有报价均用人民币填报。

13. 供应商资格证明文件

详见磋商文件第五部分附件格式9《资格证明文件》。

14. 符合磋商文件规定的响应文件

14.1 供应商须提交证明其报价内容符合磋商文件规定的响应文件。

14.2 下列文件可以是文件资料、数据，并须提供：

14.2.1 报价函；

14.2.2 报价一览表；

14.2.3 分项报价表；

14.2.4 供应商基本情况表；

14.2.5 拟投入本项目人员配备一览表；

14.2.6 工作实施方案（参考格式）；

14.2.7 技术及商务偏离表；

14.2.8 综合说明；

14.2.9 资格证明文件；

14.2.10 法定代表人/负责人身份证明；

14.2.11 法定代表人/负责人授权书；

14.2.12 与评审打分有关材料清单；

14.2.13 磋商文件要求提交的其它内容。

14.3 磋商文件要求供应商提交的其他响应资料。

14.4 磋商保证金或保函等非现金形式。

供应商应将响应文件胶装成册，并填写“响应文件资料清单、目录”，以方便阅读。

15. 磋商保证金

15.1 磋商保证金或保函为响应文件的组成部分之一。

15.2 各供应商须在响应文件提交截止时间前向采购代理机构提交人民币叁仟元整（¥3000.00元）的磋商保证金。

15.3 磋商保证金或保函用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失。

15.4 磋商保证金应当以网上银行支付（以银行到账时间为准）、保函等非现金形式提交，汇款用途须填写（项目编号：HYHAYT2022-0116-1）保证金，供应商自行承担未能按时到账的所有责任。

15.5 保证金须在响应文件提交截止时间前交于采购代理机构，出具保证金的单位名称必须和参加磋商的供应商名称一致，否则将按无效保证金处理。

开户名称：海逸恒安项目管理有限公司烟台分公司

开户银行：建设银行烟台莱山支行

账号：37050166746000000748

财务联系电话：0535-6893768、15589629266 邮箱：ythya@163.com

15.6 未按规定提交保证金或保函的供应商，将失去磋商资格。

15.7 未成交的供应商在确定成交供应商后 5 个工作日内予以退还。成交供应商的保证金须在签订合同后由成交供应商将采购人及海逸恒安项目管理有限公司的合同原件（共两份）送至采购代理公司，5 个工作日内予以无息退还。

15.8 供应商发生第 23 条所列情形之一的，其保证金将不予退还。

16. 响应文件有效期

16.1 自提交响应文件截止之日起，有效期为90日历天。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

16.2 特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长有效期的供应商有权收回磋商保证金，同意延长有效期的供应商应当相应延长其保证金的有效期，但不得修改实质性内容。

17. 响应文件的签署、密封和标记

17.1 响应文件必须用A4幅面纸打印。供应商应提交“响应文件”一份正本和五份副本及一份电子文档。每套“响应文件”应注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本有差异，以正本为准。电子文档须注明供应商名称。

17.2 响应文件正本和副本需打印并胶装成册，加盖供应商公章并经正式授权的供应商代表签字或盖章。

17.3 响应文件除对错处作必要修改外，不允许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署响应文件的人在旁边签字才有效。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自己承担。

17.4 供应商应将响应文件密封，在正面注明项目编号、项目名称、供应商名称，在封口处注明“于2022年6月29日9时30分（北京时间）之前不准启封”字样，并加盖单位公章。

D 响应文件的提交

18. 提交响应文件时间：2022 年 6 月 29 日 8：30-9：30（北京时间）

提交响应文件的截止时间：2022 年 6 月 29 日 9 时 30 分（北京时间）

磋商地点：海逸恒安项目管理有限公司会议室（烟台市莱山区迎春大街171号润华大厦2号楼20层）

19. 逾期送达的或者未送达指定地点的、未按磋商文件要求密封的不予接受。

20. 采购代理机构拒绝接受电话、传真、电子邮件方式的响应文件。

21. 响应文件补充、修改或者撤回时间

21.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤

回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

21.2 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤消，但采购人和采购代理机构须在递交响应文件截止时间之前收到该修改或撤消的书面通知，该通知须有经正式授权的供应商代表签字。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商；采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金或保函。

E 报价、磋商、成交

22. 响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

- (1) 未按磋商文件要求提交保证金、保函，或提供的保证金有瑕疵；
- (2) 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；
- (3) 供应商未按磋商文件要求提供合格的资格证明文件的；
- (4) 无法定代表人/负责人出具的授权委托书的；
- (5) 供应商提供的响应文件不完整，未按规定报价，导致磋商小组无法比较和评审的；
- (6) 响应文件中的理赔服务方案、拟投入本项目人员等情况明显不符合磋商文件要求的；
- (7) 服务期限、付款方式、响应文件有效期不符合磋商文件要求的；
- (8) 未全部响应磋商文件规定的实质性要求的；
- (9) 响应文件中附有采购人不能接受的条件；
- (10) 报价超过本项目政府采购预算的；
- (11) 法律、法规规定的其他情况。

23. 响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序，磋商保证金不予退还。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

- (1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；
- (2) 磋商会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回响应文件，退出磋商的（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）；
- (3) 供应商串通报价的；
- (4) 供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；
- (5) 成交供应商不按规定要求签订合同的；
- (6) 法律、法规及磋商文件规定的其他情况。

24. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。评审专家的抽取和使用应当严格保密。

25. 磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

25.2 促进中小企业：在本次采购活动中，应当给予小微企业、监狱企业价格扣除的政府采购政策优惠。小微企业、监狱企业价格扣除，是依据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》及财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定。本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《关于印发中小企业划型标准规定的通知》【工信部联企业〔2011〕300号】中的租赁和商务服务业。

25.3 促进残疾人就业原则：在本次政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的促进中小企业发展的政府采购政策。价格扣除是依据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定。

25.4 支持监狱企业发展原则：依据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，如供应商为监狱企业，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的促进中小企业发展的政府采购政策。

25.5 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

25.6 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

25.7 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

25.8 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

25.9 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

25.10 少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

26. 磋商程序

26.1 磋商会议在海逸恒安项目管理有限公司会议室（烟台市莱山区迎春大街171号润华大厦2号楼20层）进行。

26.2 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商不同于公开招标，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开宣读。

26.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/负责人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人/负责人授权委托书。

26.4磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

26.5在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/负责人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人/负责人授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

26.6磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

购买服务项目（含社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续举行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

磋商小组评审过程中发现供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的最后报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，或采购项目为购买服务项目（含社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为2家。

26.7经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照《评分细则》对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评分细则:

序号	内容		标准分数	备注
1	磋商报价		30 分	磋商基准分: 30 分 磋商基准价: 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价, 其价格分为满分。 其他供应商磋商报价得分: (磋商基准价/最后磋商报价) × 磋商基准分 (30 分)。
2	理赔服务方案	对本项目的理解认识	8 分	根据供应商响应文件中提供对本项目理解、项目需求等方面分析透彻、全面、完整性等情况, 由评委在以下区间独立打分: 对本项目的理解认识完全满足或高于项目需求的, 在 5.1-8 分之间打分; 对本项目的理解认识基本满足项目需求或有细微偏差的, 在 2-5 分之间打分。
		承保服务方案	12 分	根据供应商响应文件中提供的承保服务方案, 由评委在以下区间独立打分: 承保服务方案完全满足或高于项目需求的, 在 8.1-12 分之间打分; 承保服务方案基本满足项目需求或存在细微偏差的, 在 4-8 分之间打分。
		赔付服务方案	10 分	根据供应商响应文件中提供的赔付服务方案, 由评委在以下区间独立打分: 赔付服务方案完全满足或高于项目需求的, 在 6.1-10 分之间打分; 赔付服务方案基本满足项目需求或存在细微偏差的, 在 2-6 分之间打分。
		理赔时间	8 分	根据供应商响应文件中提供的理赔时间, 由评委在以下区间独立打分: 理赔时间完全满足或高于项目需求的, 在 5.1-8 分之间打分; 理赔时间基本满足项目需求或存在细微偏差的, 在 2-5 分之间打分。
3	供应商基本情况	公司资产情况、财务状况	10 分	根据供应商响应文件中提供的公司资产情况、财务状况等相关证明材料, 由评委在一下区间独立打分: 公司资产情况、财务状况完全满足或高于项目需求的, 在 6.1-10 分之间打分; 公司资产情况、财务状况基本满足项目需求或存在细微偏差的, 在 2-6 分之间打分。
		供应商综合实力、信誉、荣誉等情况	9 分	根据响应文件中供应商提供综合实力、信誉、荣誉等相关证明材料, 由评委以下区间独立打分: 供应商的综合实力强, 提供信誉、荣誉等相关材料的在 5.1-9 分之间打分, 供应商综合实力一般、未提供信誉、荣誉等相关资料的在 1-5 分之间打分。
4	拟投入本项目人员情况		8 分	根据供应商响应文件中提供拟投入本项目的人员资历、综合素质等情况, 由评委在以下区间独立打分: 拟投入本项目的专职人员专业、资历等情况完全满足或高于项目需求的在 5.1-8 分之间打分, 拟投入本项目的专职人员专业、资历等情况基本满足或有细微偏差的在 1-5 分之间打分。
5	优惠条件及服务承诺		5 分	根据响应文件中供应商提供的优惠条件及服务承诺, 由评委在以下区间独立打分: 优惠条件及服务承诺完全满足或高于项目需求的在 3.1-5 分之间打分, 优惠条件及服务承诺基本满足或存在细微偏差的在 1-3 分之间打分。

注: (1) 若供应商为小微企业, 按照财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小

企业发展暂行办法》及工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定,对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除;联合体共同参加的,非专门面向中小企业的政府采购活动联合协议中约定,小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的,可给予联合体 2%的价格扣除。用扣除后的价格参与评审,具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定。若供应商为中小微企业,须提供《中小企业声明函》原件,否则评审时不予承认。

(2) 若供应商为监狱企业,按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定,在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业在投标价格评审中给予 10%的扣除,用扣除后的价格参与评审,具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定。磋商时须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件,否则评审时不予承认。

(3) 若供应商为残疾人福利性单位,按照财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利性单位在价格评审中给予 10%的扣除。谈判时须提供《残疾人福利性单位声明函》原件,否则评审时不予承认。

26. 磋商纪律

26.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密,任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人;

26.2 磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

26.3 在磋商过程中,供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触,否则取消其磋商资格;

26.4 在采购活动中,采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的,应当回避:

- (一) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系;
- (二) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事;
- (三) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人;
- (四) 与供应商的法定代表人/负责人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (五) 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的,可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避。

27. 成交标准

27.1 磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，评审总得分最高的供应商为第一成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照理赔服务方案优劣顺序推荐。供应商的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

27.2 最低报价不是成交的唯一标准。

28. 成交通知书

28.1 磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

28.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

28.3 采购代理机构将向未成交的供应商通知未成交结果，并在成交通知书发出后 5 个工作日内无息退还其磋商保证金。

29. 签订合同

29.1 成交供应商须向代理公司缴纳成交服务费并领取《成交通知书》后，按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订采购合同，签订采购合同的时间在《成交通知书》发出之日起三十个日历日内。

29.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

29.3 如成交供应商不缴纳成交服务费或未领取《成交通知书》的，采购人将认定其拒签合同，追究成交供应商法律责任。

30. 成交服务费

本项目的成交服务费为陆仟元整（¥6000.00）；成交供应商须在成交公告发出之日起3个工作日内向海逸恒安项目管理有限公司缴纳。

31. 解释权

31.1 本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

31.2 采购文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。

32. 质疑

32.1 供应商认为本采购文件的条款，或采购需求中的技术、服务要求，或政府采购合同草案条款内容表述不明确的，可以按本项目竞争性磋商公告中载明的联系人、联系方式以电话或书面（电子邮件等）方式与采购代理机构项目负责人联系。采购人或采购代理机构将在收到询问后 3 个工作日内做出答复。

32.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

注：供应商认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内（对磋商文件提出的质疑应当在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内），以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑，供应商应一次性提出。

32.3 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

32.4 采购人或采购代理机构接收质疑函的联系人、联系电话和通讯地址等信息详见本采购文件“邀请函”中的联系方式相关内容、“前附表”中载明的采购人、采购代理机构联系方式和联系人。

32.5 依据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号），供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

32.6 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

32.7 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

32.8 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章（供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的项目或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

注：质疑函应当使用中文。质疑函的内容，应当按照财政部制定的范本提交。

32.9 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交、成交结果的，按照下列情况处理：

（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程、成交或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选供应商中另行确定成交候选供应商的，应当依法另行确定成交候选供应商；否则应当重新开展采购活动。

32.10 联系部门

（1）采购人：中国科学院烟台海岸带研究所；联系方式：0535-2109115；通讯地址：莱山区春晖路 17 号；

（2）采购代理公司：海逸恒安项目管理有限公司；联系电话：0535-6892768、6892258；通讯地址：烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 20 层。

32.11 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

跨区域联合采购项目的投诉，采购人所属预算级次相同的，由采购文件事先约定的财政部门负责处理，事先未约定的，由最先收到投诉的财政部门负责处理；采购人所属预算级次不同的，由预算级次最高的财政部门负责处理。

第四部分 合同文本

成 交 合 同

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签署日期： 年 月 日

注：本合同版本仅供参考，具体条款以签订合同前甲方提供的版本为准。

中国科学院烟台海岸带研究所（甲方）科学考察船船舶及人员保险服务项目（项目名称）由海逸恒安项目管理有限公司（代理公司）以HYHAYT2022-0116-1（项目编号）号竞争性磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定（乙方）为本项目成交供应商，甲方与乙方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

一、下述文件是本合同协议书的一部分，并与本合同协议书一起阅读和解释，构成本合同协议书的文件被认为是互相说明的。若各文件之间存在含糊不清或互相冲突之处，优先顺序应按下列文件顺序解释：

1. 磋商文件；
2. 成交响应文件；
3. 乙方在磋商时的书面承诺；
4. 成交通知书；
5. 合同补充条款或说明；
6. 附件。

二、合同金额

合同总金额：大写：_____

小写：_____

三、适用条款

1. 船舶和调查设备保险适用《远洋船舶保险条款 2009 版》或乙方在中国保险监督管理委员会报备的船舶保险条款（在合同签订时明确其一）。

2. 船舶燃油污染责任险适用乙方在中国保险监督管理委员会报备的船舶燃油污染责任险条款。

3. 人身意外伤害保险及附加意外医疗险适用乙方在中国保险监督管理委员会报备的相关条款。

四、保险标的金额和险别

序号	标的	保险金额	险种
1			
2			
3			

备注：甲方有权根据最终评审结果决定是否投保人身意外伤害险或船东对船员责任险，是否为操控支撑系统和船载探测设备投保。

五、保险项目、保险金额及赔偿限额

序号	险种	免赔额	赔偿额度
1			
2			
3			

六. 合同期限

1. 保险合同期限为一年; 根据保险工作服务情况和科考船运行实际要求, 可另行商议合同续约事宜。

2. 乙方承诺: 无论双方是否已经完成保险合同或协议签署, 均按照磋商文件要求或者自书面起保通知时间开始承担保险责任。

七. 保费缴纳

双方签订合同和保险单后五个工作日内乙方向甲方提供 80% 年度保费发票, 甲方收到乙方发票后十个工作日内支付 80% 年度保费, 剩余保费需据项目进展而调整的保险到期日进行核定并在保险到期日提前 1 个月支付。

八. 出航通报制度

甲方保险船舶出航提前 24 小时内通知乙方, 并将随船出航人员名单报乙方备案; 返航后 24 小时内甲方通知乙方, 做为船舶停航的依据。

九. 停航及退保退费

在提前通知乙方的前提下, 船舶停航超过三十日, 乙方按照停航天数退费。退费按下列公式计算: $\text{保费} / 365 \text{ 天} \times \text{停航天数} \times 0.5$ 。

十. 赔案处理

发生保险事故后, 直接向乙方报案或拨打热线服务电话报案。乙方须认真贯彻“主动、迅速、准确、合理”的方针, 按照“实事求是、重合同、守信用”的原则进行理赔。

十一. 乙方义务

1. 乙方在保险期间至少组织一次常规风险查勘。如遇重大损失, 乙方应当提供相应的灾后查勘服务。保险有效期内, 根据客户需求, 提供一次专项风险查勘服务。上述各项查勘服务费用由乙方承担。

2. 保险期间内, 乙方至少组织两次有关保险或风险管理的相关培训。培训内容主要包括: 保险条款、索赔须知以及有关的风险管理项目; 培训费用由乙方承担。

3. 理赔服务

3.1 在接到甲方报案后, 乙方须在 24 小时内以书面方式提出处理意见, 并回复是否前往现场查勘。如未按上述规定进行书面回复, 则视为乙方不去现场查勘, 并同意甲方提供的索赔材料作为理赔依据。

对于预计索赔金额不超过 5 万元（已扣减应适用的免赔额）的赔案，甲方无需事先同乙方协商即可着手修复，但应向乙方递交一份附有支持文件的全面的书面事故报告，并保留所有损失照片。尽管有前述规定，乙方保留检查损失现场的权利。

3.2 在接到报案后，如乙方书面回复需要进行现场查勘的，乙方应在 48 小时内指派专门人员或委托事先经甲方确认的公估公司人员赶赴现场进行查勘。如查勘人员未按上述规定达到现场，则视为允许甲方自行处理事故现场。但甲方应保留事故现场的有关照片及有关实物证据。

在进行现场查勘前，如情况紧急必须尽快恢复航行的，甲方可以进行施救、恢复或人员救治，但甲方应尽可能保留有关的现场照片、有关实物证据及有关损失现场材料（如甲方当时无法拍照，可不提供现场照片）。

在以上可进行事故现场查勘的案件中，乙方（或其委托代查勘机构）查勘人员在查勘过程中应严格遵守甲方的管理制度规定。

3.3 甲方通过传真或网络，按保险合同约定向乙方提交索赔材料（原始单证 30 日内以 EMS、挂号邮寄或其它方式提交）；乙方在接到单证后应立即审查核实，并尽快提出需要补充的单证明细，若乙方在接到索赔资料后 3 个工作日内未提出有关审核意见，则视同乙方认可索赔资料完整。

3.4 乙方在接到索赔资料后，并确认索赔资料完整后，应及时处理。如有异议，乙方应该于 5 个工作日内向甲方提出，上述时间未提出异议的，即认为双方就赔偿结果达成一致。

3.5 若出险时双方对于事故的保险责任和赔偿金额的认定不能达成一致时，双方将通过指定双方认可的损失理算师，协助认定损失责任和金额。委请损失理算师所有费用由乙方负担。

3.6 如果乙方确定属于保险责任，且保险双方就赔偿金额达成一致书面意见，承诺将按照以下时限要求支付赔款：

赔款金额在 RMB100 万元以下（含），____个工作日内支付；

赔款金额在 RMB400 万元以下（含），____个工作日内支付；

赔款金额在 RMB400 万元以上，____个工作日内支付。（根据成交结果确定）

如乙方未按约定时间支付赔款，则应按照实际拖延天数向甲方支付违约金，违约金为应付赔款金额按实际违约天数所计算的单利（利率按中国人民银行公布的 1 年期银行存款利率计）。

3.7 乙方自完整的索赔资料签收之日起 20 日内已确定保险责任但未能完全确定赔偿金额时，应根据已有证明和材料，就可以确定的最低数额先予支付；待乙方最终确定赔偿金额和赔付处理意见后，再行支付差额。

3.8 对于一些是否属于保险责任范围，赔款金额大小存在争议的赔案，乙方应本着为 VIP 客户提供良好保险服务的原则与甲方沟通协商，在收到甲方的通融赔付申请时，认真考虑甲方的意见。

3.9 在向公安、消防、气象、海事等部门取得保险事故证明的过程中，甲方因索取事故证明而发生的必要合理费用，乙方同意全额负担，但事后证据表明该事故非保险责任项下的事故，所产生的费用由甲方负责。

3.10 对于特殊区域（如极地、远洋地区）的气象证明，如乙方无法提供其他有效证明文件，则以甲方提供的证明文件为准。该证明文件可以为甲方自己出具的文件。

3.11 在保险期限内，乙方须定期提供理赔统计报表，以便甲方把握被保险船舶存在的风险。

3.12 保险理赔主要单证说明

3.12.1 船舶保险、船舶污染责任保险理赔所需单证（如有）：

3.12.1.1 出险通知书（含复印件）；

3.12.1.2 保单复印件；

3.12.1.3 索赔申请书；

3.12.1.4 损失清单、各项施救、保护、整理费用清单；

3.12.1.5 港监签证；

3.12.1.6 航海（行）日志；

3.12.1.7 轮机日志；

3.12.1.8 经海事主管机关签证的海事报告或海事声明；

3.12.1.9 法院判决书、仲裁书、事故责任调解书等；

3.12.1.10 重置或修理合同及原始发票；

3.12.1.11 相关部门（如公安、消防、气象、海事）的证明；

3.12.1.12 保险事故现场照片；

3.12.1.13 公估公司出具的损失理算报告（聘请公估公司时）；

3.12.1.14 权益转让书及相关追偿文件（损失涉及其他责任方时）；

3.12.1.15 船舶有关适航证书、船员证书等船舶证书；

3.12.1.16 特殊个案，应提供乙方所需要的其他有关资料。

注：理赔服务中，乙方在“保险服务方案”中提供时限或金额。具体时限和金额将由甲方与乙方共同确定。

3.12.2 团体人身意外伤害保险保险理赔所需单证（如有）：

3.12.2.1 出险通知书（含复印件）；

3.12.2.2 保单复印件；

3.12.2.3 索赔申请书；

3.12.2.4 伤残鉴定书；

3.12.2.5 死亡证明材料；

3.12.2.6 特殊个案，应提供乙方所需要的其他有关资料。

注：理赔服务中，乙方在“保险服务方案”中提供时限或金额；具体时限和金额将由甲方与乙方共同确定。

十二. 合同的解除

如需要解除本合同的，甲方可随时书面通知乙方终止本合同，并解除保险合同；乙方应提前 90 天通知甲方退出或终止本合同，并对保险单进行相应修改或注销，同时承担因退出或终止本合同给甲方造成经济损失（包括但不限于甲方重新采购而多支付的保费成本）的赔偿责任。

十三. 其他事项

本合同受中华人民共和国法律管辖。甲方与乙方之间所发生的争议，按(2)项处理：

1. 提交仲裁机构仲裁；

2. 向人民法院起诉。

附：特约条款

险种	特约条款内容
船舶保险（一切险）	1. 如被保险船舶停航超过三十日，乙方同意在接到甲方通知后，按照停航天数退费。退费按下列公式计算：保费/365 天×停航天数×0.5。
	2. 错误与遗漏条款 经双方同意，甲方因过失而延迟、错误或遗漏向乙方告知或通知保险标的所占用的场地或价值的变更、保险标的危险程度增加或其他重要事项，甲方在本保险合同项下的权益不受影响。甲方一旦发现其延迟、错误或遗漏，应立即通知乙方上述事项，并支付从风险增加之日起至保险期间届满之日止期间可能的额外保险费，否则乙方不承担保险责任。 本附加条款与主条款内容相悖之处，以本附加条款为准；未尽之处，以主条款为准。
	3. 预付赔款条款 经双方同意，发生保险责任范围内损失，乙方在收到甲方的索赔请求及相关单证资料之日起六十日内，未能确定赔偿金额的，根据甲方的要求及公估人（理算师）的建议，乙方可预先支付部分赔款，金额限于预计赔偿金额的 50%。 本附加条款与主条款内容相悖之处，以本附加条款为准；未尽之处，以主条款为准。
	4. 乙方同意甲方保险金额确定方式，认可在整个保险期限内为足额投保，承诺在出险时，不存在比例赔付。
沿海船东保障和赔偿责任保险	1. 乙方同意将保险地址扩展为被保险船舶所有航行区域，即被保险船舶在中华人民共和国领土（包括领海）或专属经济区以外区域由于发生污染物排放或泄漏的事故导致污染损害，乙方须负责赔偿。
	2. 错误与遗漏条款 兹经双方同意，本保险项下的赔偿责任不因甲方非故意地疏忽或过失而延迟或遗漏向乙方申报所占用的场地、被保险财产价值的变更而受拒负，但甲方一旦明白其疏忽或遗漏应立即向乙方申报上述情况，否则乙方不承担赔偿责任。
	3. 预付赔款条款 经双方同意，发生保险责任范围内损失，乙方在收到甲方的索赔请求及相关单证资料之日起六十日内，未能确定赔偿金额的，根据甲方的要求及公估人（理算师）的建议，乙方可预先支付部分赔款，金额限于预计赔偿金额的 50%。 本附加条款与主条款内容相悖之处，以本附加条款为准；未尽之处，以主条款为准。

十四. 合同签署与生效

1. 本合同未尽事项，可由双方另行补充协议，该协议与本合同具有同等效力。

2. 合同自甲、乙双方法定代表人或法定代表人的委托代理人签字并加盖单位印章之日起生效。

3. 合同签订后，不因法定代表人或法定代表人正式书面委托的代理人的变动而变更或解除；甲乙双方任何一方发生合并、分立时，由变更当事人承担或分别承担履行合同义务和享受应有的权力。

4. 磋商文件、成交响应文件及磋商过程中有关澄清文件均应作为合同附件，与本合同具有同等法律效力。

5. 本合同一式柒份，甲方执肆份，乙方执贰份，海逸恒安项目管理有限公司执壹份。

甲 方：

单位名称（公章）：

地址：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

开户银行：

帐 号：

税 号：

邮政编码：

时 间： 年 月 日

乙 方：

单位名称（公章）：

地址：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

开户银行：

帐 号：

税 号：

邮政编码：

时 间： 年 月 日

第五部分 响应文件格式

附件格式 1:

报 价 函

（采购人名称）：

（供应商全称）授权（供应商授权代表姓名）（职务、职称）为供应商授权代表，参加贵单位组织的项目名称（项目编号）采购项目磋商的有关活动，并进行报价。为此：

1、我单位提供磋商文件规定的全部响应文件：响应文件（正本一份、副本五份）和电子文档一份。

2、总报价详见《报价一览表》。

3、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行采购人和成交供应商双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按采购人要求提供任何与本次磋商有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本响应文件自提交响应文件截止之日起 90 日历日内有效。

7、我单位已经详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我单位完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、在规定的磋商时间后（在磋商有效期内），如果我单位撤回响应文件，磋商保证金将被贵单位没收（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）。

9、单位负责人与我单位负责人为同一人的企业有：_____（填写所有单位全称，如没有填写“无”）。与我单位存在直接控股、管理关系的企业有：_____（填写所有单位全称，如没有填写“无”）。

10、我单位完全理解贵单位不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。

11、如我单位成交，将在成交通知书规定的期限内与贵单位签订合同，在签订合同时不向贵单位提出附加条件，在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

供应商单位全称（盖章）

供应商授权代表签字或盖章：

日 期：

附件格式 2:

报 价 一 览 表

项目编号:

项目名称:

采购内容	总报价（人民币元）	服务期限
科学考察船船舶及人员保险服务项目	大写： 小写：	1 年

供应商授权代表签字:

职务:

日期：二〇二二年__月__日

供应商单位全称（盖章）:

注：（1）供应商必须按要求填写《报价一览表》；

（2）报价以元为单位；

（3）本表原件须装订在响应文件正本中。

附件格式 3：

分 项 报 价 表

项目名称：

项目编号：

序号	保险标的	保险险种	保险金额	年保险费 率	保险费 金额	免赔 额
1						
2						
3						
4						
5						
.....
合计保险费总价：大写： 小写：（元）						

供应商授权代表签字：

日期：

供应商单位全称（盖章）：

注：（1）合计保险费总价应与附件格式 2《报价一览表》总报价一致。

（2）本表可按相同格式扩展。

附件格式 4：

供应商基本情况表

1	法定代表人/ 负责人		公司成立日期	
2	总部地址			
3	当地代表处地址			
4	电话		联系人	
5	传真		电子邮箱	
6	注册地		注册年份	
7	企业职工人数	人	公司 2021 年总营业收入	万元
8	主营范围 1、_____ 2、_____			
9	最近 2 年内在经营过程中受到何种奖励或处分			
10	最近 3 年内受投诉或起诉的情况及说明			
11	其他需要说明的情况			

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：需随此表附上营业执照等文件的复印件。

附件格式 5：

拟投入本项目人员配备一览表

(1) 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		担任项目负责人年限			
项目负责人资格证书编号					
主要经历					
时间	参加过的项目名称、规模及取得相关的荣誉				该项目中 任职情况
注：附项目负责人相关证书证明材料。					

供应商授权代表签字：

日期： 年 月 日

供应商全称（盖章）：

(2) 项目人员配备一览表

序号	姓名	性别	年龄	学历专业	担任本项目的主要工作内容	工作年限	人事关系所在单位	现工作单位	备注
1									
2									
...									
注：项目人员如有证书或获得奖励须附相关证书证明材料。									

供应商授权代表签字：

日期： 年 月 日

供应商全称（盖章）：

附件格式 6:

工作实施方案（参考格式）

- 1、供应商针对本次采购项目的特点并结合具体情况编写拟采取的工作实施方案等内容，方案中应至少包括：对本项目的理解认识、承保服务方案、赔付服务方案、理赔时间等情况。
- 2、供应商可根据自身情况编写，本页不够可另加页附后。

供应商全称（盖章）：

供应商授权代表签字：

日期：

附件格式 7:

技术及商务偏离表

技术规范偏离表

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期： 年 月 日

商务偏离表

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：（1）即使供应商在性能、参数的描述中进行了描述或无偏离，也要填报该表。如无偏离，应注明“无”；

（2）如供应商在偏离表中无注明，响应文件与竞争性磋商文件不一致或差异，以竞争性磋商文件为准；

（3）商务偏离中**服务期限、付款方式**条款的负偏离视为不响应竞争性磋商文件的实质性要求。

附件格式 8:

综合说明

- 1、供应商的总体情况、服务实力；所提供服务的总体情况等的综述或企业基本状况表；
- 2、付款方式及服务期限及磋商有效期（要求不低于磋商文件要求，注意工作日与日历天的区别）；
- 3、理赔服务方案；
- 4、供应商基本情况；
- 5、供应商拟投入本项目人员情况；
- 6、优惠条件及服务承诺；
- 7、供应商认为其它该说明的内容。

注：相关材料中如供应商名称变更，须提供相关部门出具的变更证明。

附件格式 9:

资格证明文件

1、供应商须在中国境内注册，经银保监会批准设立，具有独立法人资格或其分支机构，须提供相关证明材料（应提供营业执照证明材料）；

2、针对此次采购活动的法定代表人/负责人授权书原件和授权代表身份证（其它证件无效）证明材料；

3、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料：

（1）财务状况报告证明材料是指：供应商是法人的，应提供 2020 年度或 2021 年度财务报告（至少包含资产负债表、利润表、现金流量表、附注）或其 2022 年基本开户银行出具的资信证明；供应商是其他组织或自然人的，应提供银行出具的资信证明原件的彩色扫描件；

（2）缴纳税收的证明材料：供应商是法人的，缴纳税收的证明材料，应提供本项目磋商截止日期前 6 个月内供应商缴纳的任意一个月增值税、企业所得税的完税凭证或缴税凭证；不需要缴纳的，应提供相应承诺函并承担责任，或者提供电子税务局系统中上述税种申报表截图等相关证明材料。供应商是其他组织和自然人的，应提供本项目磋商日期前 6 个月内任意一个月的缴纳税收凭证即可；

（3）缴纳社会保障资金的证明材料：应提供本项目磋商日期前 6 个月内任意一个月社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；

（4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的证明材料。

4、有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（供应商自行编制，提供相关材料）。

5、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明原件（供应商自行承诺并承担后果）。

注：供应商须按以上要求提供证明材料（原件或复印件）；要求供应商提供原件的，须在响应文件中提供相应的复印件以备存档。

须 知

（1）对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。

（2）资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。

（3）提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。

（4）全部文件应以中文书写，一式六份（正本一份，副本五份）。

附件格式 10:

法定代表人/负责人身份证明格式

供应商名称: _____
单位性质: _____
地址: _____
成立时间: _____年____月____日
经营期限: _____
姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____
系_____ (供应商名称) 的法定代表人/负责人。

特此证明。

供应商单位名称 (盖章):

_____年____月____日

附: 法定代表人/负责人身份证复印件 (须提供正面、背面双面身份证复印件)

法定代表人/负责人授权委托书

_____: _____ (供应商全称) 法定代表人/负责人 _____ 授权
(授权代表姓名、身份证号码) 为授权代表, 参加贵处组织的_____项目
(项目编号: HYHAYT2022-0116-1) 采购活动, 全权处理采购活动中的一切事宜。授权代表无
转委托权。

法定代表人/负责人 (签字或盖章):

供应商单位名称 (盖章):

日 期:

附: 授权委托人身份证复印件 (须提供正面、背面双面身份证复印件)

授权代表姓名:

职 务:

详细通讯地址:

邮 政 编 码:

传 真:

电 话:

附件格式 11:

中小企业、残疾人福利性单位声明函

（一）中小企业声明函

项目编号：_____

项目名称：_____

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业）行业，制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（所属行业）行业，制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商单位全称（盖章）：

日 期：

注：（1）本声明函须按要求加盖单位公章，并提供原件装订在正本中。

（2）未按本磋商文件要求填写上述声明函中内容的，不予认可。

（二）残疾人福利性单位声明函

项目编号：_____

项目名称：_____

本公司郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的产品（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的产品（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的产品）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商单位全称（盖章）：

日 期：

注：（1）本声明函须按要求加盖单位公章，并提供原件装订在正本中。

（2）未按本磋商文件要求填写上述声明函中内容的，不予认可。

附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300

万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中

小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附 2：政府采购促进中小企业发展管理办法

财库〔2020〕46 号

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 招标人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 招标人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为投标人的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的投标人处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，招标人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求投标人以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，招标人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，招标人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由招标人根据采购标的相关行业平均利润率、市场

竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 招标人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请投标人后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为投标人资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）招标人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交投标人享受本办法规定的中小企业扶持政策的，招标人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交投标人的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务投标人注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的 预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标， 落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的 具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 招标人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，招标人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照 本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标， 依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家 有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）同时废止。

附 3：财政部文件财库〔2017〕141 号三部门联合发布关于促进残疾人 就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、中标人为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、招标人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励招标人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

附件 4: 中小微企业融资渠道信息

平台简介: 中征应收账款融资服务平台(以下简称中征平台)是由中国人民银行征信中心(以下简称征信中心)牵头组织并建设运营的国家金融基础设施,旨在促进应收账款融资,重点解决民营和中小微企业的融资难题,中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行,并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接,实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息,以及成交信息等融资所需数据的快速交互,为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式: 0535-3577872 (中国人民银行烟台市中心支行)
2. 官方网站: <https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址: 天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码:



公司简介: 烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水,精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业,烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台,汇集政务信息、整合市内外金融资源,为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息,直接点对点与金融机构对接,同时,在各主管部门指导下,平台定期举办线上线下银企对接会,拓展企业融资渠道,通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题,切实激发市场主体活力,助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式: 0535-6883585
2. 官方网站: www.ytjfc.com, www.yantaicredit.com
3. 地址: 烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼
4. 微信二维码:



公司简介: 烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业, 已加入国家和省政府性融资担保体系, 与银行开展“二八分险”基础上的全面合作, 可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农, 助力经济发展”普惠金融为主责主业, 引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展, 集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策, 释放更多政策红利惠及广大市场主体, 致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式: 0535-6611005 0535-6611002
2. 官方网站: <http://www.ytdb.cn/>
3. 地址: 烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼
4. 微信二维码:



附：保证金退还信息表

1. 项目名称：_____项目编号：_____
2. 开标时间：_____
3. 标书费递交时间/金额：于____年__月__日，以____方式，递交_____元。
4. 保证金递交时间/金额：于____年__月__日，以____方式，递交_____元。
5. 采购内容：
6. 退款信息
单位名称：（注：与提交保证金交款名称一致）
开户行：（注：要求 x x 市 x x 行 x x 支行（或分理处））
银行帐号：
纳税人识别号或统一社会信用代码：
联系人：
联系电话：
地址：
7. 其他事项：_____

单位（盖公章）：_____

日期：

注：为保证各供应商磋商保证金顺利、及时的退还，请各供应商在递交文件的同时将本表单独递交给代理机构的工作人员，代理机构财务部门将根据本表的信息在规定的时间内予以退还未成交供应商保证金，成交供应商需缴纳的代理服务费交至采购代理机构并在签订合同后，再予以全额退还保证金。感谢各供应商的积极配合！