



单一来源采购文件

项目名称：北京丰台医院 2022 年医疗责任险项目

项目编号：0686-224003580465N

采 购 人：北京丰台医院

采购代理机构：北京国际贸易有限公司

2022 年 5 月

目 录

第一章	邀请函.....	1
第二章	供应商须知.....	3
第三章	采购需求.....	9
第四章	响应文件格式.....	14
第五章	拟签订采购合同文本.....	39

第一章 邀请函

北京国际贸易有限公司受采购人北京丰台医院委托,对下述服务进行单一来源方式进行采购。现邀请贵公司前来协商。

1. 项目名称: 北京丰台医院 2022 年医疗责任险项目
2. 项目编号: 0686-224003580465N
3. 采购项目预算金额: 人民币 70 万元整
4. 采购文件售价: 每套人民币 300 元; 采购文件售后不退。
5. 购买采购文件时间和地点:

时间: 2022 年 5 月 12 日至 2022 年 5 月 13 日 (节假日休息) 8:30 至 16:30 (北京时间)。

地点: 北京国际贸易有限公司 416 室 (北京市朝阳区建国门外大街甲 3 号)。

- 6、响应文件递交时间: 2022 年 6 月 15 日 10 时 00 分 (北京时间)
- 7、响应文件递交地点: 北京国际贸易有限公司第 9 评标室 (北京市朝阳区建国门外大街甲 3 号)
- 8、单一来源采购协商时间: 2022 年 6 月 15 日 10 时 00 分 (北京时间)
9. 单一来源采购协商地点: 北京国际贸易有限公司第 9 评标室 (北京市朝阳区建国门外大街甲 3 号)

10、凡对本次采购提出询问,请与北京国际贸易有限公司联系 (技术方面的询问请以信函或者传真的形式)。

北京国际贸易有限公司 (采购代理机构)

地 址: 北京建国门外大街甲三号

邮 编: 100020

电 话: 010-85343489

传 真：010—65072239

电子信箱：bwtc0909@163.com

联 系 人：韩威、梁潇

开户名（全称）：北京国际贸易有限公司

开户银行：广发银行北京京广支行

银行账号：9550880025670600193

采购人：北京丰台医院

联 系 人： 李 老 师

联系地址：北京市丰台区丰台镇丰台南路 99 号

联系电话：010-63811115

北京国际贸易有限公司

2022 年 5 月 12 日

第二章 供应商须知

一、采购文件构成

- 1.1 采购人、采购代理机构根据采购项目的特点和需求编制采购文件。

采购文件共五章。各章的内容如下：

第一章 邀请函

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 响应文件格式

第五章 拟签订采购合同文本

- 1.2 供应商应当认真阅读采购文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对采购文件提出的实质性要求和条件作出响应。

- 1.3 获得本采购文件的供应商，均应当对采购文件的内容负有保密义务。

二、供应商应详细阅读采购文件的全部内容。对于不响应采购文件要求的响应文件，采购人有权拒绝接受。

三、成交服务费

- 3.1 成交供应商应当向采购代理机构支付成交服务费。

- 3.2 成交服务费的具体收费办法和标准参照原国家发展计划委员会颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格[2003]857号）及《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）的规定执行。

3.3 成交供应商应当在领取成交通知书的同时向采购代理机构一次性支付成交服务费。

3.4 成交服务费应当以支票、汇票、现金、电汇等形式支付。

四、询问、质疑与投诉

4.1 询问

4.1.1 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

4.2 质疑

4.2.1 供应商认为本项目单一来源采购文件、采购过程及中标结果使自身的权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，质疑的范围仅限于上述三方面的事项。采购人、采购代理机构应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

4.2.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

4.2.3 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

4.2.4 质疑人可以委托代理人办理质疑事务。代理人办理质疑事务时，除提交相关质疑材料外，还应当提交质疑人的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关

事项。

4.2.5 提出质疑的期限

(1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出。

(3) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出。

(4) 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

4.2.6 接收质疑函的方式

供应商提出质疑时，应当提交书面质疑函原件。以传真形式提起质疑的，应当尽快提交质疑函原件。

4.2.7 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

(1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑项目的名称、编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

4.2.8 接收质疑函的联系部门：

联系方式：

通讯地址：

4.3 投诉

供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

4.4 供应商撤销质疑、投诉的，需要提交有效签署的书面撤销材料。

4.5 质疑供应商进行虚假、恶意质疑、投诉的，采购代理机构将向财政部门进行汇报。

五、响应文件的组成：

响应文件至少应包括下列内容：

附件 1 响应函

附件 2 报价一览表

附件 3 分项报价表

附件 4 技术需求偏离表

附件 5 商务条款偏离表

附件 6 资格证明文件

附件 7 类似业绩一览表

附件 8 采购代理服务费用承诺书

附件 9 中小企业声明函

附件 10 监狱、戒毒企业声明函

附件 11 残疾人企业声明函

附件 12 供应商控股及管理关系情况表

附件 13 履约保证金保函（成交后开具）

六、响应文件的准备及密封

(一) 响应文件应准备正本 1 份, 副本 3 份, 电子版 1 份【U 盘或光盘, 需签字加盖公章的响应文件正本的彩色扫描件 (Pdf 格式) 及电子版 (Word 格式) 各 1 份】, 每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符, 以正本为准。

(二) 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写, 并由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在响应文件上签字并加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”(格式附后), 并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改, 则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。响应文件的副本可采用正本的复印件。

(三) 任何行间插字、涂改和增删, 必须由响应文件签字人(法人或法人授权代表) 签字后才有效。

(四) 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

供应商应将响应文件正本和所有的副本分开封装在独立的密封袋中, 封口处应有供应商全权代表的签字或供应商公章, 且在信封正面标明“正本”“副本”字样同时注明项目编号、项目名称、供应商名称等。

七、保证金 供应商应提供预算金额的 1.8% 的单一来源采购保证金, 并作为其应答文件的一部分。

(一) 供应商应提供的保证金:

(二) 保证金可采用下列形式之一:

- (1) 支票 (2) 汇票 (3) 本票 (4) 金融机构、担保机构出具的保函
- (5) 汇款

(三) 未按保证金要求提交保证金的响应文件将被拒绝接受。

(四) 发生下列情况之一, 保证金将被没收。

- 1、供应商在提交响应文件后撤回的。
- 2、成交供应商未按成交结果通知书的规定和采购人签订政府采购合同的。

八、响应文件递交

（一） 供应商应将全部响应文件密封好，在报送响应文件截止时间前送达邀请函中规定的地点。

（二） 采购代理机构届时派专人接收响应文件。

九、采购

（一） 采购代理机构将组织采购协商工作。

（二） 供应商应按本采购文件的规定报送所有响应文件。

（三） 采购代理机构将根据采购项目特点组织具有相关工作经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

（四） 采购人员依据采购文件、响应文件及相关承诺出具协商情况记录。

（五） 采购人对于采购结果出具确认函。

十、成交结果通知

采购代理机构将向供应商发出成交结果通知书。

第三章 采购需求

一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求：

（一）采购标的需实现的功能或者目标

本次采购是为北京丰台医院提供 2022 年度医疗责任保险服务，供应商应根据招标文件所提出的服务要求，以先进的技术优势、优良的服务和优惠的价格，充分显示自己的竞争实力。

（二）为落实政府采购政策需满足的要求（专门面向中小企业采购或预留份额的情况

不享受政策优惠扣除）

1. 促进中小企业发展政策：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）规定，本项目供应商所投产品为中小企业制造或提供服务由中小企业承接的，供应商应出具招标文件要求的《中小企业声明函》给予证明，否则评标时不予认可。供应商应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的，应承担相应的法律责任。
2. 监狱企业扶持政策：供应商如为监狱企业将视同为小型或微型企业，且所投产品为小型或微型企业生产的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。供应商应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。
3. 促进残疾人就业政府采购政策：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加本项目政府采购活动时，供应商应出具招标文件要求的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性承担法律责任。中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。不重复享受政策。
4. 鼓励节能、环保政策：依据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关

于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库（2019）9号）》执行。

二、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：

供应商应保证所提供的服务符合国家相关法律法规的要求。

三、采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点：

（一）采购标的内容

包号	服务内容	数量	服务期限
01	医疗责任保险	一项	一年

（二）采购项目交付或者实施的时间和地点

1、采购项目（标的）实施的时间：按采购人要求

2、采购项目（标的）实施的地点：采购人指定地点

四、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

（一）采购标的需满足的服务标准

详见本章“六、服务要求”。

（二）采购标的需满足的服务期限

服务期限：合同签订后一年。

（三）采购标的需满足的服务效率

详见本章“六、服务要求”。

五、采购标的的验收标准

1、符合采购人的人员选择条件和数量。

2、完成采购人要求的工作内容。

3、达到采购人要求的服务和质量标准。

4、采购人将对供应商提供相关服务按期进行满意度调查考核。

六、服务要求

（一）项目概况

北京丰台医院，始建于 2004 年 12 月，是一家由原丰台区医院与原北京铁路分局中心医院整合而成，集医疗、教学、科研、保健于一体的综合性三级医院。

现为医院及医护人员提供满足医疗责任保险风险保障需求的医方责任保险方案。须按照北京市卫生和计划生育委员会与北京保监局 2016 年发布的《关于进一步推进医疗责任保险工作的通知》及《北京市医疗责任保险费率规章》的有关规定，对医院依法应该承担的赔偿责任，制定医方责任保险方案。

（二）投保规模

内容	分项	数量	保险期限
基础信息	医务人员保险费	医务人员：935 人	1 年
	医疗机构保险费	年总诊疗人次：632349	1 年
		年出院人次：12797	1 年
		年住院病人手术人次：3684	1 年
	附加险	附加死亡赔偿金保险	
医疗责任限额	每次事故每人责任限额	30 万元	
	累计责任限额	200 万元	
法律费用限额	每次法律费用责任限额	2 万元	
	累计法律费用责任限额	20 万元	
医疗责任每次事故免赔额		2000 元	
追溯期		3 年	
理赔期限		30 天	

（三）理赔服务

1、在保险期间内，采购人及其医务人员在保险合同载明的区域范围内从事诊疗护理活动中，因执业过失造成患者人身损害，由患者或其近亲属在保险期内首次向医院提出损害赔偿请求，应由医院承担的经济赔偿数额，供应商依据合同约定负责理赔。

2、保险事故发生后，医院因保险事故而被提起仲裁或者诉讼的，对应由医

院支付的仲裁或诉讼费用以及事先经供应商书面同意支付的其他必要的、合理的费用，供应商也应负责理赔。

3、供应商在收到医院的理赔请求后，应当及时就是否属于保险责任作出核定，并将核定结果通知医院。情形复杂的，供应商在收到医院的赔偿请求后三十日内未能核定保险责任的，供应商与医院根据实际情形商议合理期间，供应商在商定的期间内作出核定结果并通知医院。对于属于保险责任的，在与医院达成有关赔偿金额的协议后十日内，履行赔偿义务。对于不属于保险责任的，应当自作出核定之日起三日内向医院发出拒绝赔偿保险金通知书，并说明理由。

4、供应商自收到理赔保险金的请求和有关证明、资料之日起六十日内，对其理赔保险金的数额不能确定的，应当根据已有证明和资料可以确定的数额先予理赔；供应商最终确定理赔的数额后，应当支付相应的差额。

5、供应商应定期向医院提供接报案清单、未决案件处理进度、赔付案件情况、典型案件分析等理赔信息。

6、供应商的理赔以下列方式之一确定的医院的赔偿责任为基础：

6.1 人民调解委员会调解；

6.2 行政调解；

6.3 人民法院调解或判决；

6.4 经供应商认可的医院与患方达成的和解协议；

6.5 供应商认可的其他方式。

7、医院向供应商请求理赔的诉讼时效期为三年。

（四）其他服务项目

1、医责险增值服务（自行拟定）；

2、非医责险的其他涉医保险项目（自行拟定）。

（五）项目团队

1、应设置并成立专门的部门承担医责险保险业务。

2、供应商应为本项目成立不少于 5 人的项目团队，团队成员均应具备医疗

责任保险项目承保或理赔经验不少于 5 年,其中不少于 1 人专职服务本项目。(须提供承诺函并加盖公章,格式内容自拟)

(六) 保险期限: 本项目服务期为 1 年。

第四章 响应文件格式

附件 1 响应函（格式）

致：北京国际贸易有限公司

_____（供应商全称）授权_____（全权代表姓名）

（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的项目编号：_____
____、项目名称：_____的有关的采购活动，并对该项目进行报价响应，提交响应文件正本一份及副本____份。我公司以_____形式出具的保证金，金额为人民币____元。

据此，我方在此郑重承诺：

1. 我方提交的响应文件资料是完整的、真实的和准确的。我方同意按照贵方的要求，提供有关的数据和资料。为此，我们授权任何相关的个人和公司向贵方提供要求的和必要的真实情况和资料以证实我们所填报的各项内容。如果在该项目采购过程中或者在获得成交后，采购人或有管辖权的行政监管机构发现并查实我方在该项目中所报的资料存在虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证书等情况，我方将无条件地自动放弃该项目的投标资格和成交资格；如果我方已经收到成交通知书，我方将无条件的承认，我方收到的该项目的成交通知书为无效文件，对采购人不具有任何法律约束力，由此造成的任何损失均由我方承担；本段承诺是我方真实意思的表示且具有相对独立性，不管是否有其他相反的说明，本段承诺均为我方响应文件的有效组成内容，对我方在与该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

2. 我方已详细审查全部采购文件，包括第_____号（项目编号、补充通知）（如果有的话），及有关附件中所有的须知、事项、格式、条款和规范要求等，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力，若我方的响应文件没有按采购文件的要求提交全部资料，或响应文件没有对采购文件做出实质性响应，其风险由我方自行承担。

3. 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的所有条件。我

方保证没有处于被责令停业，投标资料被取消，财产被接管、冻结，破产状态；保证在最近三年内的经营活动中没有重大违法记录、骗取成交和严重违约及重大质量、安全问题。我方不是为此采购项目的前期准备工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位），与采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是招标采购单位的附属机构。

4. 采购文件中规定的所有应提交和交付的货物及服务，我方的报价总价为：人民币_____（用文字和数字表示的报价总价）。

5. 响应文件有效期为自响应文件递交截止日起 90 个日历日。

6. 在规定的递交响应文件截止时间后，我方保证遵守采购文件中有关保证金的规定。

7. 我方完全理解贵方不一定接受最低价。

8. 与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

电子信箱地址：_____

供应商开户银行（全称）_____

供应商银行账号_____

供应商（盖章）：

全权代表（签字）：

日 期：

附件 2 报价一览表

项目名称		项目编号	
供应商名称			
总报价	总报价：_____（大写）_____元人民币 _____（小写）_____元人民币		
备注			

供应商：_____（单位全称、盖章）

供应商代表：_____（代表人盖章或签字）

日期：_____年_____月_____日

附件 3 分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称：_____

（格式自拟）

供应商名称（盖章）：_____

供应商授权代表(签字):_____

附件 4 采购需求偏离表

供应商名称：_____项目编号：_____

序号	采购内容	响应内容	偏离	说明

供应商授权代表签字：_____

供应商（盖章）：_____

附件 5 商务条款偏离表

供应商名称：_____ 项目编号：_____

序号	采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明

供应商授权代表签字：_____

供应商（盖章）：_____

附件 6 资格证明文件

附件 6-1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件

(副本复印件并加盖公章)

6-2 法定代表人授权书(格式)

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的采购工作，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

法定代表人签字或盖章：_____

被授权人签字：_____

公司盖章：_____

附：

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮政编码：

传 真：

电 话：

法定代表人及授权代表身份证复印件

附件 6-3 供应商的资格声明 （格式）

1、名称及概况：

(1) 供应商名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 主管部门：_____

(5) 公司性质：_____

(6) 法人代表：_____

(7) 职员人数：_____

(8) 近期资产负债表(到____年____月____日止)

〈1〉 固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

〈2〉 流动资金：_____

〈3〉 长期负债：_____

〈4〉 短期负债：_____

〈5〉 资金来源：

自有资金：_____

银行贷款：_____

〈6〉 资金类型：_____

商业性：_____

非商业性：_____

2、最近三年的年度总营业额：

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____

3、最近三年服务国内及国外用户名称及地址：

名称和地址

(1) 国内：

(2) 国外：

4、有关开户银行的名称和地址：_____

5、供应商认为需要声明的其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：_____

供应商授权代表(签字)：_____

供应商授权代表的职务：_____

电话号：_____

传真号：_____

公章：_____

附件 6-4 财务状况证明材料

(会计师事务所出具的近一年的财务审计报告或银行出具的资信证明)

说明：

1. 供应商在响应文件中，可提供本单位近一年经会计师事务所出具的审计报告复印件并加盖本单位公章。
2. 如供应商无法提供近一年审计报告，则需提供银行出具的资信证明（近三个月有效）。
3. 银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

附件 6-5 社会保障资金缴纳记录及依法缴纳税收的证明材料

（仅限开标前 3 个月内任意一个月的有效票据凭证复印件并加盖本单位公章）

附件 6-6 前三年供应商无违法、违纪的承诺书

致：（采购采购代理单位）

我方郑重承诺，我方参加招采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，参加本次采购所提供的所有材料均真实、准确、有效。

特此声明！

被授权人签字：_____

响应单位名称（盖章）：_____

年 月 日

附件 6-7 信用记录

(复印件并加盖响应单位公章)

依据财库[2016]125 号文件规定, 供应商须符合《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的相关要求, 即具有良好的信用记录。

供应商须提供本单位近 3 年(201X 年 XX 月 XX 日起至递交响应文件截止日前)“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 已公布的信用记录查询截图。

附件7 类似业绩一览表

序号	项目名称(含已完成及正在实施的项目,请分别注明并做适当描述)	合同签订时间	合同主要内容	总金额	委托方联系人及电话	供应商负责人及电话	备注

备注：1、提供合同或相关证明文件复印件，并加盖供应商公章。

2、供应商应写明表中所列出的业绩在响应文件中的页码。

附件 8 采购代理服务费用承诺书（格式）

致：北京国际贸易有限公司

我们在贵公司组织的_____项目采购中若获中标
(项目编号：_____)，我们保证在合同生效后 5 个工作日内按采购文件的规定，以支票、汇票、电汇中的一种，向北京国际贸易有限公司支付中标服务费。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子函件：_____ 邮编：_____

承诺方授权代表签字：_____（承诺方盖章）

承诺日期：_____

附件9 中小企业声明函

(如为中小企业, 须提供中小企业声明函)

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司参加(单位名称)的(项目名称)采购活动, 服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元¹, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 10 监狱、戒毒企业声明函

(如为监狱、戒毒企业，须提供声明函)

本公司郑重声明，本公司为_____（请填写：监狱、戒毒）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 本公司为_____（请填写：监狱、戒毒）企业。
2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：监狱、戒毒）企业制造的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1、监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。北京市监狱企业参加政府采购活动时，应当提供市监狱管理局、市教育矫治局出具的监狱企业的证明文件。

2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的相关政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

附件 11 残疾人企业声明函

(如为残疾人企业，须提供声明函)

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 12 供应商控股及管理关系情况表

我单位参加_____项目（项目编号：_____）的采购工作，根据相关法律、法规等规定，现就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实责任。

一、有限责任公司、股份有限公司适用：

供应商名称	
法定代表人姓名	
供应商的控股股东/投资人名称及出资比例	
供应商的非控股股东/投资人名称及出资比例	
管理关系单位名称	
被管理关系单位名称	
备注：	

注：1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2、供应商的控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）。

3、管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他供应商之间存在管理与被管理关系的单位；

4、如无相关情况，请在相应栏填写“无”。

供应商名称（盖章）：_____

供应商授权代表(签字)：_____

日期：____年____月____日

二、机关法人、事业单位法人、社会团体法人适用：

供应商名称	
单位负责人姓名	
供应商的控股股东/投资人名称及出资比例	
供应商的非控股股东/投资人名称及出资比例	
管理关系单位名称	
被管理关系单位名称	
备注：	

注：1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2、供应商的控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）。

3、管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他供应商之间存在管理与被管理关系的单位；

4、如无相关情况，请在相应栏填写“无”。

供应商名称（盖章）：_____

供应商授权代表(签字)：_____

日期：____年____月____日

三、合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户适用：

供应商名称	
法定代表人姓名	
控股投资人名称及出资比例	
非控股投资人名称及出资比例	
管理关系单位名称	
被管理关系单位名称	
备注：	

注：1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2、供应商的控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）。

3、管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他供应商之间存在管理与被管理关系的单位；

4、如无相关情况，请在相应栏填写“无”。

供应商名称（盖章）：_____

供应商授权代表(签字)：_____

日期：____年____月____日

附件 13 履约保证金保函（成交后开具）

_____号合同履约保函

致：（采购人名称）

本保函作为贵方与（成交供应商名称）（以下简称成交供应商）于 ____年____月____日就 _____项目（以下简称项目）项下提供（服务名称）（以下简称服务）签订的（合同号）号合同（以下简称本合同）的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的_____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定成交供应商未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或者修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论成交供应商有任何反对，本行将凭贵方关于成交供应商违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应当为免税和净值。对于现有或者将来的税收、关税、收费、费用扣减或者预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应当从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或者由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其他行为，均不能解除或者免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启！

出具保函银行名称：_____

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

公章：_____

第五章 拟签订采购合同文本

合同一般条款

第一条 委托事项及内容

乙方为甲方所委托的_____项目提供如下服务：

(1) _____

(2) _____

(注：请根据具体项目需求详细填写本款内容，也可以附件形式列明。)

第二条 委托要求

乙方接受甲方委托所完成的工作成果应当遵循客观、科学、公平、公正原则，符合国家和相关部门、评估专家对该类项目内容和深度规定的要求及甲方的技术、质量要求，为甲方决策、评估提供政策、技术、经济、科学的依据。

第三条 委托事项完成期限

本合同项下委托事项的完成期限为____，自____年____月____日起至____年____月____日止。

第四条 委托事项履行地点

本合同项下的委托服务履行地点为____（乙方所在地或者甲方指定的地点）。

第五条 委托报酬及支付方式

1、本合同项下委托报酬总额为人民币____元，大写：____元。

2、甲方将按以下第____种方式向乙方支付委托报酬：

(1) 一次性支付：甲方于本合同签署之日起_____个工作日内，向乙方付清委托报酬。

(2) 分期支付：甲方自本合同签署之日起_____个工作日内，向乙方支付委托报酬的_____%；

在乙方向甲方提交的_____（最终工作成果）经甲方评审验收合格之日起_____个工作日内，向乙方支付委托报酬的_____%。

3、甲方不应当支付除委托报酬以外的任何其它费用，乙方也不得要求改变报酬总额。

4、乙方应当对本项目的收支情况进行单独核算，以配合财政部门的延伸审计。（根据项目具体需要填写）

第六条 履约担保（根据项目具体需要和情况填写）

1、乙方应当于 _____年_____月_____日前向甲方缴纳合同总额_____ %即（大写） _____圆整（¥ _____元整）的履约保证金，用于保证乙方全面、彻底履行本合同项下的各项义务。

2、如乙方在合同履行过程中存在违约情形的，甲方有权从履约保证金中直接扣除相应的款项。履约保证金被扣除后，乙方应当在甲方规定的期限内补足。

3、本项目经质量评审合格后，自甲乙双方签字确认质量评审结果之日起 _____个工作日内， _____（“无息”或者“按照人民银行同期存款利率计算”）向乙方退还履约保证金的剩余部分款项。

4、其他担保形式： _____

第七条 甲方权利义务

1、接受乙方提交的符合本合同约定条件的工作成果或者相关文件；

2、审定乙方提交的委托项目工作方案和配套工作计划；

- 3、检查监督乙方完成委托项目工作的进度；
- 4、组织专家或者通过评估，对乙方提交的委托项目工作成果的质量进行评审和验收；
- 5、乙方自接到甲方提供的所委托项目的技术资料和数据之日起____日内，不进行调查论证的，甲方有权单方决定取消对该项目的委托。
- 6、为保证乙方工作顺利进行，甲方须及时向乙方提供完成委托事项所必须的技术资料和工作条件。
- 7、负责按照合同约定收集、整理与委托事项有关的项目背景资料及相关技术资料和数据并提供给乙方；
- 8、负责委托项目所涉及的、与甲方有关的外部联系和协调工作。

第八条 乙方权利义务

- 1、有权接受甲方按照合同约定支付的委托报酬；
- 2、乙方发现甲方提供的技术资料、数据有明显错误和缺陷的，有权于收到上述资料后____日内书面通知甲方进行补充、修改。如逾期未提出异议的，则视为甲方提交的资料、数据符合合同约定的条件；
- 3、乙方在其资格证书许可的范围内，依本合同的约定向甲方提供专业的服务，并在规定的委托项目工作时间期限内完成委托项目的工作；
- 4、乙方应当高效和经济地按专职机构承认的技术和惯例，以及标准提供服务；
- 5、乙方应当遵守国家法律、法规和行业行为准则为甲方完成委托项目的工作；乙方提交的工作成果必须达到合同约定的要求，并对其完成的委托项目工作成果的真实性和准确性全面负责；
- 6、乙方应当认真按照合同要求完成委托项目工作，随时接受甲方的检查监督，并为检查监督提供便利条件；
- 7、甲方对乙方提交的委托项目工作成果提出质疑或者要求乙方答复时，乙方须在收到甲方的质疑后____日内给予书面解释或者答复；
- 8、除双方另有约定外，为本项目进行调查研究、分析论证、试验测定以

及到外地进行调研、收集资料所发生的费用，由乙方自行承担；乙方自行负担因履行本合同产生的各项税负；

9、未经甲方的书面许可，乙方不得以任何形式将其在本合同项下的权利义务转让给任何第三方；

10、乙方在履行合同期间使用的由甲方提供或者支付费用的设备设施，属于甲方的财产，乙方在完成委托项目并向甲方提交工作成果时，应当将设备设施归还给甲方。

第九条 项目管理小组及技术人员要求

1、双方各指派一名代表作为本项目负责人，项目负责人职责范围包括：_____。

2、项目技术人员资格

乙方须根据项目要求安排具备相应资质的专业技术人员，并确保项目实施队伍的稳定（项目技术人员名单和简历详见附件）。项目实施过程中，乙方如因正当理由需要调整项目技术人员的，应当提前____日通知甲方，获得甲方书面同意后方可进行。

第十条 委托项目工作成果的评价、验收

1、乙方向甲方提交完整的委托项目工作成果后，应当在甲方指定的地点接受甲方聘请的专家对其工作成果进行质量评审。

2、乙方项目负责人应当对工作情况做出必要说明，并可以对质量评审结论申述意见。

3、如乙方提交的工作成果未通过质量评审的，乙方应当在甲方规定的期限内进行修改并承担修改费用，并重新申请进行评审验收；如乙方未在甲方规定的期限内完成修改工作或者经修改后仍未能通过质量评审的，乙方应当承担违约责任并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

4、乙方提交的委托项目工作成果通过质量评审的，经双方授权代表签字确认后，作为委托项目工作成果验收合格的依据。

第十一条 保密义务

- 1、乙方对其在履行合同过程中所知悉的甲方项目技术秘密和商业秘密承担保密义务。
- 2、乙方保证对甲方所提供的保密信息予以妥善保存，仅使用于与完成委托项目工作有关的用途或者目的；在缺少相关保密条款约定时，应当至少采取适用于对自己的保密信息同样的保护措施和审慎程度进行保密。一经甲方提出要求，乙方应当按照甲方的指示在收到甲方的书面通知后____日内将收到的含有保密信息的所有文件或者其他资料归还甲方。
- 3、非经甲方特别授权，甲方向乙方提供的任何保密信息并不包括授予乙方该保密信息包含的任何专利权、商标权、著作权、商业秘密或者其它类型的知识产权。
- 4、本合同项下约定的保密期限为合同有效期间及合同终止后____年。

第十二条 知识产权

- 1、在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归____方所有；合同有效期内，甲方利用乙方提交的技术咨询工作成果所完成的新的技术成果，归甲方所有。
- 2、乙方保证委托项目成果是其独立实施完成，不会受到任何第三方基于侵犯其专利权、商标权、著作权、商业秘密等的诉讼。如果甲方收到上述诉讼，乙方应当配合甲方积极应诉，并承担因此给甲方造成的全部损失，包括但不限于诉讼仲裁费、律师费、法院或者仲裁机构最终裁定的侵权赔偿费用及甲方承担其他侵权责任所造成的经济损失等。

第十三条 违约责任

- 1、甲方有下列情形之一的，应当承担违约责任：

(1)因甲方责任造成委托项目工作需要进行重大修改或者返工重作的，应当另行增加费用，其数额由双方商定。

(2)如甲方违反合同约定，延期支付委托报酬的，每延期一日，按照应付而未付部分的____%向乙方支付违约金。

2、乙方有下列情形之一的，应当承担违约责任：

(1)乙方未按合同规定的日期提交委托项目工作成果的，每延期一日，应当支付委托报酬____%的违约金；如超过约定期限____日仍未能提交的，甲方可以单方解除合同并要求乙方支付违约金人民币元。

(2)如因乙方原因造成乙方提供的工作成果中出现错误，则乙方应当按甲方应当支付的委托报酬的____%向甲方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部直接损失、间接损失以及因理赔或者诉讼所发生的一切费用。

(3)如乙方违反合同第十条约定，应当采取有效措施防止该保密信息的泄密范围进一步扩大，同时乙方应当向甲方支付违约金人民币元并赔偿由此给甲方造成的全部直接损失、间接损失以及因理赔或者诉讼所发生的一切费用。

第十四条 争议的解决

因履行合同所发生的一切争议，双方应当友好协商解决，协商不成的，按下列第____种方式解决：

1、提交____仲裁委员会仲裁，仲裁裁决为终局裁决；

2、依法向____人民法院起诉。

第十五条 廉政承诺

合同双方承诺共同加强廉洁自律、反对商业贿赂。

第十六条 其他

- 1、本合同自双方签字盖章并由中标人递交履约保证金之日起生效。
- 2、未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。
- 3、本合同一式____份，甲、乙双方各执____份，具有同等法律效力。

合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应当以特殊条款为准。合同特殊条款的序号将与单一来源采购文件合同一般条款序号相对应。

1. 定义

1.1. 采购人：北京丰台医院

1.2. 成交供应商：成交供应商单位

3. 合同履行期限：自合同签订之日起 12 个月

4.4. 合同履行地：采购人指定地点

5. 付款方式：以最终合同签订为准。

适用于本合同特殊条款的其他条款：_____

政府采购合同格式

(仅供参考，最终合同条款以采购人审核确认的版本为准)

政 府 采 购 合 同

合同编号：_____

项目名称：_____

服务名称：_____

采购人：_____

成交供应商：_____

签署日期：_____

合 同 书

_____ (采购人)的_____ (项目名称)中所需_____ (服务名称)
经北京国际贸易公司以_____号单一来源采购文件,进行单一来源谈判。经谈判小组评定 _____(成交供应商)为成交供应商。采购人与成交供应商协商一致,同意按照下列条款,签订本合同。

一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分,应当认为是一个整体,彼此相互解释,相互补充。为便于解释,组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下:

- a. 本合同书
- b. 成交通知书
- c. 合同一般条款
- d. 合同特殊条款
- e. 投标文件(含澄清文件)
- f. 单一来源采购文件(含单一来源采购文件补充通知)

二、服务内容

三、合同总价

本合同总价:人民币(大写)_____元。

分项价格:人民币(大写)_____元。

四、付款方式

本合同的付款方式为:_____

五、服务期限_____

六、保密条款

任何一方对在履行本协议过程中获知的对方的任何信息负有保密的义务，在未得到对方书面许可的情况下，不得将上述保密信息透露给任何第三方，也不得将上述保密信息用于本协议目的以外的任何目的，否则应承担由此给对方造成的损失。此保密义务的期限为永久，不因本协议的终止、解除而终止、解除。

七、合同的生效

本合同经双方各自的授权代表签署、加盖单位公章或合同专用章并由成交供应商递交履约保证金之日起生效。

采购人：_____

成交供应商：_____

名称：（印章）_____

名称：（印章）_____

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

授权代表（签字）：_____

授权代表（签字）：_____

地址：_____

地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

电话：_____

电话：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

账号：_____